



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



**RELATORIO DE GESTÃO COM A FINALIDADE DE DEMONSTRAR ESCLARECER
E JUSTIFICAR OS RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS
ESTABELECIDOS.**

Apresentação

O Município de Colorado do Oeste é uma cidade do Estado de Rondônia, localiza-se a uma latitude 13°07'00" sul e a uma longitude 60°32'30" oeste, estando a uma altitude de 460 metros, os habitantes se chamam coloradenses, tendo uma extensão territorial de 1 451,1 km² e no exercício de 2021 estima-se uma população de 15.213 habitantes sua densidade demográfica é de 10,9 habitantes por km² no território do município e Prefeito atual se chama JOSE RIBAMAR DE OLIVEIRA.

Colorado do Oeste, situado no sul de Rondônia, teve sua origem no ano de 1973 quando 36 colonos de diversas partes do país, atraídos pela terra fértil, se fixaram na região do Rio Colorado para exploração agrícola. Criado ao Projeto Paulo de Assis Ribeiro, inicia-se por meio do INCRA, o processo seletivo para assentamento das famílias para ocuparem a terra e em 1975 foram as primeiras 36 famílias, intensificando o processo de assentamento em 1976, com mais de 3.500 famílias atraídas do Sul do País, totalizando em 1979, 4.500 famílias, com módulos agrícolas de aproximadamente 100 ha.

Para todas as formalidades administrativas, você pode contatar a prefeitura por telefone ou por e-mail, pelo endereço abaixo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE

Gestor Responsável: JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA

Cargo Responsável: PREFEITO MUNICIPAL

Gestão: 2017 a 2020 Reeleito para Gestão 2021 a 2024;

Telefone: (69)3341-4814 Também Whatsapp

Horário: De Segunda à Sexta - das 07:00 às 13:00 hs.

Endereço: Avenida Paulo de Assis Ribeiro nº 4132 –

Cep: 76993-000 - Colorado do Oeste – RO.

O Município disponibiliza através do link

<http://transparencia.coloradodoeste.ro.gov.br/transparencia/>

Portal de Transparência, E-SIC: ou Ouvidoria e Carta de Serviços.

Responsável SIC – Presencial; Robson Pereira da Silva;

Endereço: Avenida Paulo de Assis Ribeiro nº 4.132 – Telefone 69- 33414814 também Whatsapp.

No tocante à esfera judicial, o município de Colorado do Oeste é a sede da Comarca, cuja jurisdição agrega o município vizinho de Cabixi/RO.

O Município foi criado pela Lei nº 6.921, de 16 de junho de 1981, assinada pelo Presidente da República *João Baptista Figueiredo*. Teve como primeiro administrador o Sr João Nunes de Moraes, no qual foi nomeado pelo Governador General Jorge Teixeira de Oliveira.

**DAS PEÇAS E DOCUMENTOS QUE COMPÕEM A
PRESTAÇÃO DE CONTAS**

DO CONTEÚDO DA



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

Art. 5º O Balanço Geral é constituído pelas demonstrações contábeis de propósito geral (doravante referidas como demonstrações contábeis ou financeiras), que são a representação da situação patrimonial e do desempenho da entidade. A finalidade das demonstrações contábeis é proporcionar informação sobre a situação patrimonial, o desempenho e os fluxos de caixa da entidade que seja útil a grande número de usuários em suas avaliações e tomada de decisões sobre a alocação de recursos. O Balanço Geral compreende as seguintes demonstrações contábeis:

Nº do Anexo	Documentação	Dispositivo Legal
01	Balanço Patrimonial	Artigo 5º, Inciso I , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 01 à ???;
02	Balanço Orçamentário.	Artigo 5º, Inciso II , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
03	Balanço Financeiro.	Artigo 5º, Inciso III , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
04	Demonstração das Variações Patrimoniais.	Artigo 5º, Inciso IV , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à 0???;
05	Demonstração os Fluxos de Caixa;	Artigo 5º, Inciso V , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à 0??;
06	Relatório sobre o Desempenho da arrecadação	Artigo 5º, Inciso VI , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0?? à 0??;
07	Demonstrativo da disponibilidade de caixa e dos restos a pagar, segregado por Poder e órgão autônomo, por fonte e destinação de recursos, tendo em vista o disposto no art. 50, I, da Lei Complementar 101/2000;	Artigo 5º, Inciso VII , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à 0???;
08	Demonstrativo dos Recursos a Liberar Por Transferencia Voluntárias cujas Despesas já foram empenhadas.	Artigo 5º, Inciso VIII , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0???;
09	Demonstrativo sobre operações de crédito, avais e garantias (Anexo IV);	Artigo 5º, Inciso IX , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0???;
10	Demonstrativo dos benefícios tributários, financeiros e creditícios por região, tributo e setor beneficiado, tendo em vista o disposto no art. 165, § 6º, da Constituição Federal, especificando:	Artigo 5º, Inciso X , alíneas “a” e “b” da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0???;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



11	Demonstrativo do resultado da avaliação atuarial do regime próprio de previdência social na data de encerramento balanço, conciliado com o saldo contábil;	Artigo 5º, Inciso XI, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;
12	Demonstrativo dos recursos aplicados na manutenção e desenvolvimento do ensino público no exercício, conforme o disposto no art. 212 da Constituição Federal, evidenciando:	Artigo 5º, Inciso XII, alínea de “a” a letra “j” da IN 65/TCER/2019 Juntado às fls. 0??? a ??;
13	Demonstrativo das despesas custeadas com recursos do Fundeb, conforme o disposto no art. 60, inciso XII, do ADCT da Constituição Federal c/c arts. 21e 22 da Lei 11.494/2007, evidenciando:	Artigo 5º, Inciso XII, alínea de “a” a letra “j” da IN 65/TCER/2019 Juntado às fls. 0??? a ???;
14	Demonstrativo dos recursos aplicados em ações e serviços públicos de saúde, em cumprimento ao disposto na Lei Complementar nº 141/2012 c/c o art. 198 da Constituição Federal, evidenciando:	Artigo 5º, Inciso XIV, alínea “a” a “e” da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à 0???;
15	Notas explicativas, as quais são parte integrante das demonstrações contábeis e devem:	Artigo 5º, Inciso XI, alíneas “a” a “g” da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à ???;
16	O Relatório do Órgão Central do Sistema de Controle Interno acerca da execução dos orçamentos de que trata o § 5º do art. 165, da Constituição Federal, que acompanha as Contas do Chefe do Poder Executivo, deverá conter, no mínimo, os seguintes elementos:	Artigo 6º, Inciso XI, alíneas “a” a “g” da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à ???;
17	Relatório sobre a Gestão Orçamentaria e Financeira.	Artigo 7º, Inciso I, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à ???;
18	Relatório Sobre os resultados da Atuação Governamental;	Artigo 7º, Inciso II, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls 0??? à ???;
19	Relatório com a Descrição das Providências adotadas para o atendimento das recomendações e Determinações emitidas pelo tribunal de Contas;	Artigo 7º, Inciso III, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
20	Relatório de Gestão com a Finalidade de Demonstrar, Esclarecer e Justificar os Resultados alcançados Frente aos Objetivos Estabelecidos;	Artigo 8º, Inciso I, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
21	Relação Analítica dos Restos a Pagar Processados Anexo TC -10-A	Artigo 8º, Inciso II, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
22	Relação Analítica dos Restos a Pagar Não Processados Anexo TC -10-B;	Artigo 8º, Inciso III, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
23	Demonstrativo de Conciliação de Todas as Contas Bancárias;	Artigo 8º, Inciso IV, da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



24	Inventário do estoque em almoxarifado Conciliado com o saldo Contábil -Listagem anexo TC-13;	Artigo 8º, Inciso V , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
25	Inventário físico-financeiro dos bens móveis, conciliado com o saldo contabil- anexo TC-15; EM CD	Artigo 8º, Inciso VI , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;
26	Inventário físico-financeiro dos bens imóveis conciliado com o saldo contabil - Anexo TC-16;	Artigo 8º, Inciso VII , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;
27	Relação Analítica da Dívida Ativa por Contribuinte Inscritos.	Artigo 8º, Inciso VIII , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;
28	Demonstrativo das Obras Paralizadas e a suas respectivas Justificativas;	Artigo 8º, Inciso IX , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;
29	Demonstrativo das Obras Realizadas conciliadas com o saldo contabil;	Artigo 8º, Inciso X , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ??? à ???;
30	Declaração de realização das seguintes atividades de controle: a) conciliação e extratos bancários de todas as contas existentes, em 31 (trinta e um) de dezembro do exercício de referência da prestação de contas; b) inventário do estoque em almoxarifado; c) inventário físico-financeiro dos bens móveis; e d) inventário físico-financeiro dos bens imóveis.	Artigo 8º, Inciso XI , da IN 65/TCER./2019 Juntado às fls ???;

1- PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO GOVERNAMENTAL

O planejamento municipal consiste no processo racional para definir objetivos com vista ao atendimento das demandas da sociedade, sendo materializado por meio do Plano Plurianual (PPA). Este instrumento permite organizar a atuação do Governo na forma de programas orientados para a consecução dos objetivos propostos e o alcance da situação idealizada. Através da Lei n.º 2322, de 25 de Novembro de 2021, o Governo do Município de Colorado do Oeste, por meio da Secretaria do Planejamento, com a participação dos órgãos e entidades da administração pública, instituiu seu PPA para o quadriênio 2022-2025, com a visão de futuro voltada à busca de um Município *como referência de desenvolvimento sustentável e bem-estar social.*

O Primeiro ano desta gestão (PPA 2022 a 2025) representou a consolidação de um



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



conjunto de ações planejadas para promover a qualidade dos serviços já existentes, conjugada com a definição de prioridades visando atender em primeiro lugar àqueles que mais precisam.

Deste modo, os ajustes financeiros somados à qualidade técnica no desenho e na execução das políticas públicas municipais permitiram a melhoria e a ampliação do atendimento ao cidadão em diversas frentes.

A Gestão Municipal de 2021-2024 estabeleceu dois importantes compromissos: governar para quem precisa e fazer funcionar os serviços com qualidade, tornando-se os pilares para o direcionamento das ações de governo. A partir desses compromissos foram definidos os focos prioritários, norteando as diversas políticas públicas em direção ao atendimento direto e indireto às demandas da população Coloradense.

Ressalte-se que esse resultado positivo foi obtido apesar do cenário de restrição fiscal decorrente da calamidade pública, e consequente queda de receita de parte das transferências estaduais.

Na área de Assistência social - Do ponto de vista financeiro, um cuidadoso planejamento orçamentário da Gestão Municipal permitiu ampliar as despesas na área social em 2022, que houve maior aporte de recurso totalizando R\$ 4.534.587,54 (Quatro Milhões, Quinhentos e Trinta e Quatro Mil, Quinhentos e Oitenta e Sete Reais e Cinquenta e Sete Centavos), além do investimento de R\$ 561.155,30 (quinhentos e sessenta e um mil, cento e cinquenta e cinco reais e trinta centavos), em obras e equipamentos, o que representou um aumento na aplicação de recursos de 57,45% em relação ao anos de 2021, ocorrendo o mesmo êxito em 2020 aplicação 56,99% e 97,98% comparando os recurso aplicado em 2019. **(2019 R\$ 2.290.411,46; 2020 R\$ 2.888.521,13 e 2021 R\$ 2.880.091,27)**

O resultado orçamentário demonstra o esforço da Prefeitura de Colorado do Oeste em garantir o equilíbrio fiscal para enfrentar os desafios dos próximos anos, reflexo da política de gestão fiscal rigorosa, pós período da crise provocada pela pandemia do Covid-19 com monitoramento intensivo do fluxo de caixa municipal, evitando assim o aumento de despesas sem o correspondente aumento de receitas para o seu financiamento.

Na área da Saúde – Foram aplicados R\$ 23.349.362,43 (Vinte e Três Milhões, Trezentos e Quarenta e Nove Mil, Trezentos e Sessenta e Dois Reais e Quarenta e Três Centavos) dos quais 58,54% são recursos próprios, destacam-se os investimentos nas ações de Atenção Básica, com conclusão da Construção de duas Unidades Básica de Saúde e uma Clínica de Fisioterapia no valor de R\$ 2.790.622,75 (Dois Milhões, Setecentos e Noventa Mil, Seiscentos e Vinte e Dois Reais e setenta e Cinco Centavos) iniciada em 2020, e mais R\$ 579.130,71 (Quinhentos e Setenta e Nove Mil, Centro e Trinta Reais e Setenta e Um Centavos) no exercício de 2021 destinados a ampliar o acesso e qualificação aos serviços básicos de saúde existentes em nosso Município, visando um atendimento digno e de qualidade aos munícipes.

Destacamos alguns dados de produção de serviços SUS; Na Atenção Básica foram realizadas 98.830 visitas domiciliares; 18.715 atendimentos individuais; 42.059 procedimentos;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



879 atendimentos odontológicos Houve, ainda, Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos que totalizaram 191.541 aprovados porém recebemos apenas 438 AIH; Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos totalizaram 1.0945 e foram pagas 438 AIH;

O Relatório Anual de Gestão (RAG) é um dos instrumentos de planejamento do Sistema Único de Saúde (SUS). É por meio deste documento que são demonstrados os resultados alcançados na atenção integral à saúde, verificando-se a efetividade e eficiência na sua execução.

Além de subsidiar as atividades de controle e auditoria, também se constitui como uma importante referência para o exercício do controle e participação social na gestão do SUS.

Os quadros e demonstrativos que integram o RAG acompanham e avaliam as iniciativas operacionalizadas pela Programação Anual de Saúde (PAS) em consonância com o planejamento anual no Plano Municipal de Saúde, visando alcançar os objetivos Previsto.

O documento apresenta o desempenho da Gestão Municipal no exercício 2022, que a partir da pagina 32 inicia o desempenho da Gestão Administrativa exemplificando por meio de fotos melhor as atividades desenvolvidas, campanhas, atendimentos, aquisições, de modo que fica registrado todas a Gestão Financeira e Orçamento do Fundo Municipal de Saude..

Na Educação foram aplicados **R\$ 16.045.959,61** (Dezesseis Milhões, Quarenta e Cinco Mil Novecentos e Cinquenta e Nove Reais e Sessenta e Um Centavos) que representa 31,10% das Receitas de Impostos e Transferência Constitucionais em atendimento ao artigo 212 da CF e a Lei Federal 14.113/2020 visando garantir condições adequadas de infraestrutura e melhoria do aprendizado, além de permitir atendimento para 1.194 alunos do Ensino Fundamental, 336 alunos no Ensino Infantil Pré Escolar e 211 crianças no Ensino Infantil Creches distribuídos nas escolas municipais, da zona rural e urbana de nosso município.

Na área de infraestrutura física que visa minorar os desequilíbrio nas diversas área do Município, nesta administração fizemos vários investimentos e no exercício corrente licitamos e esta executando obras de pavimentação asfáltica em vias urbanas, aquisição de tubos metálicos arcos para serem utilizado nas áreas urbana e rural na melhorias das malhas rodoviárias e vicinais que proporcionem uma trafegabilidade segura e de qualidade, garantindo o escoamento da produção agrícola, tendo como principal consequência o aumento da renda tanto para o produtor rural como também para o comercio em geral.

No que tange a recuperação da capacidade de investimento, bom base no aperfeiçoamento dos mecanismos de arrecadação, da racionalização dos gastos públicos e da alavancagem de recursos, de modo a ampliar o acesso da população a serviços social básico prestado com eficiência e eficácia, buscamos sempre formas ágeis de fiscalizar as ações dos empresários evitando assim a fuga de divisas combatendo a evasão e à sonegação de tributos, neste sentido podemos citar, para melhorar esse controle, o município dispõe de um sistema de Nota Fiscal eletrônica, o qual deve ser utilizado por todas as empresas prestadoras de serviço, facilitando também o controle dos tributos devidos e evitando a sonegação.

Esta prestação de contas demonstra que todos os esforços para realizar uma gestão pautada no planejamento, na responsabilidade com gastos públicos e no compromisso com o bem-estar, estão tornando a cidade de Colorado do Oeste um lugar mais seguro, sustentável e inclusivo para todos.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, segundo o art. 165 da Constituição Federal de 1988, contempla as metas e prioridades da administração pública a serem



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



executadas por meio da Lei Orçamentária Anual, de acordo com o artigo 3º da Lei n.º 2.329, de 13 de dezembro de 2021, o nosso planejamento teve com prioridades básicas para o exercício de 2022 à elevação da qualidade de vida e a redução das desigualdades sociais e através de ações que visem:

- I** – redirecionar o crescimento econômico municipal;
- II** – incentivar programas de geração de emprego e renda, em parcerias com outras esferas de governo e com a iniciativa privada;
- III** – recuperar a capacidade de investimento, com base no aperfeiçoamento dos mecanismos de arrecadação, da racionalização dos gastos públicos e da alavancagem de recursos, de modo a ampliar o acesso da população a serviço social básico prestado com eficiência e eficácia;
- IV** – formular diretrizes e políticas públicas para o desenvolvimento sustentável do Município;
- V** – promover a gestão de áreas protegidas de uso direto e indireto, para a defesa e uso sustentável dos recursos naturais;
- VI** – realizar ações na área de infraestrutura física que visem minorar os desequilíbrios nas diversas áreas do Município.

Tabela 1

Programa e Objetivo	Prioridades
04-GESTÃO DO SISTEMA ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO- OBJETIVO 1)Qualificação dos serviços públicos,aumentando a eficiência administrativa garantindo o atendimento das demandas do cidadão, agilizando as informações, minimizando custos, aumentando a segurança, administrar com responsabilidade os recursos do tesouro público e incrementar a arrecadação, visando o equilíbrio das contas públicas; 2)Capacitação de servidores; 3)Recadastramento predial; 4)Recadastramento de empresas prestadoras de serviços; 5)Atualização das plantas de valores; 6)Cobrança da dívida ativa; 7) Realização de concurso público; 8) Revisão no plano de cargos e salários dos servidores municipais.	III – recuperar a capacidade de investimento, com base no aperfeiçoamento dos mecanismos de arrecadação, da racionalização dos gastos públicos e da alavancagem de recursos, de modo a ampliar o acesso da população a serviço social básico prestado com eficiência e eficácia;
7- GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO	I – redirecionar o crescimento econômico municipal; II – incentivar programas de geração de emprego



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



<p>AGROPECUÁRIO E AMBIENTAL.</p> <p>OBJETIVO</p> <p>1) Firmar convênios com órgãos estaduais, federais e outras entidades, com a finalidade de qualificação dos produtores rurais, visando promover desenvolvimento sustentável da agricultura, pecuária, piscicultura, apicultura e suinocultura em nosso Município, bem como promover a sustentabilidade ambiental, fazendo uso razoável dos recursos da terra, preservando espécies e os habitats naturais, garantindo a recuperação e revitalização do meio ambiente;</p> <p>2) Produzir mudas de diversas espécies para projeto de recuperação e revitalização de matas ciliares em áreas degradadas nas propriedades de Município, bem como, atender solicitação dos produtores rurais, quanto a plantio de espécies que possam ser industrializadas e comercializadas;</p> <p>3) Garantir recursos financeiros como contrapartida de convênios a serem firmados com órgãos estaduais e federais, buscando proporcionar à população rural do Município a satisfação das necessidades gerais, possibilitando que as pessoas no futuro atinja um nível satisfatório de desenvolvimento social e econômico, oferecendo melhores condições no cultivo, plantio, colheita e escoamento da sua produção, melhorando assim a qualidade de vida do homem do campo.</p>	<p>e renda, em parcerias com outras esferas de governo e com a iniciativa privada;</p> <p>IV – formular diretrizes e políticas públicas para o desenvolvimento sustentável do Município;</p> <p>V – promover a gestão de áreas protegidas de uso direto e indireto, para a defesa e uso sustentável dos recursos naturais;</p> <p>VI – realizar ações na área de infraestrutura física que visem minorar os desequilíbrios nas diversas áreas do Município.</p>
<p>9- GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MALHA RODOVIÁRIA VICINAL.</p> <p>OBJETIVO</p> <p>1- Interligar os pontos do Município e sede com estradas vicinais que proporcionem uma trafegabilidade segura e de qualidade, garantindo o escoamento da produção agrícola, oferecendo melhores condições de plantio e comercialização dos produtos, tendo como principal consequência o aumento da renda tanto para o produtor</p>	<p>I – redirecionar o crescimento econômico municipal;</p> <p>VI – realizar ações na área de infraestrutura física que visem minorar os desequilíbrios nas diversas áreas do Município.</p>



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



rural como também para o comércio em geral;	
---	--

Percebe-se que o Município busca assegurar, de forma eficiente, a execução de programas que proporcionem melhor qualidade de vida à população coloradense, garantindo o atendimento dos princípios básicos constitucionais, como saúde, educação e transporte, e também, inclui as perspectivas de crescimento e desenvolvimento na administração municipal, dando transparência às Finanças Públicas.

1.1 PREVISÃO DA RECEITA E FIXAÇÃO DA DESPESA

A Lei Orçamentária para o exercício de 2022, Lei n.º 2.346, de 30 de dezembro de 2021, elaborada em conformidade com as orientações da Lei de Diretrizes Orçamentárias Nº 2.329 de 13.12.2021 e os preceitos técnico-formais das normas do direito financeiro, estimou a receita em R\$ 55.000.000,00 (Cinquenta e Cinco Milhões de Reais), e fixou a Despesa em igual valor, contemplando os Poderes Executivo e Legislativo – conforme demonstrado na Tabela 02, ressaltando-se que, após a atualização da Previsão da Receita e os Créditos Adicionais Abertos durante o exercício, o orçamento sofreu a alteração de R\$ 45.588.742,65 (Quarenta e cinco Milhões, Quinhentos e Oitenta e Oito Mil, Setecentos e Quarenta e Dois Reais e Sessenta e Cinco Centavos).

Tabela 2

Poder	Cod.	Fonte	Dotação Inicial	Alteração(-)/(+)	Dotação Atualizada
Legislativo	01	00	2.937.000,00	0,00	2.937.000,00
Executivo	02		52.063.000,00	45.788.742,65	97.851.742,65
Executivo	02	00	18.516.504,56	6.434.408,19	24.950.912,75
Executivo		01	5.043.331,34	3.202.241,18	8.245.572,52
Executivo		02	9.622.390,54	4.386.230,79	14.008.621,33
Executivo		08	735.000,00	78.521,55	813.521,55
Executivo		10	800.000,00	270.000,00	1.070.000,00
Executivo		11	11.239.927,16	2.419.638,38	13.659.565,54
Executivo		12	1.150.000,00	3.233.692,94	4.383.692,94
Executivo		13	0,0	1.262.800,17	1.262.800,17
Executivo		14	0,0	17.353.271,38	17.353.271,38
Executivo		15	219.660,00	293.120,20	512.780,20



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Executivo		16	0,0	519.431,37	519.431,37
Executivo		17	121.100,00	282.680,83	403.780,83
Executivo		22	385.000,00	708.813,90	1.093.813,90
Executivo		27	4.030.086,40	3.344.579,77	7.374.666,17
Executivo		28	200.000,00	1.249.312,00	1.449.312,00
Executivo		44	0,0	750.000,00	750.000,00
Total	01+02		55.000.000,00	45.788.742,65	97.851.742,65

Legenda

Fonte Código	Código Especificação
00	Recursos Ordinários
01	Receitas de Impostos e Transferência de Impostos- Educação
02	Receitas de Impostos e Transferência de Impostos- Saúde
08	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação FNDE
10	Cosip
11	Transferência do FUNDEB
12	Transferência de Convênio - Educação
13	Transferência de Convênio - Saúde
14	Transferência de Convênio – Outros (não relacionados Educação/Saúde)
15	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social FNAS
16	Transferencia de Convenios do FNAS
17	Recursos Destinados a FUNDOS
22	Recurso Destinado a Enfrentamento de Calamidade Publica;
27	Transferência de Recursos do SUS - Custeio
28	Transferência de Recursos do SUS - Investimento
44	Transferência Especial da União

Nos termos do art. 132, § 5º, da Lei Orgânica Municipal, o Orçamento do Município compreende o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, abrangendo os Poderes, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, onde o Orçamento Fiscal atualizado no valor de R\$ 100.788.742,65 - (Cem Milhões, Setecentos e Oitenta e Oito Mil, Setecentos e Quarenta e Dois Reais e Sessenta e Cinco Centavos) corresponde a 2,91% (2.937.000,00) do orçamento total previsto para o Poder Legislativo; 25,28% (25.482.969,08) percente ao Fundo Municipal de Saúde; 27,07% (27.282.896,90), Fundo Municipal de Educação; 5,22% (5.262.312,52) do Fundo Municipal de Assistência Social e 39,51% (35.823.564,15) demais unidades da Prefeitura do Orçamento previsto. A administração grande parte do orçamento Social, que visa assegurar os gastos relativos à saúde, à educação e



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



à assistência social, no valor de R\$ 61.965.178,50 - (Sessenta e Um Milhões, Novecentos e Sessenta e Cinco Mil, Cento e Setenta e Oito Reais e Cinquenta Centavos), representa 60,49% do total da despesa autorizado.

1.2 Previsão Inicial da Receita e Acumulada.

Tabela 03

Unidade	Cod.	Fonte	Receita Prevista	Arrecadada (-)/(+)	Receita Acumulada
Prefeitura	2		37.220.276,44	29.680.904,39	66.901.180,83
		00	36.340.276,44	9.318.335,75	45.658.612,19
		01	0,0	1.960.661,96	1.960.661,96
		02	0,0	0,0	0,0
		10	800.000,00	-60.165,41	739.834,59
		14	80.000,00	17.862.072,09	17.942.072,09
FMAS	08		370.760,00	308.994,39	679.754,39
		00	2.000,00	28.835,47	30.835,47
		15	229.660,00	111.551,30	341.211,33
		16	7.000,00	73.752,83	80.752,83
		17	122.100,00	97.665,83	219.865,83
		22	10.000,00	-2.811,07	7.188,93
FMSAUDE	10		4.256.086,40	5.595.292,25	9.851.378,65
		02	0,0	161.598,45	161.598,45
		13	5.000,00	326.315,88	331.315,88
		22	0,0	96.286,14	96.286,14
		27	4.056.086,40	4.201.957,83	8.258.044,23
		28	200.000,00	528.592,00	728.592,00
		44	0,0	275.541,95	275.541,95
FM EDUCAÇÃO	12		13.152.877,16	4.459.891,30	17.612.768,46
		00		109.120,02	109.120,02
		01	0,00	9.830,18	9.830,18
		08	741.000,00	289.055,72	1.030.055,72
		11	11.256.877,16	1.382.286,55	12.639.163,71
		12	1.155.000,00	2.669.598,83	3.824.598,83
Total			55.000.00,00	40.045.082,33	95.045.082,33

A Receita Total Prevista no Orçamento Prevista e Arrecadada foi constituída das seguintes fontes de recursos acima demonstrado:

- R\$ 71.724.674,44 (setenta e um milhões, setecentos e vinte e quatro mil, seiscentos e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos) de Recursos do Tesouro – Ordinários compostos da Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, ITR, ICMS, IPVA e dos recursos demais recursos diretamente arrecadados;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



- R\$ 13.669.219,43 - de Recursos do Tesouro – Vinculados ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB e F N D E;;
- R\$ 9.547.713,39 de Recursos do Tesouro – Vinculados aos Fundos de Saúde e Assistência Social;
- R\$ 19.383.703,04 de Recursos de Convenios do Estado e União.
- R\$ 103.475,07 - Recursos Destinado a Enfrentamento de Calamidade Pública

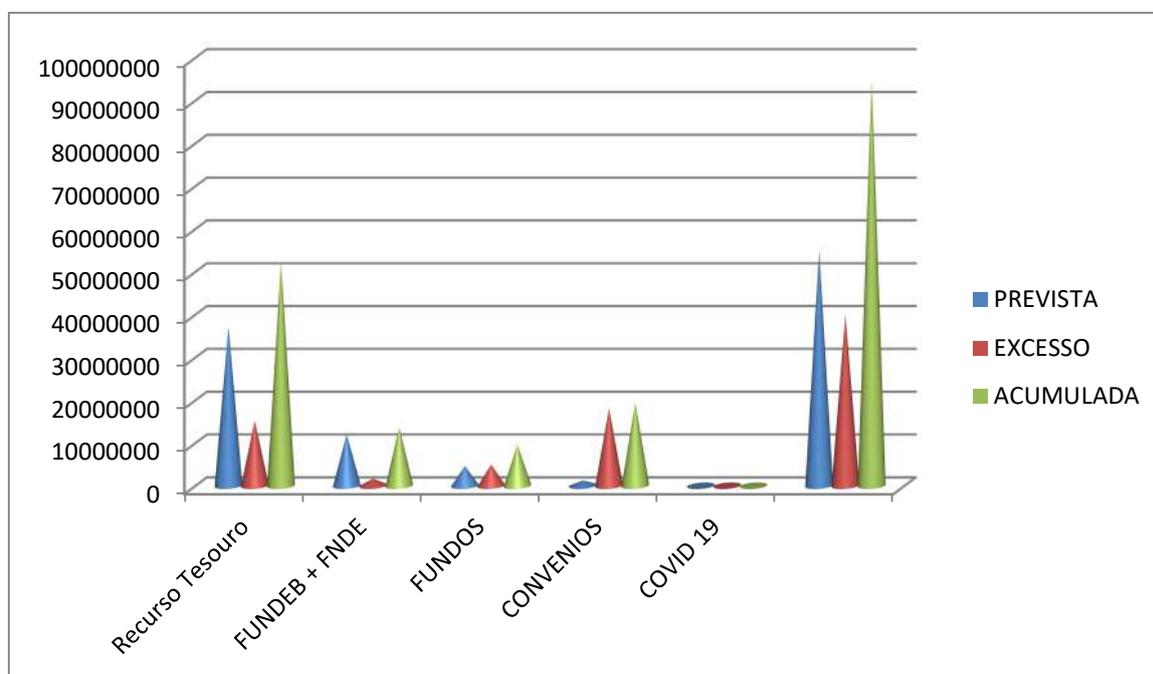


Tabela 4 apresenta, de forma detalhada, as categorias da Receita Orçamentária em Corrente e de Capital, classificando-as por origem, com o objetivo de demonstrar os valores previstos com sua arrecadação.

Tabela 4

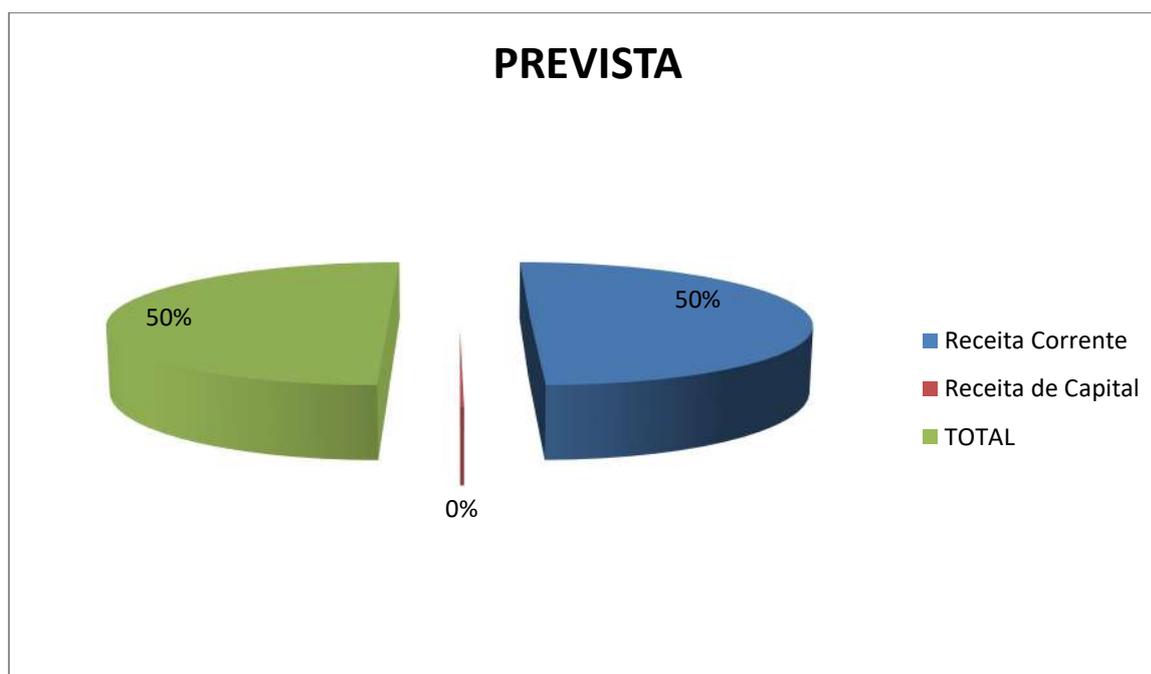
Especificação da Receita	Receita Prevista	Receita Arrecadada
Impostos, Taxas e Contribuição de Melhorias.	6.619.276,44	8.994.727,65
Contribuições	800.000,00	739.834,59
Receita Patrimonial	218.500,00	2.951.965,62
Serviços	0,0	238.520,00
Transferência Corrente	54.071.223,56	70.230.546,35
Outras Receitas Correntes	45.000,00	540.421,08



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



(-) Restituições	0,0	-240.377,16
(-) Deduções do FUNDEB	-6.956.000,00	-8.499.258,84
Receitas Correntes	54.798.000,00	74.956.379,29
Alienação de Bens	2.000,0	705.000,00
Transferências de Capital	200.000,00	19.383.703,04
Receitas de Capital	202.000,00	20.088.703,04
TOTAL	55.000.000,00	95.045.082,33



1.2.2-Despesa Autorizada

Para fazer face à execução dos serviços públicos, os gastos fixados na lei orçamentária e as alterações mediante Créditos Adicionais Suplementares e Especiais são apresentados na Tabela 5, desdobrados por categoria econômica e grupo de despesa.

Tabela 5

Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Alterações Orçamentarias	Dotação Atualizada
DESPESAS CORRENTES	52.330.331,31	25.446.852,82	77.777.184,13
Pessoal e Encargos Sociais	27.822.470,00	9.498.401,11	37.320.871,11
Juros e Encargos da Dívida	71.000,00	37.117,96	108.117,96
Outras Despesas Correntes	24.436.861,31	15.911.333,75	40.348.195,06
DESPESAS DE CAPITAL	2.102.996,76	20.908.561,76	23.011.558,52
Investimentos	2.076.996,76	20.894.572,92	22.971.569,68



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Amortização da Dívida	26.000,00	13.988,84	39.988,84
Reserva de Contingência	566.671,92	0,00	0,0

1.3 – DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS ADICIONAIS

Durante a execução orçamentária e financeira do exercício de 2022, houve a necessidade de proceder alterações no orçamento inicial. Assim, foram abertos Créditos Adicionais e Suplementares com a finalidade de reforçar dotações orçamentárias no montante de **R\$ 52.914.799,93** - (Cinquenta e Dois Milhões, Novecentos e Quatorze Mil, Setecentos e Noventa e Nove Reais e Noventa e Três Centavos) oriundo das seguintes fontes de recursos: R\$ 37.904.987,01 – (Trinta e Sete Milhões, Novecentos e Quatro Mil, Novecentos e Oitenta e Sete Reais e Um Centavo) de excesso de arrecadação do tesouro, R\$ 7.883.755,64 (Sete Milhões, Oitocentos e Oitenta e Três Mil, Setecentos e Cinquenta e Cinco Reais e Sessenta e Quatro Centavos) por Superavit Financeiro e R\$ 7.126.057,28- (Sete Milhões, Cento e Vinte e Seis Mil, Cinquenta e Sete Reais e Vinte e Oito Centavos) de Anulação total ou parcial de dotação.

Também houve a inclusão de novas ações, mediante a abertura de Créditos Adicionais Especiais, no total de R\$ 33.363.407,35 – (Trinta e Três Milhões, Trezentos e Sessenta e Três Mil, Quatrocentos e Sete Reais e Trinta e Cinco Centavos), oriundo das seguintes fontes de recursos: R\$ 1.200.806,33 (Um Milhão Duzentos Mil, Oitocentos e Seis Reais e Trinta e Três Centavos) Anulações de dotações; R\$ 23.549.343,46- (Vinte e Três Milhões, Quinhentos e Quarenta e Nove Mil, Trezentos e Quarenta e Três Reais e Quarenta e Seis Centavos) por Excesso de Arrecadação e R\$ 8.613.257,56-(Oito Milhões, Seiscentos e Treze Mil, Duzentos e Cinquenta e Sete Reais e Cinquenta e Seis Centavos) por superavit financeiro, nos diversos programas de trabalho com a finalidade de melhorar a qualidade da estrutura física e Equipamentos, Desenvolvimento Urbano, – Programa de Gestão do Sistema Administrativo, – Programa de Gestão da Política do Desenvolvimento Urbano e Agropecuário – Programa de Gestão da Política de Infra Estrutura Urbana e Manutenção da Malha Rodoviária Vicinal, no orçamento das Unidades Gestoras – UG's: Fundo Municipal de Educação – Programa Gestão do Desenvolvimento do Ensino Fundamental e Revitalização da Educação Infantil, Fundo Municipal de Saúde - os programas que mais foram incrementados –Gestão dos Serviços de Média e Alta Complexidade e Serviços da Atenção Básica e Fundo Municipal de Assistência Social os Programas Valorização e Revitalização da Criança e do Adolescente, Valorização e Revitalização do Idoso e da Família



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



respectivamente, considerando as suplementações necessárias para consecução dos objetivos dos programas supramencionados.

Tabela 6

Programas	2.937.000,00	0,0	2.937.000,00	2.583.857,53
1- PODER LEGISLATIVO	Dotação Inicial	Alterações	Dot. Atualizada	Executado
1- LEGISLATIVO DEMOCRATICO	175.000,00	182.000,00	357.000,00	329.644,00
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	663.000,00	47.000,00	710.000,00	672.973,94
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	17.000,00	0,0	17.000,00	15.756,00
25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	2.082.000,00	-229.000,00	1.853.000,00	1.565.483,59
Programas	52.063.000,00	45.788.742,65	97.851.742,65	90.742.554,46
2- PODER EXECUTIVO	Dotação Inicial	Alterações	Dot. Atualizada	Executado
2-GESTÃO DAS AÇÕES DA CHEFIA DE GABINETE	239.700,00	363.000,00	602.700,00	588.895,09
3-GESTÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE DE TRÂNSITO MUNICIPAL	90.000,00	218.215,25	308.215,25	304.342,25
4-GESTÃO DO SISTEMA ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO.	495.000,00	385.000,00	880.000,00	734.288,20
5-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	251.680,63	547.592,80	799.273,43	672.722,34
6-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO IDOSO E DA FAMÍLIA	550.650,00	575.551,03	1.059.671,49	855.794,99
7-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO	975.500,00	321.069,23	1.296.569,23	1.199.704,50



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



AGROPECUÁRIO AMBIENTAL	E				
8-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO URBANO		40.000,00	384.700,00	424.700,00	422.095,95
9-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MALHA RODOVIÁRIA VICINAL		1.340.000,00	764.086,43	2.104.086,43	1.755.504,61
10-GESTÃO DA POLÍTICA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA.		1.071.126,57	17.656.918,85	18.728.045,42	18.474.720,81
11-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL		5.899.487,86	4.793.969,68	10.693.457,54	8.919.114,17
12-GESTÃO E REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL DE 0 A 5 ANOS		512.000,00	145.309,86	657.309,86	537.192,63
13-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL		168.770,64	-44.000,00	124.770,64	106.915,84
14-DIFUSÃO E REVITALIZAÇÃO DA CULTURA E DO ESPORTE ESCOLAR		138.544,35	-100.000,00	38.544,35	18.340,00
15-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE, LAZER E DIFUSÃO DO TURISMO.		278.500,00	520.947,20	799.447,20	645.245,73
16-GESTÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE SAÚDE		193.000,00	2.391.684,75	2.584.684,75	2.375.380,53
17-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - ATEND. AMBULATORIAL, EMERG., HOSPITALAR E CAPS I		1.509.917,09	1.203.820,64	4.504.141,63	3.681.457,22
18-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA		1.612.742,35	1.877.400,15	3.490.142,50	2.566.617,30
19-GESTÃO DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE		25.000,0	-25.000,00	0,0	0,0



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



SAÚDE – PACS.				
20-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	95.000,00	-38.000,00	57.000,00	36.158,21
21-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE NO SISTEMA PENITENCIÁRIO	0,0	0,00	0,00	0,0
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	5.803.274,23	2.785.442,38	8.588.716,61	7.834.427,77
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	280.000,00	3.738,71	283.738,71	257.916,12
24-GESTÃO DOS SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA (JUROS E AMORTIZAÇÕES)	97.000,00	51.106,80	148.106,80	148.106,80
25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	28.105.560,00	11.572.860,81	39.678.420,81	38.607.613,40
9999-RESERVA DE CONTINGÊNCIA	566.671,92	-566.671,92	0,0	0,0
TOTAL	55.000.000,00	45.788.742,65	100.788.742,65	93.326.411,99

A Tabela 6 demonstra a composição do Orçamento Fiscal, detalhado por Programa, enquanto que na Tabela 2, evidenciamos o orçamento por fonte e neste contexto a Administração Municipal executou durante o exercício de 2022, todos os programas previstos na LOA, mesmo com as dificuldades e contingenciamento de despesas atendemos as prioridades e foi possível melhorias em diversas áreas, sem comprometer o Execução Planejada e os programas que mais foram aplicados recursos em 2022 destacamos os Programas: **24 com 100%**; **25 com 96,73%** Gestão de Manutenção da Maquina Administrativa; **10-** Gestão da Política de Infraestrutura com 83,41%; **22 –** Gestão de Apoio admonistrativo 91,49%; **11 –**Gestão do Deseonvolvimento do Ensino Fundamental 81,73%; **17 –** Gestão dos Serviços de Média e Alta complexidade, Atendimento Ambulatorial, Emergencia, Hospitalar e CAPS I com 81,73% e **18 –** Gestão dos Serviços de Atenção Básica **com 75,54%**.

1.3.1.- De acordo com a movimentação Orçamentária do **exercício**, os créditos autorizados foram os seguintes:

Tabela 7



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



ESPECIFICAÇÃO	VALOR
(+) Orçamento Inicial	55.000.000,00
(+) Créditos Suplementares	19.551.392,58
(+) Créditos Adicionais	33.363.407,35
(+) Crédito Extra Ordinário	0,0
(-) Reduções	-7.126.057,28
Despesas Autorizadas	100.788.742,65

1.3.2 – A movimentação acima está devidamente demonstrada no **RELATORIO SOBRE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA 2022 no item 3....**, de acordo o previsto no inciso I, art. Da Instrução Normativa 65/2019-TCE-RO. (item 17 da Relação de documentos da Prestação de Contas)

1.4 DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA

As despesas orçamentárias realizadas pelos órgãos e entidades do Município, também denominada Despesa Pública, classifica-se em duas categorias econômicas: correntes e de capital, representam o conjunto dos gastos públicos autorizados através da Lei Orçamentária Anual – LOA com objetivo de atender às necessidades dos cidadãos, e também o funcionamento da máquina administrativa, através da execução dos programas de governo.

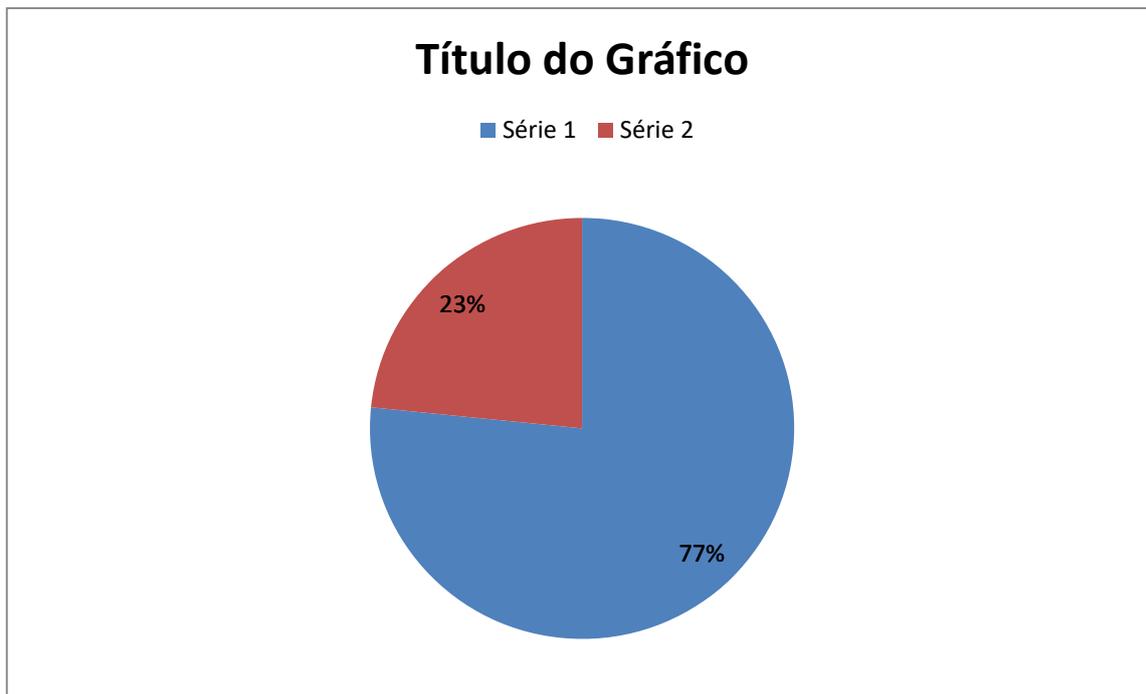
No exercício de 2022, as despesas realizadas atingiram o montante de R\$ 93.326.411,99 (Noventa e Três Milhões, Trezentos e Vinte e Seis Mil, Quatrocentos e Onze Reais e Noventa e Nove Centavos), sendo que do total gasto foram aplicados em cada categoria **76,60% Despesas Correntes** e **23,40% Despesas de Capital** respectivamente conforme demonstrado no Gráfico e na Tabela 8.

Tabela 8

Despesas Realizadas por Categoria Econômica		
Especificação	Total	AV%
Despesas Correntes	71.486.815,28	76,60
Despesas de Capital	21.839.596,71	23,40
Total Geral	93.326.411,99	100



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.4.1 - Despesas Correntes

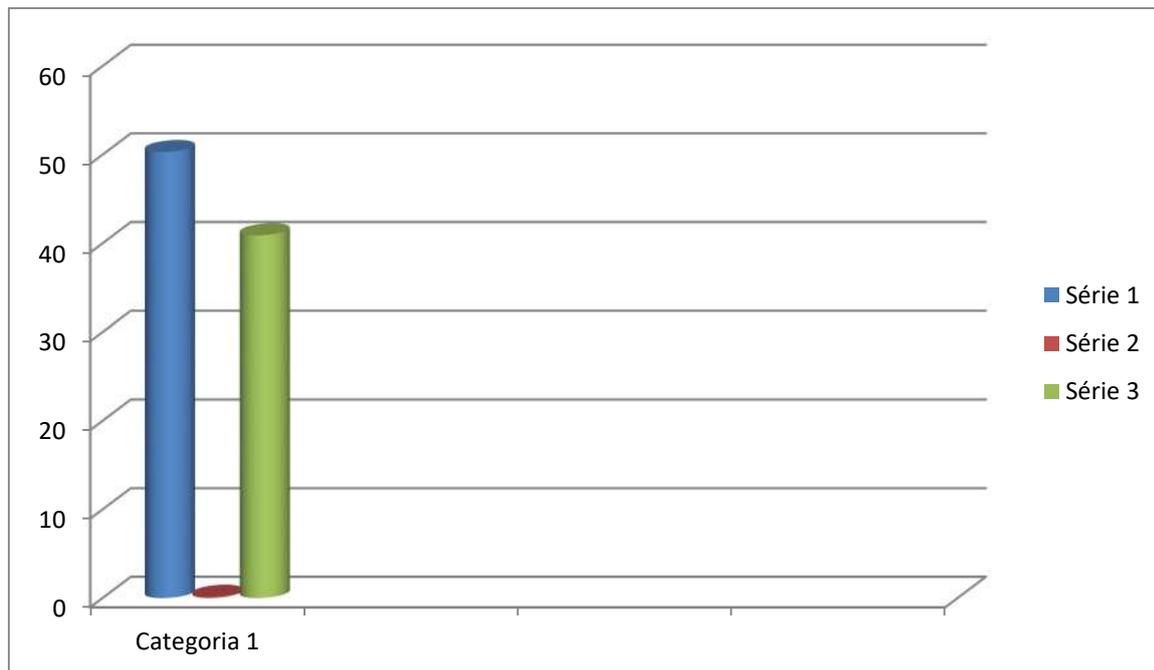
As despesas correntes são responsáveis pela manutenção e funcionamento dos serviços públicos em geral, sendo classificadas em despesas com pessoal e encargos sociais, juros e encargos da dívida pública e outras despesas correntes. De acordo com a Tabela 9 e Gráfico, no exercício de 2022, do total das despesas de custeio, o Governo do Município investiu 59,00% em recursos humanos, 0,10% de Juros e Encargos da Dívida relativos aos compromissos da dívida interna e, por conseguinte, foram aplicados 40,90% em outras Despesas Correntes, as quais deram suporte à execução dos programas de trabalho.

Tabela 9

Grupo	Especificação	Total	AV
3.1	Pessoal e Encargos Sociais	35.957.159,26	50,30
3.2	Juros e Encargos da Dívida	108.117,96	0,15
3.3	Outras Despesas Correntes	35.421.538,06	49,55
		71.486.815,28	100



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.4.2- Despesas de Capital

A Despesa de capital é proveniente da aquisição ou construção de bens, concessão de empréstimos, aquisição de títulos de empresas e amortização da dívida. Conforme apresentado na Tabela 10, do montante de R\$ 10.774.042,24 (Dez Milhões Setecentos e Setenta e Quatro Mil, Quarenta e Dois Reais e Vinte e Quatro Centavos) de despesas de capital, foram aplicados em investimentos diretos e indiretos **99,81%**, especificamente na rubrica Obras e Instalações, apontando com clareza a preocupação da Administração em fomentar a economia através da melhoria da sua infra-estrutura.

Tabela 10

Grupo	Especificação	Total	AV
4.4	Investimentos	21.799.607,87	99,82
4.6	Amortização da Dívida	39.988,84	0,18
		21.839.596,71	

1.4.3- Despesas Liquidadas Por Função e Sub Função de Governo.

1.4.3.1- A movimentação acima está devidamente demonstrada no



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



RELATORIO SOBRE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA 2022 no item 2...., de acordo o previsto no inciso I, art. Da Instrução Normativa 65/2019-TCE-RO. (item 17 da Relação de documentos da Prestação de Contas)

1.5 – Resultado da Execução Orçamentária e Financeira

1.5.1- O Balanço Orçamentário, segundo o art. 102 da Lei n.º 4.320/64, foram alteradas pela Portaria STN n.º 438/2012, em consonância com os novos padrões da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, apresentando as receitas detalhadas por categoria econômicas e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que, corresponde ao excesso ou déficit de arrecadação. Demonstra também as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo de dotação.

Tabela 11

BALANÇO ORÇAMENTARIO						
Receitas Orçamentarias	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo d=(c-b)		
Receitas Correntes	54.798.000,00	54.798.000,00	74.956.379,29	20.158.379,29		
Receitas de Capital	202.000,00	202.000,00	20.088.703,04	19.886.703,04		
SubTotal das Receitas	55.000.000,00	55.000.000,00	95.045.082,33	40.045.082,33		
	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j)=(f-g)
Despesas Correntes	52.330.331,31	77.777.184,13	71.486.815,28	68.959.927,14	68.925.059,01	6.290.368,85
Despesas de Capital	2.102.996,77	23.011.558,52	21.839.596,71	5.990.082,51	5.989.768,51	1.171.961,81
SubTotal das	55.000.000,00	100.788.742,65	93.326.411,99	74.950.009,65	74.914.827,52	7.462.330,66



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Despesas						
	Superávit		1.718.670,34			

Observa-se na Tabela 11quadro principal - que a execução orçamentária e financeira do exercício de 2022 apresentou um SUPERÁVIT no montante de R\$ 1.718.670,34 (Um Milhão, Setecentos e Dezoito Mil, Seiscentos e Setenta Reais e trinta e Quatro Centavos), sendo que a arrecadação da Receita Corrente atingiu 136,79% da Previsão Inicial; e as Receitas Capitais 9.944,90% da Previsão Inicial.

Em relação às Despesas Orçamentárias, foi executado **92,60%** do total autorizado no orçamento, dessa forma ocorreu um Sucerávit na execução orçamentária relativa, a economia de dotação autorizada em **7,40%**, tal fato ocorreu por motivo de não licitado algumas Despesas de Convênio do Governo Federal.

1.5.1.2 – A movimentação dos Restos a Pagar Processados e Não Processados esta assim demonstrado:

1.5.1.3 – Os restos a pagar não processados que no inicio do exercicio totalizavam R\$ 8.608.623,10 (Oito Milhões, Seiscento e Oito Mil, Seiscentos e Vinte e Três Reais e Dez Centavos), que durante o exercicio foram liquidados R\$ 5.928.276,06 (Cinco Milhões, Novecentos e Vinte e Oito Mil, Duzentos e Setenta e Seis Reais e Seis Centavos) e pagos R\$ 5.854.929,95 (Cinco Milhões, Oitocentos e Cinquenta e Quatro Mil, Novecentos e Vinte e Nove Reais e Mpventa e Cinco Centavos), demonstrado no Balanço Financeiro pagamento extra orçamentario, foi cancelado o valor de R\$ 96.217,85 (Noventa e Seis Mil, Duzentos e Dezessete Reais e Oitenta e Cinco Centavos), permanecendo para o exercicio seguinte o valor de R\$ 2.657.475,30 (Dois Milhões, Seiscentos e Cinquenta e Sete Mil, Quatrocentos e Setenta e Cinco Reais e Trinta Centavos).

ANEXO I – DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

Tabela 12

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS ©	PAGOS (d)	CANCELAD OS (e)	SALDO (f)=(a+b-c-e)
	EM EXERCICIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCICIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	371.901,75	1.870.964,79	1.636.819,44	1.636.818,94	86.953,85	519.093,75
Pessoal e Encargos Sociais						
Juros e Encargos da						



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Dívida						
Outras Despesas Correntes	371.901,75	1.870.964,79	1.636.819,44	1.636.818,94	86.953,85	519.093,75
DESPESAS DE CAPITAL	2.813.828,60	3.551.927,96	4.291.456,62	4.218.111,01	9.264,00	2.138.381,55
Investimentos	2.813.828,60	3.551.927,96	4.291.456,62	4.218.111,01	9.264,00	2.138.381,55
Inversões Financeiras						
Amortização da Dívida						
TOTAL	3.185.730,35	5.422.892,75	5.928.276,06	5.854.929,95	96.217,85	2.657.475,30

1.5.1.4 – Os Restos a Pagar Processados que no início do exercício totalizavam R\$ 8.142,77 (Oito Mil, Cento e Quarenta e Dois Reais e Setenta e Sete Centavos), foram pagos R\$ 727,28 (Setecentos e Vinte e Sete Reais e Vinte e Oito Centavos), demonstrado no Balanço Financeiro pagamento extra orçamentario, foi cancelado R\$ 7.415,49 (Sete Mil, Quatrocentos e Quinze Reais e Quarenta e Nove Centavos), que esta demonstrado no Balanço Patrimonial, como superávits ou déficits do exercicios, não permanecendo, para o exercício seguinte.

ANEXO II – DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS.

Tabela 13

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELA DOS (d)	SALDO (e)=(a+b-c-d-)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES		8.142,77	727,28	7.415,49	0,0
Pessoal e Encargos Sociais		8.142,77	727,28	7.415,49	
Juros e Encargos da Dívida					
Outras Despesas Correntes		0,0	00,0	0,0	0,0
DESPESAS DE CAPITAL	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Investimentos	0,0	0,0	0,0	0,0	
Inversões Financeiras					
Amortização da Dívida					
TOTAL	0,0	8.142,77	727,28	7.415,49	0,0

1.6 – Resultado da Execução Financeira

1.6.1- O Balanço Financeiro (BF) evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra-orçamentários, conjugados com os



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Assim, o Balanço Financeiro contempla duas seções: Ingressos (Receitas Orçamentárias e Recebimentos Extra-orçamentários) e Dispêndios (Despesa Orçamentária e Pagamentos Extra-orçamentários), que se equilibram com a inclusão do saldo em espécie do exercício anterior na coluna dos ingressos e o saldo em espécie para o exercício seguinte na coluna dos dispêndios.

1.6.1.1 A movimentação apresentada no Balanço Financeiro está assim demonstrada:

Especificações	Exercício Atual (R\$) 2022	Exercício Atual (R\$) 2021
INGRESSO = A (a + b)	167.007.825,36	109.917.272,64
Saldo em Espécie do Exercício Anterior a	15.299.563,80	13.998.021,20
Caixa		
Bancos Contas Movimento	15.299.563,80	13.998.021,20
(+) INGRESSOS: = (I+II+III) b		
Receita Orçamentária = (1+2-3) (I)		
Ordinaria 1	47.422.078,15	37.239.143,44
Vinculada 2 = (A+B+C+D+E)	47.623.004,18	25.074.025,99
Recursos Destinados Educação- A	17.612.768,46	12.050.479,84
FUNDEB	12.532.194,26	11.351.419,84
Rec. Imp e Transf. Educação Sem detalhamento	109.120,02	1.809,57
Recurso Educação F N DE	1.030.055,72	481.403,10
Transf. Conv. Educação	3.824.598,83	215.847,33
Outros Recursos Vinculados a Educação	116.799,63	0,0
Recursos Destinados a Saúde - B	9.851.378,65	8.033.087,17
Transferencia SUS Custeio	8.258.044,23	5.619.486,37
Rec. Imp e Transf. Saude Sem detalh. e Ordinario	161.598,45	17.208,70
Transf. Rec. SUS Investimento	728.592,00	1.817.455,22
Recurso Destinado a Calamidade Publica	96.286,14	395.060,89
Transf. Rec. Convenios	331.315,88	138.575,99
Alienação Bens Saude	0,0	45.300,00
Transferencia Especial União	275.541,95	0,0
Recursos Destinados a F N A S - C	679.754,39	655.515,08
Transf FNAS Federal	341.211,33	213.177,58
Transf. Conv. União	80.752,83	112.504,41
Rec. Ordinario. F N A S Sem detalh. e Outras	30.835,47	4.686,14
Rec. Federais Ações Socorro.	7.188,93	1.798,59
Trasnf. Rec. Estaduais	219.765,83	210.320,00
Rec. Estadual Ações Socorro FNAS	0,0	12.082,95
Rec. Convenio Estado FNAS	0,0	100.945,41
Transferencia de Convenio Estado/União Pref. D	18.739.268,09	3.637.170,29
Outras Destinações de Recursos - E	739.834,59	697.773,61
Transferência Financeiras Recebidas (II)	28.833.457,68	21.370.102,51
Repasse Recebido	28.833.457,68	21.370.102,51
Recebimentos Extra Orçamentários (III)	27.829.721,55	12.235.979,50



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Inscrição RP Processados	35.182,13	8.142,77
Restos Apagar Não Processados Inscritos	18.376.402,34	5.422.892,75
Rec. Decorrentes de Apropriação Retenção.	9.289.380,32	6.638.181,08
Outros Rec. Extraorçamentarios	128.756,76	166.762,90
(+) DISPÊNDIOS: = (I+II+III) B	167.007.825,36	109.917.272,64
Despesa Orçamentária = (1+2) (I)	93.326.411,99	62.786.503,85
Ordinaria 1	49.195.830,25	19.733.093,72
Vinculada 2 = (A+B+C)	44.130.581,74	43.577.596,01
Recursos Destinados Educação- A	16.482.778,81	16.482.513,75
Recursos Destinados a Saúde - B	8.987.658,06	17.050.016,34
Recursos Destinados FNAS	1.238.452,25	
Recurso Destinado a Calamidade Publica-C	0,0	1.707.816,86
Outras Destinações de Recursos - C	17.421.692,62	8.337.249,06
Transferência Financeiras Concedidas (II)	28.833.457,68	21.370.102,51
Repasse Concedido a Entidades –	28.833.457,68	21.370.102,51
Pagamentos Extra Orçamentários (III)	15.274.076,66	10.461.102,48
Pagamentos de Restos Processados e N/Processado	5.854.929,95	2.953.288,31
Restos a Pagar Processados Pagos	727,28	702.870,19
Pagtº. Decorrentes de Apropriação Retenção	9.289.380,32	6.638.181,08
Creditos a Receber	129.039,11	166.762,90
Saldo em Espécie do Exercício Atual IV = (A – B)	29.573.879,03	15.299.563,80
Caixa		
Bancos Contas Movimento	26.516.283,05	14.959.165,60
Banco Conta Vinculada.	3.057.595,98	340.398,20

1.6.1.2 O saldo para o exercício seguinte disponível em Bancos, representando o valor de **R\$ 29.573.879,03 (Vinte e Nove Milhões, Qinhentos e Setenta e Três Mil, Oitocentos e Setenta e Nove Reais e Três Centavos)**, corresponde ao valor registrado no Ativo Circulante Caixa Equivalencia de Caixa do Balanço Patrimonial - Anexo 14.

1.6.1.3. Os somatórios das Conciliações Bancários representam o valor de **R\$ 29.573.879,03 (Vinte e Nove Milhões, Qinhentos e Setenta e Três Mil, Oitocentos e Setenta e Nove Reais e Três Centavos)**, documentos estes que segue anexo nesta prestação de Contas, que corresponde com o saldo para o exercício seguinte, registrado na Caixa Equivalencia de Caixa acima demonstrados - Anexos TC 02, extratos do mês de Dezembro 2022 **folhas ??? a ???** desta prestação de contas.

1.6.1.4. O Resultado da Execução Financeira Consolidada, em decorrência da gestão financeira, as disponibilidades passaram de **R\$ 15.299.563,80-(Quinze Milhões, Duzentos e Noventa e Nove Mil, Quinhnetos e Sessenta e Três Reais e Oitenta Centavos)** em 2021 para **R\$ 29.573.879,03-(Vinte Nove Milhões, Qinhentos e Setenta e Três Mil, Oitocentos e Setenta e Nove Reais e Três Centavos)** em 2022, verificando-se um acréscimo de



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



R\$ 14.274.315,23 (Quatorze Milhões, Duzentos e Setenta e Quatro Mil, Trezentos e Quinze Reais e Vinte e Três Centavos), conforme demonstrado a seguir:

Receitas Arrecadadas	R\$	R\$
Orçamentárias	95.045.082,33	
Extras - Orçamentárias	56.663.179,23	151.708.261,56
(-) Despesas		
Orçamentárias Pagas	74.914.827,52	
Extras Orçamentárias	44.107.534,34	
Restos a Pagar Inscritos	18.411.584,47	137.433.946,33
Resultado Apurados		
Receitas	151.708.261,56	
Despesas	137.433.946,33	
= Acrescimento Financeiro		14.274.315,23
(+) Saldo do Exercício Anterior	15.299.563,80	15.299.563,80
(=) Saldo Exercício Atual		29.573.879,03

1.6.1.5 - Da Análise do Balanço Financeiro - O Balanço Financeiro possibilita a apuração do resultado financeiro do ente público em um determinado exercício. A seguir, apresentamos algumas análises do Balanço Financeiro por meio de quocientes:

1.6.1.6 - Quociente Orçamentário do Resultado Financeiro – é resultante da relação entre o Resultado Orçamentário (Receita Orçamentária + Extra Orçamentária – Despesa Orçamentária + Extra Orçamentária) e a Variação do Saldo em Espécie. A interpretação desse quociente indica a parcela da variação do saldo do disponível que pode ser explicada pelo resultado orçamentário.

1.6.1.7 - Em 2022, a Prefeitura de Colorado do Oeste, apresentou o seguinte Quociente Orçamentário do Resultado Financeiro:

$$\frac{\text{Resultado Orçamentário } 32.685.899,70}{\text{Variação do Saldo em Espécie } 14.274.315,23} = 2,29$$

1.6.1.8 - Quociente do Resultado dos Saldos Financeiros é resultante da relação entre o Saldo que passa para o Exercício Seguinte e o Saldo do Exercício Anterior. A interpretação desse quociente indica o impacto do resultado financeiro sobre o saldo em espécie.

16.1.9 - Observa-se que a Prefeitura de Colorado do Oeste, apresentou em 2021 o seguinte Quociente do Resultado dos Saldos Financeiros:

$$\frac{\text{Saldo Exercício Atual } 29.573.879,03}{\text{Saldo Exercício Anterior } 15.299.563,80} = 1,93$$



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.6.1.10. - Nota-se que a variação nas disponibilidades totais foi de 1,93 Esse quociente maior que 1 demonstra que os recebimentos do exercício foram maiores que os pagamentos e que houve um superávit financeiro.

1.6.1.11- A movimentação e o saldo para o exercício seguinte registrada na conta Restos a Pagar corresponde ao movimento apresentado no Anexo 17 - Demonstração da Dívida Flutuante.

1.6.1.12. As demais contas apresentadas no Balanço Financeiro que possuem reflexos no Anexo 17 – Demonstração da Dívida Flutuante, estão também com a movimentação devidamente conciliada.

1.7. GESTÃO PATRIMONIAL

1.7.1- Conforme o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 8ª Edição o Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública, por meio de contas representativas do patrimônio público, além das contas de compensação, conforme as seguintes definições:

a) Ativo - são recursos controlados pela entidade como resultado de eventos passados e dos quais se espera que resultem para a entidade benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços.

b) Passivo - são obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se esperam que resultem para a entidade saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços.

c) Patrimônio Líquido - é o valor residual dos ativos da entidade depois de deduzidos todos seus passivos.

d) Contas de Compensação - compreende os atos que possam vir ou não a afetar o patrimônio

1.7.1.2. O Balanço Patrimonial do exercício está assim representado:

ESPECIFICAÇÃO	VALORES EM R\$	
	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	36.038.826,24	21.628.499,72
Caixa Equivalencia de Caixa	29.573.879,03	15.299.563,80
Creditos a Curto Prazo	1.276.000,00	1.115.975,79
Creditos Trib. A Receber Impostos		
Creditos de Transferencias a Receber	0,0	35.699,35
Divida Ativa das Taxas/Impostos	1.276.000,00	1.080.276,44
Demais Creditos a Valores a Curto Prazo	5.103.988,02	5.081.961,02
Estoque	84.959,19	130.999,11



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Almoxarifado	84.959,19	130.999,11
ATIVO NÃO CIRCULANTE	78.612.979,01	68.808.978,93
Creditos a Longo Prazo	827.375,68	1.454.076,49
Divida Ativa Não Tributaria	299.552,01	1.942.421,03
Divida Ativa Tributaria	20.746.851,20	18.350.020,82
(-) Ajuste de Perdas de Creditos a Longo Prazo.	-20.219.027,53	-18.838.365,36
Investimento	235.069,58	130.868,55
Participação Permanente	235.069,58	130.868,55
Imobilizado	77.550.533,75	67.224.033,89
Bens Móveis	38.041.982,55	33.433.803,58
Bens Imóveis	39.829.502,24	34.036.465,48
(-) Depreciação, Exaustão e Amortização Acumulada.	-320.951,04	-246.235,17
TOTAL GERAL DO ATIVO	114.651.805,25	90.437.478,65
PASSIVO CIRCULANTE	1.595.345,63	582.144,89
Obrigações Trabalhistas, Prev. E Assistencial.	899.886,14	301.745,91
Pessoal a Pagar	629.460,00	7.952,25
Encargos Sociais a Pagar	270.426,14	293.793,66
Juros e Encargos a Pagar	0,0	715,05
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo.	467.487,79	148.440,38
Fornecedores/Credores Nacionais		
Contas a Pagar Nacionais Decisões Judiciais Exc. Precatorios	0,0	4.554,84
Precatórios de Fornecedores- Regime Especial	251.423,19	43.939,55
Demais Obrigações a Curto Prazo.	227.971,70	131.243,55
Valores Restituíveis		
Depositos não Judiciais		
Outras Obrigações a Curto Prazo.	227.971,70	131.243,55
	146.923,09	443.526,72
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		
Encargos Sociais a Pagar	146.923,09	443.526,72
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo.		
Precatorios de Fornecedores Nacionais Regime Especial		0,0
TOTAL GERAL DO PASSIVO	1.742.268,72	1.025.671,61
PATRIMONIO LIQUIDO		
Patrimonio Social e Capital Social	21.552.416,26	21.888.790,10
Patriomônio Social	21.552.416,26	21.888.790,10
Ajuste de Avaliação Patrimonial	0,09	1.086.982,42
Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos	0,09	1.086.982,42
Resultados Acumulados	91.357.120,18	66.446.414,52
Superavit Ou Déficit Acumulados	91.357.120,18	66.446.414,52
Superavits Ou Déficits do Exercício	23.535.223,85	10.883.593,01
Superávits Ou Déficits de Exercícios anteriores	67.859.390,69	55.930.257,82
Ajuste de Exercício Anteriores	-37.494,36	-367.436,31
Total do Patrimonio Liquido	112.909.536,53	89.422.187,04
TOTAL DO PASSIVO	114.651.805,25	90.447.858,65



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.7.1.3. De acordo com a Demonstração das Variações Patrimoniais, as contas que compõem o Ativo Não Circulante e Passivo Não Circulante tiveram a seguinte movimentação:

TÍTULO	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
		INCORPORAÇÃO/ INSCRIÇÃO	BAIXA/ AMORTIZAÇÃO	
Bens Móveis	33.433.803,58	5.687.288,09	1.079.109,12	38.041.982,55
Bens Imóveis	34.036.465,48	5.839.683,44	46.646,68	39.829.502,24
Dívida Ativa	1.454.076,49	4.186.716,03	4.813.416,84	827.375,68
Almoxarifado	130.999,11	8.825.179,82	8.871.219,74	84.959,19
Dívida Fund. Interna INSS	443.526,72		43.526,09	400.000,63
Precatório Cível	100.837,16	317.618,29	100.837,16	317.618,29

1.7.1.4 – O Saldo para o exercício seguinte dos Bens Móveis acima demonstrados está corretamente registrado no Balanço Patrimonial e corresponde com o valor registrado no Demonstrativo Sintético das Contas do Ativo Permanente – TC 23 . Este saldo também corresponde ao total do Inventário Físico-Financeiro dos Bens Móveis – TC –15 (fls. ???).

1.7.1.5 – Verifica-se, também, que o valor empenhado no elemento de despesa 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente – corresponde a **R\$ 4.645.105,68 (Quatro Milhões, Seiscentos e Quarenta e Cinco Mil, Cento e Cinco Reais Sessenta e Oito Centavos)**, divergindo em **R\$ 1.117.990,49** - (Um Milhão, Cento e Dezessete Mil, Novecentos e Noventa Reais e Quarenta e Nove Centavos) do total incorporado na conta Bens Móveis Resultante da Execução Orçamentaria em virtude da inscrição de despesas com bens permanentes em Restos a Pagar, conforme processos relacionados na “Relação dos Restos a Pagar Não Processados– TC – 10-B (fls ??? a ???).

1.7.1.6 – Neste exercício houve incorporação de bens referente Execução Orçamentaria **R\$ 3.527.115,19** (Três Milhões, Quinhentos e Vinte e Sete Mil, Cento e Quinze Reais e Dezenove Centavos), e Independente da Execução Orçamentaria a Restos de exercício anterior no valor de **R\$ 652.181,26** (Seiscentos e Cinquenta e Dois Mil, Cento e Oitenta e Um Reais e Vinte e Seis Centavos) Bens referente a Doações recebidas no valor de **R\$ 155.285,38** (Cento e Cinquenta e cinco Mil, Duzentos e Oitenta e Cinco Reais e Trinta e Oito Centavos), recebido por Cedência no valor de **R\$ 1.270.922,29** (Um Milhão duzentos e Setenta Mil, Novecentos e Vinte e Dois Reais e Vinte e Nove Centavos) e reclassificados **R\$ 81.783,97** (oitenta e um mil, setecentos e oitenta e três reais e noventa e sete centavos) totalizando R\$



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



5.687.288,09 (Cinco Milhões, Seiscentos e Oitenta e Sete Mil, duzentos e Oitenta e Oito Reais e Nove Centavos), referente a incorporação de bens moveis Resultante e Independente da Execução Orçamentaria e houve baixa por alienação de Bens.

1.7.1.7. – O saldo para o exercício seguinte dos Bens Imóveis acima demonstrados está corretamente registrado no Balanço Patrimonial e corresponde com total registrado no Inventário Físico-Financeiro dos Bens Imóveis – TC ???fls ???.

1.7.1.8. – O valor empenhado no elemento de despesa 4.4.90.51 – Obras e Instalações – no montante de **R\$ 16.885.285,11- (Dezesseis milhões, Oitocentos e Oitenta e Cinco Mil, Duzentos e Oitenta e Cinco Reais e Onze Centavos)**, divergindo do valor incorporado em R\$ 14.731.523,71 - (Quatorze Milhões, Setecentos e Trinta e Um Mil, Quinhentos e Vinte e Três Reais e Setenta e Um Centavos) do total incorporado Resultante da Execução Orçamentaria. Esta diferença está representada pelas Despesas Inscritas em Restos a Pagar, conforme processo - relacionados na Relação de Restos a Pagar Não Processados – TC-10-B” (fls???) e houve a incorporação de bens imoveis indepedente da execução orçamentaria no valor de **R\$ 2.160.172,90-** (Dois Milhões Cento e Sessenta Mil, Cento e Setenta e Dois Reais e Noventa Centavos) e regularização de unidades orçamentarias correspondete a R\$ 46.646,68 (Quarenta e Seis Mil, Seiscentos e Quarenta e Seis Reais e Sessenta e Oito Centavos).

1.7.1.9 – O saldo para o exercício seguinte, evidenciado na conta “Dívida Ativa”, no montante de **R\$ 2.103.375,68** - (Dois Milhões, Cento e Três Mil, Trezentos e Setenta e Cinco Reais e Sessenta e Oito Centavos), corresponde com o valor registrado no Balanço Patrimonial, no Demonstrativo Sintético das Contas Componentes do Ativo Permanente – TC-23- sendo R\$ 1.276.000,00 (Um Milhão Duzentos e Setenta e Seis Mil) Dívida Ativa Tributaria a curto prazo e R\$ 827.375,68 - (Oitocentos e Vinte e Sete Mil, Trezentos e Setenta e Cinco Reais e Sessenta e Oito Centavos), credits a Longo Prazo e com a “Relação dos Contribuintes Inscritos na Dívida Ativa” disponibilizado em **CD anexo folhas ???**.

1.7.1.10 – O saldo para o exercício seguinte, evidenciado na conta “Almoxarifado”, no montante de **R\$ 84.959,19** - (Oitenta e Quatro Mil, Novecentos e Cinquenta e Nove Reais e Dezenove Centavos), corresponde com o valor registrado no Balanço Patrimonial, no Demonstrativo Sintético das Contas Componentes do Ativo Permanente – TC-23 e com o “Inventário do Estoque em Almoxarifado – **TC-13 folhas ???;**

1.7.1.11– Quanto à Dívida Fundada Interna, houve a seguinte movimentação no exercício:

Saldo anterior	R\$ 443.526,72
Inscrições	R\$ 0,0
Baixas	R\$ 43.526,09
Saldo p/ exercício seguinte	R\$ 400.000,63



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.7.1.12 – O saldo acima evidenciado corresponde ao valor registrado no Balanço Patrimonial com a correta movimentação na Demonstração da Dívida Interna – Anexo 16.

1.8. DA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

1.8.1 - As alterações ocorridas no Patrimônio da Prefeitura, resultantes ou independentes da execução orçamentária, apresentam o seguinte resultado:

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercicio Atual	Exercicio Anterior
1. Impostos, Taxas e Contribuições de Melhorias.	9.125.150,63	6.727.264,14
1.1 Impostos	7.213.725,34	5.517.934,76
1.2 Taxas	1.911.425,29	1.209.329,38
2. Contribuições	739.834,59	697.773,61
2.1 Contribuição de Iluminação Publica.	739.834,59	697.773,61
3. Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	4.989.586,43	3.999.069,79
3.1 Juros e Encargos de Mora	4.037.620,81	3.525.596,44
3.2 Remuneração de Depósitos Bancários e Aplic. Financeiras	2.951.965,62	473.473,35
4. Transferências e Delegações Recebidas	118.891.804,46	76.180.653,72
4.1 Transferências Intragovernamentais	29.048.627,68	21.370.102,51
4.2 Transferências Inter Governamentais	89.813.940,64	54.810.551,21
4.3 Transferências de Pessoa Físicas.	7.118,56	0,0
4.4 Outras Transferências Delegadas Recebidas	22.117,58	0,0
5. Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos.	645.567,14	9.552,17
5.1 Reavaliação de Ativos	29.953,97	0,0
5.2 Ganho com Alienação	218.808,00	9.500,00
5.3 Ganhos com Desincorporação de Passivos.	396.805,17	52,17
6. Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	2.184.976,10	1.130.296,81
6.1 Variação Patrimonial, Aumentativa a Classificar		0,0
6.2 Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas	1.643.095,48	0,0
6.3 Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	541.880,62	1.130.296,81
TOTAL DAS VARIAÇÕES AUMENTATIVAS	138.815.439,35	88.744.610,24
TOTAL	138.815.439,35	88.744.610,24

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercicio Atual	Exercicio Anterior
1. Pessoal e Encargos.	40.942.125,72	32.717.904,05
1.1 Remuneração a Pessoal	31.214.150,40	25.622.407,31
1.2 Encargos Patronais	5.776.457,79	5.042.298,59
1.3 Benefícios a Pessoal	3.942.799,25	2.041.406,67
1.4 Outras VPD Pessoal e Encargos	8.718,28	11.791,48
2. Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	28.495.086,70	16.339.618,30



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



2.1 Uso de Material de Consumo	9.808.220,65	7.862.563,10
2.2 Serviços	18.686.866,05	8.477.055,20
2.3 Depreciação, Amortização e Exaustão		0,0
3 . Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	181.928,65	76.053,10
3.1 Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos	107.402,91	0,0
3.2 Outras V. Patrimoniais Diminutivas Financeiras	74.525,74	76.053,10
4. Transferências e Delegações Concedidas	38.282.402,37	21.750.753,40
4.1 Transferências Intragovernamentais	29.045.457,68	21.370.102,51
4.2 Transferências Inter Governamentais	8.499.258,84	0,0
4.3 Transferências a Instituições Privadas	701.685,85	344.650,89
4.4 Transferências a Consórcios Públicos	36.000,00	36.000,00
5. Desv. E Perda de Ativos e Incorporação de Passivos.	5.829.131,68	5.767.067,13
5.1 Reavaliação, Red.a Valor Rec. e Ajuste p/ perdas	3.050.331,62	3.469.053,00
5.2 Perdas com Alienação	554.133,00	1.205.645,00
5.3 Incorporação de Passivo.	0,0	101.784,87
5.4 Desincorporação de Ativos	2.224.667,06	990.584,26
6. Tributárias	987.019,57	607.831,17
6.1 Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria.	0,0	49.597,89
6.2 Contribuições	987.019,57	558.233,28
7. Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	562.520,81	612.170,08
7.1 Premiações	33.532,20	0,0
7.2 Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	528.988,61	612.170,08
TOTAL DAS VARIAÇÕES DIMINUTIVAS	115.280.215,50	77.871.397,23
RESULTADO PATRIMONIAL (SUPERÁVIT)	23.535.223,85	10.873.213,01
TOTAL	138.815.439,35	88.744.610,24
Variações Patrimoniais Qualitativas (Decorrentes da Execução Orçamentária)		
ESPECIFICAÇÃO	Exercicio Atual	Exercicio Anterior
1- Incorporação de Ativo	10.241.550,29	9.291.731,85
1.1 Investimentos	10.241.550,29	9.291.731,85
2. Desincorporação de Passivo	39.988,84	20.125,67
2.1 Amortização da Dívida	39.988,384	20.125,67
3. Desincorporação de Ativo	705.000,00	250.800,00
3.1 Alienação de Bens/Amortização de Empréstimo (Receitas)	705.000,00	250.800,00

1.8.1.2 - As Variações Patrimoniais Diminutivas – estão somados as despesas com pessoal compreendendo remuneração pessoal, encargos patronais e benefícios pessoal;

1.8.1.3 – Uso de Material de Consumo item 2.1 refere-se a despesa liquidadas do elemento 30 do exercício, os restos apagar elemento 30 que foram utilizados de acordo com a movimentação do almoxarifado incluídas as despesas com material de distribuição gratuitas,;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1.8.1.4 - Serviços item 2.2 compreende os Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídicas do exercício e Restos liquidados no exercício, diária civil, passagem e despesa com locomoção, serviços de consultoria, indenização pela execução de trabalho de campos e o item 2.3 não necessidade de comentário;

1.8.1.5. - As Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras item 3.1 compreende as despesas do elemento 21 e elemento 22, já as outras variações patrimoniais diminutivas – financeiras refere-se a juros e encargos da dívida Construtual e precatórios atualizados;

1.8.1.6 - Transferência e Delegações Concedidas o item 4.1 - Transferências Intragovernamentais refere-se as transferências financeira para Câmara, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Educação e para o Fundo Municipal de Saúde o item 4.2 - Transferências Inter governamentais, refere-se a despesas indenizações e restituições de convênios da união e estado, contribuição a entidades baixa de créditos recebidos, e o item 4.3 e 4.4 – transferência a instituições privadas sem fins lucrativo Transferências a Consórcio Públicos para construção do aterro sanitário;

1.8.1.7. - Desvalorização e Perda de Ativos 5. – Redução a Valor Recuperável e ajustes para Perdas - ajuste para perdas de créditos tributários da dívida ativa IPTU, e incorporação de Passivos precatórios não lançados na época própria, regularizado neste exercício e movimenta de bens moveis e imóvel regularização ;

1.8.1.8. - O item 6.2 – Contribuições refere-se a contribuição para formação do pasesp e multa paga a receita federal.

1.8.1.9. - O Resultado Patrimonial do Exercício foi superávit na ordem de R\$ 23.535.223,85 - (Vinte e Três Milhões, Quinhentos e Trinta e Cinco Mil, Duzentos e Vinte e Três Reais e Oitenta e Cinco Centavos), houve ajuste de exercício anterior no valor de R\$ 37.494,36 - (Trinta e Sete Mil, Quatrocentos e Noventa e Quatro Reais e Trinta e Seis Centavos) acrescido do Resultado Patrimonial do Exercício anterior **Superávit**, no montante de **R\$ 89.411.807,04 – (Oitenta e Nove Milhões, Quatrocentos e Onze Mil, Oitocentos e Sete Reais e Quatro Centavos)** evidencia o novo Saldo Patrimonial Líquido de **R\$ 112.909.536,53 – (Cento e Doze Milhões, Novecentos e Nove Mil, Quinhentos e Trinta e Seis Reais e Cinquenta e Três Centavos)** corretamente demonstrado no Balanço Patrimonial do exercício.

1.9. REPASSE DE RECURSOS AO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL.

1.9.1- Apresentamos a seguir os repasses feitos ao Poder Legislativo, durante o exercício de 2022 em cumprimento ao previsto no art. 29-A da Constituição Federal, com nova redação dada pela Emenda Constitucional nº 58/2009, na forma que segue:

1.9- RECEITA TRIBUTÁRIA E DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.	Valor R\$
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	6.342.859,65



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Imposto Predial Territorial Urbano, Divida Ativa e Encargos IPTU	1.410.794,54
Imposto de Renda Retido na Fonte Pessoa Física	1.285.821,86
Imposto de Transmissão de Bens Imóveis. Div. Ativa e encargos	778.428,97
Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza	1.830.808,92
Taxas	1.037.005,36
TRANSFERENCIA CONSTITUCIONAIS (B)	37.268.644,29
Fundo de Participação dos Municípios - FPM	17.228.570,29
Imposto de Circulação de Mercadorias e Serviços - ICMS	17.229.569,10
Imposto de Veiculo Auto Motor - IPVA	2.602.345,75
Imposto Territorial Rural - ITR	72.609,56
Desoneração do ICMS - (LC N° 87/96)	0,0
Imposto de Produtos Industrializados S/ Exportação - IPI/EXPORTAÇÃO	114.854,50
Contribuição de Intervenção Domínio Publico - CIDE	20.695,09
TOTAL C= (A+B)	43.611.503,94
Percentual de Repasse no Até o Limite de 7%	3.052.805,28
Valor Limite de Repasse Mensal até o Valor de	254.400,34

1.9.1.1- - O montante dos Repasses ao Poder Legislativo no exercício de 2022 foi da ordem de **R\$ 2.917.000,00** (Dois Milhões, Novecentos e Dezessete Mil Reais), representando **6.67%** da Receita Tributária do Município, e das Transferências previstas no § 5º do artigo 153, e artigos 158 e 159 da Constituição Federal, Arrecadadas no Exercício de **2.021**, que totalizou R\$ 43.611.503,94 (Quarenta e Três Milhões, Seiscentos e Onze Mil, Quinhentos e três Reais e Noventa e Quatro Centavos).

1.9.1.2- Desta forma fica evidenciado que o Poder Executivo esta **CUMPRIU** o limite de 7,00 % (referente aos seus 18.591 habitantes, segundo dados divulgados pelo IBGE – Censo de 2010), conforme estabelecido no artigo 29-A da Constituição Federal e alterada pela EC nº. 58/2009.

2. DOS RELATÓRIOS EXIGIDOS PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 72/2020.

2.1. Em cumprimento ao que determina os artigos 4º da Instrução Normativa nº 72/2020, para fins de cumprimento do art 53 da Constituição do Estado de Rondonia, estão assim evidenciados:

Informações e documentos acerca da gestão orçamentária, financeira, contábil e patrimonial, para fins de cumprimento das disposições do “caput” do Artigo 53 da Constituição do Esta do Rondonia.		
Mes e ano de Referencia	Módulos	Data de encaminhamento por Meio Eletrônico.
12/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	18.01.2023



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



11/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	22.12.2022
10/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	28.11.2022
09/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	24.10.2022
08/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	22.09.2022
07/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	26.08.2022
06/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	25.07.2022
05/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	28.06.2022
04/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	27.05.2022
03/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	02.05.2022
02/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	28.04.2022
01/2022	Obras, Contrataos, Pessoal, Contábil e Orçamentario;	28.04.2022

2.1.1 – Conforme pode ser verificado, em cumprimento à Instrução Normativa 72/2020 e a Constituição do Estado de Rondônia foi encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado por meio eletrônico, dados **acerca da gestão orçamentária, financeira, contábil e patrimonial**, dentro do prazo previsto em virtude de prorrogação desta Corte de Contas.

2.1.2 – Avaliação das Metas Anuais Estabelecidas na LDO e Limites Constitucionais.

2.1.2.1– Metas de arrecadação Realizada em, Relação às Previstas – (Art 4º, § 1º da LRF);

Meta Fiscal da Receita		
Meta Fiscal Fixada na LDO (R\$) (a)	Realizado no exercício R\$ (b)	% Realizado (c) = (b/a)*100
55.000.000,00	95.045.082,33	172,81

Fontes: LDO e Balanço Orçamentário – Anexo I (LRF, art. 52, Inciso I, alíneas “a” e “b” do Inciso II e § 1º)

Da análise do comportamento da meta de arrecadação realizada em relação a Receita Prevista, nota-se que a receita realizada superou a prevista em 72,81% cumprindo o Previsto na LDO, por motivo que não houve alteração na Fixação da Receita Inicial;

2.2 – Do Resultado Nominal (art. 53, III; Art 4º, § 1º; Art. 9º LRF)



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



2.2.1 O Resultado Nominal representa a variação do saldo da Dívida Fiscal Líquida em 31 de dezembro de determinado ano em relação ao apurado em 31 de dezembro do ano anterior. Compreende o resultado da variação da dívida líquida do setor público deduzidos os ajustes patrimoniais e metodológicos, corresponde a necessidade de financiamento do setor público e através da apuração desse resultado é que podemos avaliar se a dívida de um ente público aumentou ou diminuiu.

Elaboramos abaixo um quadro evidenciando os resultados obtidos no exercício:

	Descrição		Valor R\$
Acima da Linha	Meta de Resultado Primário		455.545,07
	1. Total das Receitas Primárias		92.093.116,71
	2. Total Despesas Primárias		80.622.377,95
	3. Resultado Apurado		11.470.738,76
	Situação		Atingida
	Meta do Resultado Nominal		603.045,07
	4. Juros Nominais (4.1 -4.2)		2.844.562,71
	4.1 – Juros encargos Ativos		2.951.965,62
	4.2- Juros e encargos Passivos		107.402,91
	5. Resultado Nominal apurado (Resultado Primário + Juros Nominais)		14.315.301,47
Abaixo da Linha	Situação		Atingida
	Descrição	Exercício Anterior	Exercício Atual
	Divida Consolidada	544.361,88	717.618,92
	Deduções	15.353.306,64	29.531.981,05
	Disponibilidade de Caixa	15.291.421,03	29.465.350,79
	Disponibilidade de Caixa Bruta	15.299.563,80	29.573.879,03
	(-) Restos a Pagar Processados	8.142,77	108.528,24
	Demais Haveres Financeiros	61.885,61	66.630,26
	Divida Consolidada Líquida	-14.808.944,76	-28.814.362,13
RESULTADO NOMINAL ABAIXO DA LINHA		14.005.417,37	
Ajuste Metodológico	Variação do Saldo de Restos a Pagar		-100.385,47
	Receita de Alienação de Investimentos Permanentes		
	Passivos Reconhecidos na Dívida Consolidada		
	Variações Cambiais		
	Pagamentos de Precatórios Integrantes da DC		
	Outros Ajustes		147.613,02
	Resultado Nominal Ajustado		14.253.415,86
RESULTADO PRIMÁRIO ABAIXO DA LINHA (resultado nominal ajustado – juros nominais)		11.408.853,15	



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



2.2.1.1. Com base nas informações constantes no quadro, ressaltamos que houve um acréscimo e 31,83% da Dívida Consolidada, e uma redução de 94,57% da Dívida Consolidada Líquida, bem como o resultado superavitário do Resultado Nominal acima da meta estabelecida, bem como o resultado é satisfatório suficiente para pagamento total da Dívida do Município.

2.2.1.2. – Do Resultado Primário (Art. 53, III, art. 4º, §1º, art. 9º LRF).

2.2.1.2.1 - O Resultado Primário é um valor, representado pela diferença entre as receitas não financeiras ou primárias e as despesas não financeiras ou primárias, indica se os níveis de gastos orçamentários do Município são compatíveis com sua arrecadação, ou seja, se as Receitas Primárias são capazes de suportar as Despesas Primárias. Quanto maior esse indicador, apurado antes da apropriação dos juros e outros encargos da dívida, maior será o volume de recursos disponíveis para abater dívidas ou realizar outros investimentos.

2.2.1.2.2- De acordo os dados acima, verifica-se que o Resultado Primário realizado no exercício de 2022, foi de atingido que também não foi revisto as metas durante o exercício, fato que o planejamento necessita de reavaliar as metas durante o exercício, que a partir do exercício de 2023 estaremos contratando mais servidores afim de auxiliar os técnicos da área que esta sobrecarregado.

2.2.1.2.3. -As duas metas estabelecidas visam dar uma visão das receitas primárias em confronto com a sua despesa, não necessariamente, tendo-se que buscar o centro da meta, quando o resultado é superavitário, visto que as suas despesas primárias são bem menores que as Receitas Primárias, de forma que muito embora, exista uma meta de Resultado Primário, limitar despesas e/ou tomar outras medidas quando se tem receitas maiores que a despesa, seria muito prejudicial aos serviços públicos essenciais aos nossos munícipes, mas por ser um ano eleitoral, e torna se difícil a liberação de recursos. tivermos que conter alguma ações prevista, o superávit financeiro do exercício anterior foram suficiente para sustentação de nossas despesas no exercício.

2.3 – Do Limite Constitucional relativo a aplicação de 25% na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino **Educação** (art. 212CF) e Do Limite Constitucional **Relativo a Saúde** (Art. 77, III-ADCT/CF);

2.3.1- Do Limite Constitucional relativo a aplicação de 25% na Educação (art. 212CF) Os Municípios vinte e cinco por cento, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.).

2.3.1.1. Os impostos e os montantes aplicados no exercício, são identificados conforme quadro abaixo:

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS (ART. 212 DA CF)	Valor em R\$
--	---------------------



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



1- Impostos Próprios	7.417.416,17
IPTU + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	1.824.313,15
IRRF	1.960.397,34
ITBI + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	772.368,19
ISQN + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	2.860.337,49
2- Receita de Transferências Constitucionais e Legais	44.183.149,72
Cota Parte FPM	21.762.294,99
Cota Parte ICMS	19.581.962,91
ICMS- Desoneração L C nº 87/1996	0,0
Cota Parte IPI - Exportação	85.544,28
Cota Parte ITR	206.297,59
Cota Parte IPVA	2.547.049,95
3- Total das Receitas de Impostos e Transferências	51.600.565,89
4- Valor Mínimo para cumprimento do artigo 212 da Constituição Federal (25%) (item 3x25%)	12.900.141,47
5 - Valor Mínimo para cumprimento do artigo Art. 26 Lei Federal 14.113/2020. (item 4x 70%)	9.030.099,04

Obs: Os valores desta tabela foram retirados do RREO – Anexo 8

2.3.1.2 - Considerando pelo total de Receitas destinado do Fundeb e Transferências recebidos.

6 - RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	Valor em R\$
Cota parte do FPM 20%	4.028.124,48
Cota parte do ICMS 20%	3.916.392,38
ICMS- Desoneração LC nº 87/1996	0,0
Cota parte do IPI 20%	17.108,85
Cota parte do ITR 20%	41.259,38
Cota Parte IPVA	496.373,75
7 - TOTAL DAS RECEITAS DESTINADA AO FUNDEB	8.499.258,84
8 – RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	
8.1-Transferências de Recursos do FUNDEB	12.418.993,81
8.2Receitas de Aplicação Financeiras dos Recursos Fundeb.	55.483,96
8.3 TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS P/ O FUNDEB.	12.474.477,77
8.4 RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERENCIAS (7-8.1)	3.919.734,97

2.3.1.3.- A aplicação efetiva dos recursos e o cumprimento dos dispositivos constitucionais está demonstrada pelo seguinte quadro:

9. APLICAÇÃO DE ACORDO COM A LEI 14.113/2020 c/c 14.276/2021		
9.1 - Mínimo de 70% com Remuneração dos Profissionais da	8.732.134,44	70%



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Educação Básica em Efetivo Exercício. Art. 26 14.113/2020;		
9.2 - Máximo de 30% com outras despesas	3.742.343,33	30%
10. DESPESAS PAGAS – CONSIDERANDO O QUE DISPÕE O ARTIGO 26, II DA LEI FEDERAL 14.113/2020 c/c 14.276/2021 *percentuais foram comparados com o valor do item 1.4		
10.1 Remuneração dos profissionais da educação Básica. Mínimo de 70% dos recursos recebidos.	10.438.735,96	83,68
10.2 Outras Despesas - São ações voltadas à consecução dos objetivos das instituições educacionais de todos os níveis. Inserem-se no rol destas ações, despesas relacionadas à aquisição, manutenção e funcionamento das instalações e equipamentos necessários ao ensino, uso e manutenção de bens e serviços, remuneração e aperfeiçoamento dos profissionais da educação, aquisição de material didático, transporte escolar, entre outros.	1.987.770,06	15,94
10.3 SUB -TOTAL Geral Aplicado (item 10.1+10.2)	12.426.506,02	99,62
10.4- Até 10% dos recursos recebidos podem ser aplicados no 1º quadrimestre do Exercício Seguinte; § 3º do Art. 25 da Lei 14.113/2020; (item 8.3 – 10.3)	47.971,75	0,38

11 – APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL		
Receitas de Transferências e Impostos do Exercício 2022 (a)	Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino do Exercício (b)	% Realizado* (c)=(b/a)*100
51.600.565,89	16.045.959,61	31,10

*Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino –MDE – Anexo 8 Linha 33 (LDB, art 72)

2.3.1.3.1- Pelo demonstrado o Município cumpriu o Previsto na Constituição aplicando acima do limite mínimo 6,10% que representa R\$ 3.145.818,14 (Três Milhões, Cento e quarenta e Um Mil, Oitocentos e Dezoito Reais e quatorze Centavos);

2.3.1.4- Quanto a composição financeira do FUNDEB temos o seguinte quadro:

Discriminação	Valor R\$
1.-Saldo Financeiro do Exercício anterior	409.877,89
2.- Recebimento Efetivo no FUNDEB	12.418.993,81
3.-Aplicação Financeira	55.483,96
4-TOTAL DO VALOR FINANCEIRO (item 1+2+3)	12.884.355,66
5.- Despesas efetivamente pagas no exercício	12.825.879,14
6.- Restos a pagar pagos no exercício.	2.600,36
7.- TOTAL DAS DESPESAS REALIZADAS (item 5 + 6)	12.828.479,50
8.- SALDO FINANCEIRO (ITEM 4-7) Positivo	55.876,16
9 - SALDO EXISTENTE CONFORME CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	14.090,99



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



(Credor)	
10.- Resultado Existente (Menor	41.785,17
11. Despesas inscritas em restos a pagar pagas no exercício seguinte com recursos vinculados.	0,0
Saldo disponível para o exercício seguinte	55.876,16

2.3.1.4.1 - De acordo o demonstrado no quadro acima a Prefeitura tem nas contas corrente do FUNDEB (c/c 20.228-2, do Banco do Brasil), na data de 31/12/2022 **o saldo positivo de R\$ 14.090,99** (Quatorze Mil, Noventa Reais e Noventa e Nove Centavos), que diverge com a o saldo a exirtir, em R\$ 41.785,17 (Quarenta e Um Mil, Setecentos e Oitenta e Cinco Reais e Dezessete centavos) que trata de despesas de Recursos Próprio pagas em , com recursos FUNDEB, a ser regularizado no exercício seguinte.

2.3.1.4.2 – Aplicação do percentual mínimo de 70% dos recursos oriundos do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais do Magistério em conformidade com o artigo 26 da Lei Federal 14.113/2020, considerando pelo total de Recursos Vinculados aplicados, com as **Despesas Pagas**.

Componente	Valor (R\$)	%
Transferência do FUNDEB (item 2)	12.418.993,81	99,55
Rendimento de Aplicação Financeira (item 3)	55.483,96	0,45
Total das Transferências	12.474.477,77	100
70% dos Recursos Oriundos do FUNDEB	8.732.134,44	70%
Total dos Gastos Efetuados com Profissionais do Magistério em Efetivo Exercício, Pagos com Recursos do FUNDEB (SUBFUNÇÃO 361/365 – Detalhamento 1.540)	10.438.735,96	83,68
Valor acima do Limite (70 % do FUNDEB com Profissionais do Magistério)	1.706.601,52	13,68

2.3.1.4.2.1- Conforme demonstrativo acima, evidencia-se que o Município aplicou o valor de **R\$ 10.438.735,96** (Dez Milhões, Quatrocentos e Trinta e Oito Mil, Setecentos e Trinta e Cinco Reais e Noventa e Seis Centavos), em Remuneração dos Profissionais do Magistério, o que corresponde respectivamente a **83,93%** do Total das Transferências Recebidos do FUNDEB, **CUMPRINDO no período**, o estabelecido no artigo 26 da Lei Federal 14.113/2020.

2.3.1.4.3 – Aplicações do percentual mínimo de 90% dos recursos oriundos do FUNDEB em despesas com manutenção e desenvolvimento da educação básica (§ 3º do Art. 25 da Lei Federal 14.113/2020).

Componente	Valor (R\$)	%
Transferência do FUNDEB (item 2)	12.418.993,81	99,55
Rendimento de Aplicação Financeira (item 3)	55.483,96	0,45



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Total das Transferências	12.474.477,77	100
90% dos Recursos do FUNDEB	11.227.030,00	90%
Despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica empenhada, liquidada e paga com Recursos do FUNDEB	12.426.506,02	99,62
Valor acima do Limite (90 % do FUNDEB com manutenção e desenvolvimento da educação básica)	1.199.476,02	9,62

Fonte RREO Anexo 8 Linha 14

2.3.1.4.3.1 - Conforme demonstrativo acima evidencia-se que o Município aplicou o valor de **R\$ 12.426.506,02** - (Doze Milhões, quatrocentos e Vinte e Seis Mil, Quinhentos e Seis Reais e Dois Centavos), que representa **99,62%** dos Total das Transferência Recebidas do FUNDEB incluída rendimentos, em Despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, **CUMPRINDO** o estabelecido no § 3º do artigo 254 da Lei Federal nº 14.113/2020 aplicando a acima do limite mínimo exigido na legislação.

2.3.2. – Do Limite Constitucional Relativo a Saúde (Art. 77, III-ADCT/CF).

2.3.2.1. Os impostos e os montantes aplicados no exercício, são identificados conforme quadro abaixo:

A- RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS (artigo 198 da Constituição Federal c/c artigo 77 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias – ADCT)	Valor em R\$
1- Impostos Próprios	7.417.416,17
IPTU + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	1.824.313,15
IRRF	1.960.397,34
ITBI + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	772.368,19
ISQN + Multa e Juros de Impostos Dívida Ativa Impostos	2.860.337,49
2- Receita de Transferências Constitucionais e Legais	42.470.817,30
Cota Parte FPM	20.049.962,57
Cota Parte ICMS	19.581.962,91
ICMS- Desoneração L C nº 87/1996	0,0
Cota Parte IPI - Exportação	85.544,28
Cota Parte ITR	206.297,59
Cota Parte IPVA	2.547.049,95
3- Total das Receitas de Impostos e Transferências	49.888.233,47
4- Valor Mínimo para cumprimento do artigo 198 da Constituição Federal c/c artigo 77 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias – ADCT)(item 3x15%)	7.483.235,02

Obs: Os valores desta tabela foram retirados do RREO – Anexo 12.

B- DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.	Valor R\$	
	Liquidada	Paga
(+) Administração Geral Auxílio Financeiro COVID - 19	1.082.698,75	1.082.698,75
(+) Administração Geral	348.783,29	348.783,29



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



Total Despesa Administração Geral 122	1.431.482,04	1.431.482,04
(+) Atenção Básica Custeio SUS União 127	3.176.832,47	3.162.607,45
(+) Atenção Básica Investimento SUS União 128	0,0	0,0
(+) Atenção Básica Convênio União 113	262.800,17	262.800,17
(+) Atenção Básica RP Vinc. e Não Vinculado 100-102	4.468.561,77	4.468.561,77
Total Despesa Atenção Básica. 301	7.908.194,41	7.893.969,39
(+) Assist.Hosp. e Ambulatorial Custeio SUS União 127	2.142.413,67	2.142.413,67
(+) Assist.Hosp. e Amb. Investimento SUS União 128	336.701,54	336.701,54
(+) Assistência Hosp. e Ambulatorial 302 Convênio 113	36.294,92	36.294,92
(+) Assistência Hosp. e Ambulatorial 302 RP 102	8.069.971,87	8.049.329,36
Total Despesa Assist. Hosp. e Ambulatorial 302	10.585.382,00	10.564.739,49
(+) Suporte Profilático e Terapêutico SUS União 127	60.252,75	60.252,75
(+) Sup. Prof. e Terap. Aux. Finan. LC 173/20 Inc. II 123	0,0	0,0
(+) Suporte Profilático e Terapêutico Rec. Próprio 102	108.959,85	108.959,85
Total Despesa Sup.e Profilático e Terapêutico 303	169.212,60	169.212,60
(+) Vigilância Sanitária SUS União 127	10.122,08	10.122,08
(+) Vigilância Sanitária Rec. Próprio 102	0,0	0,0
Total Despesa Vigilância Sanitária 304	10.122,08	10.122,08
(+) Vigilância Epidemiológica SUS União 127	115.201,38	115.201,38
(+) Vigilância Epid. Aux. Finan. LC 173/20 Inc. II 123	0,0	0,0
(+) Vigilância Epidemiológica Rec. Próprio 102	131.313,89	131.313,89
Total Despesa Vigilância Epidemiológica 305	246.515,27	246.515,27
Total da Desp. com A.S.P de Saúde do Município.	20.350.908,40	20.316.040,87

C- DEDUÇÕES DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE – RECURSOS RECEBIDOS	Valor R\$	
	Liquidada	Paga
(+) Administração Geral COVID - 19	1.082.698,75	1.082.698,75
(+) Atenção Básica 10.301 SUS União Custeio 127	3.176.832,47	3.162.607,45
(+) Atenção Básica 10.301 SUS União Invest. 128	0,0	0,0
(+) Atenção Básica 10.301 Convenio União 113	262.800,17	262.800,17
Total Despesa Atenção Básica. 301	3.439.632,64	3.425.407,62
(+) Assist. Hosp. e Ambulatorial 10.302 SUS União Custeio 113	36.294,92	36.294,92
(+) Assist. Hosp. e Ambulatorial 10.302 SUS União Custeio 127	2.142.413,67	2.142.413,67
(+) Assist. Hosp. e Ambulatorial 10.302 SUS União Invest. 128	336.701,54	336.701,54
Total Despesa Assist. Hospitalar e Ambulatorial 302	2.515.410,13	2.515.410,13
(+) Suporte Prof.e Terapêutico 10.303 SUS União 127	60.252,75	60.252,75
Total Despesa Suporte Profilático e Terapêutico 303	60.252,75	60.252,75

(+) Vigilância Sanitária 10.304 SUS União 127	10.122,08	10.122,08
Total Despesa Vigilância Sanitária 304	10.122,08	10.122,08



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



(+) Vigilância Epidemiológica 10.305 SUS União 127	115.301,38	115.301,38
(+) Vigilância Epid. Aux. Finan. LC 173/20 Inc. II 123	0,0	0,0
Total Despesa Vigilância Epidemiológica 305	115.301,38	115.301,38
Total da Despesa com Ações e Serviços Públicos de Saúde, Vinculados a Recursos Recebidos.	7.223.417,73	7.209.192,71
(-) Despesa total com Ações e Serviços Públicos de Saúde do Município (Quadro B)	20.350.908,40	20.316.040,87
Total da Desp. com Rec. Próp. Aplicadas em AS P S.	13.127.590,67	13.106.948,16

C- Apuração da Despesa com Recursos Próprios aplicadas em ações e Serviços Públicos de Saúde.	Valor R\$		
	Liquidada	Paga	%
Total da Despesa com Recursos Próprios Aplicadas em Ações e Serviços Públicos de Saúde.	13.127.590,67	0,0	26,31
Total da Despesa com Recursos Próprios aplicadas em ações e Serviços Públicos de Saúde.	0,0	13.106.948,16	26,27
Restos de 2021 Pagos em 2022 Recursos Próprios		461.127,23	0,92

- O Percentual apurado foi em relação ao Total do quadro A.

2.3.2.1.1 - O percentual mínimo de Aplicação com Recursos Próprios em Ações e Serviços Públicos de Saúde para o exercício de 2022 é de 15 %, das Receitas com Impostos, inclusive transferências, estabelecidos no inciso III do artigo 77 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias – ADCT.

2.3.2.1.2- Pelo demonstrativo acima, em relação à despesa Liquidada constata-se que o montante aplicado foi da ordem de **R\$ 13.127.590,67** - (Treze Milhões, Cento e Vinte e Sete Mil, Quinhentos e Noventa Reais e Sessenta e Sete Centavos), que representa **26,31%** das Receitas com Impostos e Transferências Constitucionais recebidas Quadro A, ficando evidenciado que o município esta CUMPRINDO o art. 7º da Lei Complementar nº 141/2012, no exercício de 2022.

2.3.2.1.3- Pelo demonstrativo acima, em relação à Despesa **Paga**, para cumprimento do art. 23 da IN/22/2007-TCER constata-se que o montante aplicado foi da ordem de **R\$ 13.568.075,39** - (Treze Milhões, Quinhentos e Sessenta e Oito Mil, Setenta e Cinco Reais e Trinta e Nove Centavos), que representa **27,19%** das Receitas com Impostos e Transferências Constitucionais recebidas **Quadro A**, ficando evidenciado que o Município esta CUMPRINDO o referido disposto na Instrução Normativa 22/2007-TCER no exercício de 2022.

Valor/índice aplicado no período em referencia		
Receitas de Transferências e Impostos do Exercício 2022(a)	Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde do Exercício Paga (b)	% Realizado* (c)=(b/a)*100
49.888.233,47	13.568.075,39	27,19%

*Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – Anexo 12 (LLC 141/2012, art. 35)



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



2.3.2.1.3.1- Da análise do comportamento quanto a aplicação do Limite Constitucional relativo as Ações em Serviços Públicos de Saúde o município cumpriu o previsto na Constituição superando o limite mínimo em **12,19%**.

3 - Dos Restos a Pagar por Poder e Órgão.

3.1 - Restos a Pagar Processados e Não Processados este item esta disponibilizado no Relatório sobre Gestão Orçamentaria e Financeira em atendimento ao Inciso I do Art. 7º da IN 65/2019-TCER-RO (item 5.3)

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DE ACORDO COM O ARTIGO 54 E 55 DA LRF			
Semestral	Meio de Publicação	Data da Publicação	Data de encaminhamento ao TCE por meio eletrônico.
1º - Janeiro a Junho/2022	Átrio Municipal e Diário da Arom	26.07.2022	Revogado pelo Art. 24 da IN 72/2020
2º Julho/Dezembro/2022	Átrio Municipal e Diário da Arom	18.01.2023	Revogado pelo Art. 24 da IN 72/2020

3.1.1 – Conforme pode ser verificado, em cumprimento à Lei de Responsabilidade Fiscal a publicação dos relatórios ocorreram dentro dos 30 (trinta) dias após o encerramento de cada semestre (Art.63 inciso II alínea b), não sendo encaminhado ao Tribunal de Contas por revogação contida na Instrução Normativa 72/2020;

3.1.2 – Dos Limites da Despesa com Pessoal (Art. 20 III, “b”, LRF)

3.1.2.1- A Despesa Liquida de Pessoal (DPL) corresponde ao total da despesa com pessoal, conforme art.18 da LRF, excluindo-se as despesas mencionadas no art. 19. Bem como as possiveis duplicidades existentes, o comprometimento da despesa compessoal do Poder Executivo em relação a RCL, sinteticamente apresentou a seguinte situação:

Exercicio	RCL (a)	Despesa com Pessoal		Limites para Emissão de Alertas		Notificação 100% Limite Legal (acima de 54%)
		Total da Despesa Liquida c/Pessoal R\$ (b)	% s/RCL (c)=(b/a)*100	90% Limite de Alerta (acima de 48,60%)	95% - Limite Prudencial (acima de 51,30%)	
2022	73.262.295,29	34.584.885,02	47,21	Não	Não	Não

Demonstrativo da Despesa com Pessoal _ Anexo I (LRF,art. 55, inciso I, alínea “a”)

3.1.2.1.1- Considerando que o índice de Despesa com Pessoal de **47,21%** apurado no exercicio de 2022, esta em uma situação confortavel abaixo dos Limites Alerta **48,60%**; Prudencial **51,30%**, e abaixo do Limite Legal **54,00%**, sendo portanto o Municipio CUMPRIU, Art. 20 III, “b”, da LRF;



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



3.1.3. - Do Endividamento

3.1.3.1- A Dívida Pública Consolidada corresponde ao montante total apurado das obrigações financeiras, inclusive as decorrentes de emissão de títulos, assumidas em virtude de leis, contratos, convênios ou tratados; também constituem dívida pública obrigações financeiras, assumidas em virtudes de realização de operações de crédito para amortização em prazo superior a doze meses, ou que, embora de prazo inferior a doze meses, tenham constado como receitas no orçamento; e ainda dos precatórios judiciais emitidos a partir de 5 de maio de 2000 e não pagos durante a execução do orçamento em que houverem sido incluídos.

3.1.3.1.1- O índice da Dívida Consolidada apurada pelo Município, apresentou os seguintes números:

Exercício	RCL Ajustada (a)	Dívida Consolidada Líquida (excluído o RPPS) R\$ (b)	% s/RCL (c)=(b/a)*100	Alerta 90% Limite de Alerta 108%	Notificação 100% - Limite Legal 120%
2022	73.262.295,29	-28.814.362,13	-39,30	Não	Não

Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida – Anexo 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea “b”)

3.1.3.1.2- Considerando que o índice de endividamento de -39,30%, apurado no exercício de 2022, é inferior ao limite de 90% de que trata o art. 59, § 1º, inciso III da LRF e, evidentemente ao limite Máximo, de que trata o art. 3º, inciso II, da Resolução do Senado Federal nº 40/2001, estando o Município em situação confortável não tendo ultrapassado ou infringido as legislações vigente até o momento.

4. Planejamento e Resultados Alcançados;

Programas	2.937.000,00	0,00	2.937.000,000	2.583.857,53
1- PODER LEGISLATIVO	Dotação Inicial	Alterações	Dot. Atualizada	Executado
1- LEGISLATIVO DEMOCRÁTICO	175.000,00	182.000,00	357.000,00	329.644,00
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	663.000,00	47.000,00	710.000,00	672.973,94
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	17.000,00	0,0	17.000,00	15.756,00



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	DA	2.082.000,00	-229.000,00	1.853.000,00	1.565.483,59
Programas		52.063.000,00	45.788.742,65	97.851.742,65	90.389.411,99
2- PODER EXECUTIVO		Dotação Inicial	Aletrações	Dot. Atualizada	Executado
2-GESTÃO DAS AÇÕES DA CHEFIA DE GABINETE		239.700,00	363.000,00	602.700,00	588.895,09
3-GESTÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE DE TRÂNSITO MUNICIPAL		90.000,00	218.215,25	308.215,25	304.342,25
4-GESTÃO DO SISTEMA ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO	E	495.000,00	385.000,00	880.000,00	734.288,20
5-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	E	251.680,63	547.592,80	799.273,43	672.722,348
6-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO IDOSO E DA FAMÍLIA	E	484.120,46	575.551,03	1.059.671,49	855.794,99
7-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E AMBIENTAL	E	975.500,00	224.204,50	1.296.569,23	1.199.704,50
8-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO URBANO		40.000,00	384.700,00	424.700,00	422.095,95
9-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MALHA RODOVIÁRIA VICINAL	DA	1.340.000,00	764.086,43	2.104.086,43	1.755.504,61
10-GESTÃO DA POLÍTICA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA.		1.071.126,57	17.656.918,85	18.728.045,42	18.474.720,81
11-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	DO	5.899.487,86	4.793.969,68	10.693.457,54	8.919.114,17
12-GESTÃO E REVITALIZAÇÃO DA	E	512.000,00	145.309,867	657.309,86	537.192,63



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



EDUCAÇÃO INFANTIL DE 0 A 5 ANOS				
13-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	168.770,64	-44.000,00	124.770,64	106.915,84
14-DIFUSÃO E REVITALIZAÇÃO DA CULTURA E DO ESPORTE ESCOLAR	138.544,35	-100.000,00	38.544,35	18.340,00
15-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE, LAZER E DIFUSÃO DO TURISMO.	278.500,00	520.947,20	799.447,20	645.245,73
16-GESTÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	193.000,00	2.391.684,75	2.584.684,75	2.375.380,53
17-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - ATEND. AMBULATORIAL, EMERG., HOSPITALAR E CAPS I	3.300.320,99	1.203.820,64	4.504.141,63	3.681.457,22
18-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA	1.612.742,35	1.877.400,15	3.490.142,50	2.566.617,30
19-GESTÃO DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – PACS.	0,0	0,0	0,00	0,00
20-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	95.000,00	-38.000,00	57.000,00	36.158,21
21-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE NO SISTEMA PENITENCIÁRIO	0	0,00	0,00	0,0
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	5.803.274,23	2.785.442,38	8.588.716,61	7.834.427,77
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	280.000,00	3.738,71	283.738,71	257.916,12
24-GESTÃO DOS SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA (JUROS E	97.000,00	51.106,80	148.106,80	148.106,80



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



AMORTIZAÇÕES)					
25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	DE DA	28.105.560,00	11.572.860,81	39.678.420,81	38.607.613,40
9999-RESERVA CONTINGÊNCIA	DE	566.671,92	-566.671,92	0,0	0,0
TOTAL GERAL		55.000.000,00	45.788.742,65	100.788.742,65	93.326.411,99

4.1 Planejamento governamental bem e elaborados, com políticas públicas capazes de combater os problemas, partindo da identificação precisa dos serviços a serem executados, contribuem para a qualidade final dos objetivos, garantindo assim o desempenho e pretendido e eficiente, bem como o adequado emprego dos recursos disponíveis.

4.1.1- Com a intenção da atual Administração Municipal em investir na eficiência e eficácia das ações relativas ao planejamento, coordenação e acompanhamento dos projetos para a execução de obras municipais, voltaram a integrar o rol das atribuições das secretarias municipais, apesar de avanços na relação estabelecida com a qualificação dos servidores, detectamos que ainda há fragilidade a serem sanadas, inadequação no espaço físico, ausência de normatizações de competência, processos e fluxo de trabalho, ausência de cronograma de trabalho com definição de prazos para as atividades e utilização de controles manuais.

4.1.2- Como pode ver no quadro acima estão relacionados todos os programas previstos para serem executados no exercício de 2022, porém devido ao período pós PANDEMIA, ficou um pouco prejudicada a realização em sua totalidade, mas foi realizado embora que parcialmente pelo menos uma ação, o gestor, além de garantir o equilíbrio das contas, tem o dever de cumprir o seu principal papel: oferecer serviços públicos de qualidade e promover o desenvolvimento do município.

4.1.3- O planejamento governamental é uma atividade permanente da administração pública, além de se constituir em função essencial para o ciclo de governo. O processo de planejamento compreende a escolha de políticas públicas capazes de combater os problemas enfrentados pela sociedade em um ambiente no qual os recursos (financeiros, organizacionais, informacionais e tecnológicos) são limitados.

4.1.4- Estabelecer **diretrizes, objetivos e metas** para a administração pública é tarefa que combina aspectos políticos e técnicos. Nesse sentido, ainda que as diretrizes sejam fixadas pelos atores políticos, é indispensável que os compromissos a serem formalizados na Lei do PPA observem critérios e procedimentos legais e técnicos, de forma a garantir a viabilidade, confiabilidade e efetividade ao planejamento.

4.1.4.1- Para tanto, será demonstrado que o Direito Administrativo do Século XXI deve afinar-se aos problemas que estão assolando a sociedade e concretizar a democracia e os demais direitos fundamentais com velocidade e precisão. Sob esse paradigma, o orçamento público deve ser utilizado para saneamento da crise causada pela COVID-19 e outros riscos que possam impactar a viabilidade dos objetivos propostos.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



4.1.4.2 – O planejamento não elimina a possibilidade de ocorrer erros, ele auxilia a tomada de decisão, caso eles ocorram, tendem a causar menor impacto devido ao previo preparo contra possíveis imprevistos, de modo que os programas com maior percentual de Execução no exercícios conforme quadro abaixo destacamos:

2 - GESTÃO DAS AÇÕES DO GABINETE DO PREFEITO

3 - GESTÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE DE TRANSITO MUNICIPAL;

8 – GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO URBANO E DA DIFUSÃO

10- GESTÃO DA POLÍTICA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA.

11- GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL,

17- GESTÃO DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - ATEND. AMBULATORIAL, EMERG., HOSPITALAR E CAPS I

18-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA,

22- GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO

23 – GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS;

25- GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

4.1.4.3- Mesmo com as dificuldades procuramos executar mesmo que de forma parcial todos os programas previsto na Lei Orçamentário compatível com Lei de Diretrizes Orçamentaria e o Plano Plurianual que o quadro abaixo reflete sua execução no exercício.

Programas	Escolhido pela População S/N	% da Execução até o final do Exercício	Diferença Percentual
1- PODER LEGISLATIVO	2.937.000,00	2.583.857,53	353.142,47
1- LEGISLATIVO DEMOCRATICO	100	92,34	7,66
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	100	94,79	5,21
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	100	92,68	7,32
25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	100	84,48	15,52
Programas	97.851.742,65	90.742.554,46	7.109.188,19
2- PODER EXECUTIVO	Escolhido pela População S/N	% da Execução até o final do Exercício.	Diferença Percentual
2-GESTÃO DAS AÇÕES DA CHEFIA DE GABINETE	100	97,71	2,29



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



3-GESTÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE DE TRÂNSITO MUNICIPAL	100	98,74	1,26
4-GESTÃO DO SISTEMA ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO.	100	83,44	16,56
5-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	100	84,17	15,83
6-VALORIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO IDOSO E DA FAMÍLIA	100	80,76	19,24
7-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E AMBIENTAL	100	92,53	7,47
8-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO URBANO	100	99,39	0,61
9-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MALHA RODOVIÁRIA VICINAL	100	83,43	16,57
10-GESTÃO DA POLÍTICA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA.	100	98,65	1,35
11-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	100	83,41	16,59
12-GESTÃO E REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL DE 0 A 5 ANOS	100	81,73	18,27
13-GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	100	85,69	14,31
14-DIFUSÃO E REVITALIZAÇÃO DA CULTURA E DO ESPORTE ESCOLAR	100	47,58	52,42
15-GESTÃO DA POLÍTICA DO DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE, LAZER E DIFUSÃO DO TURISMO.	100	80,71	19,29



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



16-GESTÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	100	91,90	8,10
17-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - ATEND. AMBULATORIAL, EMERG., HOSPITALAR E CAPS I	100	81,73	18,27
18-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA	100	73,54	26,46
19-GESTÃO DO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - PACS.	100	0,00	0,00
20-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	100	63,44	36,56
21-GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE NO SISTEMA PENITENCIÁRIO	100	0,00	00,
22-GESTÃO DO PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO	100	91,22	8,78
23-GESTÃO DO CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	100	90,90	9,10
24-GESTÃO DOS SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA (JUROS E AMORTIZAÇÕES)	100	100	100
25-GESTÃO DE MANUTENÇÃO DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL	100	97,30	2,70
9999-RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100	100	00
TOTAL Geral	100	92,60	7,40
	100.788.742,65	93.326.411,99	7.462.330,66



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



4.1.4.4 - O ano de 2022 enfrentou desafios para a retomada do crescimento no pós-pandemia, atualmente com tamanha imprevisibilidade gerada pela pandemia cenários futuros e garantir a resiliência dos processos de negócios tornou-se um exercício de extrema incerteza afetou, além da área da Saúde, todas as demais Áreas de Políticas Públicas atendidas pelo Município.

4.1.4.4.1- Investir em serviços personalizados e com maior qualidade, bem como enxugar o orçamento, reduzindo gastos com a adoção de medidas diferenciadas em busca de um caminho comum, embora os impactos sejam diferentes para os diversos tipos de setores.

4.1.4.4.2- Na área econômica do Município o impacto foi menor, devido aos fatos de que algumas Receitas tiveram queda, porém foram compensadas por aumento em outras e, aliado as medidas administrativas para manter o equilíbrio, foi possível, de certa forma, equacionar a situação financeira do Município em 2022.

4.1.4.4.3- Que os resultados das execuções efetuadas no decorrer do exercício de 2022 foram satisfatórios, ocorrendo o cumprimento dos requisitos legais quanto a percentuais de aplicações em Saúde, Educação e FUNDEB que ocorreu o cumprimento, também satisfatório, do Plano Plurianual, das metas e prioridades escolhidas pelo Município na Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Fiscal, da Seguridade Social estabelecidos na Lei Orçamentaria Anual;

5 – CONSIDERAÇÕES FINAIS.

5.1. A Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, com este Relatório de Atividades, cumpre o seu dever de prestar contas do que foi possível realizar no campo da Educação, Saúde, Obras Públicas, fazendo relatar suas realizações para que todos possam tomar conhecimento e assim, melhor avaliar o seu desempenho institucional.

5.2. O Relatório de Atividades ora apresentado teve como padrões de comparabilidade o sistema de planejamento municipal, sendo o Plano Plurianual o instrumento tomado como padrão para a avaliação de resultados ora apresentados, este modelo é o ultimo a ser elaborado no proximo estaremos reestruturando com informações mais precisa.

5.3. No exercício de 2022 a Prefeitura Municipal de Colorado deparou-se com algumas limitações principalmente Orçamentárias Financeiras, as quais dificultaram o cumprimento dos programas e metas estabelecido no PPA, na LDO e no Orçamento anual em sua totalidade, em virtude da desestabilização de qualquer economia que é o fator eleição, neste particular, acreditamos que o grau de enfrentamento ideologico e midiatico que se apresentou um pouco, uma melhor performace de nossa econmia, do que propriamente as enormes dificuldades do cenário economico mundial..

5.4. A atual gestão, visando superar a insuficiência de Recursos Orçamentários e Financeiros para fazer faces às atividades, na recuperação das estradas vicinais, recuperação de



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



algumas máquinas da patrulha mecanizada que estava em estado precário, buscou parceria com os Governos Estadual e Federal através de Convênios Fitha Tchau Poeira, objetivando captar recursos que pudessem superar as deficiências e atingir as metas planejadas, porém alguns Convênios não foram executados, ficando recursos para o próximo exercício, fato que temos disponibilidade financeira acima de 25 milhões de reais em várias fontes de recursos.

5.5. As ações desenvolvidas pela Prefeitura de Colorado do Oeste, foram revestidas de austeridades, buscando aperfeiçoar a aplicação de recursos e priorizar os objetivos, estabelecendo desta forma o compromisso com o trato da coisa pública.

5.6. A eficiência foi o fator determinante, onde esta administração assumiu de forma decisiva, a responsabilidade de ser a propulsora de desenvolvimento, buscando constantemente o cumprimento de sua missão, com os meios que dispunha para realizar, sendo que não foi possível o cumprimento em sua totalidade.

5.7 - A Avaliação Anual do Plano Plurianual - PPA é um procedimento gerencial que visa ao aperfeiçoamento da gestão pública sob a perspectiva dos resultados para a sociedade.

5.8- Este relatório, em particular, tem o propósito de apresentar à sociedade a Avaliação Anual do Plano Plurianual que iniciou a execução em 2022 com término em 2025, o reflexo das ações e programas desenvolvidos pode ser notado em diversos canteiros de obras pela Cidade, com intuito do bem estar dos nossos munícipes.

5.9- É também uma referência para uma possível revisão do Plano, das diretrizes orçamentárias e dos orçamentos anuais.

5.10- A avaliação constitui etapa obrigatória do ciclo de gestão governamental, que compreende, além da elaboração dos projetos de lei relacionados ao gasto público, a execução orçamentária e financeira, o sistema de controle interno e o aperfeiçoamento das organizações, face a falta de material humano, em função dos baixos salários oferecidos pela administração, bem como, falta de capacitação dos funcionários que já está melhorando um pouco.

5.11- Seus resultados subsidiam a tomada de decisão em cada uma das etapas desse ciclo, assegurando um processo sistêmico e contínuo de aperfeiçoamento do Plano, dos seus programas, do modelo de gestão e das organizações.

5.12- Trata-se, assim, de um instrumento para o aprimoramento da gestão, medindo os resultados dos programas e a capacidade de implementação do Governo, em confronto, sempre que possível, com a demanda e a satisfação da sociedade, na medida da condição que temos e priorizamos as demandas mais urgentes.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE
PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022



5.13- Outra função importante do processo de avaliação é a de promover o aprendizado, ampliando o conhecimento dos Assessores Especiais (secretários) e suas equipes sobre o programa, quanto a resultados, concepção e implementação.

5.14- Na avaliação gerencial a finalidade é avaliar adequação dos resultados dos programas, os objetivos setoriais estabelecidos pelos órgãos e a gestão do conjunto de programas previsto. Com isto estamos realizando um esforço de conscientização e mobilização dos secretários para com os dirigentes dos programas e suas equipes, na execução do PPA devido que não foi efetuado um acompanhamento a contento, conforme cobrado sempre por esta corte de contas.

5.15- Este esforço envolveu reuniões com todos os envolvidos, visando treiná-los ao roteiro de trabalho, aperfeiçoamento dos procedimentos, orientação conceitual básica sobre o conteúdo da avaliação, no sentido de adequar os meios organizacionais a boa condução dos programas em cada órgão do Poder Executivo Municipal, que há necessidade de aperfeiçoamentos na atuação do governo nas suas principais vertentes. Pela ótica da gestão dos meios, sejam estes humanos, materiais, logísticos, de tecnologia da informação, financeiros, etc.; e pela ótica da revisão constante dos controles gerenciais para melhor alcançar os objetivos.

Colorado do Oeste Ro,02 de Março de 2023.

Jose Ribamar de Oliveira
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA



RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PPA AP 2022

Secretaria Executiva de Governo

**Atividades desenvolvidas pela
Secretaria Executiva de Governo
referente ao ano de 2022.**

**GOVERNO MUNICIPAL
COLORADO DO OESTE - RO**
“Nossa Terra, Nosso Orgulho”

2022



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



INTRODUÇÃO

Prefeito Municipal: JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA

Ass. Especial de Governo: GUTENBERG AZEVEDO MATIAS

Coord. Orçamentário: ELUIZA SPRY

A SECRETARIA EXECUTIVA DE GOVERNO:

- É a unidade responsável pelo assessoramento do Prefeito em suas relações Político-Administrativas e nas atividades de Relações públicas.

- **Compreende os seguintes setores:**

- **SECRETARIA EXECUTIVA DE GOVERNO**

- Assessoria de Gabinete para projetos, Captação e Monitoramento.

- Coordenação Municipal de Defesa Civil

- Coordenação de Execução Orçamento e Financeira

- Ouvidoria Geral

- Procuradoria Geral

- Controladoria Interna

- Núcleo de Orçamento, Legislação e Normas.

- Divisão de Gestão de Tecnologia da Informação

- Unidade da Secretaria da Junta de Serviços Militar Junta de Serviço Militar

- Divisão de Comunicação

- Divisão de Segurança, Gestão do Trânsito e Mobilidade Urbana

- Divisão de Desenvolvimento Econômico e de Fomento a Pequena Empresa, Comércio e Indústria.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



RECURSOS HUMANOS

Servidores	Quantidade
Agentes Políticos	02
Servidores Efetivos	06
Servidores Comissionados	09
Total	17

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Divisão de Segurança, Gestão do Trânsito e Mobilidade Urbana.

Dentre as várias competências da DGTRAN, destacamos o dever de cumprir e fazer cumprir a legislação e normas de trânsito, conforme Código de Trânsito Brasileiro, Lei nº 2.321 de 04 de novembro de 2021, especialmente as atribuições constantes do Artigo 24, bem como desenvolver atividades correlatas que coadunem com os objetivos da DGTRAN.

No decorrer do ano 2022 foram implantadas diversas placas de sinalização tanto horizontal como vertical no perímetro urbano, conforme relatório fotográfico. O município foi contemplado com recurso oriundo do DETRAN CONVENIO Nº 002/2021PROJUR no valor de R\$ 288.215,25 (duzentos e oitenta e oito mil e duzentos e quinze reais e vinte e cinco centavos)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



ATIVIDADES:

- 05 (CINCO) Autorizações para realização de carreatas;
- 07 (SETE) Autorizações para realização de “Pit Stop”, em vias públicas;
- 18 (Dezoito) Autorizações para interdição de vias públicas.
- 44 (Quarenta e Quatro) Ofícios emitidos à Ciretran, autorizando a regularização de veículos de aluguel (táxi, moto-táxi).

2. TIRO DE GUERRA 12-001

**GOVERNO MUNICIPAL
COLORADO DO OESTE - RO
RELATÓRIO DE ATIVIDADES
(ANO / 2022)**

1. OBJETIVO

- Levar ao conhecimento da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, RO, as atividades desenvolvidas pelo Tiro de Guerra 12-001, durante o ano de instrução de 2022.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



2. EXECUÇÃO

a. Efetivo

- Diretor do Tiro de Guerra - Exmo Sr JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal.
- Chefe de Instrução – 1º Sargento RODRIGO RIBEIRO DE OLIVEIRA PINTO.

Instrutor	Atiradores			Efetivo
	Matriculados	Trancamento de Matrícula	Desligado	
01	36	00	00	36

b. Instrução

- As instruções ocorreram conforme previsto no Regulamento para os Tiros de Guerra e Escolas de Instrução Militar (R-138), aprovado pela Portaria nº 001, de 2 de janeiro de 2002; Programa Padrão de Instrução de Preparação do Combatente Básico de Força Territorial EB70-PP-11.001, 1ª Edição, 2012; Plano Regional de Convocação (PRC/2021), e o Plano Regional de Instrução (PRI/2021). As instruções tiveram o seu início a partir do dia 1º de março de 2022, sendo realizadas atividades extracurriculares de ação comunitária com apoio da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, visando à integração dos atiradores com a comunidade.

- As atividades extracurriculares foram desenvolvidas de acordo com as necessidades apresentadas e concluídas com êxito.

c. Resumo das Atividades extracurriculares

1) Realização da SELEÇÃO COMPLEMENTAR 2022 - Entre os dias 7 e 10 de fevereiro ocorreu na sede do Tiro de Guerra as atividades de inspeção de saúde e entrevistas com a finalidade de matricular os novos Atiradores.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



2) AÇÃO PARA MANUTENÇÃO DA NATUREZA PRESERVADA - No dia 24 de fevereiro os integrantes do TG 12-001 receberam denúncia de que havia um réptil em residência da Rua Guarani, em Colorado do Oeste-RO. O animal foi capturado e posto em liberdade na Área de Proteção Ambiental do Tiro de Guerra, local adequado para sua sobrevivência.



3) MATRÍCULA DOS NOVOS ATIRADORES - No dia 4 de março de 2022, foi realizada a solenidade de matrícula dos novos Atiradores do TG 12-001.



4) REPRESENTAÇÃO NO MUNICÍPIO DE VILHENA/RO - No dia 5 de março de 2022, o Chefe da Instrução do TG 12-001, se fez presente no TG Co-Irmão 12-008, sediado na cidade de Vilhena/RO. Na ocasião deram entrada pelo portão os novos Atiradores da Turma de 2022.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



5) Apoio ao DETRAN/RO em BLITZ EDUCACIONAL - No dia 16 de março de 2022, o Tiro de Guerra 12-001 se fez representar pelos Atiradores MARINHO e VEZINTANA, no contexto das atividades da blitz educacional realizada pela CIRETRAN de Colorado do Oeste-RO.



6) CAMPANHA MUNICIPAL DE DOAÇÃO DE SANGUE - Entre os dias 17 e 18 de março ocorreu no TG 12-001 a campanha de doação de sangue CADA GOTA CONTA.



7) Apoio à E.M.E.I.F. PREFEITO MARCOS DONADON - Entre os 23 e 25 de março os integrantes do Tiro de Guerra auxiliaram nas atividades de manutenção do parquinho infantil e áreas da E.M.E.I.F. Prefeito Marcos Donadon. Fruto do trabalho voluntário dos Atiradores MARINHA, VEZINTANA, ELISSON, MATSUBARA, ANTUNES, WESLEI e FERNANDO foram realizados o corte de grama e revitalização da pintura dos brinquedos..





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



8) APOIO À COMUNIDADE COLORADENSE - No dia 3 de abril os integrantes do TG 12-001 apoiaram as atividades do Clube de Desbravadores Sentinelas do Cone Sul. Em um dia repleto de atividades, os desbravadores receberam instruções sobre transposição de obstáculos (pista de cordas), nós e amarrações, primeiros socorros e orientação com bússola, além das atividades internas do clube.



9) APOIO À AÇÃO COMUNITÁRIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE - No dia 17 de abril os integrantes do TG 12-001 apoiaram as festividades da 28ª Festa da Páscoa do município de Colorado do Oeste-RO. Os Atiradores voluntários realizaram o controle de acesso aos brinquedos e participaram da distribuição de chocolates e brindes.



10) APOIO EM AÇÃO COMUNITÁRIA DE CONSERVAÇÃO DE ESCOLAS MUNICIPAIS - Em mais uma parceria para o bem comum da sociedade coloradense, no dia 22 de abril os Atiradores ROXIWENDER e REOLON participaram da pintura do pátio do Centro Municipal de Educação Infantil Monteiro Lobato. Atendendo a demanda da Diretora Leila Chrystalina Trindade, os integrantes do TG 12-001 realizaram aplicação de tinta para piso em todo o pátio de recreação da instituição.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



11) APOIO LOGÍSTICO AO SENAR/RO - Cumprindo as diretrizes do Plano Regional de Instrução da 12ª Região Militar, o TG 12-00, no período de 18 a 22 de abril, apoiou logisticamente as atividades do Curso de Tratamento e Produção de Derivados do Leite, do Sindicato de Produtores Rurais de Colorado do Oeste-RO com o SENAR..



12) CULTO AO CIVISMO - No dia 25 de abril os integrantes do Tiro de Guerra 12-001 participaram da cerimônia de abertura dos Jogos Olímpicos Escolares Municipais -JOEM na cidade de Colorado do Oeste. Os Atiradores MATSUBARA, SOUZA e KRETKOUSKI conduziram as bandeiras do município de Colorado do Oeste, do Estado de Rondônia e do Brasil, consolidando o Pioneiro da Região Amazônica como vetor da cidadania e do civismo em nossa cidade.



13) CULTO AO CIVISMO - No dia 3 de maio os integrantes do “Pioneiro da Região Amazônica” receberam a visita dos servidores do DETRAN/RO para palestra no contexto da campanha educativa MAIO AMARELO - JUNTOS SALVAMOS VIDAS. Os



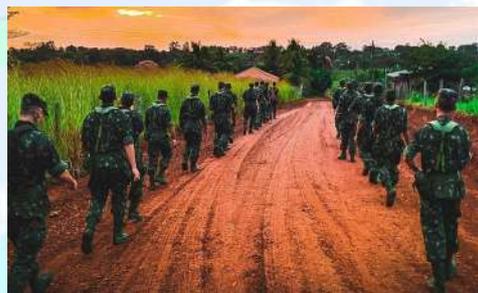
**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



servidores BRUNNA E JEDIEL transmitiram conhecimentos relacionados à segurança no trânsito como responsabilidade de todos nós.



14) INSTRUÇÃO - Seguindo o Plano Regional de Instrução (PRI) e o Programa-Padrão de Formação do Combatente Básico de Força Territorial, o TG 12-001 realizou a primeira marcha a pé. Foi realizada uma marcha administrativa de 8 km com a finalidade de adaptar os Atiradores ao uso do equipamento militar durante suas atividades.



15) APOIO LOGÍSTICO À QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - Entre os dias 3 e 5 de maio as instalações do “PIONEIRO DA REGIÃO AMAZÔNICA” serviram para o funcionamento do Curso de Operação de Aeronaves Remotamente Pilotadas – DRONE, conduzido pelo SENAR/RO.



16) AÇÃO COMUNITÁRIA DE APOIO LOGÍSTICO - No dia 24 de maio os integrantes do “Pioneiro da Região Amazônica” prestaram apoio logístico no transporte dos bancos da igreja matriz de Nossa Senhora Aparecida.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



17 AÇÃO COMUNITÁRIA DE APOIO A COMPETIÇÃO DESPORTIVA - Em mais um atividade de integração Comunidade-TG, foi realizado no dia 29 de maio de 2022, pelo Atiradores do "Pioneiro da Região Amazônica", o apoio logístico da 1ª Maratona Supera.



18) VISITA DE INSPEÇÃO - No dia 13 de junho ocorreu a Visita de Inspeção e Orientação Técnica no Tiro de Guerra de Colorado do Oeste. O Comando da 12ª Região Militar, representado pelo Primeiro-Tenente ALEX MELO, Chefe da Seção de Tiro de Guerra, vistoriou as instalações e rotinas administrativas do “Pioneiro da Região Amazônica”.



19) AÇÃO COMUNITÁRIA EM FESTIVIDADE MUNICIPAL - O “Pioneiro da Região Amazônica” participou das festividades do aniversário da cidade de Colorado do Oeste/RO. No dia 17 de junho, em comunhão com servidores da prefeitura municipal, os integrantes do TG 12-001 participaram de uma alvorada festiva na praça da matriz.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



20) PARCERIA COM O SENAR/RO - O "Pioneiro da Região Amazônica", consolidando a parceria com o Sindicato dos Produtores Rurais de Colorado do Oeste/RO, apoiou logisticamente a realização do Curso de Operação de Retroescavadeira, sob responsabilidade do SENAR. No período de 13 a 17 de junho foram qualificados diversos produtores rurais do município, além do Atirador SOUZA, que concluiu o curso com aproveitamento.



1) MÃO AMIGA – No dia 7 de julho, após receber solicitação de apoio de populares, os integrantes do “Pioneiro da Região Amazônica” controlaram foco de incêndio em logradouro na cidade de Colorado do Oeste.



2) CURSO BÁSICO DE TIRO - Entre os dias 20 e 21 de julho de 2022 foi ministrado pelo Cabo da Reserva deste Tiro de Guerra, JANUÁRIO, um Curso Básico de Tiro para os Atiradores matriculados no corrente ano.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



3) MÃO AMIGA – Seguindo as diretrizes do Exército Brasileiro os integrantes do TG 12-001 - Colorado do Oeste/RO participaram em 4 de agosto de 2022 de um momento cívico em alusão à independência do Brasil na sede do CEEJA, na mesma cidade.



4) ILUMINAÇÃO - Executando as atividades previstas no Plano de Gestão do TG 12-001, foi realizada a ampliação da iluminação do Pátio de formaturas. No dia 6 de agosto, contando com a contribuição do comércio local foi realizada pelo Atirador MARINHO a manutenção dos cabos elétricos e a instalação de um refletor de 150W em área do pátio que carecia de melhor iluminação.



5) INTEGRAÇÃO – No dia 6 de agosto, sob o contexto do Projeto Futuro e a profissão: um olhar integral ao adolescente e sua inserção no mercado de trabalho, a Polícia Militar Mirim de Colorado do Oeste, a comando do Segundo-Sargento ANDERSON visitou as instalações do TG 12-001.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



6) TG NUNCA PARA - Em mais uma demonstração de integração Comunidade-TG, no último domingo, 7 de agosto de 2022, o "Pioneiro da Região Amazônica" apoiou o SENAR Rondônia nas atividades da seleção de estagiários para o programa SENAR Universitário.



7) SELEÇÃO GERAL - Entre os dias 17 e 18 de agosto de 2022 ocorreu nas instalações do TG 12-001 as atividades de seleção do efetivo que será matriculado no ano de 2023.



8) OBRIGADO SOLDADO – Em 23 de agosto de 2022 o Tiro de Guerra de Colorado do Oeste/RO recebeu a visita das turmas do Ensino Infantil, da Escola Municipal Prefeito Marcos Donadon.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



9) OBRIGADO SOLDADO - No dia 25 de agosto de 2022 os integrantes do Tiro de Guerra de Colorado do Oeste/RO participaram do momento cívico da Escola 16 de junho.



10) MÃO AMIGA - Entre os dias 25 e 26 de agosto, durante as comemorações do Dia do Soldado, foi realizada no Tiro de Guerra de Colorado do Oeste/RO a segunda fase da campanha de doação de sangue CADA GOTA CONTA.



11) INCLUSÃO SOCIAL - No dia 27 de agosto de 2022, durante a Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla, o Tiro de Guerra de Colorado do Oeste apoiou atividade realizada pela APAE da mesma cidade.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



12) BICENTENÁRIO DA INDEPENDÊNCIA - O Tiro de Guerra 12-001 participou das festividades em comemoração à independência do Brasil, na cidade de Colorado do Oeste/RO.



13) SETEMBRO AMARELO - No dia 9 de setembro de 2022, os integrantes do Tiro de Guerra 12-001 apoiaram a ação comunitária de esclarecimento sobre o suicídio do @caps1colorado, no contexto da campanha nacional do Setembro Amarelo.



14) NATUREZA PRESERVADA - Em 12 de setembro de 2022 o Tiro de Guerra 12-001 recebeu a visita dos alunos do Centro Municipal de Educação Infantil Monteiro Lobato.



15) BICENTENÁRIO DA INDEPENDÊNCIA - Durante as comemorações dos 200 anos da Independência do Brasil, no dia 6 de setembro de 2022 os integrantes do do Tiro de Guerra 12-001 participaram de um momento cívico na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



16) **INTEGRAÇÃO** - Durante os dias 19 e 23 de setembro de 2022 o Tiro de Guerra de Colorado do Oeste/RO sediou o curso de Operação de Aeronaves Remotamente Pilotadas (DRONE). Fruto de uma parceria entre o SENAR Rondônia e o TG as atividades foram desenvolvidas por Atiradores, integrantes de Órgãos de Segurança Pública (OSP), servidores da Prefeitura Municipal e produtores rurais de nossa cidade.



17) **SALVAR VIDAS** - Os integrantes do Tiro de Guerra de Colorado do Oeste (RO) participaram das atividades da semana nacional de trânsito promovida pelo DETRAN/RO.



GOVERNO MUNICIPAL
COLORADO DO OESTE - RO
"Nossa Terra, Nosso Orgulho"

18) **PRESERVAÇÃO AMBIENTAL**- Em 21 de setembro de 2022 o Tiro de Guerra 12-001 recebeu a visita dos alunos da Escola Municipal de Ensino Infantil e Ensino Fundamental Julieta Vilela Velozo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



19) **PRESERVAÇÃO AMBIENTAL** - Em 10 de outubro de 2022 o Tiro de Guerra 12-001 recebeu a visita dos alunos do Escola Municipal de Ensino Fundamental D. João VI.



20) **MÃO AMIGA** - Ainda no contexto das atividades do Outubro Rosa, o Tiro de Guerra apoiou as ações de saúde da unidade móvel do Hospital de Amor de Barretos, com a sua unidade de JI-Paraná-RO. Durante os dias 8, 9 e 10 de novembro de 2022 foram realizados 147 mamografias, 113 exames citológicos e 116 testes rápidos para IST'S.



21) **CIVISMO E CIDADANIA** - No dia 18 de novembro de 2022 os integrantes do Tiro de Guerra participaram de atividade Cívico-Social na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Paulo de Assis Ribeiro. Durante a oportunidade foi proferida pelo Chefe da Instrução, 1º Sgt Rodrigo Ribeiro, uma explanação sobre o Dia da Bandeira, sua importância e simbolismo para nossa Nação.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



22) AJUDAR ESTÁ NO NOSSO SANGUE - No dia 29 de novembro de 2022 foi iniciada a terceira fase das campanhas de doação de sangue em Colorado do Oeste-RO.



23) OPERAÇÃO CURARE - No dia 1 de dezembro o Pioneiro da Região Amazônica apoiou logisticamente o deslocamento de uma Companhia Operacional do Comando de Fronteira de Rondônia/Sexto Batalhão de Infantaria de Selva, no contexto da Operação CURARE. As instalações do Tiro de Guerra serviram de local de alimentação e pernoite para os militares em deslocamento para a área de operações.



3. CONCLUSÃO

O Tiro de Guerra 12-001 tem pautado os trabalhos na legislação militar em vigor, normas e orientações exaradas pelo Comando da 12ª Região Militar.

Avaliamos que os objetivos propostos estão sendo plenamente alcançados, mesmo diante das limitações, os atiradores estão buscando ativamente novos conhecimentos, interessados nas aspirações de sua comunidade e integrados com a sociedade coloradense. No segundo semestre as atividades continuarão com a mesma intensidade, promovendo sempre a parceria entre Tiro de Guerra e comunidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA



3 Atendimentos via ouvidoria

Ouvidoria Geral

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DA OUVIDORIA GERAL E DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA ANO 2022

No Exercício 2022, a Ouvidoria Geral da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste recebeu 55 (cinquenta e cinco) manifestações de usuários.

As manifestações estão divididas da seguinte forma:

Denúncias: 11 (onze);

Outros: 01 (um);

Reclamações: 33 (trinta e três);

Solicitações: 10 (dez);

O relatório com os pedidos protocolados no sistema e-Ouv segue Anexo a este relatório, conforme descrito acima.

Realizou-se também atendimentos via Whatsapp (3341-4814) sob pedidos de informação de usuários atendendo as normas de solicitações pelo canal e-Sic.

Todos os documentos (leis, decretos, portarias, resoluções, etc.), dados ciências por mim no sistema DigProc, foram devidamente publicados no Portal da Transparência que está hospedado no endereço eletrônico:

<http://transparencia.coloradodoeste.ro.gov.br/transparencia/>

Em relação ao site da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, todos os posts informativos (quadro de avisos, notícias e atualizações sobre informações ao público) estão devidamente publicados e atualizados e podem ser conferidos no endereço eletrônico: <http://coloradodoeste.ro.gov.br/>

Sem mais para o momento, declaro estar em dia quanto às funções de minha competência em relação ao Exercício 2022, sendo assim finalizo este relatório.

1. SECRETARIA EXECUTIVA DE GOVERNO

* Atividades da Secretaria Executiva de Governo previstas no PPA (Plano Pluri-Anual) – Ref. 2022

Descrição	Metas Físicas	Unid. de Medida	Atingido Anual
-----------	---------------	-----------------	----------------



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



Gabinete do Prefeito			
Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para o Gabinete do Prefeito	15	Unidade	10
Aquisição de Veículos.	01	Unidade	01
Firmar Acordo com a Associação Rondoniense de Municípios – AROM (Contribuições)	01	Unidade	Sim
Firmar Acordo com a Confederação Nacional de Municípios – CNM (Contribuições)	01	Unidade	Sim

Descrição	Metas Físicas	Unid. de Medida	Atingido Anual
Coordenadoria Municipal de Trânsito			
Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para a DGTRAN	10	Unidade	10

Descrição	Metas Físicas	Und de Medida	Atingido 2º Semestre
Atividades do Tiro de Guerra			
Adolescentes a serem instruídos	50	Unidad e	36
Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para o Tiro de Guerra	06	Unidad e	06

DEMONSTRATIVO DO COMPROMETIMENTO ORÇAMENTÁRIO	
Dotação Inicial	R\$ 2.494,653,21
Dotação Atual	R\$ 2.533.588,00
Empenhado	R\$ 1.931,303,54



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



SALDO

R\$ 563.349,67

CONCLUSÃO

Resumindo e avaliando as informações apresentadas neste relatório, podemos observar que as metas e limites foram parcialmente cumpridos e atendidos.

É importante destacar que o Poder Executivo Municipal vem adotando diversas medidas de contenção de despesas, com vistas à manutenção do equilíbrio financeiro das contas municipais.

**GOVERNO MUNICIPAL
COLORADO DO OESTE - RO**
“Nossa Terra, Nosso Orgulho”



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022



SEMEC - COLORADO DO OESTE -RO



Siga: @semeclocal
<https://semec2020.blogspot.com/>



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL CONFORME LEI Nº 2.364 DE 18 DE MARÇO DE 2022

José Ribamar de Oliveira
PREFEITO MUNICIPAL

Andréia de Souza Barbosa Lima/Elizangela Lima Oliveira
ASSESSORA ESPECIAL DE EDUCAÇÃO

Elizangela Lima Oliveira
COORDENADORA GERAL DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO até 31/08/2022

Marineia Candido F. do Carmo
COORDENADORA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Raimundo Nonato Pereira dos Santos
COORDENAÇÃO GERAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL, APOIO TÉCNICO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Valdicéia de Cássia da Silva Balbinot
DIRETORA GERAL DE DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO

Kelly Cristina Santos Oliveira
CHEFE DA UNIDADE DE INSPEÇÃO ESCOLAR

Cristiane de Moura Borges
CHEFE DA UNIDADE DE LEGISLAÇÃO E NORMAS



Atividades	Páginas
1.Introdução	04
2.Apresentação	05
3. Objetivos da SEMEC	06
4.1 - Ação Planejada: 2042- Atividades da SEMEC	06
4.2 - Ação Planejada: 2049 – Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Fundamental - PNAEF	11
4.3 - Ação Planejada: 2050 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Pré- Escola - PNAEP	12
4.4 - Ação Planejada: 2051 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Creche - PNAEC	13
4.5 - Ação Planejada: 2052 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Pré- Escola - PNAE/EJA	13
4.6 - Ação Planejada: 1025 - Obras de melhorias nas unidades escolares	13
4.7 - Ação Planejada: 1027 - Aquisição de Veículos de transporte coletivo de passageiros	15
4.8 - Ação Planejada: 1028 - Modernização Tecnológica nas escolas da Rede Municipal de Ensino.	15
4.9 - Ação Planejada: 2043 - Atividade do Programa Educ. Resistencias as Drogas	16
4.10 - Ação Planejada: 2044 - Atividades do Ensino Fundamental	16
4.11 - Ação Planejada: 2054 - Atividades do Transporte Escolar	17
4.12 - Ação Planejada: 2047 - Atividades da Educação Especial - APAE	18
4.13 - Ação Planejada: 2057 – Atividades do Atendimento Educacional Especializado - AEE	18
4.14 Ação Planejada: 1029 - Construção de Obras de Melhoria de quadras poliesportivas nas escolas municipais.	19
4.15 - Ação Planejada: 2055 - Atividades do Conselho Municipal de Educação	19
4.16 - Ação Planejada: 1026 - Construção e Obras de Melhorias de Creches e Pré - Escolas	19
4.17 - Ação Planejada: 2045 - Atividades da Educação Infantil (Pré Escola)	19
4.18 - Ação Planejada: 2048 - Atividades do Programa Salário Educação	20
4.19 - Ação Planejada: 2046 - Atividades da Educação Infantil Creche	20
4.20 - Ação Planejada: 2058 - Aquisição de Acervos Bibliográficos para a Biblioteca Pública Municipal e Bibliotecas das Escolas Públicas Municipais	21
5. Considerações finais	22



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



1- INTRODUÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação pretende por meio deste relatório apresentar as atividades desenvolvidas entre os meses de janeiro a dezembro de 2022.

O propósito é possibilitar a transparência das ações desenvolvidas que ratificam os investimentos realizados para a oferta de educação pública municipal. Com isso, é possível demonstrar uma interação educativa em busca de uma educação pública de qualidade, democrática e com inclusão social; fundamentada na unidade de ação e na concepção de formação plena para cidadania, garantidas com o efetivo processo de ensino aprendizagem como instrumento de desenvolvimento do sujeito, alicerçado no direito e no respeito à diversidade e pautado sempre, na valorização e comprometimento de todos os agentes educacionais da Rede Municipal de Ensino.



2- APRESENTAÇÃO

A. IDENTIFICAÇÃO	
Nome da Secretaria: Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
Endereço: Tapajós, nº 4392 Centro – Colorado do Oeste - RO	
CNPJ: 30.484.575-0001-98	
Período de Referência: janeiro a dezembro/ 2022	
B. LOCAL DE FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA.	
[] Alugada [x] Própria [] Cedida	
C. ESTRUTURA DA SECRETARIA.	
Andréia de Souza Barbosa Lima até 31/08/2022	Função: Represent. Legal: /Assessora
Elizangela Lima Oliveira de 01/09/2022 à 31/12/2022	Especial de Educação e Cultura

A SEMEC, com amparo da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste é mantenedora das seguintes instituições:

Zona Urbana:

- EMEIEF 16 de Junho;
- EMEIEF Governador Ângelo Angelin;
- EMEIEF Prefeito Marcos Donadon
- EMEIEF Julieta Vilela Velozo
- CMEI Monteiro Lobato
- Conselho Municipal de Educação
- Parceria com a APAE

Zona Rural:

- EMEIEF Dom João VI
- EMEIEF Professora Clair da Silva Weyh
- EMEIEF Getúlio Vargas
- EMEIEF Planalto



3- OBJETIVOS DA SEMEC:

A Secretaria Municipal da Educação tem como finalidade programar, coordenar e executar a política educacional na rede pública municipal de ensino, administrar o sistema de ensino e instalar e manter estabelecimentos públicos municipais de ensino, controlando e fiscalizando o seu funcionamento, mantendo e assegurando a universalização dos níveis de ensino sob responsabilidade do Município, competindo-lhe:

I. definir políticas e diretrizes de educação, em consonância com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e com o Plano Municipal de Educação;

II. atuar na gestão dos sistemas de ensino e dos modelos e métodos de ensino-aprendizagem;

III. implementar os sistemas de avaliação da educação;

IV. atuar na gestão das infraestruturas de ensino e dos recursos educacionais;

V. atuar na gestão das redes de ensino;

VI. administrar os quadros, os sistemas de carreiras da educação e de avaliação do desempenho docente;

VII. assegurar o fornecimento do transporte e dos equipamentos de acessibilidade e mobilidade escolar aos estudantes;

VIII. gerenciar e fornecer diretrizes para as aquisições e contratos de suprimento de materiais e equipamentos de ensino e de apoio à aprendizagem;

IX. assegurar o fornecimento e a qualidade da alimentação escolar;

X. desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem como outras que lhe forem delegadas.

A SEMEC visa proporcionar meios necessários à oferta e qualidade dos serviços aos educandos da Rede Municipal.

4.1 - Ação Planejada: 2042- Atividades da SEMEC

1) Abertura do ano letivo.



2) Alinhamentos de ações com a equipe Gestora.

3) Participação em eventos.



FORMAÇÃO PARA PROFESSORES NO CONTEXTO DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA I



- 4) Elaboração e encaminhamento do Termo de Cooperação Técnica, parceria com a SEDUC/RO.
- 5) Assessoramento nas atividades desenvolvidas nas escolas.



- 6) Assessoramento em formações.

FORMAÇÃO PARA PROFESSORES NO CONTEXTO DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA I





Formação com equipe gestora, Agentes Comunitários de Saúde e Comitê Gestor – Estratégia Busca Ativa

O Município de Colorado do Oeste aderiu a Estratégia Busca Ativa Escolar e, em parceria com o Gabinete, Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da Família e do Trabalho - SEMDEFAT, atuam de forma conjunta para a completa erradicação da infrequência e abandono escolar no âmbito do Município de Colorado do Oeste, e para isso, promove o treinamento dos atores envolvidos na execução dessa importante tarefa.



7) Participação em reuniões e eventos.



8) Realização de parcerias com outros órgãos.

9) Visitas realizadas periodicamente nas escolas.





PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



10) Formação com os professores da Educação Infantil em parceria com a Editora OPET.



11) Participação no Encontro da UNDIME e GAEPE.



12) Participação em encontros de formações em outros Municípios.

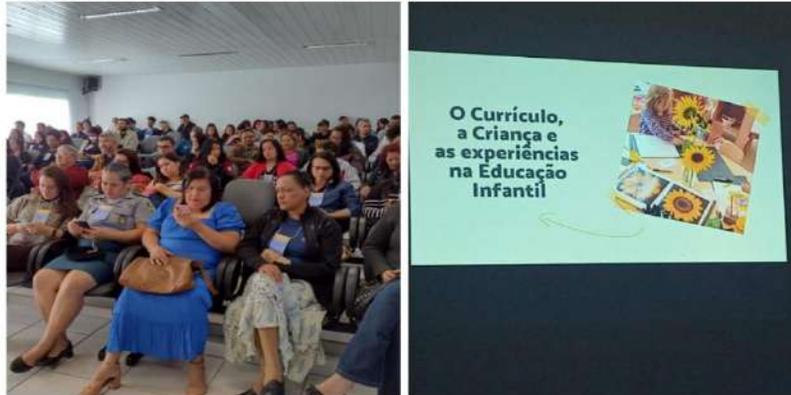




PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



13) Palestras ministradas pela equipe da SEMEC.



14) Aplicação de Avaliação do SAERO nas turmas do Ensino Fundamental. Parceria da SEMEC com a SEDUC.

15) Dedetização em todas as Unidades Escolares.



16) Manutenção e recarga de extintor.

17) Aquisição de 1(um) veículo caminhonete hillux.

18) Aquisição de nova instalação do prédio da SEMEC.

19) Acompanhamento das ações do Busca Ativa Escolar.





- 20) Participação de reuniões *online* com a SEDUC e UNDIME.
- 21) Encaminhamentos de Ofícios e Preenchimento de questionários para os órgãos: SEDUC/CRE – VHA, GAEPE, AROM UNDIME, Conselho Municipal de Educação, Tribunal de Contas do Estado de Rondônia e Ministério Público.
- 22) Acompanhamento das ações do Conselho Municipal de Educação.
- 23) Acompanhamento das Ações do PSE;
- 24) Monitoramento do Diário Eletrônico;
- 25) Acompanhamento das ações dos programas do PDDE INTERATIVO: Livros, Escola Acessível, SISALFA e Educação Conectada;
- 26) Estudo de Legislações pertinentes ao Sistema de Ensino;
- 27) Monitoramento e acompanhamento da Plataforma CONVIVA;
- 28) Acompanhamento do Programa de Estagiários;
- 29) Aplicação das avaliações do SAERO/2022.
- 30) Organização para deliberações de funcionamento das escolas em tempo integral: EMEIEF Julieta e EMEIEF Marcos Donadon.
- 31) Assinatura do Termo de Compromisso para efetivação do Programa de Alfabetização na Idade Certa – PAIC
- 32) Pagamento de taxas.
- 33) Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de confecção de grades, portas e portões, fornecimento de lousa, vidros, calhas e rufos.
- 34) Aquisição de material didático (Projeto Musicalizando e Eleva Saeb)
- 35) Aquisição de gás de cozinha (GLP).
- 36) Contrato de Serviços de acesso a rede de internet e manutenção técnica de computadores; impressoras entre outros para as escolas da rede Municipal de Ensino.
- 37) Pagamento de estagiários.
- 38) Pagamento de empresa terceirizada.
- 39) Entrega para os gestores do Referencial Curricular de Colorado do Oeste.

4.2 - Ação Planejada: 2049 – Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Fundamental – PNAEF

- 1) Elaboração dos cardápios;
- 2) Atendimento da lista de pedido de compra para o ano letivo;
- 3) Divulgação da chamada pública e reunião com agricultores;
- 4) Entrega dos cardápios com as orientações;
- 5) Formação e distribuição de manual de boas práticas na alimentação;
- 6) Levantamento de alergias e intolerâncias alimentares de alunos matriculados;
- 7) Formalização da aquisição da agricultura familiar;
- 8) Visitas técnicas nas escolas;
- 9) Análise dos apontamentos do Conselho de Alimentação Escolar CAE;
- 10) Fornecimento de merenda por escola conforme número de alunos e modalidade de ensino, perecíveis quinzenalmente;
- 11) Recebimento de notas fiscais de fornecedores;
- 12) Encaminhamento de requisição;
- 13) Levantamento de merenda em estoque verificando as datas de validade.



4.3 - Ação Planejada: 2050 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Pré-Escola – PNAEP

- 1)Elaboração dos cardápios;
- 2)Atendimento da lista de pedido de compra para o ano letivo;
- 3)Divulgação da chamada pública e reunião com agricultores;
- 4)Entrega dos cardapios com as orientações;
- 5)Formação e distribuição de manual de boas práticas na alimentação;
- 6)Levantamento de alergias e intolerancias alimentares de alunos matriculados;
- 7)Formalização da aquisição da agricultura familiar;
- 8)Visitas técnicas nas escolas;
- 9)Análise dos apontamentos do Conselho de Alimentação Escolar CAE;
- 10)Fornecimento de merenda por escola conforme número de alunos e modalidade de ensino, perciveis quinzenalmente;
- 11)Recebimento de notas fiscais de fornecedores;
- 12)Encaminhamento de requisição;
- 13)Levantamento de merenda em estoque verificando as datas de validades;





4.4 - Ação Planejada: 2051 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Creche – PNAEC

- 1)Elaboração dos cardápios;
- 2)Atendimento da lista de pedido de compra para o ano letivo;
- 3)Divulgação da chamada pública e reunião com agricultores;
- 4)Entrega dos cardapios com as orientações;
- 5)Formação e distribuição de manual de boas práticas na alimentação;
- 6)Levantamento de alergias e intolerancias alimentares de alunos matriculados;
- 7)Formalização da aquisição da agricultura familiar;
- 8)Visitas técnicas nas escolas;
- 9)Análise dos apontamentos do Conselho de Alimentação Escolar CAE;
- 10)Fornecimento de merenda por escola conforme número de alunos e modalidade de ensino, pericíveis quinzenalmente;
- 11)Recebimento de notas fiscais de fornecedores;
- 12)Encaminhamento de requisição;
- 13)Levantamento de merenda em estoque verificando as datas de validades;



4.5 - Ação Planejada: 2052 - Atividade do Programa Nacional de Alimentação Escolar Pré-Escola - PNAE/EJA
Não houve aplicação.

4.6 - Ação Planejada: 1025 - Obras de melhorias nas unidades escolares

- 1)Adequação das instalações físicas das unidades escolares;
- 2) Reparos nos telhados;
- 3)Manutenção e pequenos reparos em todas as unidades escolares pertencentes ao Município;
- 4)Pintura das escolas; EMEIEF 16 de Junho e EMEIEF Gov. Angelo Angelin;
- 5) Troca de portões na EMEIEF Prefeito Marcos Donadon;
- 6) Troca de calhas nas escolas EMEIEF Prefeito Marcos Donadon e EMEIEF Dom João VI;
- 7) Troca de vidros quebrados e grade de proteção na EMEIEF Planalto;



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



- 8) Troca de e substituição de vidros quebrados na EMEIEF Getúlio Vargas;
- 9) Pequenos reparos no CMEI Monteiro Lobato.





4.7 - Ação Planejada: 1027 - Aquisição de Veículos de transporte coletivo de passageiros.

1) Aquisição de 1(um) microonibus com capacidade de 11(um) lugares adquirido através de emenda parlamentar.



4.8 - Ação Planejada: 1028 - Modernização Tecnológica nas escolas da Rede Municipal de Ensino

- 1) Adesão do programa Educação Conectada;
- 2) Organização da demanda para implantação do projeto Educação Conectada;
- 3) Manutenção das antenas GSAT e com recursos para cabeamentos as escolas da zona urbana com recursos para compra de cabeamentos e manutenção de internet.
- 4) Aquisição de: Computadores, Impressoras, Notebooks e Nobreaks.



4.9 - Ação Planejada: 2043 - Atividade do Programa Educ. Resistências às Drogas
Não houve aplicação.

4.10 - Ação Planejada: 2044 - Atividades do Ensino Fundamental

- 1) Censo Escolar/ Matrícula final: 1.131
- 2) Aquisição de material permanente.
- 3) Aquisição de material de consumo.
- 4) Aquisição de material didático.



- 5) Pagamento de serviços de terceiros
- 6) Pagamento de obras e instalações.

4.11 - Ação Planejada: 2054 - Atividades do Transporte Escolar

- 1)Elaboração do Plano de Aplicação do Transporte Escolar Compartilhado Ir e Vir (em atendimento a Lei nº 4.426).
- 2)Pagamento de despesas realizadas com serviço de locação de ônibus para o Transporte Escolar.
- 3) Pagamento de Taxas de DETRAN: Licenciamento, vistorias e seguro.
- 4) Pagamento de pneus, peças e serviços para reparos nos ônibus



- 5) O Transporte Escolar em 2022 assegurou condições de igualdade para acesso e permanência dos alunos nas Escolas, atendemos 10 escolas Municipais e 02 Escolas Estaduais no total 12 Escolas, sendo 09 próprios e 14 terceirizados.
- 6) Pagamento de Manutenção: Troca de óleo, filtros, lavagem, compra de bateria; aferição de tacógrafos em todos os ônibus.
- 7) Pagamento de regularização de cursos de condutores escolares.
- 8) Adaptação do transporte escolar de acordo com as Orientações da OMS, para prevenção do COVID 19.
- 10) Contratação de empresa terceirizada especializada em serviços de monitores de transporte.



4.12 - Ação Planejada: 2047 - Atividades da Educação Especial – APAE

- 1) Manutenção de veículos com abastecimentos, troca de óleo, compra de peças para manutenção.
- 2) Cedência de funcionários.
- 3) Complementação de alimentação escolar.
- 4) Fornecimento de gás de cozinha.
- 5) Suporte no apoio Pedagógico.
- 6) Custeio de diárias para a Equipe Pedagógica.
- 7) Pagamento de gratificação para servidores municipais conforme Lei 040/2008.





4.13 - Ação Planejada: 2057 – Atividades do Atendimento Educacional Especializado – AEE

1) As escolas Municipalizadas: EMEIEF 16 de Junho; EMEIEF Governador Ângelo Angelin; EMEIEF Prefeito Marcos Donadon EMEIEF Julieta Vilela Velozo possuem sala de Atendimento Educacional Especializado – AEE e profissionais para seu atendimento, bem como atendimento com profissional em psicopedagogia. As demais escolas são atendidas por profissionais disponibilizados pelas SEMEC que realizam atendimento periodicos nas unidades de ensino.

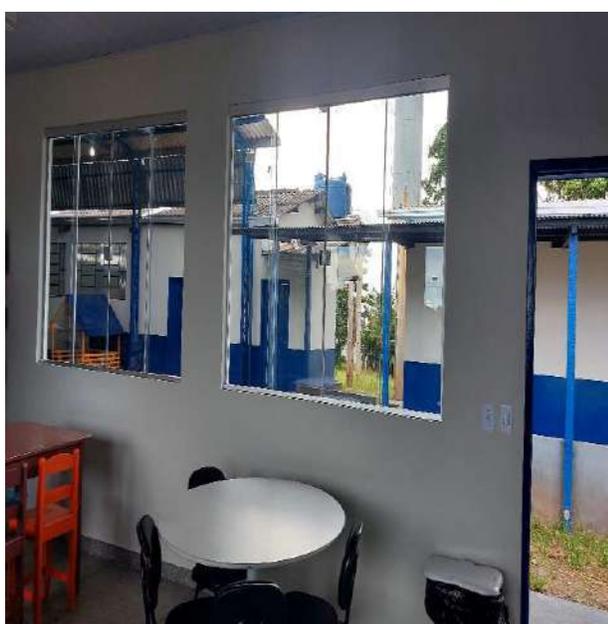
2) Realização dos atendimentos psicopedagógicos.

3) Elaboração do plano ação do Professor de AEE e do Psicopedagogo;

4) Entrevistas com os pais e/ou responsável do aluno realizando (Anamnese) com orientações e encaminhamento do aluno para serviços de atendimento em saúde especializado, onde os pais e ou responsável tem se comprometido em dar assistência ao seu filho. Tendo como fator positivo que alguns alunos já estão passando por atendimento especializado como: oftalmologista, fonoaudiólogo, neurologista, psicologia entre outras áreas afins. E outros alunos estão aguardando na fila de espera do SUS (Sistema único de Saúde), a disponibilidade de atendimento especializado.

5) Para melhor atender os alunos de inclusão houve a disponibilidade de: 31 Cuidadores, 6 Psicopedagogos e 1 Psicóloga.

6) Construção da Sala de Atendimento Educacional Especializado na E.M.E.I.E.F. Pref. Marcos Donadon.



4.14 Ação Planejada: 1029 - Construção de Obras de Melhoria de quadras poliesportivas nas escolas municipais.

1) Melhorias na quadra da EMEIEF 16 de Junho: Pintura da quadra, instalação da tela de proteção, troca de refletores, construção de calçadas em volta de toda a quadra,

2) Melhorias na quadra da EMEIEF Prefeito Marcos Donadon: construção de canelatas em volta



da quadra para escoamento da água.



4.15 - Ação Planejada: 2055 - Atividades do Conselho Municipal de Educação

- 1) Visitas nas Escolas da Rede Pública Municipal de Educação;
- 2) Acompanhamento e Monitoramento das atividades nas unidades escolares.
- 3) Expedição de Atos Normativos (Resolução, Parecer e Indicação) para regularização de todas as Escolas da Rede Pública Municipal de Educação;
- 4) Participação em formações online e presencial promovidos pela UNCME.



4.16 - Ação Planejada: 1026 - Construção e Obras de Melhorias de Creches e Pré – Escolas
Não houve aplicação.

4.17 - Ação Planejada: 2045 - Atividades da Educação Infantil (Pré Escola)

- 1) Censo Escolar/ Matrícula final: 383
- 2) Aquisição de material permanente.
- 3) Aquisição de material de consumo.
- 4) Aquisição de material didático.



- 5) Pagamento de serviços de terceiros
- 6) Pagamento de obras e instalações.



4.18 - Ação Planejada: 2048 - Atividades do Programa Salário Educação

1) Pagamento de material de expediente compra de material pedagógico, aquisição de materiais de construção/manutenção, aquisição de material de limpeza e higienização, pagamento de combustível/manutenção de veículos, realização de obras e engenharia e pequenos reparos e pagamento de funcionários.

4.19 - Ação Planejada: 2046 - Atividades da Educação Infantil Creche

- 1) Censo Escolar/ Matrícula final: 219
- 2) Aquisição de material permanente.
- 3) Aquisição de material de consumo.
- 4) Aquisição de material didático.
- 5) Pagamento de serviços de terceiros
- 6) Pagamento de obras e instalações.

4.20 - Ação Planejada: 2058 - Aquisição de Acervos Bibliográficos para a Biblioteca Pública Municipal e Bibliotecas das Escolas Públicas Municipais

Para melhor atender o público que procura pesquisa em acervo bibliográfico a SEMEC, disponibilizou uma estrutura física melhor, em ambiente climatizado e de fácil acesso a comunidade. Não houve compras de livros na biblioteca pública. Porém foram aceitas doações de diversas literaturas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com





PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Av. Tapajós, nº 4392, Centro CEP: 76.993-000
E-mail: semec.colorado@gmail.com



5- CONSIDERAÇÕES FINAIS

A educação atrai cada vez mais o olhar da sociedade na busca por qualidade. Neste sentido a Secretaria Municipal de Educação e Cultura (SEMEC) se lança em novas perspectivas de organização para a efetivação da educação de qualidade, nos parâmetros do respeito mútuo, profissionalismo e reciprocidade

Com a apresentação desse relatório, foi possível demonstrar uma interação educativa em busca de uma educação pública de qualidade, democrática e com inclusão social; fundamentada na unidade de ações e na concepção de formação plena para cidadania, com o efetivo processo de ensino aprendizagem como instrumento de desenvolvimento do sujeito, alicerçado no direito e no respeito à diversidade e pautado sempre, na valorização e comprometimento de todos os agentes educacionais da Rede Municipal de Ensino.

Nesse âmbito, o planejamento da Gestão Educacional da SEMEC, foi construído com vistas a superar desafios, com metas e estratégias inovadoras e democráticas as quais foram construídas á partir de análise contextualizada da realidade.

Colorado do Oeste, 31 de dezembro de 2022.

Elizangela Lima de Oliveira
Assessora Especial de Educação
Decreto nº310 de 31/08/2022



**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE COLORADO DO OESTE/RO
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA
FAMÍLIA E DO TRABALHO**

RELATÓRIO DE GESTÃO – 2022



**Colorado do Oeste/RO
Dezembro/2022**

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Assessora Especial de Assistência Social – Eliete Ferreira de Freitas

Vigilância Socioassistencial – Allana Rodrigues Corte

Programas e Projetos – (aberto)

Administrativo:

Auricelia Pinho

Silvanei Silva

Coordenações:

Coordenadoria Orçamentária - Raquel Carvalho de Souza Ferreira

CRAS – Sandra Ribeiro dos Santos Grey

PAIF – Lucineia de Oliveira Pereira

Cadastro Único/Bolsa Família – Maria de Fátima Teixeira

Centro de Convivência para Infância – CCIN – Patricia Ribeiro da Silva

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – Hélia Costa Miranda

Centro de Convivência da Pessoa Idosa – Vanuza Lima Troczinski

Programa Criança Feliz – Lucia Maria da Silva Borges

CREAS – Carla Cristina dos Reis Silva

Casa de Acolhimento Cora Coralina – Talita Cabecione

Órgãos de Controle Protetivo, Deliberativo, Consultivo e Fiscalizador:

Conselho Tutelar – Conselheiros em exercício

Conselho Municipal de Assistência Social – Syllas Castro do Nascimento (presidente)

Conselho Municipal de Direito da Criança e do Adolescente – Carla Cristina Reis Silva (presidente).

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO GERAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA FAMÍLIA E DO TRABALHO.....	4
1.1. Apresentação.....	4
2. SETORES ADMINISTRATIVOS.....	7
2.1. Identificação.....	7
2.2. Coordenadoria Orçamentária.....	7
2.2.1. Identificação.....	7
2.2.2. Previsão Orçamentária para 2022.....	8
2.3. Atividades de Assessoria Administrativa ao Gabinete da Assessora Municipal de Assistência Social.....	9
2.4. Vigilância Socioassistencial.....	9
3. CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS.....	11
3.1. Identificação.....	11
3.1.1. Os serviços são ofertados da seguinte forma:.....	11
3.2. Número de atendimentos (anual/2022).....	12
3.3. Cadastro Único.....	13
3.4. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.....	16
3.4.1. Centro de Convivência para Infância e Adolescência II/Serviço De Convivência e Fortalecimento de Vínculo - CCIA 1/SCFV.....	16
3.4.2. Centro de Convivência para Infância e Adolescência I/Serviço De Convivência e Fortalecimento de Vínculo - CCIA/SCFV.....	22
3.4.3. Centro de Convivência do Idoso- CCI/SCFV.....	32
3.5. Programa Criança Feliz.....	38
4. CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS).....	44
4.1. Proteção Social Média Complexidade.....	44
4.2. Proteção Social Alta Complexidade.....	55
4.2.1. CASA DE ACOLHIMENTO CORA CORALINA.....	55
5. POLICIA MILITAR MIRIM DE COLORADO DO OESTE/RO - PMM.....	56
6. COLEGIADOS MUNICIPAIS EM VIGOR.....	64
6.1. Conselho Tutelar.....	64
6.1.1. Número de beneficiários atendidos pelos Conselheiros Tutelares, conforme as atividades seguintes:.....	65
6.2. Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.....	66
6.3. Conselho Municipal de Direito da Criança e Adolescente – CMDCA.....	68
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	71
8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	73

1. APRESENTAÇÃO GERAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA FAMÍLIA E DO TRABALHO

1.1. Apresentação

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho criada conforme a Constituição Federal de 1988, está situada à Rua João Nauê, nº 4134 – Centro – Colorado do Oeste-RO, fone: 3341-4209, e-mail: semascolorado@hotmail.com e tem seu organograma o Fundo Municipal de Assistência Social – CNPJ nº 18.343.908/0001-63.

A Secretaria tem como missão “promover o desenvolvimento social, tendo como articulação a execução e implementação de políticas, programas e ações que compõem a estratégia do Governo Federal no enfrentamento do problema da inclusão social como questão prioritária política nacional de assistência social”.

A Secretaria, sob a gestão da Senhora Eliete Ferreira de Freitas, Assessora Municipal de Assistência Social, nomeada pelo Decreto nº 044/2022, e-mail: elieteff_10@hotmail.com, desenvolve ações nas áreas de segurança alimentar e nutricional, renda e cidadania, políticas de assistência social e ações de geração de oportunidade para inclusão produtiva das famílias e demais pessoas atendidas. Para que haja o enfrentamento da pobreza e das desigualdades é necessário um trabalho integrado e também o acompanhamento das políticas públicas para melhorá-las.

Sabe-se que as ações numa área têm impacto sobre outras, por isso o desafio é promover trabalho conjunto, a integração entre segmentos, considerando não só as políticas públicas da Secretaria, mas também de todos os setores. Os programas sociais possuem muitas interfaces e cabe a Secretaria Municipal, por intermédio da gestão da Assistência Social, estabelecer as sinergias que motivem as pessoas para executar os programas em benefício dos mais necessitados. Para isso, é preciso uma boa sintonia com Estado, União, Legislativo, Judiciário e demais Secretarias Municipais. A Assistência Social, a partir da Constituição, passou a integrar o Sistema de Seguridade Social como política não contributiva, portanto é direito do cidadão e dever do Estado.

A Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) nº 8.742/1993 estabelece os objetivos, princípios e diretrizes da política assistencial e trata da organização, gestão das ações e do funcionamento delas. A política de Assistência Social é composta por programas, projetos, serviços e benefícios que devem ser prestados pelos Estados e, de modo complementar, pelas entidades de Assistência Social. As ações de proteção da Assistência Social devem ser prestadas de formas integradas e articuladas entre si e com outras políticas sociais estruturadas

para atingir a universalidade da cobertura das necessidades e do atendimento a todos que dela necessitarem. Essas ações são organizadas para promover o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, a capacidade de proteção da família e de si próprio com autonomia; o protagonismo dos indivíduos, famílias e comunidades.

Por haver critérios dentro da LOA, a SEMAS criou a Lei 1.597/2011 para atender legalmente o público carente economicamente com urnas funerárias, translados, cestas básicas, passagens terrestres para pedintes e outras demandas.

Para assistir os serviços, programas e projetos da Secretaria desenvolvidos pelas unidades, a estrutura organizacional conta com o quantidade de funcionários com funções e cargos:

Setor	Efetivos	Terceirizados	Estagiários (curso)	Celetistas	Gratificados	Agente Social (PCF)
SEMDEFAT (sede)	06	02	01(Ed. Física)	-	01	04
CRAS	07	01	-	01	-	-
CREAS	04	-	01(pedagogia)	-	-	-
Casa de Acolhimento	06	06	-	-	-	-
CCIA	08	01	01(Ed. Física)	-	-	-
Guarda Mirim	01	-	-	-	-	-
CCIN	02	02	-	-	-	-
CCI	03	01	01(psicologia)	-	-	-
Capela Mortuária	01	-	-	-	-	-
Cons. Tutelar	01	-	01(psicologia)	-	-	-
CMDCA	-	-	04(ed. Física)			
TOTAL	39	13	09	01	01	04

As atividades são executadas nas unidades, conforme a especificidade de cada uma, procurando entrosamento entre elas. São as seguintes unidades:

*CRAS - Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), e em suas dependências está o *Programa CADUNICO (Bolsa Família), Programa de Atenção Integral à Família – PAIF e o programa estadual Mamãe Cheguei;

*O Programa Criança Feliz do Governo Federal e o Crescendo Bem (Estadual) fazem parte da estrutura do CRAS, mas estão alojados na sede da Secretaria;

*O Centro de Convivência para Infância e Adolescência CCIA, o Centro de Convivência para Infância e o Centro de Convivência para Idosos tem funcionamento em locais independentes, nos quais são desenvolvidas as ações/atividades do Programa de

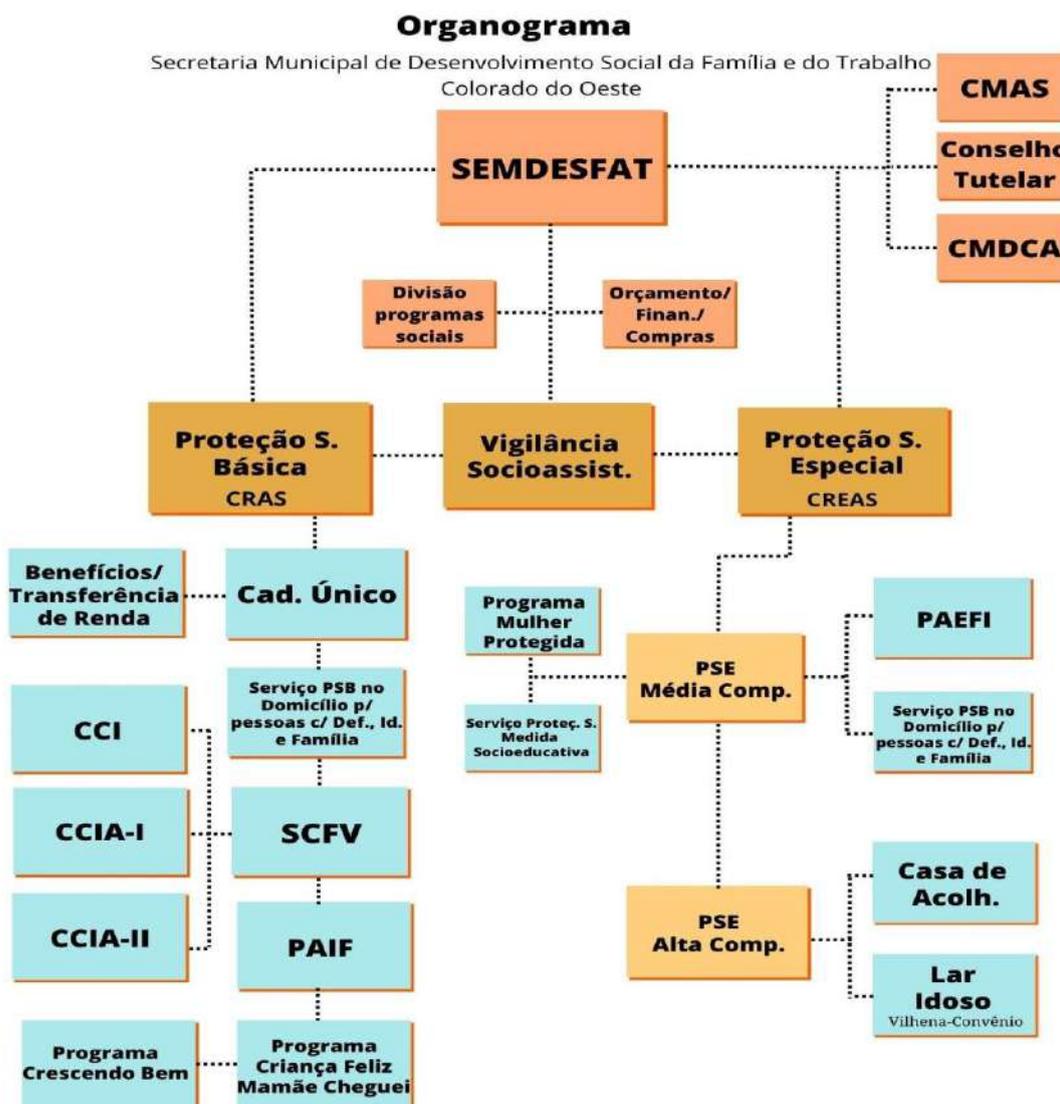
Serviço Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV) sendo todas as atividades referenciadas ao CRAS.

*CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social com PAEF e Setor Pedagógico (medidas socioeducativas) e Casa de acolhimento Cora Coralina;

*A Polícia Militar Mirim tem parceria com a Polícia Militar.

Cada unidade e subunidades da Secretaria desenvolve atividades inerentes à programação prevista em orçamento e plano de ação anual, bem como outras demandas espontâneas surgidas ao longo do processo.

Neste relatório de gestão estão descritas as ações do exercício de 2022 dentro da previsão orçamentária anual de da SEMDEFATE o detalhamento das despesas previstas em conformidade com a coordenadoria orçamentária.



2. SETORES ADMINISTRATIVOS

2.1. Identificação

O departamento administrativo pode ser considerado de importância estratégica por agregar muitas funções. Esse é o setor que detêm a visão geral da Secretaria e a faz funcionar, ou seja, ela representa sua base e garante o ritmo e a sustentabilidade para a operacionalidade das ações. Ele cuida dos relacionamentos com os diversos públicos como comunidades, autoridades, setor privado, capital humano, entre outros. Além disso, o departamento administrativo zela pelos aspectos legais, de pessoal, controle orçamentário e outras demandas surgidas do cotidiano. Fonte (<https://www.infonova.com.br>)

No organograma da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho, o setor administrativo se estrutura da seguinte forma: Coordenadoria Orçamentária, Assessoria Administrativa ao Gabinete da Assessora Municipal de Assistência Social, Emissão de Carteira de Trabalho e Previdência Social, Assessoria aos Conselhos Municipais – Assistência Social (SUAS) e Direito da Criança e Adolescente (CMDCA) e Posto de Identificação Civil.

2.2. Coordenadoria Orçamentária

Responsável: Raquel Carvalho de Souza Ferreira.

2.2.1. Identificação

O setor orçamentário da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho, no âmbito do seu Órgão, tem a incumbência de promover a gestão e o controle financeiro dos recursos orçamentários previstos na sua Unidade, bem como o gerenciamento de pessoal e recursos materiais existentes em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados do Chefe do Poder Executivo.

O objetivo do setor é: executar o orçamento anual da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho, formalizando e acompanhando os processos financeiros de acordo com o Recurso Próprio e Recursos oriundos do Governo Federal, Estadual e Eventuais Convênios, e outras fontes.

O quadro abaixo ilustra os valores previstos no orçamento anual/2022 da Secretaria que custeou as despesas das atividades realizadas pelas unidades/subunidades, conforme quadro abaixo.

2.2.2. Previsão Orçamentária para 2022

DESCRIÇÃO	VALOR PAGO/ RECURSO PRÓPRIO	VALOR PAGO/ RECURSO FEAS	VALOR PAGO/ RECURSO FNAS	VALOR PAGO/ RECURSO COVID-19 (RESTOS A PAGAR)
FOLHA DE PAGAMENTO: - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO; - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL; - OBRIGAÇÕES PATRONAIS; - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS – PESSOAL CIVIL; - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO; - DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES.	2.332.151,78	-	67.976,95	-
MATERIAL DE CONSUMO: - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS - MATERIAL DE LIMPEZA - GÁS - MATERIAL DE EXPEDIENTE - PROCESSAMENTO DE DADOS - COMBUSTÍVEL - MATERIAL DE ESPORTES - CAMA, MESA E BANHO - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS - MANUTENÇÃO DE VEÍCULO - OUTROS...	159.246,05	126.717,79	107.528,34	-
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA: - SERVIÇOS TERCERIZADOS - TARIFAS (ÁGUA, LUZ, TELEFONE FIXO, TELEFONIA MÓVEL) - TARIFAS BANCÁRIA - DESPACHANTE - MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO - MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS - MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS - AULAS DE KARATÊ - INTERNET - REFORMAS PREDIAIS - OUTROS....	476.026,39	79.857,49	84.914,71	-
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA: - ALUGUEL (CREAS) - ESTAGIÁRIOS	129.813,75	54.040,65	-	-
FIRMAR CONVÊNIOS E PARCERIAS COM ENTIDADES FILANTRÓPICAS: - LAR DO IDOSO MARIA TEREZA DA LAMARTA. ASS. NAKAYAMA DE KARATÊ APAE	55.480,51	30.000,00	100.000,00	-
DIÁRIA – CIVIL	33.023,21	24.179,68	20.398,64	-
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	7.346,11	9.278,86	6.653,19	-
EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	65.087,70	6.876,58	28.850,72	41.460,00
MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA: - FUNERÁRIA - OVOS DE CHOCOLATE - PASSAGENS - CESTA BÁSICA	36.569,00	21.287,55	-	-

- PANETONE				
OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	1.900,00	-	-	-
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.983,91	-	-	-
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - DEVOLUÇÃO DE CONVÊNIOS	-	-	-	-
CONVÊNIOS - CONVÊNIOS - CONTRAPARTIDAS	58.727,04	190.850,63	-	-
OBRAS E INSTALAÇÕES	-	-	-	-
TOTAL	3.359.355,45	543.089,23	416.322,55	41.460,00

2.3. Atividades de Assessoria Administrativa ao Gabinete da Assessora Municipal de Assistência Social

Responsável: Auricélia Pinho

Competências do setor:

- *Assessoria administrativa ao Gabinete da Assessora Especial de Assistência Social;
- *Prestação de serviço informativo acerca dos atendimentos assistenciais e outros;
- *Atendimento às atividades inerentes à Secretaria.

Objetivos:

* Atender em primeira instância a todas as atividades relacionadas ao trabalho social da Secretaria, bem como na prestação de serviço de comunicação (esclarecimentos e informações) à demanda espontânea de pessoas.

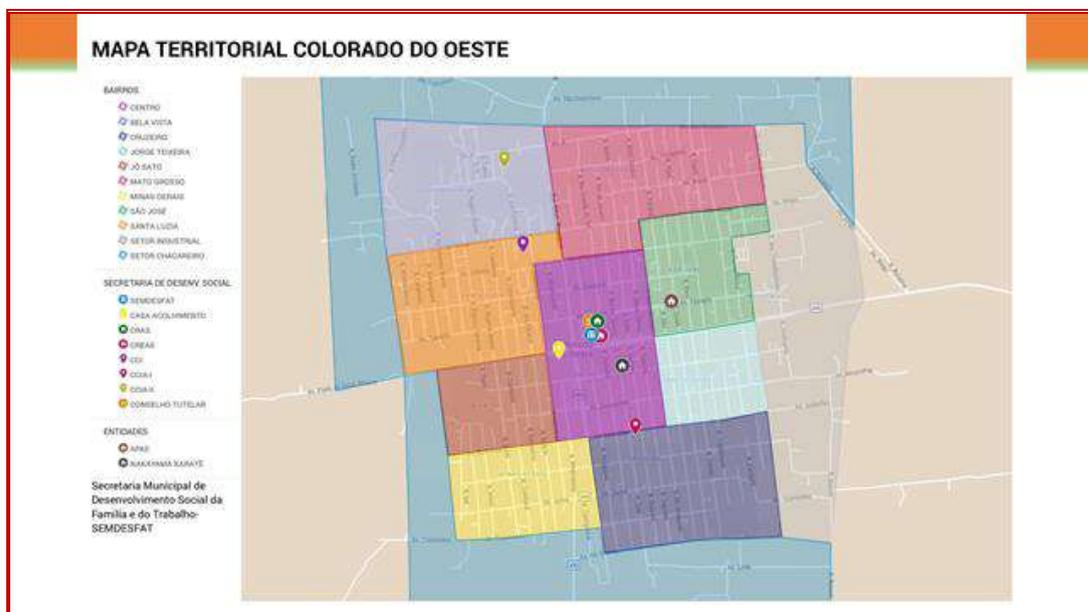
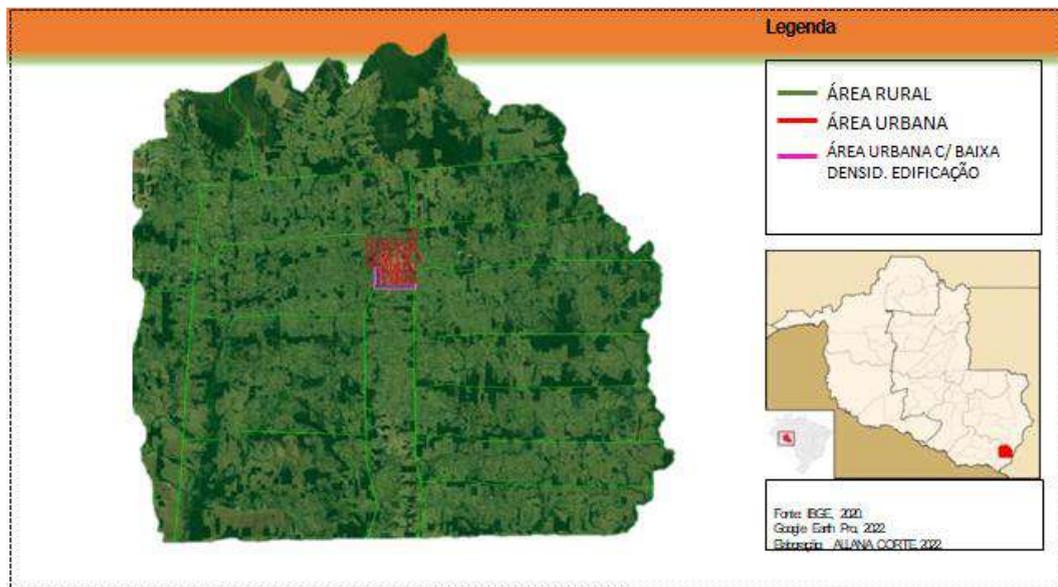
2.4. Vigilância Socioassistencial

Responsável: Allana Rodrigues Corte

Vigilância Socioassistencial é responsável por detectar, conhecer e informar as características e dimensões das situações de precarização, que vulnerabilizam e trazem riscos e danos aos cidadãos, à sua autonomia, à socialização e ao convívio familiar. Nesse sentido, a PNAS elenca as funções da Vigilância Socioassistencial, sendo elas:

- Produzir, sistematizar informações e construir indicadores e índices territorializados das situações de vulnerabilidade e risco pessoal e social, que incidem sobre famílias/pessoas, nos diferentes ciclos de vida (crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos);
- Identificar pessoas com redução da capacidade pessoal, com deficiência ou em abandono;
- Identificar a incidência de crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos vítimas de formas de exploração, de violência, de maus tratos e de ameaças;

- Identificar a incidência de vítimas de apartação social, que lhes impossibilite sua autonomia e integridade, fragilizando sua existência;
- Exercer vigilância sobre os padrões de serviços de Assistência Social, em especial aqueles que operam na forma de albergues, abrigos, residências, semi-residências, moradias provisórias para os diversos segmentos etários.



3. CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS

Responsável: Sandra Ribeiro dos Santos Grey (Assistente Social)

3.1. Identificação

É uma unidade pública descentralizada da política de assistência social sendo responsável pela organização e oferta dos serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nas áreas de vulnerabilidade e risco social.

Representa a principal estrutura física local para a proteção social básica, bem como desempenha papel central no território onde se localiza, possuindo a função exclusiva da oferta pública do trabalho social com famílias por meio do serviço de Proteção e Atendimento Integral a Famílias (PAIF) e gestão territorial da rede socioassistencial de proteção social básica.

Dentre os objetivos estão a oferta do PAIF e outros serviços, programas e projetos socioassistenciais de proteção social básica, para as famílias, seus membros e indivíduos em situação de vulnerabilidade social, além de articular e fortalecer a rede de Proteção Social Básica local; prevenir as situações de risco em seu território de abrangência ao fortalecer vínculos familiares e comunitários ao garantir direitos ao público alvo: pessoas com deficiência, idosos, crianças e adolescentes em risco social, pessoas inseridas no Cadastro Único, beneficiários do Programa Bolsa Família e do Benefício de Prestação Continuada (BPC), entre outros.

Disponibilidade de Recursos Humanos:

Servidores	Contrato
Sandra Ribeiro dos Santos Grey	Estatutária
Ivaneide de Souza	Estatutário
Marceli Pascoal de Freitas	Celetista
Suzana Martins	Estatutário
Maria de Fátima Teixeira da Silva	Estatutário
Marlene Conceição Ferreira Palktiken	Estatutário
Poliana Trindade	Estagiária
Eliane Aparecida Marção	Efetiva
Lucas Moreira de Assencio	Efetivo

3.1.1. Os serviços são ofertados da seguinte forma:

- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF): atividades realizadas pela equipe técnica (oficinas, atendimentos, visitas domiciliares, encaminhamentos);
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV): CCIA I e II e Serviço de Convivência para o Idoso;
- Serviço de Proteção Social Básica no domicílio da pessoa idosa ou com deficiência.

3.2. Número de atendimentos (anual/2022)

- *Famílias acompanhadas pelo PAIF: **48**;
- *Atendimentos individualizados realizados (incluindo CadÚnico): **1.018**;
- *Encaminhamento ao CREAS: **38**;
- *Visitas domiciliares: **85**;
- *Auxílio natalidade concedidos: **49**;
- *Auxílio-funeral: **06**;
- *Outros benefícios eventuais (ex: cestas básicas): **120**;
- *Oficinas com a equipe técnica (Assistente Social e Psicólogo): **10**;
- *Crianças de 0-6 anos acompanhadas no SCFV: **15**;
- *Crianças/adolescentes de 7-14 anos acompanhadas no SCFV: **55**;
- *Adolescentes de 15-17 anos acompanhadas no SCFV: **07**;
- *Adultos entre 18 e 59 anos acompanhados no SCFV: **38**;
- *Idosos em SCFV para idosos: **93**;
- *Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades de caráter não continuado: **232**.
- *Oficina orientação quanto à Violência Contra Pessoa Idosa: **25** participantes;
- *Oficina Roda de Conversa com a Terceira Idade: **22** participantes;
- *Oficina Programa Mamãe Cheguei Tema: Puerpério: **05** participantes;
- *Oficina Pintura em Tecido: **12** participantes;
- * Curso de Maquiagem em parceria com Ifro/Colorado – **20** mulheres;
- *Curso de corte e costura em parceria com SESI/Vilhena – **24** pessoas.

Fotos ilustrativas das atividades



3.3. Cadastro Único

Coordenação: Maria de Fátima Teixeira

O Cadastro Único é um conjunto de informações sobre as famílias brasileiras em situação de pobreza e extrema pobreza. Essas informações são utilizadas pelo Governo Federal, pelos Estados e pelos municípios para implementação de políticas públicas capazes de promover a melhoria da vida dessas famílias.

O objetivo é garantir a inclusão de cidadãos que encontram-se em situação de vulnerabilidade e/ou em situação de risco, inserindo-os na rede de Proteção Social local.

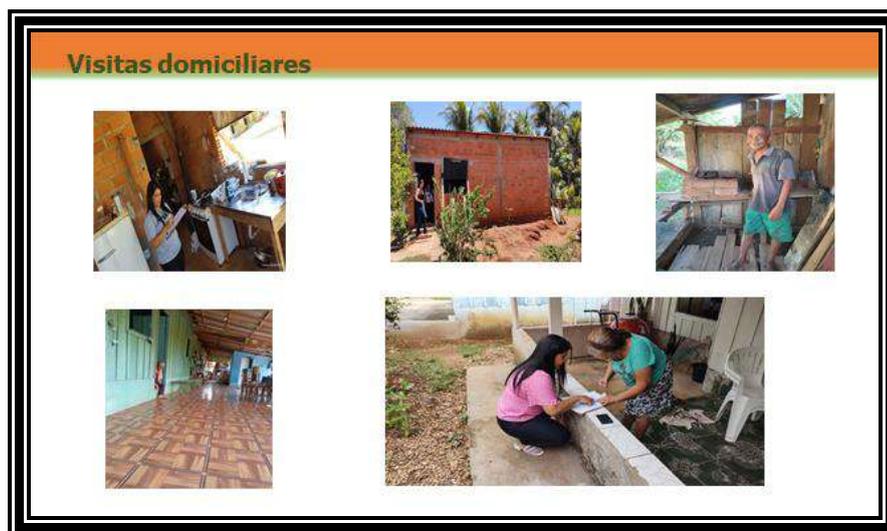
Atividades desenvolvidas no Cadastro Único/Programa Auxílio Brasil de janeiro a junho/2022.

Atendimentos	Quant.
Assinatura de folha resumo /formulário e caderno verde	38
Atualização de documentos	11
Atualização de renda	27
Atualização de endereço	39
Atualização código de energia	Diversos
Atualização de escolaridade	12
Atualização de telefone	06
Arquivamento de documentos e livro verde.	Diário
Bloqueio	23
Carteira Identidade Jovem (ID JOVEM)	30
Comprovante Sistema de Benefícios ao Cidadão (Sibec) para receber benefício na caixa	86
Consulta Cadúnico.	212
Consulta Sistema de Benefícios ao Cidadão (Sibec).	90
Desbloqueio do benefício programa Auxílio Brasil (PAB)	21
Denúncia reclamação	0
Exclusão de pessoas, filho/conjuge/neto e falecidos com Certidão de óbito.	83
Exclusão do cadastro único com visita domiciliar, a pedido do responsável família (RF), Certidão de óbito, famílias desatualizadas e morando em outro município, Cadúnico permanecendo em Colorado sem RF. Filho/conjuge/neto e outros sozinhos no Cadúnico.	61
Exclusão do cadastro único com visita domiciliar, a pedido do responsável família (RF), Certidão de óbito, famílias desatualizadas e morando em outro município, Cadúnico permanecendo em Colorado sem RF. Filho/conjuge/neto e outros sozinhos no Cadúnico.	61
Entrevista para inclusão	162
Envio documento (folha resumo V7) para coordenadora e visitadora do Programa Criança Feliz	58
Envio folha pagamento no portal de transparência	Meses 1 a 6/2022
Folha resumo (V7) para INSS/CAERD/CERON ADV e aquisição de terra	74
Inclusão de pessoas filho/conjuge/neto e outros no Cadúnico	41
Inclusão do cadastro único para alguns programas que o governo oferece	88
Ligação 0800 para solicitação de cartão ou desbloqueio	Diversos
Número de Identificação Social (NIS)	08
Número de identificação de cada lar junto ao Cadastro Único (código familiar)	03
Ofício memorandos	Diversos
Recadastramento	386
REVERSAO SIBEC	09
Transferência de família de outro Município ou Estado	37

Transferência de pessoa em família anterior, e ficara cadastrada na família atual onde reside.	16
Troca de responsável familiar (RF)	04
Visitas domiciliar para inclusão, atualização e recadastramento.	362
Total	1.987

Atividades desenvolvidas no Cadastro Único/Programa Auxilio Brasil de Julho a Dezembro/2022

Nº	Atividades	Qt
01	Folha resumo (V7) formulários e caderno verde	54
02	Atualização de documentos (endereço, renda de trabalho, escolaridade e nº de telefone).	187
03	Bloqueios.	27
04	Comprovante Sistema de Benefícios ao Cidadão (SIBEC) para receber benefício na Caixa Econômica	58
05	Consulta Cadúnico.	299
06	Consulta Sistema de Benefícios ao Cidadão (SIBEC).	107
07	Desbloqueio do benefício programa Auxilio Brasil (PAB).	27
08	Exclusão de pessoas, filho/conjuge/neto e falecidos com Certidão de óbito.	47
09	Exclusão do cadastro único com visita domiciliar a pedido do responsável família (RF), Certidão de óbito, famílias desatualizadas e morando em outro município, Cadunico permanecendo em Colorado sem RF. Filho/conjuge/neto e outros sozinhos no Cadunico sem endereço.	106
10	Emitiu ID Jovem (Carteira Identidade Jovem).	10
11	Entrevista para inclusão.	171
12	Envio documento (folha resumo V7) para coordenadora e visitadora do Programa Criança Feliz.	56
13	Folha resumo (V7) para INSS/CAERD/CERON/ADV, aquisição de terra e Prefeitura (IPTU).	106
14	Inclusão de pessoas filho/conjuge/neto e outros no Cadunico.	51
15	Inclusão do cadastro único para alguns programas que o governo oferece.	87
16	Recadastramento obrigatório (a cada dois anos).	289
17	Transferência de família de outro Município ou Estado.	34
18	Transferência de pessoa em família anterior (cadastro na família atual onde reside).	29
19	Troca de responsável familiar (RF).	05
20	Visitas domiciliares para inclusão, atualização e recadastramento.	427
	Total	2.177



3.4. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

3.4.1. Centro de Convivência para Infância e Adolescência II/Serviço De Convivência e Fortalecimento de Vínculo - CCIA I/SCFV

Coordenadora responsável: Lucineia de Oliveira Pereira

O Centro de Convivência para Infância/Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo de Colorado do Oeste – RO é uma subunidade vinculada ao CRAS que atende criança na faixa etária a partir de 1,6 a 06 anos de idade (em alguns casos, até 08 anos), prioritariamente as crianças e famílias de baixa renda, assistidas por programas sociais e/ou em situação de risco social.

A finalidade de atender a esse público se prende ao fato de essas crianças e famílias, apesar de ter acesso à escola, bem como a outros serviços ofertados por órgãos governamentais e entidades não governamentais como as Pastorais da Criança, da Saúde, Projetos Sociais, dentre outros, ainda necessitam de apoio, orientação, afeto, e, em casos extremos, de alimentação, cuidados pessoais e psicológicos. A comunidade atendida pela instituição é carente em diversas áreas, mas especialmente no que se refere aos cuidados essenciais de: higiene pessoal e ambiental, relacionamento familiar, geração de renda, outros.

Nessa direção, a subunidade CCIA II/SCFV contribuiu ao oferecer às crianças matriculadas atividades de orientações sobre saúde, higienização, alimentação, interação social e outros. E as famílias, com maior ênfase às mulheres que são mães ou responsáveis pelas crianças, oferta de palestras, oficinas de confecção de produtos que podem gerar renda, orientação sobre os cuidados da saúde das crianças como o acompanhamento do peso infantil para evitar agravos à saúde em parceria com a Pastoral da Saúde, além de outros eventos.

Público atendido e serviços ofertados no setor:

Grupos	Quant de público	Justificativa
Crianças de 02 a 6 anos.	20 crianças cadastradas no SISC início do ano.	13 crianças que participam com frequência.
Crianças acima de 06 anos	06 crianças não cadastradas no SISC.	06 crianças com NIS não cadastradas no SISC por estar fora da faixa etária
Os serviços ofertados no setor estão vinculados eixos norteadores do SCFV: Convivência Social, Participação e Direito de Ser.		

Além das crianças cadastradas, o setor atendeu 06 crianças que não estão no cadastro do SISC com idade superior a 06 anos. Elas têm o NIS, mas não entram na faixa etária do grupo de faixa etária dos serviço.

Fotos ilustrativas das atividade e serviços realizados em 2022.

Atividades relacionadas ao Eixo Direito de Ser			
Ação	Objetivo	Estratégias	Qt
Cadastro do público infantil	Cadastrar público infantil.	Planejamento para o retorno das atividades e visitas domiciliares aos beneficiários matriculados.	20







Visitas domiciliares e organização do ambiente para receber as crianças

Atividades relacionadas aos 3 eixos: Direito de Ser, Participação e Convivência Social			
Ação	Objetivo	Estratégias	Qt
Ludicidade Afetividade Meio Ambiente Cultura Rotinas	Envolver as crianças com atividades lúdicas de cunho afetivo e de relações sociais.	Passeios temáticos, dinâmicas, jogos e brincadeiras interativas, atividades pedagógicas, afins.	20 crianças









Eixo Participação Social

Ação	Objetivo	Estratégias	Qt
Dia Internacional da Mulher	Promover a integração e a troca de experiência entre os participantes, valorizando o sentido da vida coletiva.	Consultas e exames preventivos, roda de conversa sobre a saúde da mulher). Parcena UBS Posto Natalhia Fabiano.	15 mulheres



Eixo Participação Social

Ação	Objetivo	Estratégias	Qt
Dia Internacional da Mulher	Promover a integração e a troca de experiência entre os participantes, valorizando o sentido da vida coletiva.	Consultas e exames preventivos, roda de conversa sobre a saúde da mulher). Parcena UBS Posto Natalhia Fabiano.	15 mulheres



Atividades relacionadas ao Eixo Direito de Ser

Ação	Objetivo	Estratégias	Qt
Cadastro do público infantil	Cadastrar público infantil.	Planejamento para o retorno das atividades e visitas domiciliares aos beneficiários matriculados.	20



Visitas domiciliares e organização do ambiente para receber as crianças

Atividades relacionadas aos 3 eixos: Direito de Ser, Participação e Convivência Social.



Ações: Ludicidade, Afetividade, Meio Ambiente, Cultura, Rotinas.

Objetivo: Envolver as crianças com atividades lúdicas de cunho afetivo e de relações sociais;

Estratégias: passeios temáticos, dinâmicas diversas, jogos e brincadeira interativas, atividades pedagógicas, afins;

Quantitativo: 20 crianças

Eixo Participação Social

Objetivo	Eixos norteadores	Atividades	Quant de pessoas envolvidas
Proporcionar as crianças autonomia, o aprendizado, como: competências, autoestima, respeito, habilidades e sociabilidade.	Eu consigo Eu com os outros Eu com a cidade	Durante o mês, foram realizadas atividades artísticas, culturais, lúdicas que funciona como estratégias de vivências pelos usuários; Atividades ao ar livre explorando a natureza.	13 crianças presentes nas atividades diárias. E na festa cultural "Julina", realizada com as famílias e comunidade teve uma estimativa de 30 participantes.

Atividades coletivas e culturais realizadas com as crianças e famílias.



Eixo de Participação Social

Objetivo	Estratégia	Qt.
Valorizar a figura materna	Foram confeccionadas lembranças artesanais para as mães: como doce de mamão de calda no pote, donuts e outras guloseimas. E também uma mesma exposta com um delicioso café da manhã. Além da interação e troca de experiência de cada uma ali presente.	08 mães



Objetivo	Eixo norteadores	Atividades	Quant de pessoas envolvidas
Cooperar; Adquirir autoconfiança; Responsabilidade; direitos e deveres;	Eu consigo Eu com os outros Eu com a cidade	Atividade exploraria como: O conto, lúdica e o ambiente familiar. Recursos, montagens e pôster com todas as atividades realizadas; Atividades coletivas com a participação da família, mostrando a importância da interação dos pais e filhos; Simbólicas livres e dirigidas; Finalização do projeto "Cuidar é um ato de amor" o intuito foi proporcionar o bem estar, além outros e outros benefícios para vida.	13 crianças presentes nas atividades diárias.

Outubro Rosa e cuidados com a saúde

Objetivo	Eixo norteadores	Atividades	Quant de pessoas envolvidas
Propiciar aprendizagem, e fortalecer vínculos e troca de experiências, acerca dos cuidados físicos e sociais.	Eu consigo Eu com os outros Eu com a cidade	foi trabalhando atividades temáticas como: Consciência negra; Respeito ao outro; Cooperação e sociabilidade; Lúdicas e contos com intuito de desenvolver a flexibilidade e atividade.	13 crianças presentes nas atividades diárias.

Socialização das famílias na semana da criança com Programa Criança Feliz.

Objetivo	Eixos norteadores	Atividades	Quant de pessoas envolvidas
Enfatizar os valores e respeito: ambiental, éticos, e sociais.	Eu consigo Eu com os outros Eu com a cidade	Continuidade projeto reciclar com atividades interativas, com a participação da família; Atividades realizadas com o intuito de proporcionar as crianças à criatividade, como o brincar, o autostima, desenvolvimento motor e cognitivo, coordenação motora, respeito aos colegas e ao meio ambiente; Passéis temáticos, como: Semana da criança com uma manhã de muitas brincadeiras livres e dirigidas ao ar livre; Tema: Outubro rosa e Cuidados com a saúde; Atividades com a participação da família como roda de conversa e dinâmicas.	13 crianças presentes nas atividades diárias.



Atividades lúdicas e interativas com intuito de cooperação, aprender brincar, autocontrole, confiança, direito e deveres.

Objetivo	Eixos norteadores	Atividades	Quant de pessoas envolvidas
Trabalhar atividades com intuito de promover a cooperação, aprender brincar, autocontrole, confiança, direito e deveres.	Eu consigo Eu com os outros Eu com a cidade	Foi trabalhado Vínculos afetivos, figura paterna; Brincadeiras lúdicas com intuito de promover experiências sociais afetivas e interação, o saber ganhar e perder de forma positiva afetiva e sem violência.	13 crianças presentes nas atividades diárias.

Eixo de Participação Social

Objetivo	Estratégia	Qt.
Valorizar a figura materna	Foram confeccionadas lembranças artesanais para as mães: doce de mamão de calda no pote, donuts e outras guloseimas. E também uma mesa exposta com um delicioso café da manhã. Além da interação e troca de experiência de cada uma ali presente.	08 mães



3.4.2. Centro de Convivência para Infância e Adolescência I/Serviço De Convivência e Fortalecimento de Vínculo - CCIA/SCFV

Responsável: Hélia Costa Miranda

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, é um dos serviços oferecidos no nível da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social, ou seja, o SCFV está vinculado aos Centros de Referência de Assistência Social –CRAS. (Resolução CNAS nº 109/2009).¹

É o serviço realizado em grupos de acordo com o ciclo de vida (crianças, adolescentes, adultos e idosos) de seus beneficiários e organizado a partir de percursos. É complementar ao trabalho do PAIF e busca prevenir a ocorrência de situações de risco social. Com as crianças e adolescentes, objetivo é incentivar a permanência, bem como o retorno das crianças e adolescentes às atividades oferecidas na instituição com atenção aos de famílias de renda mínima com vistas a fortalecer os vínculos familiares e sociais e com isso minimizar possíveis conflitos geradores de risco social.

Os serviços são ofertados nos **Centros de Convivência** referenciados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS. (Resolução CNAS 01 de 21 de Fevereiro de 2013).

Conforme os cadernos de orientações técnicas os serviços são norteados pelos eixos:

- **Convivência Social;**
- **Participação;**
- **Direito de Ser.**

O SCFV deve ser desenvolvido a partir de ações preventivas e proativas, no sentido de complementar o trabalho realizado no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e no Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI).

Quadro quantitativo	
45	Mães e responsáveis
55	Crianças e adolescentes cadastrados no SISC
04	Crianças e adolescentes que mudaram/desistiram
07	Crianças e adolescentes não cadastradas no SISC

¹ Disponível em: <https://blog.gesuas.com.br/scfv/>

Fotos de atividades e serviços realizados no SCFV 1 em 2022.



Ação: Formação continuada em serviço.
Objetivo: Estudar o Caderno de Orientações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo - SCFV.
Público: orientadoras sociais e equipe de referência (estagiária de Psicologia)

Ação - Recepção acolhedora
Eixos - Direito de Ser e Participação Social.
Objetivo: Acolher os beneficiários.
Estratégias: rodas de conversa com apresentações dos participantes em momentos de recreação.
Público: 54 participantes.

Ação - Promoção de experiências pessoais de auto conhecimento.
Eixo: Direito de Ser
Objetivo: promover momentos de auto reflexão e auto conhecimento.
Público na ação: 11 participantes.

Ação – Atividades esportivas.
Eixo: Direito de Ser
Projeto Karatê - Disciplinando crianças e adolescentes através da arte marcial.
Público inicial: 36 - final no período: 48 karatecas







Campeonato de Karatê – Associação Nakayama

Ação: Dia Internacional da Mulher
Eixo: Participação Social
Objetivo 1: Refletir acerca do protagonismo feminino na conjuntura atual;
Objetivo 2: Incentivar a participação da mulher nos vários espaços comunitários, bem como a valorização plena do ser ser.
Estratégias: Reunião em grupo com as mães e/ou responsáveis; Palestra sobre o programa Mulher Protetida com a psicóloga do CREAMS e roda de conversa com temática voltada à figura da mulher na atualidade.
Público presente: 13 mulheres.




Ação: Dia das Mães
Eixo: Participação Social
Objetivo: Enaltecer a figura materna.
Atividade: Confraternização com apresentação de dança coreografada e entrega de mimo.






Ação: Páscoa
Objetivo: Comemorar a Páscoa com entrega de ovos de chocolate, fortalecendo vínculos e mantendo a representação da instituição com os usuários.
Estratégias: Confraternização e entrega de ovos de chocolate.
Público: crianças e adolescentes




Ação: Recreação
Eixos: Direito de Ser e Participação Social
Objetivo: Fortalecer vínculos sociais por meio de momentos recreativos.
Estratégias: Brincadeiras coletivas (queimada, pega-pega, ovo choco), jogos recreativos, pedagógicos e esportivos.
Público: 58 participantes







Ação: Festividade junina.
Eixo: Participação Social
Objetivo: fortalecer o vínculo familiar e social através da cultura regional (tradições juninas).
Estratégia: Confraternização com as crianças, adolescente e família.
Público participante: 62 (crianças e adolescentes); mães/responsáveis: 18

Maio Laranja – mês de combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes
Ação: Campanha 18 de Maio
Eixo: Direito de Ser
Objetivo: Informar e conscientizar sobre o abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes.
Estratégia: Conversar e realizar atividades sobre o tema de abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes.
Público envolvido - 62 (crianças e adolescentes).



Ação: Dia do Filho (relação pais & filhos)
Eixos: Direito de Ser e Participação Social
Objetivo: Conversar sobre o impacto das ações dos pais em relação aos filhos.
Estratégias: Roda de conversa sobre o impacto das ações dos pais na vida dos filhos.
Público participante: pais e/ou responsáveis




Atividades realizadas 2ª semestre/2022: Eixo – Eu Comigo

Competências (por eixo)	Atividades	Público inicial e final		Período execução	Responsável (is)	Resultados qualitativos
Aprender com experiência: *autoconfiança *autoconhecimento, *autocontrole, *autoestima, *automotivação, *autonomia,	Conscientização sobre higiene corporal	54	54	Julho	Izabel/Silvana/Roseni	Diálogo sobre a higiene corporal entre as crianças e adolescentes.
	Conscientização de emoções	12	12	Julho	Hélia/Estagiaria Carol	Roda de conversa com as crianças e adolescentes.
	Importância do pai ou o responsável na vida dos filhos	58	58	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiarias Camila e Carol	Em roda de conversa, estabelecer diálogo sobre a importância do pai e Confraternização com os pais e responsáveis, crianças e adolescentes no CCIA I/SCFV.
	Atividade sobre Empatia e emoções	21	21	Agosto	Silvana Estagiaria Camila	Em diálogo, foi debatido de como praticar a empatia e como está relacionada com o meio social e emocional
	Agosto Lilás mês pelo fim da violência contra a mulher	12	12	Agosto	Psicóloga Marília	Palestra com pais, responsáveis e usuários do CRAS.
	Confraternização com o programa primeira infância, criança feliz, CCIA I e CCIA II.	42	42	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Apresentação de teatro infantil, brincadeiras infantis, exposição de fotos dos trabalhos do programa criança feliz e primeira infância, apresentação de projetos.

*aprender a brincar, *resiliência e responsabilidade	Atividade setembro amarelo	14	14	Setembro	Izabel Estagiaria Camila	Em roda de conversa, foi enfatizada a valorização da vida e a conscientização sobre a prevenção do suicídio
	Finalização da Oficina de Crochê	11	06	Setembro	Izabel	Promover aprendizagem do crochê.
	Bate papo sobre Amor	10	10	Setembro	Roseni Estagiaria Camila	Em roda de conversa foi abordado o tema amor, os alunos colocaram em pauta seu ponto de vista sobre o assunto em uma confecção de cartazes, e o que para eles é consideravelmente o amor.
	Início da Oficina de bordado vagonite	10	12	Outubro	Izabel	Desenhar em recortes de tecidos para preencher com linhas coloridas formando imagens ilustrativas para pregar nos panos de pratos.
	Reunião para estudo do caderno de orientação do SCFV	5	5	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Em reunião ler e explanar sobre os tópicos apresentado pelo caderno do SUAS nas faixas etárias 06 à 15 anos.
	Gincana de comemoração dia das crianças	45	62	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni/Nilton/ Estagiaria Camila	Crianças e adolescentes como protagonista orientando cada equipe para manter o espírito de competitividade e respeito mútuo.
	Projeto continuado de Artes marciais karatê SHOTOKAN	42	42	Outubro	Nilton	Através dos treinamentos manter a disciplina o condicionamento físico, respeitando as normas e regras do SHOTOKAN.
	Atividade consciência negra	62	62	Novembro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Bate papo sobre a consciência negra e verbalmente foi explanado sobre os preconceitos que se vivenciam no cotidiano.
	Prevenção do mosquito da dengue.	62	62	Dezembro	Izabel/Silvana/Roseni	Em roda de conversa explanar sobre prevenir criadouros de mosquitos transmissores da dengue e o que devemos fazer para preservar o meio ambiente mantendo limpo de proliferação.
	Finalização da oficina de bordado de vagonite	10	12	Dezembro	Izabel	Costurar os bordados nos tecidos de pano de prato finalizando os panos bordados de vagonites.
	Encerramento do Projeto de artes marciais karatê SHOTOKAN	42	39	Dezembro	Nilton	Exame de troca de faixas amarela, laranja, vermelha.

Atividades realizadas: Eixo – Eu com os outros

Atividades	Público inicial e final		Período execução	Responsável (is)	Resultados qualitativos
Importância do pai ou o responsável na vida dos filhos	58	58	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni/Hélia/Estagiarias Camila e Carol	Em roda de conversa, estabelecer diálogo sobre a importância do pai e Confraternização com os pais e responsáveis, crianças e adolescentes no CCIA I/SCFV.
Agosto Lilás mês pelo fim da violência contra a mulher	12	12	Agosto	Psicóloga Marília	Palestra com pais, responsáveis e usuários do CRAS.
Confraternização com o programa primeira infância, criança feliz, CCIA I e CCIA II.	42	42	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Apresentação de teatro infantil, brincadeiras infantis, exposição de fotos dos trabalhos do programa criança feliz e primeira infância, apresentação de projetos.
Reunião para estudo do caderno de orientação do SCFV	5	5	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Em reunião ler e explanar sobre os tópicos apresentado pelo caderno do SUAS nas faixas etárias 06 à 15 anos.
Gincana de comemoração dia das crianças	45	62	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni Nilton/Estagiaria Camila	Crianças e adolescentes como protagonista orientando cada equipe para manter o espírito de competitividade e respeito mútuo.
Projeto continuado de Artes marciais karatê SHOTOKAN	42	42	Outubro	Nilton	Através dos treinamentos manter a disciplina o condicionamento físico, respeitando as normas e regras do SHOTOKAN.
Atividade consciência negra	62	62	Novembro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Bate papo sobre a consciência negra e verbalmente foi explanado sobre os preconceitos que se vivenciam no cotidiano
Prevenção do mosquito da dengues	62	62	Dezembro	Izabel/Silvana/Roseni	Em roda de conversa explanar sobre prevenir criadouros de mosquitos transmissores da dengue e o que devemos fazer para preservar o meio ambiente mantendo limpo de proliferação.

Encerramento do Projeto de artes marciais karatê SHOTOKAN	42	39	Dezembro	Nilton	Exame de troca de faixas amarela, laranja, vermelha.
Encerramento das Atividades do CCIA I	58	64	Dezembro	Silvana/Roseni/Hélia Estagiaria Camila	Confraternização de fim de ano e entrega de panettones.

Atividades realizadas: Eixo – Eu com a cidade

Atividades	Público inicial	Público final	Período execução	Responsável (is)	Resultados qualitativos
Importância do pai ou o responsável na vida dos filhos	58	58	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiarias Camila e Carol	Em roda de conversa, estabelecer diálogo sobre a importância do pai e Confraternização com os pais e responsáveis, crianças e adolescentes no CCIA I/SCFV.
Agosto Lilás mês pelo fim da violência contra a mulher	12	12	Agosto	Psicóloga Marília	Palestra com pais, responsáveis e usuários do CRAS.
Confraternização com o programa primeira infância, criança feliz, CCIA I e CCIA II.	42	42	Agosto	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Apresentação de teatro infantil, brincadeiras infantis, exposição de fotos dos trabalhos do programa criança feliz e primeira infância, apresentação de projetos.
Reunião para estudo do caderno de orientação do SCFV	5	5	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Em reunião ler e explanar sobre os tópicos apresentado pelo caderno do SUAS nas faixas etárias 06 à 15 anos.
Gincana de comemoração dia das crianças	45	62	Outubro	Izabel/Silvana/Roseni Nilton/Estagiaria Camila	Crianças e adolescentes como protagonista orientando cada equipe para manter o espírito de competitividade e respeito mútuo.
Projeto continuado de Artes marciais karatê SHOTOKAN	42	42	Outubro	Nilton	Através dos treinamentos manter a disciplina o condicionamento físico, respeitando as normas e regras do SHOTOKAN.
Atividade consciência negra	62	62	Novembro	Izabel/Silvana/Roseni Hélia/Estagiaria Camila	Bate papo sobre a consciência negra e verbalmente foi explanado sobre os preconceitos que se vivenciam no cotidiano
Prevenção do mosquito da dengues	62	62	Dezembro	Izabel/Silvana/Roseni	Em roda de conversa explanar sobre prevenir criadouros de mosquitos transmissores da dengue e o que devemos fazer para preservar o meio ambiente mantendo limpo de proliferação.
Encerramento do Projeto de artes marciais karatê SHOTOKAN	42	39	Dezembro	Nilton	Exame de troca de faixas amarela, laranja, vermelha.
Encerramento das Atividades do CCIA I	58	64	Dezembro	Silvana/Roseni/Hélia Estagiaria Camila	Confraternização de fim de ano e entrega de panettones.

Fotos alusivas às atividades e serviços do setor no 2º semestre/2022.



Atividade: Importância do pai ou o responsável na vida dos filhos.

Objetivo 1: Valorizar a figura paterna ou do responsável e sua importância na vida da criança e do adolescente.

Confraternização com os pais responsáveis, crianças e adolescentes no CCIA I/SCFV.

Objetivo 2: Conscientizar o valor da paternidade do âmbito fraternal enaltecendo a importância na vida dos filhos e também enteados e mesmo mães que desempenham o papel na falta da figura masculina.



Agosto Verde da Primeira Infância

Atividade: Confraternização com o programa primeira infância Criança Feliz (parceria com CCIA I e CCIA II/SCFV)

Objetivo: Instituir participação ativa, pertencimento nas redes e interação inter geracional dos beneficiários do programa primeira infância, Criança Feliz e dos setores CCIA I e CCIA II/SCFV.



Atividade sobre a campanha Setembro Amarelo.

Objetivo: Transmitir conhecimento sobre a campanha do mês setembro amarelo (como iniciou a campanha, do que trata, como ajudar alguém em uma situação emocionalmente vulnerável e ressaltar a importância da campanha).





Atividade Início da oficina de bordado vagonite.

Objetivo: Desenvolver competências como paciência, autocontrole, criatividade, cooperativismo.



Atividade Finalização da Oficina de bordado vagonite.

Objetivo: Encerrar as bordadas de vagonite.



Atividade Finalização da oficina de artesanato (crochê)

Objetivo: Estimular nos a adolescente autonomia, automotivação, autocontrole, criatividade e responsabilidade.

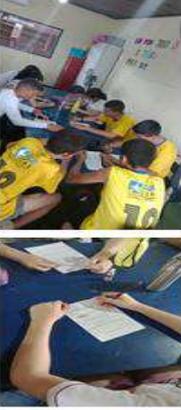


Atividade Consciência Negra.

Objetivo 1: Conversar sobre a valorização da raça negra com visão crítica dos alunos perante o Dia da Consciência Negra;

Objetivo 2: Realizar encontro inter-geracional entre os beneficiários, a fim de mostrar exemplos que agreguem em suas vivências individuais e coletivas.





Atividade Prevenção contra o mosquito da dengue.

Objetivo: Conscientizar sobre a prevenção contra o mosquito Aedes Aegypti, transmissor da dengue.



Atividade de conscientização sobre higiene corporal

Objetivo: Estimular o exercício da infância e da adolescência, promovendo experiências que potencializam a vivência respeitando os ciclos de vida com autonomia, responsabilidade e sociabilidade no SCFV.






Atividade: Projeto continuado de Artes marciais karatê SHOTOKAN.

Objetivo: Desenvolver a disciplina através do treinamento.




Campeonato de Karatê – Associação Nakayama



Atividade Família.

Objetivo: Possibilitar o amadurecimento emocional.









3.4.3. Centro de Convivência do Idoso- CCI/SCFV

Coordenadora: Marilde Dreon Busanello (1º semestre 2022)

O Centro de Convivência do Idoso de Colorado do Oeste é um espaço que tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social, assegurando os Direitos da Pessoa Idosa e garantindo seus interesses como protagonistas de suas vidas.

Em torno de 138 pessoas foram beneficiadas no período jan/jun- 2022 com atividades vinculadas aos eixos norteadores do SCFV.

Fotos ilustrativas das atividades realizadas no setor.



Ação: Oficinas de Artesanato.
Eixo: Direito de Ser e Participação Social
Objetivo: Ofertar atividades ocupacionais que favoreçam boa qualidade nas relações sociais.
Público: 30 participantes



Ação: Visita domiciliar
Eixo: Direito de Ser
Objetivo: realizar visita aos idosos ausentes das atividades sociais no CCI.
Profissional responsável: Marilde Dreoni Busanello
Público identificado: 9 idosos



Ação: Recreação com dança. **Eixo:** Participação Social.
Objetivo: Estimular o bom convívio social, bem como o bem estar físico e mental por meio da dança.
Público: 12 participantes.



Ação: Integração entre os idosos
Eixo: Participação Social
Objetivo: Propiciar espaço de diálogo entre os idosos, potencializando a escuta, a autonomia e protagonismo social dos idosos.
Público: 25 participantes.
Profissional responsável: Marcielli Pascoal de Freitas – CRP: 24/03599



Ação: Datas comemorativas.
Eixo: Participação Social
Objetivo: promover a interação/integração entre os idosos cadastrados no CCI e seus familiares com momentos de confraternização.
Público – 138 participantes



Ação: Campanha de vacinação.

Eixo: Direito de Ser

Objetivo: facilitar o acesso dos idosos às vacinas inerentes a faixa etária, bem como atualizar as doses atrasadas das doenças virais como Covid-19 e Gripe.

Público: 35 idosos

Parceria: Secretaria Municipal de Saúde



No segundo semestre de 2022, o CCI contou com a participação de **360** pessoas nas atividades.

Equipe que compõem o CCI (2º semestre/2022)

Coordenadora: Vanuza Lima Troczinski

Orientadora Social: Marilde Dreon Busanello

Auxiliar de limpeza: Sirlei de Fátima Gomes

Motorista: Charles Trindade

Estagiária de Psicologia: Erika Heloisa Nicola Reis

Fotos ilustrativas das atividades no segundo semestre de 2022

- Terça e quinta feira – atividade física com a participação de 62 pessoas idosas por aula. Instrutor Nilton Anderson.



Atividades permanentes:

- Quarta feira – artesanato com a participação de 32 pessoas idosas por aula. **Instrutora** - Suzana Martins.



Atividades permanentes:

- Domingo – Baile dos Idosos com a participação de **190** pessoas inscritas.



ATIVIDADES COLETIVAS DE CARATER NÃO CONTINUADO:

- Julho 2022 - Arraiá dos Idosos: contou com a participação de 183 pessoas.



Agosto 2022 - Dia dos Pais: contou com a participação de 250 pessoas.



Agosto 2022 - Roda de Conversa: Depressão e Ansiedade - contou com a participação de 28 pessoas.



Setembro 2022 - Desfile Cívico 7 de setembro - contou com a participação de 32 pessoas idosas.



➤ Setembro 2022

Encerramento da atividade de artesanato e entrega de vidros decorados confeccionados pelas participantes: contou com a participação de 36 pessoas idosas.



➤ 01 de Outubro - Dia Mundial do Idoso - Semana de atividades realizadas em alusão ao mês do Idoso.

Atividades comemorativas realizadas contaram com a participação de **165** pessoas idosas em:

- Gincana;

- Palestra: Educação Financeira;
- Aula de Yoga com a Instrutora Livia Andrade;
- Palestra: Família e Cidadania com o Prof. Almir;
- Bingo;
- Culto Ecumênico Pastor Mauricio e M. Eucaristia João Damásio;
- Almoço de encerramento.



➤ Outubro 2022:

- Rodas de Conversa;
- Auto estima na Terceira Idade: participação de 33 pessoas Idosas;
- Conscientização da violência contra a pessoa idosa: participação de 38 pessoas idosas.



16 de Outubro 2022 - Dia Mundial da Alimentação;

- Fórum com a Nutricionista Karen Zancanaro: participação de 86 pessoas idosas.





3.5. Programa Criança Feliz

O Programa Criança Feliz é um programa do governo federal destinado ao acompanhamento infantil na primeira infância.

O **objetivo** do programa é orientar famílias em situação de vulnerabilidade a impulsionar o desenvolvimento de habilidades cognitivas, motoras e socioemocionais nas crianças, através de atividades rotineiras sugeridas nas visitas domiciliares semanais para cuidadores das crianças de 0 a 3 anos e quinzenais à gestantes e crianças de até 6 anos com BPC.

Público do Programa Criança Feliz:

- Famílias com gestantes e crianças de até 03 anos beneficiárias do Programa Bolsa

Família (PBF);

- Famílias com crianças de até 06 anos beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e;
- Crianças de até 06 anos afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medidas protetivas previstas no ECA. (acolhidas)

Dados do 1º semestre/2022 no Sistema e-PCF

Período da Edição – Janeiro/Dezembro-2022

Quantidade de pessoas visitadas = 775

Quantidade de visitas realizadas = 16.358

Média de visitas por visitador/mês = 33

Seguem fotos ilustrativas de atividades do Programa Criança Feliz nesse período



VISITADORA LEANDRA



VISITADORA LEANDRA

PCF



VISITADORA ROSANE





Páscoa



Literacia Familiar: Projeto Leia pra Mim!

Projeto financiado pelo Fórum com destinação de R\$ 2.346,50. para aquisição de livros de literatura infantil e confecção de bolsas personalizadas.



Literacia Familiar: Projeto Leia pra Mim!



Projeto: Semana da Criança

Comemoração alusiva ao Dia da Criança, a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho, através do Programa Criança Feliz conjuntamente o Serviço de Fortalecimento de Vínculo II e a Casa de Acolhimento Cora Coralina, fez a distribuição gratuita de brinquedos e doces para as crianças acompanhadas pelo PCF e as matriculadas no SCFV II e as acolhidas.

Público Alvo:

- *Casa de Acolhimento – 11 crianças;
- *CCIA II/SCFV – 20 crianças;
- *Programa Criança Feliz – 135 (total de crianças acompanhadas no PCF e seus irmãos).

Parcerias do evento:

- *Empresa CPW Informática;
- *Auto Posto Marechal;
- *Casa do Pescador;
- *Tiro de Guerra;
- *SEMELJU;
- *Pessoas Físicas.

Foram distribuídos 150 kits de brinquedos adquiridos com recurso governamental, e outros kits doados pelas empresas e pessoas físicas que completou o quantitativo de brinquedos para as crianças presentes no evento.



Projeto: Semana da Criança



Campanha: Outubro Rosa



Roda de Conversa – Gestantes



Parcerias: Saúde & Prog Mamãe Cheguei

Comemoração alusiva ao Natal

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho, através do Programa Criança Feliz, fez a distribuição gratuita de chocotones para as crianças acompanhadas pelo PCF e para outras famílias com crianças que já saíram do programa por completar idade, mas continuam acolhidas e assessoradas pela equipe do PCF com atividades paralelas às visitas domiciliares. Distribuição de 100 chocotones às famílias diretamente acompanhadas pela equipe do PCF e outros para as famílias que ainda seguem acolhidas e assessoradas pela equipe do programa.



4. CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)

Coordenação: Carla Cristina dos Reis da Silva

4.1. Proteção Social Média Complexidade.

A Proteção Social Especial (PSE) destina-se a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados. Para integrar as ações da Proteção Especial, é necessário que o cidadão esteja enfrentando situações de violações de direitos por ocorrência de violência física ou psicológica, abuso ou exploração sexual; abandono, rompimento ou fragilização de vínculos ou afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medidas.

A proteção social especial é dividida entre média e alta complexidade, e se diferenciam pelo risco e vulnerabilidade, bem como pela necessidade de acolhimento do usuário fora do núcleo familiar.

Média complexidade: Os usuários da proteção social especial de média complexidade possuem seus direitos violados e se encontram vulneráveis, porém ainda inseridos no núcleo familiar. Por estarem em uma condição em que os vínculos familiares estão fragilizados ou ameaçados, o atendimento exige intensa articulação em rede para

assegurar a efetividade e a garantia de sua superação.

Seus serviços são ofertados por meio do Centro de Referência Especializado (CREAS) que tem o papel de executar, coordenar e fortalecer a articulação dos serviços socioassistenciais com as demais políticas públicas e com o sistema judiciário:

Serviço de Proteção e Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos (PAEFI);

Serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC).

Competências do setor:

O CREAS visa contribuir no atendimento às demandas de média e alta complexidade ofertadas na política de Assistência Social. As ofertas dos serviços realizados pelos profissionais são: Acolhida; escuta; estudo social; diagnóstico socioeconômico; monitoramento e avaliação do serviço; orientação e encaminhamentos para a rede de serviços locais; construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; orientação sociofamiliar; atendimento psicossocial; orientação jurídico-social; referência e contra referência; informação, comunicação e defesa de direitos; apoio à família na sua função protetiva; acesso à documentação pessoal; mobilização, identificação da família extensa ou ampliada; articulação da rede de serviços socioassistenciais; articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais; articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; mobilização para o exercício da cidadania; trabalho interdisciplinar; elaboração de relatórios e/ou prontuários; estímulo ao convívio familiar, grupal e social; mobilização e fortalecimento do convívio e de redes de apoio; produção de materiais informativos.

O público alvo são crianças, adolescentes, mulheres, homens, idosos, deficientes vítimas de rompimento de direitos.

Descrição das atividades desenvolvidas pelo setor CREAS no período de Janeiro a Dezembro/2022 e quantitativo de atendimentos.

- **Atendimento Psicossocial – PAEFI = 231**

Objetivo: Reduzir os danos psicológicos em crianças e adolescentes vítimas de violência.

- **Atendimento a instituição de acolhimento = 17**

Objetivo: Fortalecer os vínculos familiares e comunitários de crianças e adolescentes institucionalizadas.

- **Atendimento de Medidas Socioeducativas = 121**

Objetivo: Socioeducar adolescentes que praticaram ato infracional construindo junto dos adolescentes e jovens, novos e apropriados conceitos de vida, buscando o fortalecimento dos princípios éticos da vida social.

- **Atendimento de Evasão Escolar = 17**

Objetivo: Reinsere adolescentes em salas de aulas após o abandono escolar.

- **Atendimento a população em situação de rua = 35**

Objetivo: Assegurar atendimento e realizar atividades direcionadas para o desenvolvimento de sociabilidades com pessoas que residem na rua, na perspectiva de fortalecimento de vínculos interpessoais que oportunizem a construção de novos projetos de vida.

Oficina de Convívio Social = 10

Objetivo: Interação social entre crianças e adolescentes através de atividades lúdicas e de aprendizado capazes de identificar vivências e /ou situação de violência em suas múltiplas formas.

- **Atendimento a idosos em situação de risco ou negligência = 56**

Objetivo: Orientar as famílias sobre os cuidados dispensados aos idosos, busca de familiares, encaminhamento para instituição de longa permanência.

Atendimento as mulheres vítimas de violência doméstica =92

Objetivo: Fomentar a autonomia das mulheres vítimas de violência doméstica e familiar em vulnerabilidade social através de atendimentos psicossociais e inserção socioeconômica.

Atendimento a pessoa com deficiência = 24

Objetivo: Garantia de direitos, desenvolvimento de mecanismos para inclusão social, a equiparação de oportunidades e a participação das pessoas com deficiência a partir de suas necessidades individuais e sociais.

Atendimento de evasão escolar = **17**

Abordagem social = **25**

Articulação com a rede protetiva = **75**

Denúncias = **12**

Informações = **74**

Visitas Domiciliares = **126**

Casos novos = **42**

Oficinas em grupo= **14**

Outros atendimentos (demanda espontânea)= 158

Total = 1.146 atendimentos

Fotos ilustrativas de atividades do setor:

DIA DA MULHER

Atividade: Confeção de lixas para distribuir para as mulheres que são acompanhadas pelo PAEFI.

Objetivo: Promover autoestima e autocuidado.



Campanha 18 de Maio - combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes.

Atividades – Distribuição do material de campanha na SEMEC - parceria CMDCA, pit stop e Fórum.

Objetivo: Conscientizar os alunos sobre o combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes, além de estimular a leitura dos mesmos.



Oficina de convívio social

Público: crianças da Casa de Acolhimento.

Objetivo: Aprender o que é autoproteção e consentimento.



Campanha 12 de junho – Trabalho Infantil.

Atividade 1 – Roda de conversa na Escola Planalto.

Objetivo: Conscientizar e prevenir os alunos sobre o trabalho infantil.



Campanha 12 de junho – Trabalho Infantil.

Atividade 2 - Oficina de convívio social

Público: Crianças da Casa de Acolhimento.

Objetivo: Conscientizar e prevenir as crianças sobre o trabalho infantil.





Emprega Colorado – em parceria com CMDCA
ATIVIDADE 1 – Oferta de curso preparatório para o 1º emprego.

Objetivo: Preparar jovens e adolescentes para o primeiro emprego e o mercado de trabalho.



Projeto de Medida Socioeducativa Reciclar.

Atividade – Cumprimento de MSE via prestação de serviço à comunidade através da confecção de jardins suspensos e porta-livros utilizando pallets fornecidos em parceria pela JBS.

Objetivo: Promover a ressocialização dos adolescentes que cometem o ato infracional de acordo com os princípios do SINASE, descaracterizando a forma punitiva e priorizando diversas metodologias pedagógicas de reparação do ato infracional.



Visita equipe CREAS de Cacoal – RO. / Visita equipe CREAS de Conumbiara – RO.

Programa Mulher Protegida.

Atividade – Acolhimento e amparo a mulher vítima de violência, fornecendo acompanhamento psicológico, oferta de cursos profissionalizantes além do auxílio econômico.

Objetivo: Romper com o ciclo da violência no âmbito familiar com empoderamento e incentivo a autonomia da mulher vítima de múltiplas violências.



Pessoa em Situação de Rua - PSR

Atividade – Acompanhamento e acesso aos serviços ofertados pela rede socioassistencial, realização de encaminhamentos para a Saúde, Auxílio Brasil entre outros. Fornecimento de kit- higiene e marmitex.

Objetivo: Reduzir os danos causados pela situação de rua, incentivar a construção de autonomia e garantir a proteção contra diversas formas de violência.



Campanha Agosto Lilás - enfrentamento da violência contra a mulher.



– Roda de conversa com equipe do CREAS e NUPS com as mães do público do CCIA I.
OBJETIVO: Sensibilização e orientação sobre as diversas formas de violência doméstica.



Oficina de convívio social com as crianças da Casa de Acolhimento Cora Coralina

Oficina de reforço com numerais, formas geométricas e jogos de memorização.

OBJETIVO: Reforçar a aprendizagem dos numerais de 0-10, formas geométricas simples e aguçar a memorização através dos jogos.



Oficina em alusão ao Dia da Bandeira.

OBJETIVO: Conhecer a história da Bandeira do Brasil, o significado das cores e o contexto de sua criação.



Oficina sugerida pelo material do Programa Famílias Fortes – Mapa dos Sonhos.

OBJETIVO: Estimular o desenvolvimento de metas e sonhos a serem projetados desde a infância.



Oficina sugerida pelo material do Programa Famílias Forte – Árvore da Família.

OBJETIVO: Propiciar à criança a reflexão de sua estrutura familiar e o conhecimento da estrutura de outras famílias, o relacionamento entre as pessoas de sua família e com as demais pessoas que a rodeiam, oportunizando atividade que despertem o respeito e a admiração dos membros.



Oficina em alusão ao dia 15 de novembro – Proclamação da república.

OBJETIVO: Despertar na criança o senso crítico, aprofundando no significado da data comemorativa.



Oficina em alusão ao dia 20 de novembro – Consciência Negra.

OBJETIVO: Desenvolver a consciência nas crianças do respeito e da valorização dos povos negros, da cultura africana e afro-brasileira na sociedade.



Oficina de Medida Socioeducativa.

Roda de Conversa.

OBJETIVO: Possibilitar ao adolescente vivenciar espaços de reflexão que promovam o autoconhecimento, análise pessoal e a descoberta de novas habilidades.

TEMA: Uso e abuso de drogas (26/10/2022)



TEMA: Situações de violência (30/11/2022).



TEMA: Mercado de Trabalho (21/12/2022)



Programa Mulher Protegida.

ATIVIDADE 1 – O programa visa acolher e amparar a mulher vítima de violência, fornecendo acompanhamento psicológico, oferta de cursos profissionalizantes além do auxílio econômico.

OBJETIVOS: Romper com o ciclo da violência no âmbito familiar; empoderar e incentivar autonomia da mulher vítima de múltiplas violências.



Pessoa em Situação de Rua – PSR.

ATIVIDADE 1 – Acompanhamento e suporte aos serviços ofertados pela rede, realização de encaminhamentos para a saúde, Auxílio Brasil entre outros. Fornecimento de kit-higiene.

OBJETIVOS: Reduzir os danos causados pelo abandono; incentivar a construção de autonomia e garantir a proteção de diversas formas de violência.



ATIVIDADE 3 – Entrega de panetones as pessoas em situação de rua (PSR), acompanhadas pela instituição.

OBJETIVO: Evidenciar o caráter protetivo aos referidos usuários demonstrando o carinho e preocupação da instituição por eles.



Natal.

Confraternização em parceria com a Casa de Acolhimento Institucional.

OBJETIVO: Oportunizar às crianças da casa de acolhimento momento de realização dos pedidos de presente de Natal.



Entrega de lembrancinhas para as crianças acompanhadas pelo PAEFI.

OBJETIVO: Evidenciar o caráter protetivo do CREAS através de lembrancinhas produzidas com garrafas pet às crianças em acompanhamento.



4.2. Proteção Social Alta Complexidade

Na proteção social de alta complexidade os vínculos familiares e comunitários foram rompidos ou extremamente fragilizados. O risco e a vulnerabilidade dos usuários desses serviços são muito maiores do que nos demais níveis de proteção e complexidade. Os direitos dos indivíduos foram violados ou ameaçados, e podem se encontrar em uma situação de abandono, necessitando de acolhimento provisório fora do seu núcleo familiar de origem.

Os serviços da alta complexidade são os acolhimentos em Casa de Acolhimento Cora Coralina e Casa Lar: Maria Tereza Dalamarta em Vilhena.

Na Casa de acolhimento Cora Coralina em 2022 foram acolhidos 12 entre crianças e adolescentes e no Lar do Idoso Maria Tereza Dalamarta-Vilhena/RO foram 06 idosos internos pelo Termo de Fomento 02/2019 e repassados mensalmente o valor R\$5.000,00 (Cinco mil reais).

4.2.1. CASA DE ACOLHIMENTO CORA CORALINA

Coordenação: Talita de Souza Cabecioni



5. POLICIA MILITAR MIRIM DE COLORADO DO OESTE/RO - PMM

A Policia Militar Mirim é um projeto social desenvolvido em parceria entre a 3ª CIA PO FRON – Colorado do Oeste – RO e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e da Família e do Trabalho e outros apoiadores que direta e indiretamente têm contribuído para sua efetivação.

Trata-se de uma entidade, sem fins lucrativos, destinada a congregar crianças e adolescentes de ambos os sexos com faixa etária entre 11 e 17 anos de idade, independente de classe social, nacionalidade, raça cor ou religião.

O objetivo é contribuir para a formação intelectual, moral, civil e física dos Agentes Policiais Mirins. A entidade iniciou com 60 (sessenta) Agentes Militares Mirim em 2022 devidamente matriculados, sendo 13 de anos anteriores e 47 novos agentes. Ao findar o ano em curso, a PMM-COL teve 48 ativos e 11 desistentes por mudança e ou outros motivos.

As atividades desenvolvidas com os policias mirins tem cunho disciplinador, além de incentivar os estudos, a formação acadêmica, o empreendedorismo, o protagonista juvenil, o exercício do voluntariado, do altruísmo, da participação social, respeito à família e ao próximo, às autoridades e afins.

Fotos ilustrativas de atividades realizadas no decurso do 1º semestre do exercício 2022.





Momento Cívico, Ordem Unida,
Orientações sobre a importância
de ficar longe das drogas.



Festividades em comemoração à
semana da Páscoa promovida pela
SEMDEFAT com a entrega de 60
“ovos” de chocolate aos Policiais
Militares Mirins, bem como dos
aniversariantes do mês.



Solenidade de formatura militar e
inclusão de novos integrantes da
polícia militar mirim do CFB/2022





Ordem unida e Palestra sobre BULLING.



Palestra e conscientização - Tema "Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de crianças e adolescentes com Major da PM/Vilhena, Daiana – Psicóloga.



Participação de 20 policiais militares mirins no "PIT STOP" referente à Campanha do Dia 18 de Maio - Dia Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de crianças e adolescentes.



Participação de 12 policiais militares mirins no Ciclo de Palestra Emprega Colorado, ofertado pelo IFRO/Colorado.



Projeto: Futuro Profissão: Direito
Palestrante Renan Bolsoni



Projeto: Futuro Profissão: Área de atuação – Segurança
Palestrante : ALAN NEGRELLO e LOCATE, da PRF de Vilhena.



Projeto: Futuro Profissão
1ª Aula de Chefia e Liderança
instrutor 2º SGT PM Anderson



Fotos ilustrativas de atividades realizadas no decurso do 2º semestre do exercício 2022.



•**Objetivo.** Consolidar valores éticos, morais e educacionais baseados numa educação de qualidade com princípios militares e parâmetros educacionais, visando formação pessoal, escolar, desenvolvimento de habilidades e inserção no mercado de trabalho de jovens em situação de vulnerabilidade social.

•**Ação:** Momento Cívico, noções básicas de direito.

•**Público Alvo:** crianças e adolescentes, de 11 a 17 anos.

•**Quantidade inicial:** 59 agentes militares mirins.

•**Atividades Realizadas:** Momento Cívico, PROJETO FUTURO E A PROFISSÃO, inscrições dos policiais militares mirins para o curso do SESI, dia 05/07/2022.



•**Atividades Realizadas:** Momento Cívico, Ordem Unida, Projeto Futuro e a Profissão prova escrita de **Chefia e Liderança**, com instrutor 2º SGT PM Anderson dia 08/07/2022.

•**Atividades Realizadas:** Momento Cívico, PROJETO FUTURO E A PROFISSÃO, noções básicas de direitos, Área de atuação – Direito; Palestrante **RENAN BOLSONI** DIA 06/07/2022 DAS 14hS AS 16h45M.



Atividades Iniciadas: dia 01.08.2022

Objetivo. Consolidar valores éticos, morais e educacionais baseados numa educação de qualidade com princípios militares e parâmetros educacionais, visando formação pessoal, escolar, desenvolvimento de habilidades e inserção no mercado de trabalho de jovens em situação de vulnerabilidade social.

• **Ação:** Realização do Projeto Futuro e a Profissão.

• **Público Alvo:** crianças e adolescentes, de 11 a 17 anos.

• **Quantidade Inicial:** 54 policiais militares mirins.

• **Atividades Realizadas:** Retorno das atividades, Serviços Internos e administrativos da PMM com a instrutora **APARECIDA**, orientações gerais sobre atividades da PMM, Ordem Unida **SGT QPPM ANDERSON**, Dia 01/08/2022.

• **Atividades Realizadas:** **PROJETO FUTURO e a PROFISSÃO**; um olhar integral ao adolescente e sua inserção no mercado de trabalho. Área de atuação **SEGURANÇA PROFISSIONAL: SGT EB RODRIGO**, Local de apresentação **TIRO DE GUERRA**, a partir das 13h30m dia 05/08/2022.



Atividades Realizadas: Momento Cívico, Ordem Unida, Educação Física Instrutor **2º SGT PM Anderson** dia 11/07/2022.



Atividades Realizadas: Momento Cívico, Ordem unida, Palestra sobre os valores, da família, da escola, casa, com o **DIACOMO JOÃO DAMASIO** para os policiais militares mirins dia 24/08/2022.

Atividades Realizadas: Momento Cívico, Ordem Unida, Educação Física, Palestra sobre saúde e treinamento físico Instrutor **2º SGT PM Anderson** dia 29/08/2022.



Atividades Realizadas: Momento Cívico, Ordem Unida, Palestra e conscientização, sobre a higienização bucal – com **Dra. NATALIA BADARO**, das 13h30m às 16h40m, no dia 02/09/2022.

Objetivos

A realização das atividades é sempre com a finalidade de proporcionar momentos nos quais as crianças e adolescentes possam criar e fortalecer vínculos

Ação: participação do desfile de 7 de setembro, reunião com Capitão Andrade e pais

Público Alvo: crianças e adolescentes, de 11 a 17 anos.

Quantidade inicial: 54 agentes militares mirins.





Atividades Realizadas: Início semana das crianças com gincanas PMM e CCIA-I com diversas atividades; corrida com ovo na colher; estoura balão nas pernas. Dança das cadeiras, bambolê nos cones etc. Das 13hs às 17hs do dia 10/10/2022.



Atividades Realizadas: Palestra e conscientização, os sentimentos, saúde mental, emoções positivas e negativas com a MAJ QOPM DAIANA – PSICOLOGA, de Vilhena – RO, tendo como Tema a saúde mental, das 13h00m às 15h40m, no dia 23/09/2022.



Atividades Realizadas: Finalização de semana das crianças com gincanas PMM e CCIA-I com diversas atividades; Cabo de guerra; Torta na cara com perguntas e respostas; Dança das cadeiras etc... Das 13hs às 17hs do dia 14/10/2022.



Atividades Realizadas: Participação dos Policiais Mirins na 12ª Conferência dos Direitos das Crianças e o do Adolescente. Local salão de instruções da PMM, das 7h30m às 16hs, no dia 21/10/2022.

Atividades Realizadas: Recepcionar os alunos do 5º da ESCOLA MARCOS DONADON para falar sobre a rotina das Atividades da PMM e a forma de ingresso, no dia 25/10/2022.

Atividades Realizadas: Viagem para Machadinho – RO no dia 04/11/2022, para participarem no 4º Encontro das Policiais Militares Mirins do Estado de Rondônia no período de 04 a 06/11/2022.



•Atividades Realizadas: Viagem para Pimenteiras – RO saída no dia 17/11/2022, para participarem no 3º Encontro de SELVA das Policiais Militares Mirins de Colorado do Oeste, Cerejeiras e Pimenteiras; visando promover atividades campestres, incentivar os trabalhos em equipe e liderança, praticar instruções na sobrevivência na selva etc. período: 18 a 20/11/2022.

•Objetivo: Confraternizar com os policiais mirins do ano 2022.

•Ação: Brincadeiras de amigo chocolate e entrega da pânfona.

•Público Alvo: crianças e adolescentes, de 11 a 17 anos.

•Quantidade Inicial: 48 agentes militares mirins.

•Atividades Realizadas: Amigo chocolate e Entrega dos chocotonas doados pela SEMDESFAT no dia 07/12/2022; outras atividades inerentes ao programa: feedback com os alunos sobre o estágio de selva realizado com a dinâmica de fotos e filmagens.

•Atividades Realizadas: Planejamento e realização da Formatura do CFB – PMM/2022, com a presença dos familiares dos formandos, amigos e parceiros do programa. No dia 10/12/2022 a partir das 19hs30m.

6. COLEGIADOS MUNICIPAIS EM VIGOR

6.1. Conselho Tutelar

Os conselhos tutelares foram criados em 1990, com a publicação do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), para desempenhar uma função estratégica: zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente. Nesse sentido, começam a agir sempre que os direitos de crianças e adolescentes forem ameaçados ou violados pela própria sociedade, pelo Estado, pelos pais/responsáveis ou em razão de sua própria conduta.

Os conselhos tutelares são órgãos autônomos, permanentes e não jurisdicionais, que integram a administração pública local. No caso do Distrito Federal, são vinculados administrativamente à Secretaria de Justiça e Cidadania (Sejus-DF), que tem entre suas atribuições a promoção de políticas públicas para crianças e adolescentes e, portanto, garante as condições de funcionamento desses órgãos e a capacitação dos conselheiros.

Dos objetivos do setor:

I- Atender as crianças e adolescentes nas hipóteses previstas nos artigos 131 e 136 do Estatuto da Criança e do Adolescente Lei 8.069/90.

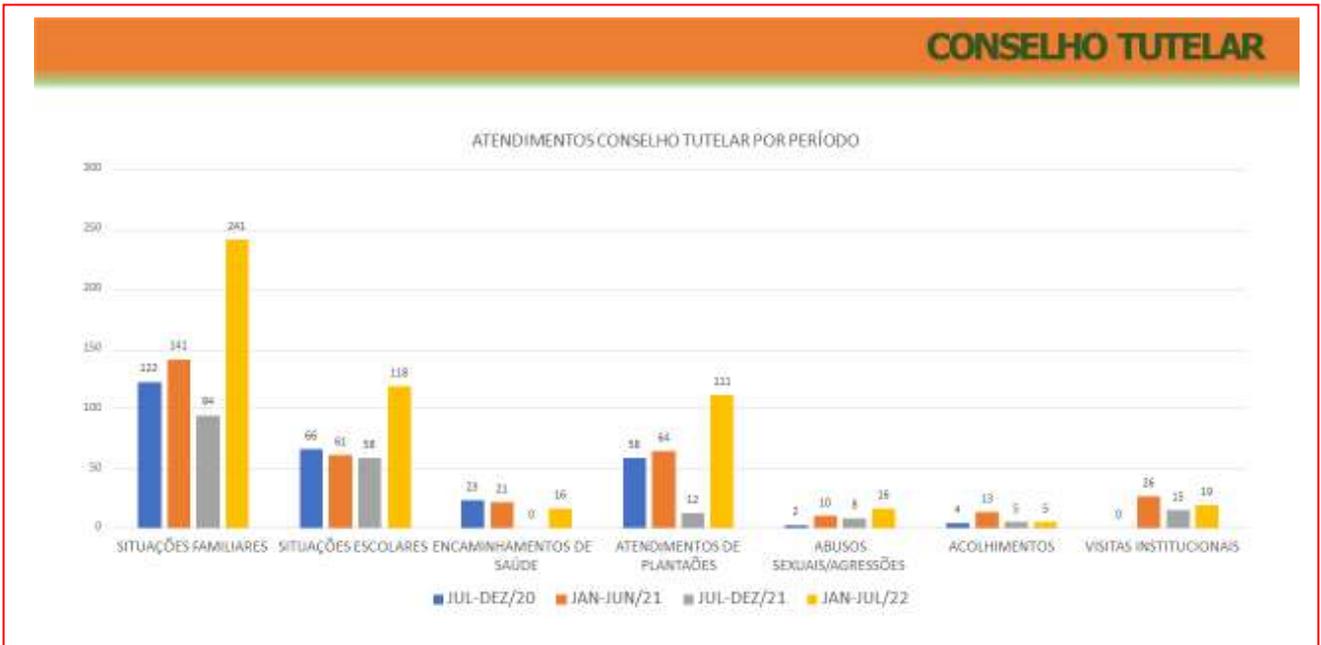
II - Atender crianças e adolescentes, Art. 98 e 105, aplicando medidas Art. 101 do I ao VII. II III - Atender e aconselhar pais ou responsáveis, Art. 129 do I ao VII.

VI - Promover execuções de suas decisões : requisitar, representar, encaminhar e notificar.

V- Promover a garantia de execuções requisitadas.

6.1.1. Número de beneficiários atendidos pelos Conselheiros Tutelares, conforme as atividades seguintes:

- ✓ Situações Familiares – **661**
- ✓ Situações Escolares – **406**
- ✓ Encaminhamentos de Saúde - **50**
- ✓ Atendimentos de Plantões - **341**
- ✓ Abusos Sexuais/Agressões - **16**
- ✓ Acolhimentos - **15**
- ✓ Visitas institucionais – **36**
- ✓ Ofícios Expedidos - **625**
- ✓ Palestras - **6**
- ✓ Capacitações Conselho Tutelar - **6**
- ✓ Oitivas - **18**
- ✓ Reuniões diversas - **90**
- ✓ Atendimento por Evasão Escolar – **21**
- ✓ Atendimento para transferência Escolar – **20**
- ✓ Ocorrência de mal comportamento escolar – **1**
- ✓ Ocorrência de mal comportamento no veículo Escolar – **3**
- ✓ Encaminhamento da ficha FICAI – **3**
- ✓ Encaminhamento para Polícia Militar – **1**
- ✓ Encaminhamentos Diversos – **16**
- ✓ Negligência/Abandono – **1**
- ✓ Resposta a Ofícios Diversos – **5**
- ✓ Resposta de Ofício ao Ministério Público – **6**
- ✓ Resposta de Ofício ao Tribunal de Justiça – **5**
- ✓ Acompanhamentos – **3**
- ✓ Atendimento por automutilação – **1**
- ✓ Atendimentos a usuário de droga - **4**
- ✓ Atendimentos por Abusos Sexuais/Agressões - **26**
- ✓ Denúncia – **6**
- ✓ Solicitação de Informação - **4**
- ✓ Audiências – **4**
- ✓ Averiguação - **1**



6.2. Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) é um órgão de controle social da Política de Assistência Social do município.

O conselho está vinculado ao órgão gestor da assistência social que deve prover infraestrutura garantindo recursos materiais, humanos e financeiros, conforme estabelece o parágrafo único do art. 16 da LOAS com suas alterações da Lei nº 12.435/2011.

Atualmente, está na Presidência do CMAS: Syllas Castro do Nascimento e Vice Presidente: Ivaneide de Souza.

Conforme regimento, o colegiado desenvolveu as atividades que se seguem:

- Aprovação do demonstrativo Físico Financeiro dos repasses federais do ano de 2020; Resolução 01/2022;
- Aprovação da realização da Conferência Municipal de Igualdade Racial- Resolução 02/2022;
- Aprovação do demonstrativo Físico Financeiro dos repasses Estaduais do ano de 2022; Resolução 03/2022.
- Estabeleceu critérios e prazos para a concessão dos benefícios eventuais em virtude de vulnerabilidade social temporária no âmbito Municipal da Política de Assistência Social. Resolução 04/2022.

- Aprovação do Recurso Orçamentário da Emenda Parlamentar numero 202281000306, Deputado Federal Hugo Leal Melo da Silva para atender a APAE de Colorado do Oeste no valor de R\$ R\$ 800.000,00 (Oitocentos mil) para Investimento e R\$100.000,00 (Cem Mil Reais) para custeio. **RESOLUÇÃO 05/2022.**



- Aprovação a Prestação de Contas Orçamentária e Financeira de 2021. **RESOLUÇÃO 08/2022.**
- Aprovação do Plano de Ação 2022 da SEMDESFAT referente ao repasses recebidos do Ministério do Desenvolvimento Social. **RESOLUÇÃO 09/2022.**



Participação do III Encontro Rondoniense de Gestores Municipais de Assistência Social em Porto Velho - RO



6.3. Conselho Municipal de Direito da Criança e Adolescente – CMDCA

O Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente é um órgão instituído pela Lei nº 2.181, de 30 de Dezembro de 2019. No art. 13 consta: “Fica instituído o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, como órgão normativo, consultivo, deliberativo, controlador e fiscalizador das ações da política municipal de atendimento e defesa aos direitos da criança e do adolescente, assegurada a participação popular paritária por meio de organizações representativas, vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho.

Na presidência atualmente estão: Carla Cristina dos Reis Silva e Vice Presidente: Marília Fabiano de Souza.

Na sequência, estão apresentadas fotos ilustrativas de atividades realizadas pelo colegiado no exercício de 2022.

- Aprovação da comissão organizadora para eleição de Conselheiros Tutelares Suplentes;
- Aprovação da comissão organizadora da Campanha Declare Seu Amor;
- Realização do II Fórum Municipal de Combate a Exploração e Abuso Sexual contra Crianças e Adolescentes;
- Realização do Pit-Stop Alusivo a Campanha de Combate a Exploração e Abuso Sexual contra Crianças e Adolescentes;
- Continuação do Projeto Esporte na Comunidade, beneficiando seis (6) unidades educacionais;
- Renovação dos contratos dos estagiários do Projeto Esporte na Comunidade;
- Realização da XII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- Participação no Encontro Estadual de Conselheiros de Direitos da Criança e do Adolescente.

Seguem fotos de atividades realizadas pelo colegiado.



- Distribuição de material pedagógico da **campanha 18 de maio** para as escolas municipais através da SEMEC.

Implantação do **Projeto Jovem Aprendiz** com a realização do evento **Emprega Colorado** em parceria com o IFRO.







7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2022, as atividades realizadas pelos setores da Secretaria aconteceram de modo presencial, conforme previsão orçamentária para o ano do exercício.

O detalhamento dos gastos dentro da previsão, bem como os remanejamentos orçamentários estão apresentados nesse relatório dentro do setor responsável.

A SEMDESFAT recebeu a comissão estadual de Vigilância Socioassistencial que fez o monitoramento e avaliação dos setores CRAS e os Centros de Convivência de

Fortalecimento de Vínculos e CREAS para verificação das ações/atividades, conforme as orientações anteriormente apontados para melhoria no que se refere à estrutura física e os serviços.

Também foi recebida a Equipe Estadual do Programa Criança Feliz para o monitoramento do programa. Foram apontados os itens que poderiam ser melhorados e, ainda no exercício de 2022, houve a contratação da quarta visitadora, passando ser a carga horária da equipe de visitadoras de 30 horas semanais, conforme dita o Manual de Gestão do PCF.

A Secretaria também fez aquisição de equipamentos, realizou a reforma da sede do CREAS, saindo do prédio alugado. Efetivou a implantação da Vigilância Socioassistencial com a capacitação da servidora para o serviço e iniciou a criação da equipe para atuação das atividades desse setor.

A Secretaria também participou e apoiou as campanhas diversas realizadas no âmbito municipal referentes ao combate e prevenção contra a violência à criança e adolescente, contra a mulher, contra o idoso, de prevenção ao suicídio, subsidiando as atividades de cada setor, do Conselho Tutelar. Apoiou a organização da Conferência Municipal da Criança e Adolescente, e os projetos desenvolvidos pelo CMDCA como “Declare seu Amor”, Esporte na Comunidade.

As atividades realizadas pelo Programa Criança Feliz e demais atividades de demandas espontâneas receberam apoio, financiamento e incentivo da Secretaria.

Por fim, ressalta-se que os desafios de 2022 foram grandes, entretanto o trabalho foi realizado com eficiência. Para 2023, os novos desafios estão em planejamento para que as demandas sejam atendidas com mais qualidade e resultados eficazes.

8. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria de Avaliação e Gestão da Informação. A extrema pobreza no seu município: Colorado do Oeste/RO.

Disponível em: Acesso em: jan/2022 .

Colorado do Oeste. Relatórios de Informações Sociais/RI Bolsa Família e Cadastro Único.

Disponível em: < ísi://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/RIv3/geral/index.php>. Acesso em jan/2022 2014.

Colorado do Oeste. Relatórios de Informações Sociais/Relatório de Programas e Ações MDS.

Disponível em: < ísi://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/RIv3/geral/index.php>. Acesso em fev/2022.

Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004 e Norma Operacional Básico do SUAS.

Lei Orgânica da Assistência Social. Lei nº 8.742, de 08 de dezembro de 1993. Colorado do Oeste. Panorama Municipal segundo Censo Demográfico 2010. Disponível em:<

ísi://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/RIv3/geral/index.php>. Acesso em: jan/2022.

Lei nº 5.158, de 25 de novembro de 2021, altera dispositivos da Lei nº 4.700, de 12 de dezembro de 2019, e cria o Programa Estadual de Transferência de Renda Crescendo Bem.

NOB/SUAS. MDS/Secretaria Nacional de Assistência Social, 2005. Disponível em:

<ísi://www.mds.gov.br/assistenciasocial/publicacoes-para-impressao-emgrafica/politica-nacional-deassistencia-social-2013-pnas-2004-e-norma-operacional-basica-de-servico-social-2013-nob-suas>. Acesso em fev/2022.

Sites:

<https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/ro/colorado-do-oeste.html>

<https://primeirainfanciaprimeiro.fmcsv.org.br/meu-municipio>

<http://mds.gov.br/assuntos/crianca-feliz/crianca-feliz/a-primeira-infancia>

<https://www.fmcsv.org.br/pt-BR/impacto/marco-legal>

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagirms/bolsafamilia/relatorio-completo.html>

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO: RONDONIA
MUNICÍPIO: COLORADO DO OESTE

Relatório Anual de Gestão 2022

RIVANIA CASSIA CAMPOS LIMA RIBEIRO
Secretário(a) de Saúde

Sumário

1. Identificação

- 1.1. Informações Territoriais
- 1.2. Secretaria de Saúde
- 1.3. Informações da Gestão
- 1.4. Fundo de Saúde
- 1.5. Plano de Saúde
- 1.6. Informações sobre Regionalização
- 1.7. Conselho de Saúde
- 1.8. Casa Legislativa

2. Introdução

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- 3.1. População estimada por sexo e faixa etária
- 3.2. Nascidos Vivos
- 3.3. Principais causas de internação
- 3.4. Mortalidade por grupos de causas

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

- 4.1. Produção de Atenção Básica
- 4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos
- 4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização
- 4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos
- 4.5. Produção de Assistência Farmacêutica
- 4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- 5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão
- 5.2. Por natureza jurídica
- 5.3. Consórcios em saúde

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

7. Programação Anual de Saúde - PAS

- 7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

8. Execução Orçamentária e Financeira

- 8.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica
- 8.2. Indicadores financeiros
- 8.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)
- 8.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho
- 8.5. Covid-19 Repasse União
- 8.6. Covid-19 Recursos Próprios
- 8.7. Covid-19 Repasse Estadual

9. Auditorias

10. Análises e Considerações Gerais

11. Recomendações para o Próximo Exercício

1. Identificação

1.1. Informações Territoriais

UF	RO
Município	COLORADO DO OESTE
Região de Saúde	Cone Sul
Área	1.451,06 Km²
População	15.213 Hab
Densidade Populacional	11 Hab/Km²

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 30/01/2023

1.2. Secretaria de Saúde

Nome do Órgão	SEMUSA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Número CNES	6859658
CNPJ	A informação não foi identificada na base de dados
CNPJ da Mantenedora	04391512000420
Endereço	AV PAULO DE ASSIS RIBEIRO S/N
Email	SEMUSA@COLORADODOESTE.RO.GOV.BR
Telefone	69 3341-3421

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 30/01/2023

1.3. Informações da Gestão

Prefeito(a)	JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Secretário(a) de Saúde em Exercício	RIVANIA CASSIA CAMPOS LIMA RIBEIRO
E-mail secretário(a)	coloradoatencaoprimaria@gmail.com
Telefone secretário(a)	69993137812

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 30/01/2023

1.4. Fundo de Saúde

Instrumento de criação	LEI
Data de criação	02/1999
CNPJ	19.275.776/0001-42
Natureza Jurídica	FUNDO PUBLICO DA ADMINISTRACAO DIRETA MUNICIPAL
Nome do Gestor do Fundo	RIVÂNIA CASSIA CAMPOS LIMA RIBEIRO

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 30/01/2023

1.5. Plano de Saúde

Período do Plano de Saúde	2022-2025
Status do Plano	Aprovado

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 17/05/2022

1.6. Informações sobre Regionalização

Região de Saúde: Cone Sul

Município	Área (Km²)	População (Hab)	Densidade
CABIXI	1314.355	5067	3,86
CEREJEIRAS	2783.305	16088	5,78
CHUPINGUAIA	5126.675	11755	2,29
COLORADO DO OESTE	1451.058	15213	10,48
CORUMBIARA	3060.318	7052	2,30

PIMENTEIRAS DO OESTE	6014.726	2127	0,35
VILHENA	11518.929	104517	9,07

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Ano de referência: 2021

1.7. Conselho de Saúde

Instrumento Legal de Criação	LEI	
Endereço	AVENIDA PAULO DE ASSIS RIBEIRO	
E-mail		
Telefone		
Nome do Presidente	MADALENA GOMES L. SANTOS	
Número de conselheiros por segmento	Usuários	11
	Governo	5
	Trabalhadores	4
	Prestadores	3

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Ano de referência:

1.8. Casa Legislativa

1º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

20/03/2023 

2º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

20/03/2023 

3º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

20/03/2023 

- Considerações

Os RDQAs foram apresentados na AUDIÊNCIA PÚBLICA DO 2º SEMESTRE DE 2022 realizada dia 24/02/2023, em atendimento aos dispositivos legais, conforme documentos anexos.

2. Introdução

- Análises e Considerações sobre Introdução

O Relatório Anual de Gestão (RAG) permite ao gestor apresentar os resultados alcançados com a execução da PAS, orientando eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários no Plano de Saúde (Art. 99 da PRC 1/2017). Até o dia 30 de março do ano seguinte ao da execução financeira, o RAG deve ser enviado ao respectivo Conselho de Saúde, ao qual compete deliberar anualmente sobre a aprovação ou não do relatório de gestão (§ 1º, Art. 36 da LC 141/12; e Resolução CNS nº 453, de 10 de maio de 2012).

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

3.1. População estimada por sexo e faixa etária

Período: 2021

Faixa Etária	Masculino	Feminino	Total
0 a 4 anos	515	493	1008
5 a 9 anos	522	494	1016
10 a 14 anos	511	476	987
15 a 19 anos	472	487	959
20 a 29 anos	1111	1152	2263
30 a 39 anos	1190	1274	2464
40 a 49 anos	1087	1148	2235
50 a 59 anos	991	968	1959
60 a 69 anos	667	692	1359
70 a 79 anos	340	330	670
80 anos e mais	140	153	293
Total	7546	7667	15213

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/DASNT/CGIAE (DataSUS/Tabnet)

Data da consulta: 16/02/2023.

3.2. Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

Unidade Federação	2018	2019	2020
COLORADO DO OESTE	235	214	203

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)

Data da consulta: 16/02/2023.

3.3. Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10.

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	149	435	221	331	323
II. Neoplasias (tumores)	56	73	50	57	62
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	13	20	8	10	8
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	55	32	25	13	18
V. Transtornos mentais e comportamentais	14	9	12	10	7
VI. Doenças do sistema nervoso	7	12	11	5	7
VII. Doenças do olho e anexos	-	4	-	1	1
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	4	5	1	-	1
IX. Doenças do aparelho circulatório	81	91	79	73	82
X. Doenças do aparelho respiratório	293	127	50	39	104
XI. Doenças do aparelho digestivo	68	77	37	53	50
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	49	34	16	11	10
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	7	10	7	5	7
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	246	94	68	64	79
XV. Gravidez parto e puerpério	178	156	128	134	133
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	13	23	20	10	22
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	6	4	3	8	9
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	11	30	12	15	10
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	168	177	135	128	143
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	25	23	20	25	21

CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-	-
Total	1443	1436	903	992	1097

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 16/02/2023.

Obs.: A atualização dos valores relativos ao último período ocorrem simultaneamente ao carregamento dos dados no Tabnet/DATASUS.

3.4. Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

Capítulo CID-10	2018	2019	2020
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	5	2	9
II. Neoplasias (tumores)	23	13	21
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	1	-	-
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	4	12	6
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	1	1
VI. Doenças do sistema nervoso	2	1	6
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	25	18	26
X. Doenças do aparelho respiratório	14	12	14
XI. Doenças do aparelho digestivo	1	3	-
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	-
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	-	-	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	3	2	3
XV. Gravidez parto e puerpério	-	1	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	1	1	-
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	1	-	-
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	10	5	5
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	17	14	10
XXI. Contatos com serviços de saúde	-	-	-
XXII. Códigos para propósitos especiais	-	-	-
Total	107	85	101

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)

Data da consulta: 16/02/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados Demográficos e de Morbimortalidade

Dados obtidos através dos sistemas do DATASUS

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

4.1. Produção de Atenção Básica

Tipo de Produção	Quantidade
Visita Domiciliar	98.830
Atendimento Individual	18.715
Procedimento	42.059
Atendimento Odontológico	879

Fonte: Sistema de informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB

4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos

Caráter de atendimento: Urgência

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informações Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	-	-	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	-	-	-	-
03 Procedimentos clínicos	505	7857,29	438	272327,07
04 Procedimentos cirúrgicos	3	97,20	-	-
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	-	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	586	2900,70	-	-
Total	1094	10855,19	438	272327,07

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 23/02/2023.

4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização

Sistema de Informações Ambulatoriais		
Forma de Organização	Qtd. aprovada	Valor aprovado
030108 Atendimento/Acompanhamento psicossocial	6366	-
Sistema de Informações Hospitalares		
Forma de Organização	AIH Pagas	Valor total
030317 Tratamento dos transtornos mentais e comportamentais	3	171,00

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 23/02/2023.

4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informações Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	841	64,80	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	45422	144811,69	-	-
03 Procedimentos clínicos	142344	749183,45	438	272327,07
04 Procedimentos cirúrgicos	604	7781,00	-	-
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	-	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	2330	11533,50	-	-
Total	191541	913374,44	438	272327,07

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 23/02/2023.

4.5. Produção de Assistência Farmacêutica

Esse item refere-se ao componente especializado da assistência farmacêutica, sob gestão da esfera estadual. Portanto, não há produção sob gestão municipal.

4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

Financiamento: Vigilância em Saúde

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	805	-
Total	805	-

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

Data da consulta: 23/02/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados da Produção de Serviços no SUS

Dados obtidos através dos sistemas do DATASUS

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por tipo de estabelecimentos				
Tipo de Estabelecimento	Dupla	Estadual	Municipal	Total
FARMACIA	0	0	1	1
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	0	0	5	5
HOSPITAL GERAL	0	0	1	1
CENTRO DE ATENCAO PSICOSSOCIAL	0	0	1	1
UNIDADE DE APOIO DIAGNOSE E TERAPIA (SADT ISOLADO)	0	0	1	1
CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE	0	0	1	1
CLINICA/CENTRO DE ESPECIALIDADE	0	0	1	1
UNIDADE DE VIGILANCIA EM SAUDE	0	0	1	1
Total	0	0	12	12

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 30/01/2023.

5.2. Por natureza jurídica

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica				
Natureza Jurídica	Municipal	Estadual	Dupla	Total
ADMINISTRACAO PUBLICA				
MUNICIPIO	12	0	0	12
ENTIDADES EMPRESARIAIS				
ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS				
PESSOAS FISICAS				
Total	12	0	0	12

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 30/01/2023.

5.3. Consórcios em saúde

O ente não está vinculado a consórcio público em saúde

- Análises e Considerações sobre Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

Dados obtidos na Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Período 02/2022

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)	2	12	20	76	38
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	6	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Servidores públicos cedidos para a iniciativa privada (10)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Celetistas (0105)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	0	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	11	4	10	9	0
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Contratos temporários e cargos em comissão (010302, 0104)	0	0	0	0	0

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 21/03/2023.

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	2018	2019	2020	2021	
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)						
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Bolsistas (07)		5	4	5	0
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)		181	167	185	0

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	2018	2019	2020	2021	
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Contratos temporários e cargos em comissão (010302, 0104)	0	1	1	0	
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	39	45	58	0	

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 21/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Dados obtidos na Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

7. Programação Anual de Saúde - PAS

7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

DIRETRIZ Nº 1 - Unidade Básica de Saúde em Acolhida.									
OBJETIVO Nº 1.1 - Acolhimento humanizado na escuta inicial com classificação de risco									
Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Número de Unidades Básicas de Saúde com Escuta humanizada e classificação de risco implantada.	Acolhimento humanizado na escuta inicial com classificação de risco	Percentual	2022	100,00	5	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Acolhimento humanizado na escuta inicial com classificação de risco									
2. Adequar a estrutura física das Unidades Básicas de Saúde	Número de Unidades Básicas de Saúde reformadas/ano	Número		5	5	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Número de Unidades Básicas de Saúde reformadas/ano									
3. Realizar acompanhamento de no mínimo 76% dos usuários inscritos no Programa Auxílio Brasil	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)	Percentual	2022	76,00	76,00	76,00	Percentual	92,49	121,70
Ação Nº 1 - Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)									
4. Ampliar a cobertura em 100% Programa de controle do Tabagismo nas UBS com atendimento do Programa e Controle o Tabagismo	Número de UBS com o Programa e Controle o Tabagismo ATIVO.	Número	2022	5	5	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Número de UBS com o Programa e Controle o Tabagismo ATIVO.									
5. Ampliar a cobertura de Equipes de Saúde Bucal – ESB.	Ampliar a cobertura de Equipes de Saúde Bucal – ESB estruturando 2 salas de SB.	Número	2022	2	2	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Ampliar a cobertura de Equipes de Saúde Bucal – ESB estruturando 2 salas de SB.									
6. Porcentagem de Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica.	Ampliar para 40% a cobertura de Saúde Bucal no município	Percentual		40,00	40,00	20,00	Percentual	22,19	110,95
Ação Nº 1 - Ampliar para 40% a cobertura de Saúde Bucal no município									
7. Manter as ações relacionadas ao Programa Saúde na Escola – PSE e Estratégia Nutrisus nas Escolas Prioritárias.	Realizar e lançar no sistema ESUS-AB 100 % das ações relacionadas ao Programa Saúde na Escola – PSE e Estratégia Nutrisus mantidas nas Escolas Prioritárias.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Realizar e lançar no sistema ESUS-AB 100 % das ações relacionadas ao Programa Saúde na Escola – PSE e Estratégia Nutrisus mantidas nas Escolas Prioritárias.									
8. Manter referência para o atendimento dos pacientes suspeitos e confirmados de COVID-19.	Manter 01 Unidade de referência mantida para o atendimento de pacientes suspeitos e confirmados de COVID 19.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Manter 01 Unidade de referência mantida para o atendimento de pacientes suspeitos e confirmados de COVID 19.									
9. Adquirir e instalar Grupo Gerador no Centro de Saúde Colorado do Oeste, visando Garantir maior Segurança aos imunobiológicos acondicionados na Rede de Frios.	Adquirir 01 Grupo gerador e instalar no Centro de Saúde	Número	2022	1	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Adquirir 01 Grupo gerador e instalar no Centro de Saúde (sala de vacina)									
DIRETRIZ Nº 2 - Implantar as redes de atenção prioritárias (atenção materno-infantil, saúde mental, saúde bucal, pessoa com deficiência, saúde do idoso, grupos de risco e saúde da mulher).									
OBJETIVO Nº 2.1 - Garantir o cuidado no pré-natal, parto e puerpério e a todas as crianças nos primeiros 2 anos de vida.									

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Fortalecer as ações de acompanhamento e monitoramento das condições de saúde das crianças de 0 a 02 anos de idade junto às equipes de atenção básica, Visando à diminuição da mortalidade infantil no município.	Número de Unidades Básicas de Saúde com processo de Trabalho das equipes de atenção básica definidos e voltados para o acompanhamento e monitoramento das condições de saúde das crianças de 0 a 02 anos de idade.	Número	2022	5	5	5	Número	5,00	100,00
Ação Nº 1 - Número de Unidades Básicas de Saúde com processo de Trabalho das equipes de atenção básica definidos e voltados para o acompanhamento e monitoramento das condições de saúde das crianças de 0 a 02 anos de idade.									
2. Garantir o acesso das gestantes a no mínimo 6 consultas de pré-natal no decorrer da gestação, sendo a primeira antes da 20ª semana de gestação, bem como a oferta de todos os exames e sorologias necessárias.	Acompanhar 90% das gestantes com 6 ou mais consultas de pré-natal sendo a primeira antes da 20ª semana de gestação,	Percentual	2022	90,00	90,00	80,00	Percentual	61,00	76,25
Ação Nº 1 - Acompanhar 90% das gestantes com 6 ou mais consultas de pré-natal sendo a primeira antes da 20ª semana de gestação,									
3. Realizar atendimento de 90% das Gestantes com Acesso ao atendimento\avaliação odontológica.	Proporção de Gestantes com Acesso ao atendimento\avaliação odontológica.	Percentual	2022	90,00	90,00	70,00	Percentual	33,00	47,14
Ação Nº 1 - Proporção de Gestantes com Acesso ao atendimento\avaliação odontológica.									
4. Assegurar 90% das gestantes com no mínimo 03 Ultrassonografias Obstétricas realizadas no Decorrer da gestação.	Proporção de gestantes com no mínimo 03 Ultrassonografias Obstétricas realizadas no Decorrer da gestação.	Percentual	2022	90,00	90,00	80,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Proporção de gestantes com no mínimo 03 Ultrassonografias Obstétricas realizadas no Decorrer da gestação.									
5. Realizar em 90% das gestantes no mínimo 03 testes para Detecção de sífilis realizados.	Proporção de gestantes com no mínimo 03 testes para detecção de sífilis realizados.	Percentual	2022	90,00	95,00	80,00	Percentual	92,00	115,00
Ação Nº 1 - Proporção de gestantes com no mínimo 03 testes para detecção de sífilis realizados.									
6. Reduzir para 12 % o numero de gravidez Na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.	Proporção de Gravidez na Adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.	Percentual	2022	12,00	12,00	15,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Proporção de Gravidez na Adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.									
7. Razão de 0,65 de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária.	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	Razão	2022	0,65	0,65	0,50	Razão	0	0
Ação Nº 1 - Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária									
8. Razão de 0,30 de Mamografia de rastreamento nas mulheres de 50 a 69 anos Realizadas na população residente de determinado local e população da mesma faixa etária.	Intensificar a Realização de Mamografia de rastreamento bilateral nas mulheres de 50 a 69 anos.	Razão	2022	0,30	0,30	0,15	Razão	0	0
Ação Nº 1 - Intensificar a Realização de Mamografia de rastreamento bilateral nas mulheres de 50 a 69 anos.									
OBJETIVO Nº 2.2 - Aperfeiçoar a Rede de Saúde Mental									

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Construir 01 sede para o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS.	Construção da sede própria do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Construção da sede própria do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS.									
2. Manter 01 Rede de Saúde Mental implantada e mantida e com interação ampliada com as UBS e o hospital Municipal	Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica									
3. Realizar 100 % das ações de matriciamento do CAPS realizadas.	Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica									
4. Aquisição de um Veículo para atender as demandas do CAPS	Aquisição de um Veículo para atender as demandas do CAPS	Número	2022	1	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Aquisição de um Veículo para atender as demandas do CAPS									

OBJETIVO Nº 2.3 - Incluir o cuidado integral da pessoa com deficiência nas redes de atenção à saúde, reorganizando as ações nos diversos pontos de atenção.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Implantar nas Unidade Básica de Saúde a utilização de instrumentos de detecção precoce, de riscos para desenvolvimento infantil, incluindo os Transtornos do Espectro Autista e epilepsia.	Número de Unidade Básica de Saúde com os instrumentos de detecção precoce implantados/ ano	Número	2022	5	2	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Número de Unidade Básica de Saúde com os instrumentos de detecção precoce implantados/ ano									
2. 100% dos profissionais capacitados Para detecção Precoce de riscos para desenvolvimento infantil, incluindo os Transtornos do Espectro Autista e epilepsia.	Percentual de profissionais capacitados.	Percentual	2022	100,00	100,00	0,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Percentual de profissionais capacitados.									
3. 100% das linhas de cuidado das redes de atenção à saúde das pessoas com deficiência incorporadas pelas Equipes da Estratégia de Saúde da família.	Percentual de Inclusão da Atenção às diversas linhas de cuidado das redes de atenção à saúde às pessoas com deficiência pelas Equipes da Estratégia de Saúde da família.	Percentual	2022	100,00	100,00	0,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Percentual de Inclusão da Atenção às diversas linhas de cuidado das redes de atenção à saúde às pessoas com deficiência pelas Equipes da Estratégia de Saúde da família.									
4. 100% de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.	Percentual de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.	Percentual	2022	100,00	100,00	70,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Percentual de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.									

OBJETIVO Nº 2.4 - Reorganizar a atenção à saúde do portador de Doenças Crônicas não transmissíveis, cardiovasculares, metabólicas, pulmonares, cânceres entre outras no cuidado integrado em rede desenvolvendo ações de promoção, prevenção, proteção e recuperação.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 90% dos pacientes portadores de hipertensão arterial cadastrados no E-SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.	Percentual de Portadores de hipertensão arterial sistêmica cadastrados no E- SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.	Percentual	2022	90,00	90,00	60,00	Percentual	17,00	28,33
Ação Nº 1 - Percentual de Portadores de hipertensão arterial sistêmica cadastrados no E- SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.									
2. 90% dos pacientes portadores de diabetes cadastrados no E-SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da Família conforme risco	Percentual de Portadores de diabetes cadastrados no E- SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.	Percentual	2022	90,00	90,00	60,00	Percentual	19,00	31,67
Ação Nº 1 - Percentual de Portadores de diabetes cadastrados no E- SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.									
3. 90% dos diabéticos com solicitação de hemoglobina glicada.	Percentual de Diabéticos com Solicitação de hemoglobina glicada.	Percentual	2022	90,00	90,00	60,00	Percentual	19,00	31,67
Ação Nº 1 - Percentual de Diabéticos com Solicitação de hemoglobina glicada.									
4. 90% das Pessoas atendidas na APS com a pressão arterial aferida em cada semestre.	Percentual de pessoas hipertensas com pressão arterial aferida em cada semestre	Percentual	2022	90,00	90,00	50,00	Percentual	17,00	34,00
Ação Nº 1 - Percentual de pessoas hipertensas com pressão arterial aferida em cada semestre									
5. 100% das Unidades Básicas de Saúde com a rede de atenção à pessoa idosa reestruturada	Percentual de Unidades Básicas de Saúde com a rede de atenção à pessoa idosa reestruturada	Percentual	2022	100,00	100,00	70,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Percentual de Unidades Básicas de Saúde com a rede de atenção à pessoa idosa reestruturada									
6. Nº de Unidades de Saúde com rede de Atenção à Saúde do Homem.	Quantidade de Unidades com Atenção à Saúde do Homem.	Número	2022	5	5	5	Número	5,00	100,00
Ação Nº 1 - Quantidade de Unidades com Atenção à Saúde do Homem.									

OBJETIVO Nº 2.5 - Reorganizar a atenção à Saúde Bucal, visando cuidado integrado em rede, desenvolvendo ações de promoção, prevenção e assistência à saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 10 % de exodontia em relação aos demais procedimentos.	Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica	Percentual	2022	10,00	10,00	20,00	Percentual	4,00	20,00
Ação Nº 1 - Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica									

DIRETRIZ Nº 3 - Promoção a saúde

OBJETIVO Nº 3.1 - Implantar a política municipal de promoção da saúde em consonância com a política nacional de promoção da saúde e com a agenda 2030 de desenvolvimento sustentável.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Elaborar e Implantar a Política Municipal De Promoção à Saúde de acordo Com os objetivos da agenda 2030 de desenvolvimento sustentável, visando oferta de saúde e bem estar.	Política Municipal de Promoção à Saúde de acordo com os objetivos da agenda 2030 de desenvolvimento sustentável elaborada, implantada e mantida.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Política Municipal de Promoção à Saúde de acordo com os objetivos da agenda 2030 de desenvolvimento sustentável elaborada, implantada e mantida.									

DIRETRIZ Nº 4 - Organização da atenção ambulatorial e hospitalar especializada e hospitais em rede.

OBJETIVO Nº 4.1 - Assegurar que a linha de cuidado integral seja plenamente articulada com a Atenção Primária à Saúde e fornecer aos usuários do SUS uma resposta adequada e em tempo oportuno de acordo com as suas necessidades.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 100% dos Profissionais da Rede de atenção Básica com conhecimento sobre os Protocolos de encaminhamento para a atenção especializada no Sistema Único de Saúde – SUS.	Porcentagem de Profissionais da Rede de atenção Básica com conhecimento sobre os Protocolos de encaminhamento para a atenção especializada no Sistema Único de Saúde – SUS.	Percentual	2022	100,00	100,00	80,00	Percentual	80,00	100,00
Ação Nº 1 - Porcentagem de Profissionais da Rede de atenção Básica com conhecimento sobre os Protocolos de encaminhamento para a atenção especializada no Sistema Único de Saúde – SUS.									
2. 100% dos serviços da rede de atenção com fluxo de comunicação de referência e contra-referência implantado.	Percentual de serviços da rede de atenção com fluxo de comunicação de referência e contra-referência implantado/ ano.	Percentual	2022	100,00	100,00	80,00	Percentual	40,00	50,00
Ação Nº 1 - Percentual de serviços da rede de atenção com fluxo de comunicação de referência e contra-referência implantado/ ano.									
3. Manter 01 complexo Regulador Implantado.	Quantidade de Complexo Regulador Implantado.	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Quantidade de Complexo Regulador Implantado.									
4. Construir 01 Sede do Centro de Fisioterapia.	Sede do Centro de Fisioterapia construída.	Percentual	2022	1,00	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Sede do Centro de Fisioterapia construída.									
5. 02 Sede da Unidade Básica de Saúde construída.	Sede da Unidade Básica de Saúde construída.	Número	2022	2	2	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Sede da Unidade Básica de Saúde construída.									
6. Sede do Centro de Atendimento Psicossocial construída.	Sede do Centro de Atendimento Psicossocial construída.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Sede do Centro de Atendimento Psicossocial construída.									

DIRETRIZ Nº 5 - Regulação do sistema municipal de saúde

OBJETIVO Nº 5.1 - Atender as necessidades de saúde dos usuários, de forma eficiente, efetiva e oportuna, otimizando a capacidade operacional dos serviços, com lógica de priorização e enfrentamento de iniquidades.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 100% dos Indicadores dos serviços de saúde priorizados de acordo com metas pactuadas no SISPACTO, monitorados.	Percentual de Indicadores dos serviços de saúde priorizados de acordo com metas pactuadas no SISPACTO, monitorados.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	60,00	60,00
Ação Nº 1 - Percentual de Indicadores dos serviços de saúde priorizados de acordo com metas pactuadas no SISPACTO, monitorados.									

DIRETRIZ Nº 6 - Vigilância em saúde e vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e imunização.

OBJETIVO Nº 6.1 - Organizar as ações de controle do Aedes aegypti para reduzir o risco de epidemia pelos agravos transmitidos pelo mosquito.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 04 LIRAA (Levantamento Rápido do Índice de Infestação por Aedes aegypti) realizados ao ano.	Número de LIRAA (Levantamento Rápido do Índice de Infestação por Aedes aegypti) realizados ao ano.	Número	2022	4	4	4	Número	4,00	100,00
Ação Nº 1 - Número de LIRAA (Levantamento Rápido do Índice de Infestação por Aedes aegypti) realizados ao ano.									
2. 01 ação anual intersetoriais realizadas em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, Equipes de Atenção Básica e outros setores e/ou órgãos com vistas a manter o controle do vetor Aedes aegypti para manter a infestação menor que	Numero de ações anuais intersetoriais realizadas em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, Equipes de Atenção Básica e outros setores e/ou órgãos com vistas a manter o controle do vetor Aedes aegypti para manter a infestação menor que	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Numero de ações anuais intersetoriais realizadas em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, Equipes de Atenção Básica e outros setores e/ou órgãos com vistas a manter o controle do vetor Aedes aegypti para manter a infestação menor que									
3. 04 ciclos anuais Que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	Número de ciclos Anuais que Atingiram mínimo De 80% de Cobertura de Imóveis visitados Para controle vetorial da dengue.	Número	2022	4	4	4	Número	4,00	100,00
Ação Nº 1 - Número de ciclos Anuais que Atingiram mínimo De 80% de Cobertura de Imóveis visitados Para controle vetorial da dengue.									

OBJETIVO Nº 6.2 - Estabelecer ações buscando qualidade dos serviços de Vigilância em Saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 01 reforma na sede da Vigilância em Saúde.	Quantidade de Reforma na Sede da Vigilância em Saúde.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Quantidade de Reforma na Sede da Vigilância em Saúde.									
2. 01 Espaço físico Mais amplo e Adequado para a Rede de Frios Municipal (Imunização – PNI).	Adequação de um espaço mais amplo e adequado para a Rede de Frios Municipal (Imunização –PNI).	Percentual	2022	1,00	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Adequação de um espaço mais amplo e adequado para a Rede de Frios Municipal (Imunização –PNI).									
3. Laboratório Central Do Estado (LACEN) dos Animais que apresentem sintomatologia suspeita para a raiva animal no Município.	Laboratório Central do Estado (LACEN) dos animais que apresentem sintomatologia suspeita para a raiva animal no Município.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Laboratório Central do Estado (LACEN) dos animais que apresentem sintomatologia suspeita para a raiva animal no Município.									
4. 80% das amostras Preconizadas no Plano amostral mínimo da Diretriz Nacional.	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	Percentual	2022	80,00	80,00	80,00	Percentual	80,00	100,00
Ação Nº 1 - Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez									
5. 90% das pessoas com diagnóstico de HIV em tratamento.	Percentual Pessoas com Diagnóstico de HIV em tratamento.	Proporção	2022	90,00	90,00	90,00	Percentual	95,83	106,48
Ação Nº 1 - Percentual Pessoas com Diagnóstico de HIV em tratamento.									
6. 90% de Pessoas com diagnóstico de Sífilis com tratamento garantido.	Percentual de Pessoas com diagnóstico de Sífilis com tratamento garantido.	0	2022		90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Percentual de Pessoas com diagnóstico de Sífilis com tratamento garantido.									

OBJETIVO Nº 6.3 - Ação contínua da Vigilância à Saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. 100% das Declarações de Óbitos (DO) e Declarações de Nascidos Vivos (DNV) ocorridos em Colorado inseridas nos Bancos de Informações nacionais.	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Proporção de registro de óbitos com causa básica definida									
2. 100% dos óbitos Investigados e analisados.	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.									
3. 100% dos óbitos Investigados e analisados.	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.									
4. 80 % de contatos intradomiciliares dos casos novos de hanseníase examinados.	Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes	Percentual	2022	80,00	80,00	80,00	Percentual	100,00	125,00
Ação Nº 1 - Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes									
5. 90 % de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.	Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes	Percentual	2022	90,00	90,00	90,00	Percentual	100,00	111,11
Ação Nº 1 - Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes									
6. 100% dos casos de violência analisados.	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerrados em até 60 dias após notificação.	Percentual	2022	100,00	100,00	70,00	Percentual	100,00	142,86
Ação Nº 1 - Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerrados em até 60 dias após notificação.									
7. Alcançar a cobertura mínima de 75% de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade Pentavalente (3ª dose), Pneumocócica 10-valente (2ª dose), Poliomielite (3ª dose) e Tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada.	Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade - Pentavalente 3ª dose, Pneumocócica 10-valente 2ª dose, Poliomielite 3ª dose e Tríplice viral 1ª dose - com cobertura vacinal preconizada	Percentual	2022	75,00	75,00	75,00	Percentual	90,00	120,00
Ação Nº 1 - Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade - Pentavalente 3ª dose, Pneumocócica 10-valente 2ª dose, Poliomielite 3ª dose e Tríplice viral 1ª dose - com cobertura vacinal preconizada									
8. 80% de cães Vacinados na Campanha de vacinação antirrábica canina.	Proporção de Cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.	Percentual	2022	80,00	80,00	80,00	Percentual	80,00	100,00
Ação Nº 1 - Proporção de Cães vacinados na campanha de vacinação antirrábica canina.									
9. 85 % de cura de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial, diagnosticados nos anos das coortes.	Proporção de Cura de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial, diagnosticados nos anos das	Proporção	2022	85,00	85,00	85,00	Percentual	100,00	117,65
Ação Nº 1 - Proporção de Cura de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial, diagnosticados nos anos das									

DIRETRIZ Nº 7 - Gestão de pessoas e educação permanente em saúde

OBJETIVO Nº 7.1 - Gestão de Pessoas e Educação Permanente em Saúde em consonância com a missão, visão e valores da Secretaria Municipal de Saúde, e assim garantir qualidade e excelência na assistência em saúde aos cidadãos.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Concurso publico realizado	Realizar concurso Público para Provimento de cargos diversos da SMS de acordo com a necessidade atual.	Número	2022	1	1	0	Número	1,00	0
Ação Nº 1 - Realizar concurso Público para Provimento de cargos diversos da SMS de acordo com a necessidade atual.									

DIRETRIZ Nº 8 - Participação da sociedade e controle social.

OBJETIVO Nº 8.1 - Fortalecer os mecanismos de controle social.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Manter a estrutura do CMS.	Manter a estrutura de funcionamento do Conselho Municipal de Saúde (CMS).	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Manter a estrutura de funcionamento do Conselho Municipal de Saúde (CMS).									
2. 01 Cronograma Anual de Formação dos Conselheiros Municipais de Saúde construído e implementado.	Investir na formação dos Conselheiros Municipais de Saúde com a construção e implementação de cronograma de educação permanente voltado a este público.	Número	2022	1	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Investir na formação dos Conselheiros Municipais de Saúde com a construção e implementação de cronograma de educação permanente voltado a este público.									
3. 100% dos Setores da SEMUSA com caixas de sugestões, elogios e críticas mantidas.	Percentual de Setores da SEMUSA com Caixas de sugestões, elogios e críticas mantidas.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Percentual de Setores da SEMUSA com Caixas de sugestões, elogios e críticas mantidas.									
4. 01 Conferência Municipal de Saúde realizadas.	Número de Conferências Municipais de Saúde realizadas.	Número	2022	1	1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Número de Conferências Municipais de Saúde realizadas.									
5. Apoio realizado A participação dos Conselheiros Municipais de Saúde em Atividades que estejam relacionadas ao Controle Social de acordo com a disponibilidade financeira.	Garantir e apoiar de acordo com a disponibilidade financeira a participação dos Conselheiros Municipais de Saúde em Atividades que estejam relacionadas ao Controle Social promovidas por Conselhos de Saúde (Local, Distrital, Municipal, Estadual e Nacional) e outras Entidades que contribuam para formação e exercício das Funções de conselheiro.	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Garantir e apoiar de acordo com a disponibilidade financeira a participação dos Conselheiros Municipais de Saúde em Atividades que estejam relacionadas ao Controle Social promovidas por Conselhos de Saúde (Local, Distrital, Municipal, Estadual e Nacional) e outras Entidades que contribuam para formação e exercício das Funções de conselheiro.									

OBJETIVO Nº 8.2 - Ampliar e qualificar a participação da sociedade na construção da política de saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Ouvidoria Municipal do SUS mantida.	Ouvidoria Municipal do SUS mantida de acordo com instrument normativo.	Número	2022	1	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Ouvidoria Municipal do SUS mantida de acordo com instrument normativo.									
2. Responder no mínimo 95% das manifestações dentro do prazo estabelecido/ano.	Percentual de respostas dentro do prazo estabelecido/ano.	Percentual	2022	95,00	95,00	95,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Percentual de respostas dentro do prazo estabelecido/ano.									
3. 100 % das Unidades Saúde com material de divulgação da Ouvidoria Municipal do SUS.	Disponibilizar Material de Divulgação da Ouvidoria Municipal do SUS em 100% das Unidades de Saúde.	Percentual	2022	100,00	100,00	100,00	Percentual	50,00	50,00
Ação Nº 1 - Disponibilizar Material de Divulgação da Ouvidoria Municipal do SUS em 100% das Unidades de Saúde.									

DIRETRIZ Nº 9 - Qualificação da gestão e do financiamento em saúde.

OBJETIVO Nº 9.1 - Estabelecer ações para que os projetos assistenciais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde sejam viáveis e estejam em consonância à realidade orçamentária e financeira, objetivando que os resultados destas ações sejam eficientes, efetivos e oportunos.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Farmácia com estoque de medicamentos e insumos e fluxo de distribuição atualizados.	Manter o estoque de medicamentos e insumos e fluxos de atendimento e distribuição atualizados.	Número	2022	1	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Manter o estoque de medicamentos e insumos e fluxos de atendimento e distribuição atualizados.									
2. 01 REMUNE revisada e mantida.	REMUNE Revisada e mantida.	Número	2022	1	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - REMUNE Revisada e mantida.									

Demonstrativo da vinculação das metas anualizadas com a Subfunção

Subfunções	Descrição das Metas por Subfunção	Meta programada para o exercício	Resultados
122 - Administração Geral	1	0	1
	Farmácia com estoque de medicamentos e insumos e fluxo de distribuição atualizados.	1	0
	Ouvidoria Municipal do SUS mantida.	1	1
	Manter a estrutura do CMS.	1	1
	01 ação anual intersetoriais realizadas em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, Equipes de Atenção Básica e outros setores e/ou órgãos com vistas a manter o controle do vetor Aedes aegypti para manter a infestação menor que	1	1
	01 REMUNE revisada e mantida.	1	0
	Responder no mínimo 95% das manifestações dentro do prazo estabelecido/ano.	95,00	0,00
	01 Cronograma Anual de Formação dos Conselheiros Municipais de Saúde construído e implementado.	1	0
	100% dos Setores da SEMUSA com caixas de sugestões, elogios e críticas mantidas.	100,00	100,00
	100 % das Unidades Saúde com material de divulgação da Ouvidoria Municipal do SUS.	100,00	50,00
	01 Conferência Municipal de Saúde realizadas.	0	0
	Apoio realizado A participação dos Conselheiros Municipais de Saúde em Atividades que estejam relacionadas ao Controle Social de acordo com a disponibilidade financeira.	1	1
	301 - Atenção Básica	1	80,00
Elaborar e Implantar a Política Municipal De Promoção à Saúde de acordo Com os objetivos da agenda 2030 de desenvolvimento sustentável, visando oferta de saúde e bem estar.		0	0
10 % de exodontia em relação aos demais procedimentos.		20,00	4,00
90% dos pacientes portadores de hipertensão arterial cadastrados no E-SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da família conforme risco.		60,00	17,00
Implantar nas Unidade Básica de Saúde a utilização de instrumentos de detecção precoce, de riscos para desenvolvimento infantil, incluindo os Transtornos do Espectro Autista e epilepsia.		0	0
Fortalecer as ações de acompanhamento e monitoramento das condições de saúde das crianças de 0 a 02 anos de idade junto às equipes de atenção básica, Visando à diminuição da mortalidade infantil no município.		5	5
Número de Unidades Básicas de Saúde com Escuta humanizada e classificação de risco implantada.		2	0
Farmácia com estoque de medicamentos e insumos e fluxo de distribuição atualizados.		1	0
100% dos Indicadores dos serviços de saúde priorizados de acordo com metas pactuadas no SISPACTO, monitorados.		100,00	60,00
100% dos serviços da rede de atenção com fluxo de comunicação de referência e contra- referência implantado.		80,00	40,00
90% dos pacientes portadores de diabetes cadastrados no E-SUS AB e acompanhados pelas suas respectivas equipes de Estratégia de Saúde da Família conforme risco		60,00	19,00
100% dos profissionais capacitados Para detecção Precoce de riscos para desenvolvimento infantil, incluindo os Transtornos do Espectro Autista e epilepsia.		0,00	0,00
Garantir o acesso das gestantes a no mínimo 6 consultas de pré-natal no decorrer da gestação, sendo a primeira antes da 20ª semana de gestação, bem como a oferta de todos os exames e sorologias necessárias.		80,00	61,00
Adequar a estrutura física das Unidades Básicas de Saúde		2	0
01 REMUNE revisada e mantida.		1	0
01 Espaço físico Mais amplo e Adequado para a Rede de Frios Municipal (Imunização – PNI).		0	0
Manter 01 complexo Regulador Implantado.		1	1
90% dos diabéticos com solicitação de hemoglobina glicada.		60,00	19,00
100% das linhas de cuidado das redes de atenção à saúde das pessoas com deficiência incorporadas pelas Equipes da Estratégia de Saúde da família.		0,00	0,00
Realizar atendimento de 90% das Gestantes com Acesso ao atendimento/avaliação odontológica.		70,00	33,00
Realizar acompanhamento de no mínimo 76% dos usuários inscritos no Programa Auxilio Brasil		76,00	92,49
80% das amostras Preconizadas no Plano amostral mínimo da Diretriz Nacional.		80,00	80,00
90% das Pessoas atendidas na APS com a pressão arterial aferida em cada semestre.		50,00	17,00
100% de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.		70,00	0,00
Assegurar 90% das gestantes com no mínimo 03 Ultrassonografias Obstétricas realizadas no Decorrer da gestação.		80,00	0,00
Ampliar a cobertura em 100% Programa de controle do Tabagismo nas UBS com atendimento do Programa e Controle o Tabagismo		2	0
80 % de contatos intradomiciliares dos casos novos de hanseníase examinados.		80,00	100,00
02 Sede da Unidade Básica de Saúde construída.	2	0	
100% das Unidades Básicas de Saúde com a rede de atenção à pessoa idosa reestruturada	70,00	0,00	

	Realizar em 90% das gestantes no mínimo 03 testes para Detecção de sífilis realizados.	80,00	92,00
	Ampliar a cobertura de Equipes de Saúde Bucal – ESB.	0	0
	90 % de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.	90,00	100,00
	90% das pessoas com diagnóstico de HIV em tratamento.	90,00	95,83
	90% de Pessoas com diagnóstico de Sífilis com tratamento garantido.	90,00	90,00
	Nº de Unidades de Saúde com rede de Atenção à Saúde do Homem.	5	5
	Reduzir para 12 % o numero de gravidez Na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.	15,00	0,00
	Porcentagem de Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica.	20,00	22,19
	Alcançar a cobertura mínima de 75% de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade Pentavalente (3ª dose), Pneumocócica 10-valente (2ª dose), Poliomielite (3ª dose) e Tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada.	75,00	90,00
	Razão de 0,65 de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária.	0,50	0,00
	Manter as ações relacionadas ao Programa Saúde na Escola – PSE e Estratégia Nutrisus nas Escolas Prioritárias.	100,00	0,00
	Manter referência para o atendimento dos pacientes suspeitos e confirmados de COVID-19.	0	0
	Razão de 0,30 de Mamografia de rastreamento nas mulheres de 50 a 69 anos Realizadas na população residente de determinado local e população da mesma faixa etária.	0,15	0,00
	Adquirir e instalar Grupo Gerador no Centro de Saúde Colorado do Oeste, visando Garantir maior Segurança aos imunobiológicos acondicionados na Rede de Frios.	1	0
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1	100,00	100,00
	100% dos óbitos Investigados e analisados.	100,00	100,00
	100% dos óbitos Investigados e analisados.	100,00	100,00
	100% de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.	70,00	0,00
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	1	0	0
	Manter 01 Rede de Saúde Mental implantada e mantida e com interação ampliada com as UBS' e o hospital Municipal	1	1
	Realizar 100 % das ações de matriciamento do CAPS realizadas.	100,00	100,00
	Construir 01 Sede do Centro de Fisioterapia.	1	0
	100% de atendimento especializado garantido aos pacientes da redes de atenção às pessoas com deficiência.	70,00	0,00
	Aquisição de um Veiculo para atender as demandas do CAPS	1	0
	Sede do Centro de Atendimento Psicossocial construída.	0	0
304 - Vigilância Sanitária	1	0	0
	04 ciclos anuais Que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	4	4
	Laboratório Central Do Estado (LACEN) dos Animais que apresentem sintomatologia suspeita para a raiva animal no Município.	100,00	0,00
305 - Vigilância Epidemiológica	1	4	4
	01 reforma na sede da Vigilância em Saúde.	0	0
	01 ação anual intersetoriais realizadas em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, Equipes de Atenção Básica e outros setores e/ou órgãos com vistas a manter o controle do vetor Aedes aegypti para manter a infestação menor que	1	1
	04 ciclos anuais Que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	4	4
	Laboratório Central Do Estado (LACEN) dos Animais que apresentem sintomatologia suspeita para a raiva animal no Município.	100,00	0,00
	80 % de contatos intradomiciliares dos casos novos de hanseníase examinados.	80,00	100,00
	90 % de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.	90,00	100,00
	100% dos casos de violência analisados.	70,00	100,00
	80% de cães Vacinados na Campanha de vacinação antirrábica canina.	80,00	80,00
	85 % de cura de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial, diagnosticados nos anos das coortes.	85,00	100,00

Demonstrativo da Programação de Despesas com Saúde por Subfunção, Categoria Econômica e Fonte de Recursos

Subfunções	Categoria Econômica	Recursos ordinários - Fonte Livre (R\$)	Receita de impostos e de transferência de impostos (receita própria - R\$)	Transferências de fundos à Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Federal (R\$)	Transferências de fundos ao Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Estadual (R\$)	Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$)	Operações de Crédito vinculadas à Saúde (R\$)	Royalties do petróleo destinados à Saúde (R\$)	Outros recursos destinados à Saúde (R\$)	Total(R\$)
0 - Informações Complementares	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
122 - Administração Geral	Corrente	N/A	10.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	375.000,00	385.000,00
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
301 - Atenção Básica	Corrente	N/A	2.958.563,96	2.600.086,40	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5.558.650,36
	Capital	N/A	115.655,95	356.321,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	471.976,95
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	N/A	6.516.111,90	1.295.000,00	N/A	1.000.000,00	N/A	N/A	N/A	8.811.111,90
	Capital	N/A	293.820,99	98.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	391.820,99
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	N/A	117.000,00	95.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	212.000,00
	Capital	N/A	N/A	5.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5.000,00
304 - Vigilância Sanitária	Corrente	N/A	N/A	18.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	18.000,00
	Capital	N/A	N/A	2.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2.000,00
305 - Vigilância Epidemiológica	Corrente	N/A	87.270,00	195.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	282.270,00
	Capital	N/A	N/A	5.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5.000,00
306 - Alimentação e Nutrição	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online
 Data da consulta: 21/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Programação Anual de Saúde - PAS

Relatório dos Diretrizes, objetivos, metas e indicadores realizados no ano 2022

9. Execução Orçamentária e Financeira

9.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica

Despesa Total em Saúde por Fonte e Subfunção											
Subfunções	Recursos Ordinários - Fonte Livre	Recursos de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal	Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual	Transferências de Convênios destinadas à Saúde	Operações de Crédito vinculadas à Saúde	Transferências da União - inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020	Royalties do Petróleo destinados à Saúde	Outros Recursos Destinados à Saúde	TOTAL	
301 - Atenção Básica	Corrente	0,00	4.247.060,15	3.591.789,62	84.769,00	12.800,17	0,00	0,00	0,00	7.936.418,94	
	Capital	0,00	74.598,74	249.321,00	526.434,49	0,00	0,00	0,00	9.092,26	859.446,49	
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	160.412,93	8.224.014,05	2.189.545,24	339.856,09	929.019,04	0,00	0,00	0,00	11.842.847,35	
	Capital	0,00	224.731,50	339.334,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564.066,04	
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	0,00	108.959,85	60.252,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169.212,60	
	Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
304 - Vigilância Sanitária	Corrente	0,00	0,00	10.122,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.122,08	
	Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
305 - Vigilância Epidemiológica	Corrente	0,00	131.313,89	115.201,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246.515,27	
	Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
306 - Alimentação e Nutrição	Corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Subfunções	Corrente	402.429,97	788.183,29	240.868,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.431.482,04	
	Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		562.842,90	13.798.861,47	6.796.435,39	951.059,58	941.819,21	0,00	0,00	9.092,26	23.060.110,81	

(*) ASPS: Ações e Serviços Públicos em Saúde

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 23/02/2023.

9.2. Indicadores financeiros

Indicadores do Ente Federado		
Indicador		Transmissão
		Única
1.1	Participação da receita de impostos na receita total do Município	7,16 %
1.2	Participação das transferências intergovernamentais na receita total do Município	86,31 %
1.3	Participação % das Transferências para a Saúde (SUS) no total de recursos transferidos para o Município	8,64 %
1.4	Participação % das Transferências da União para a Saúde no total de recursos transferidos para a saúde no Município	87,01 %
1.5	Participação % das Transferências da União para a Saúde (SUS) no total de Transferências da União para o Município	20,10 %
1.6	Participação % da Receita de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais na Receita Total do Município	48,18 %
2.1	Despesa total com Saúde, em R\$/hab, sob a responsabilidade do Município, por habitante	R\$ 1.515,82
2.2	Participação da despesa com pessoal na despesa total com Saúde	55,24 %
2.3	Participação da despesa com medicamentos na despesa total com Saúde	5,77 %
2.4	Participação da desp. com serviços de terceiros - pessoa jurídica na despesa total com Saúde	15,23 %
2.5	Participação da despesa com investimentos na despesa total com Saúde	6,17 %
2.6	Despesas com Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos	0,00 %
3.1	Participação das transferências para a Saúde em relação à despesa total do Município com saúde	33,48 %
3.2	Participação da receita própria aplicada em Saúde conforme a LC141/2012	27,65 %

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 23/02/2023.

9.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)

9.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho

Bloco de Financiamento	Programas de Trabalho	Valor Transferido em 2022 (Fonte: FNS)	Valor Executado
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	1030250188535 - ESTRUTURAÇÃO DE UNIDADES DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE	R\$ 349.991,00	336701,54
	10128502120YD - EDUCACAO E FORMACAO EM SAUDE	R\$ 2.328,20	0,00
	103015019219A - PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R\$ 2.398.688,02	1875075,04
	10301501921CE - IMPLEMENTACAO DE POLITICAS DE ATENCAO ESPECIALIZADA A SAUDE	R\$ 3.041,46	0,00

Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	1030150192E89 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R\$ 1.000.000,00	935025,94
	1030250182E90 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R\$ 700.000,00	700000,00
	1030250188585 - ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC	R\$ 1.241.334,18	1241334,18
	10303501720AE - PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R\$ 128.623,44	128623,44
	10303501720AH - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA NO SUS	R\$ 24.000,00	24000,00
	10304502320AB - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	R\$ 12.000,00	10112,08
	1030502320AL - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R\$ 183.161,98	115201,38

Fonte: Fundo Nacional de Saúde (FNS)

1 – Os valores pagos em outro exercício fiscal mesmo tendo sua memória de cálculo e ano anterior, não estarão sendo computados para aquela prestação de contas.

2 – Para efeitos de despesa executada deve ser considerada a despesa empenhada no exercício fiscal.

9.5. Covid-19 Repasse União

Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos da união para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)			
Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS conf. Portarias específicas nos blocos de manutenção e estruturação para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS nos blocos de manutenção e estruturação não específicas para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)	100.930,94	97.809,36	198.740,30
Recursos advindos de transposição de saldos financeiros de exercícios anteriores provenientes de repasses federais do FNS aos fundos de saúde dos estados, DF e municípios conf. LC 172/2020.	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos da União, na forma de auxílio financeiro, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios, no exercício de 2020, e em ações de enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19). Conforme LC 173/2020	6.713,86	0,00	6.713,86
Recursos advindos da União, na forma de prestação de apoio financeiro pela União aos entes federativos que recebem recursos do Fundo de Participação dos Estados - FPE e do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, com o objetivo de mitigar as dificuldades financeiras decorrentes do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (Covid-19). MP 938/2020	0,00	0,00	0,00
Outros recursos advindos de transferências da União	0,00	0,00	0,00
Total de recursos advindos de transferência da união para enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - CORONAVIRUS (COVID-19)	107.644,80	97.809,36	205.454,16
Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	183.258,17	183.258,17	183.258,17
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	183.258,17	183.258,17	183.258,17
CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P.			

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - RPs processados (a)	Inscrição em 2022 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h)
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.000,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.000,00	0,00

Gerado em 23/02/2023 15:53:05

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

9.6. Covid-19 Recursos Próprios

Quadro demonstrativo da aplicação de recursos próprios no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)			
Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos próprios a serem aplicados no enfrentamento da emergência de saúde - nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	841.829,97	841.829,97	841.829,97
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	841.829,97	841.829,97	841.829,97

CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P...

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - RPs processados (a)	Inscrição em 2022 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h)
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gerado em 23/02/2023 15:53:04

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

9.7. Covid-19 Repasse Estadual

Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos do estado para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)			
Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos de transferências do estado para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)	57.610,61	0,00	57.610,61
Total	57.610,61	0,00	57.610,61

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	57.610,61	57.610,61	57.610,61
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	57.610,61	57.610,61	57.610,61

CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A P.

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - RPs processados (a)	Inscrição em 2022 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h)
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.795,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.795,00	0,00

Gerado em 23/02/2023 15:53:06

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

- Análises e Considerações sobre Execução Orçamentária e Financeira

Dados obtidos através dos Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS) e Sistema de Contabilidade Pública Integrado (SCPI)

10. Auditorias

Não há informações cadastradas para o período das Auditorias.

Fonte: Sistema Nacional de Auditoria do SUS (SISAUD-SUS)

Data da consulta: 21/03/2023.

Outras Auditorias

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online

Data da consulta: 21/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Auditorias

Não foram realizadas auditorias no período.

11. Análises e Considerações Gerais

Em anexo estão os documentos comprobatórios de recursos de convênios e repasses recebidos por na modalidade Fundo a Fundo Nacional e Estadual.

Detalhamento dos anexos conforme abaixo:

Projeto Opera Rondônia - O projeto não foi executado, porém os recursos foram transpostos para execução conforme portaria n° 4678, de 1° de novembro de 2022 e Resolução 40/2023/SESAU-CIB.

Proposta 19275.7760001210-03 Proposta 19275.7760001210-03 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE, para atender o HOSPITAL MUNICIPAL DR PEDRO GRANGEIRO XAVIER CNES: 2808544

Contratação de Serviços Especializados - Os planos de trabalho englobam a contratação de serviços especializados Instalação de Equipamentos do Centro Cirúrgico e autoclaves da CME (Central de Material e Esterilização) do Hospital Pedro Grangeiro Xavier de Colorado do Oeste - RO, e também realização de manutenções prediais no Hospital Pedro Grangeiro Xavier de Colorado do Oeste - RO. O anexo contempla prestação de contas das atividades já realizadas, e desta forma ainda serão executadas mais atividades.

Aquisição de VAN - Plano de trabalho enviado no ano 2021. Realizada aquisição de uma van equipada com dispositivo de acessibilidade atendendo 100% da meta proposta no plano de trabalho.

19275776000121001 Ambulância Tipo A - Proposta cadastrada no Fundo a Fundo Nacional. Realizada aquisição de ambulância tipo A atendendo 100% da meta proposta no plano de trabalho.

Proposta 0073-2022-24 AMBULÂNCIA - Transferência Fundo a Fundo Estadual para aquisição de uma ambulância tipo B. A aquisição permitiu a aquisição de um veículo tipo C (superior ao previsto inicialmente) atendendo 100% da meta proposta no plano de trabalho.

12. Recomendações para o Próximo Exercício

- Análises e Considerações sobre Recomendações para o Próximo Exercício

Necessária revisão do Plano Municipal de Saúde e revisão das Diretrizes, objetivos, metas e indicadores, conforme recomendação da Superintendência Estadual do Ministério da Saúde em Rondônia - SEMS/RO.

RIVANIA CASSIA CAMPOS LIMA RIBEIRO
Secretário(a) de Saúde
COLORADO DO OESTE/RO, 2022

Parecer do Conselho de Saúde

Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- Considerações:
Sem Parecer

Dados da Produção de Serviços no SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Programação Anual de Saúde - PAS

- Considerações:
Sem Parecer

Execução Orçamentária e Financeira

- Considerações:
Sem Parecer

Auditorias

- Considerações:
Sem Parecer

Análises e Considerações Gerais

- Parecer do Conselho de Saúde:
Sem Parecer

Recomendações para o Próximo Exercício

- Considerações:
Sem Parecer

Status do Parecer: Em Análise no Conselho de Saúde

COLORADO DO OESTE/RO, 21 de Março de 2023

Conselho Municipal de Saúde de Colorado Do Oeste

GESTÃO ADMINISTRATIVA



Controle social democrático no SUS

Fortalecimento da atuação do Conselho Municipal de Saúde -CMS

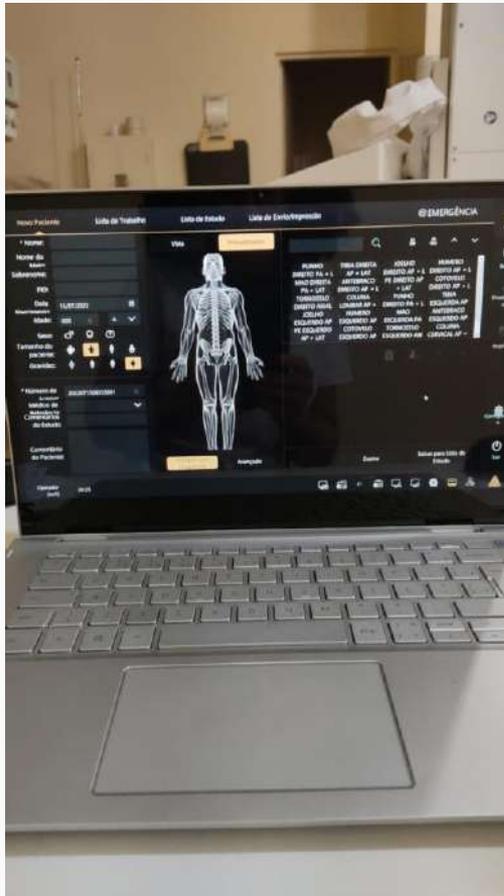


Aquisição de 01 DR para Raio-X móvel Recurso Próprio/Emenda Impositiva Vereadores



Aquisição de 01 DR para Raio-X móvel

Recurso Próprio/Emenda Impositiva Vereadores



Aquisição de 01 DR para Raio-X móvel Recurso Próprio/Emenda Impositiva Vereadores



Aquisição de 01 detector digital wi-fi para o equipamento de raio-x móvel

Recurso Próprio/Emenda Impositiva Vereadores



Aquisição de 01 Ambulância tipo A - Simples Remoção

Emenda parlamentar



Aquisição de 01 Ambulância tipo C - semi UTI

Emenda parlamentar



Aquisição de 01 Van 15 lugares com acessibilidade - Transporte sanitário

Emenda Parlamentar



PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Nº. DA PROPOSTA: 19275.776000/1210-03



REDMI NOTE 11 | EMERSON B.S.

09/09/2022 17:43

PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Nº. DA PROPOSTA: 19275.776000/1210-03



Adequação física, elétrica, hidráulica, rede de gases, teste dos equipamentos e demais preparativos no centro cirúrgico



Adequação física, elétrica, hidráulica, rede de gases, teste dos equipamentos e demais preparativos no centro cirúrgico



Adequação física, elétrica, hidráulica, rede de gases, teste dos equipamentos e demais preparativos no centro cirúrgico



Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF



Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF



Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF



Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF



ATENÇÃO PRIMÁRIA DE SAÚDE

- ATENDIMENTO INDIVIDUAL: 11.170
- ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL: 521
- ATIVIDADE COLETIVA: 200
- MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR: 523 PROCEDIMENTOS INDIVIDUALIZADOS: 22.878
- VACINAÇÃO: 2.519
- VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL 52.582

AUXILIO BRASIL: 92,49 %

ACOMPANHAMENTO DE CONDICIONALIDADES DO AUXILIO BRASIL

PESAGEM DE BENEFICIÁRIOS;
AVALIAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE VACINA DOS BENEFICIÁRIOS;



CRAS ITINERANTE

AÇÃO SOCIAL MAIS PERTO DE VOCÊ

ESCOLA JULIETA VILELA VELOZO

SÁBADO, DIA 09/07 - 07h ÀS 11h

Logos: Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, SEMEC Colorado do Oeste, CRAS e CREAS, and logos for the National Council of Social Control (CONCEM) and the National Council of Social Control for Beneficiaries (CONCEM BENEFICIÁRIOS).



AUXÍLIO BRASIL

A Secretaria Municipal de Saúde comunica aos beneficiários do programa Auxílio Brasil - Antigo Bolsa Família que haverá multirão de pesagem no dia 03/12/2022 na Escola Angelo Angelin.

08 ÀS 16 HORAS SÁBADO

Devem comparecer todos os beneficiários do município que ainda não realizaram pesagem com o agente de saúde.

* Poderá haver o bloqueio do pagamento por falta de pesagem dos participantes *

DIA 03 DEZEMBRO

Logos: Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste, SEMEC Colorado do Oeste, and logos for the National Council of Social Control (CONCEM) and the National Council of Social Control for Beneficiaries (CONCEM BENEFICIÁRIOS).

CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO DE VACINAS DE ROTINA, COVID 19 E GRIPE

#SIMPLESASSIM

UBS JOIS ANTÔNIO DE SOUZA
AO LADO DA ESCOLA MANOEL BANDEIRA

UBS NATÁLIA FABIANO LOPES
AO LADO DO QUARTEL

UBS LUZIA MAURICIO SIMÕES
BALANÇÃO

UBS JOSE RONALDO DOS
SANTOS SOUZA
PRÓXIMO A RODOVIÁRIA ANTIGA

DIA **23.07**
DAS **8:00 ÀS 16:00H**

VACINAR É PROTEGER

SUS

DIA D **CAMPANHA MULTIVACINAÇÃO PARA ATUALIZAÇÃO DE CARTÃO.**

ALÉM DAS VACINAS DE ROTINA, TAMBÉM ESTARÃO DISPONÍVEIS AS VACINAS DO COVID 19 E GRIPE. AS VACINAS DE ROTINA ESTARÃO DISPONÍVEIS SOMENTE NAS UBS (JOIS, NATALIA E LUIZA).

NÃO PERCA! MANTENHA AS VACINAS EM DIA

@PREFEITURA_DE_COLORADO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COLORADO DO OESTE



CAMPANHA DE VACINAÇÃO DE COVID 19 PARA CRIANÇAS DE 03 A 11 ANOS;

📍 @PREFEITURA_DE_COLORADO

E HORA DE VACINAR CRIANÇAS!

**VACINA CORONAVAC LIBERADA!
CRIANÇAS DE 3 A 4 ANOS**

**VACINA PFIZER LIBERADA!
CRIANÇAS DE 5 A 11 ANOS**

#VAMOS VACINAR

DIA 28.07
DAS 18:00 ÀS 20:00H

#LOCAISDEVACINAÇÃO
UBS JOIS ANTÔNIO DE SOUZA
AO LADO DA ESCOLA MANOEL BANDEIRA
UBS NATÁLIA FABIANO LOPES
AO LADO DO QUARTEL



CAMPANHA NACIONAL DE VACINAÇÃO CONTRA POLIOMIELITE E MULTIVACINAÇÃO CAMPANHA MULTIVACINAÇÃO ZONA RURAL

  @PREFEITURA_DE_COLORADO

COMUNICADO

**A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE COMUNICA A TODA A POPULAÇÃO
QUE O DIA D DA CAMPANHA NACIONAL DE VACINAÇÃO
CONTRA POLIOMIELITE
E A CAMPANHA MULTIVACINAÇÃO PARA
ATUALIZAÇÃO DA CADERNETA DE VACINAÇÃO
SERÁ DIA 20 DE AGOSTO DAS 8:00 AS 16:00 HORAS**



**PAIS OU RESPONSÁVEIS BEM INFORMADOS;
FILHOS VACINADOS E PROTEGIDOS!**



LOCAIS:

**C.S JOIS ANTÔNIO DE SOUZA (AO LADO DA ESCOLA MANOEL BANDEIRA
E C.S NATÁLIA FABIANO LOPES (AO LADO DO QUARTEL)**

CADASTRAMENTO DE MULHERES PARA REALIZAÇÃO DE MAMOGRAFIA E PREVENTIVO PARA CARRETA DO AMOR;

 @PREFEITURA_DE_COLORADO

AGENDA ABERTA

A CARRETA DA MAMOGRAFIA ESTÁ CHEGANDO!

Dias 29 e 30 de agosto estaremos realizando no **Ginásio Poliesportivo** os **Cadastros para Mamografia e Preventivo para CARRETA DE BARRETOS.**

Dia 29/08. Das 08:00h as 14:00h
MAMOGRAFIA: 135 vagas e 30 vagas para cadastro reserva.
PREVENTIVO: 90 vagas e 20 cadastro reserva.

Dia 30/08. Das 08:00h as 14:00h
MAMOGRAFIA: 135 vagas e 30 vagas para cadastro reserva.
PREVENTIVO: 90 vagas e 20 cadastro reserva.

Mamografia: mulheres acima de 40 anos.
Preventivo: mulheres que iniciaram a vida sexual.

PSE- PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



ENTREGA DE MATERIAIS PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE UNIFORME + CHAPÉU + MOCHILA



OUTUBRO ROSA

PALESTRAS, COLETAS DE
PREVENTIVO, ATENDIMENTOS
MÉDICOS E DE ENFERMAGEM, E
TESTE RÁPIDO.



Outubro Rosa

"Prevenção é a melhor opção"

"Cuidar de si mesma
é um ato de amor!"

O Centro de Saúde Jois
Antônio de Sousa convida
todas as mulheres para uma
noite especial.

Horário: 18:00 às 21:00 horas
Dia: 26/10/2022
Programações:

- Consultas médica
- Consultas de enfermagem
- Coletas de Preventivos
- Teste rápido de ISTs
- Sorteios de Brindes



ATENDIMENTO CARRETA DO HOSPITAL DO AMOR, PARA MAMOGRAFIA E PREVENTIVO



BUSCA ATIVA ESCOLAR



PARTICIPAÇÕES EM PLANEJAMENTO, OFICINAS, WORKSHOPS E TUTORIAS PROJETO EM PLANIFICAÇÃO EM SAÚDE MENTAL



CAMPANHA AGOSTO DOURADO

Agosto Dourado

AMAMENTAÇÃO É UM ATO DE AMOR



A equipe do Centro de Saúde Enfermeiro José Ronaldo dos Santos, tem a honra de convidar você para o evento destinado a todas as gestantes e lactantes.

Ao término será oferecido um lanche e sorteio de brindes.

LOCAL
UBS José Ronaldo dos Santos

DATA
30 de Agosto

HORÁRIO
13:00hrs



Venha conversar sobre os mitos, desafios, alegrias e decepções da amamentação.

Roda de Conversa sobre o

AGOSTO dourado

Mês dedicado
ao incentivo à
amamentação.

Dia 25 de agosto 2022, às 15h.

Centro de Saúde Natália Fabiano Lopes



PRINCIPAIS ANTIMICROBIANOS DISPENSADOS

- Amoxicilina 500 mg – 1974 comprimidos
- Azitromicina 500mg – 994 comprimidos
- Azitromicina suspensão – 72 frascos
- Cefalexina 500mg – 2058 comprimidos
- Cefalexina suspensão – 32 frascos
- Ciprofloxacino 500mg – 891 comprimidos

SUPLEMENTAÇÃO DE GESTANTES

- Acido fólico 5mg – 1660 comprimidos
- Sulfato ferroso 40mg – 5274 comprimidos

ANTIHIPERTENSIVOS

- Losartana Potássica 25mg – 3420 comprimidos
- Losartana Potássica 50mg – 4590 comprimidos
- Nifedipino 10mg – 900 comprimidos
- Nifedipino 20mg – 2430 comprimidos
- Captopril 25mg – 3000 comprimidos
- Atenolol 25mg – 630 comprimidos
- Hidroclorotiazida 25mg – 6290 comprimidos
- Bes. Anlodipino 5mg – 3140 comprimidos
- Bes. Anlodipino 10mg – 1280 comprimidos

SUPLEMENTOS

- Complexo B – 2400 comprimidos
- Acido ascórbico 500mg – 500 comprimidos

IMUNIZAÇÃO - Cobertura Vacinal para menores de 1 ano a 1 ano de idade (Meta RO para rotina = 95%)

CONSOLIDADO DE DOSES APLICADAS		
Vacina	Número de doses aplicadas	Cobertura (%)
BCG – ao nascer	150	157,89
Meningo C - 5 meses – D2	103	108,42
Pentavalente - 6 meses – D3	113	118,94
Pneumo 10 – 4 meses – D2	113	118,94
Poliomielite - VIP – 6 meses - D3	104	109,47
Triplíce Viral – 1 ano – D1	127	133,68

Fonte: Sistema: SIPNI WEB, APIWEB, SIPNI DESKTOP, SISAB/e-SUS AB
Período: 07-2022 até 12-2022

Imunização - Cobertura Vacinal para crianças de 12 meses a menores de 24 meses (Meta RO para rotina = 95%)

CONSOLIDADO DE DOSES APLICADAS		
Vacina	Número de doses aplicadas	Cobertura (%)
Tríplice Viral (15 meses)– D2	80	84,21%
Varicela (15 meses) – D1	108	113,68%
Hepatite A (15 meses)	108	113,68%
Meningo C (15 meses)– 1º Reforço	117	123,15%
DPT ou Pentavalente (15 meses)1º Reforço	85	89,47%
Poliomielite –VOP – 1º Reforço	96	101,05%

Fonte: Sistema: PROGRAMA DE VACINAÇÃO DE ROTINA - SI PNI WEB
Período: 07-2022 até 12-2022

Imunização Campanha do covid 19

Doses aplicadas em crianças de 5 a 11 anos de idade (2º Semestre 2022)

Vacina	Número de doses aplicadas
Pfizer Peditrica – D1	51
Pfizer Peditrica – D2	49

Fonte: Sistema: COVID - SI PNI WEB
Período: 07-2022 até 12-2022

Imunização Campanha do covid 19

Doses de Reforço 2 aplicadas em em Pessoas de 18 anos acima (2º Semestre 2022)

Vacina	Número de doses aplicadas
Pfizer Adulto – Reforço 1	426
Pfizer Adulto – reforço 2	840

Fonte: Sistema: COVID - SI PNI WEB
Período: 07-2022 até 12-2022

Imunização Campanha Influenza

Crianças de 6 Meses a 4 anos 11 meses e 29 dias (período 01/04 a 31/10 de 2022)

Vacina	Número de doses aplicadas
Influenza – D1	142
Influenza – D2	132
Influenza – Dose unica	488

Fonte: Ministério da Saúde - saude.gov.br
Período: 07-2022 até 12-2022

Imunização

Campanha Multivacinação dias 23 e 28 de julho



Imunização

Campanha Multivacinação dias 23 e 28 de julho



Imunização

Campanha Multivacinação dias 23 e 28 de julho



Imunização

Campanha Multivacinação dias 23 e 28 de julho



Imunização

Campanha Multivacinação dias 23 e 28 de julho



Imunização

Campanha zona rural mês de setembro 2022



Imunização

Campanha zona rural mês de setembro 2022



Imunização

Campanha zona rural mês de setembro 2022



Imunização

Campanha zona rural mês de setembro 2022



Imunização

Campanha zona rural mês de setembro 2022

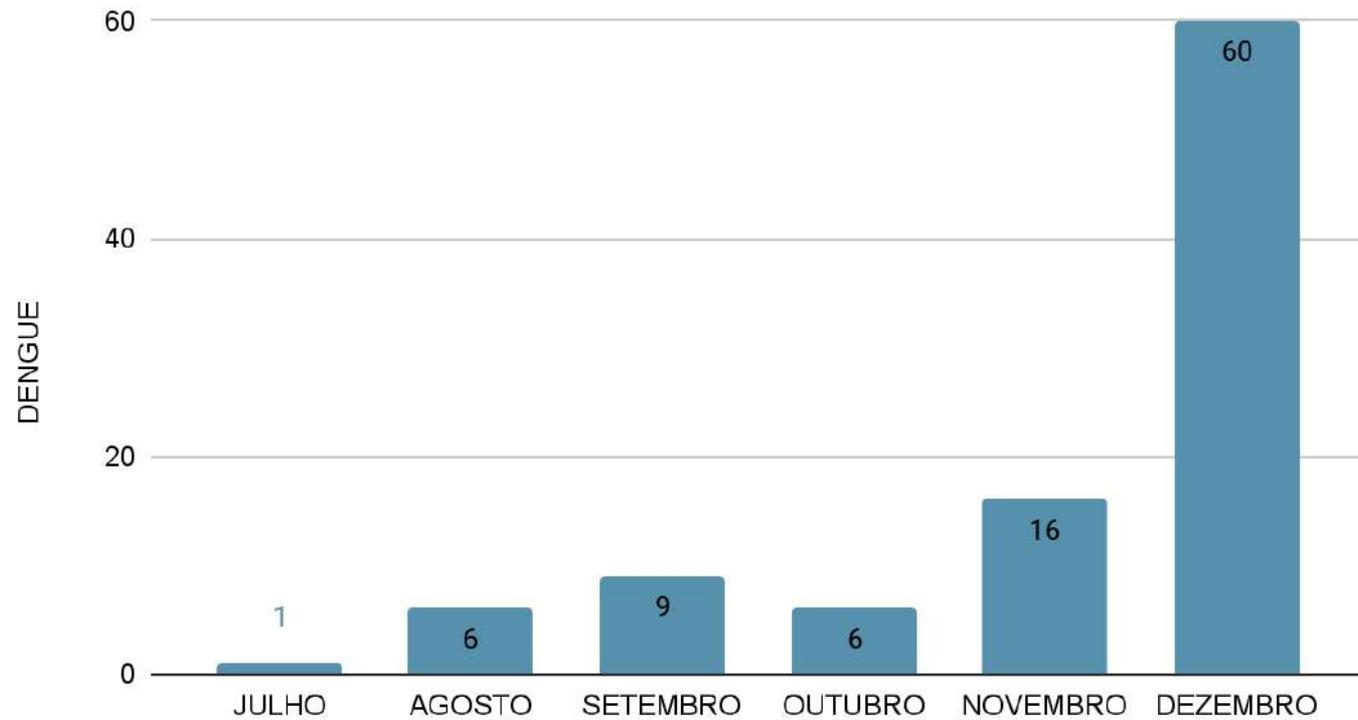


Imunização

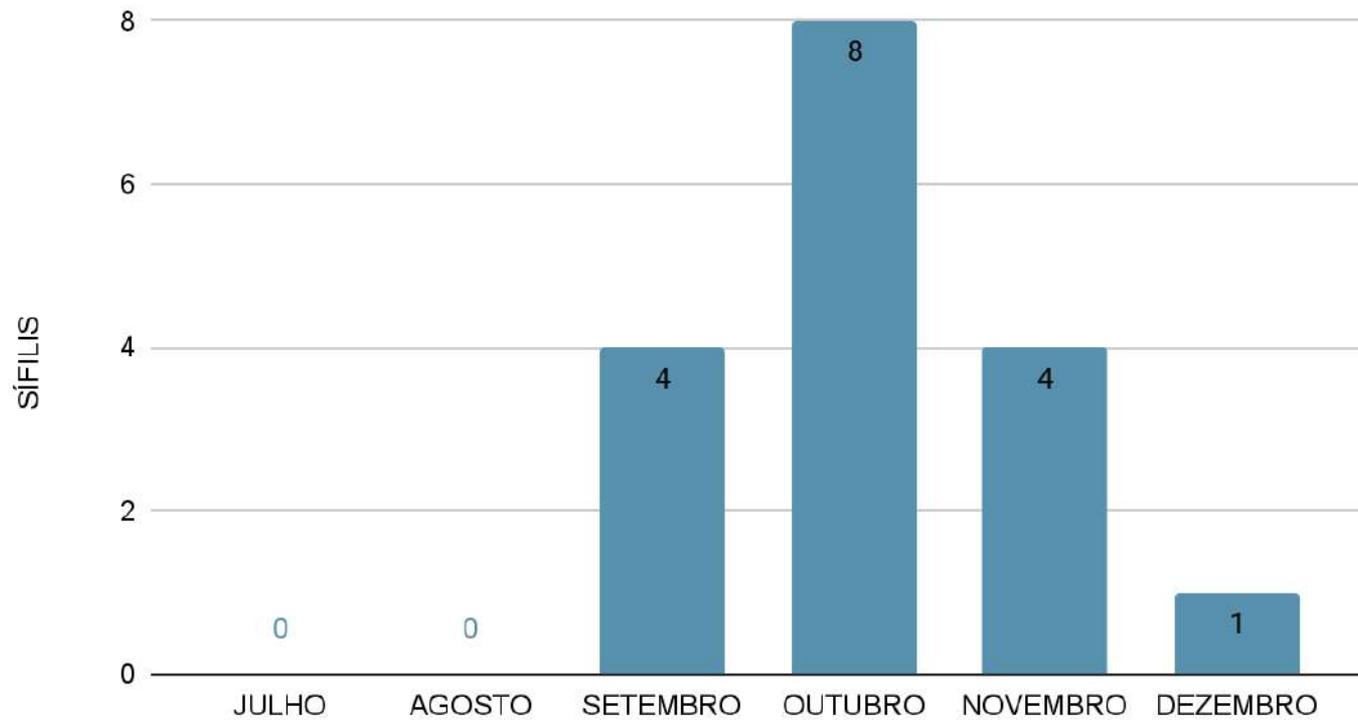
Campanha zona rural mês de setembro 2022



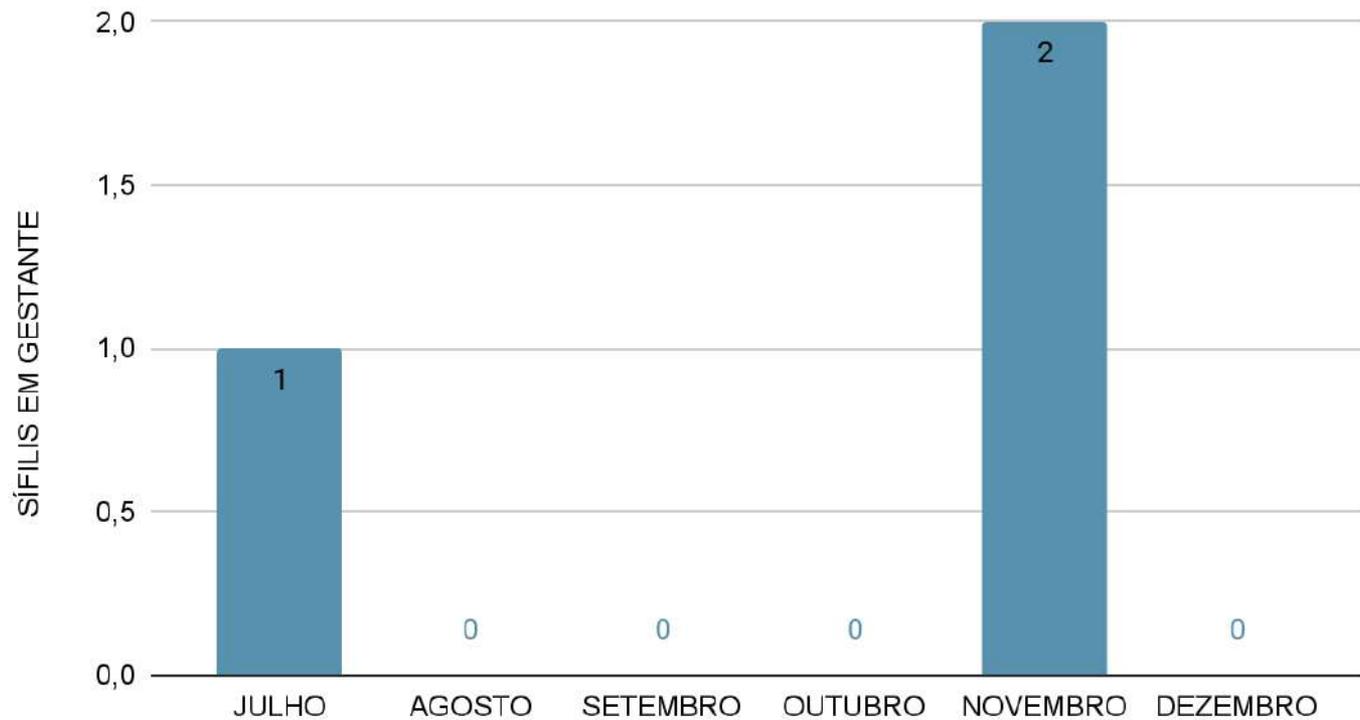
DENGUE



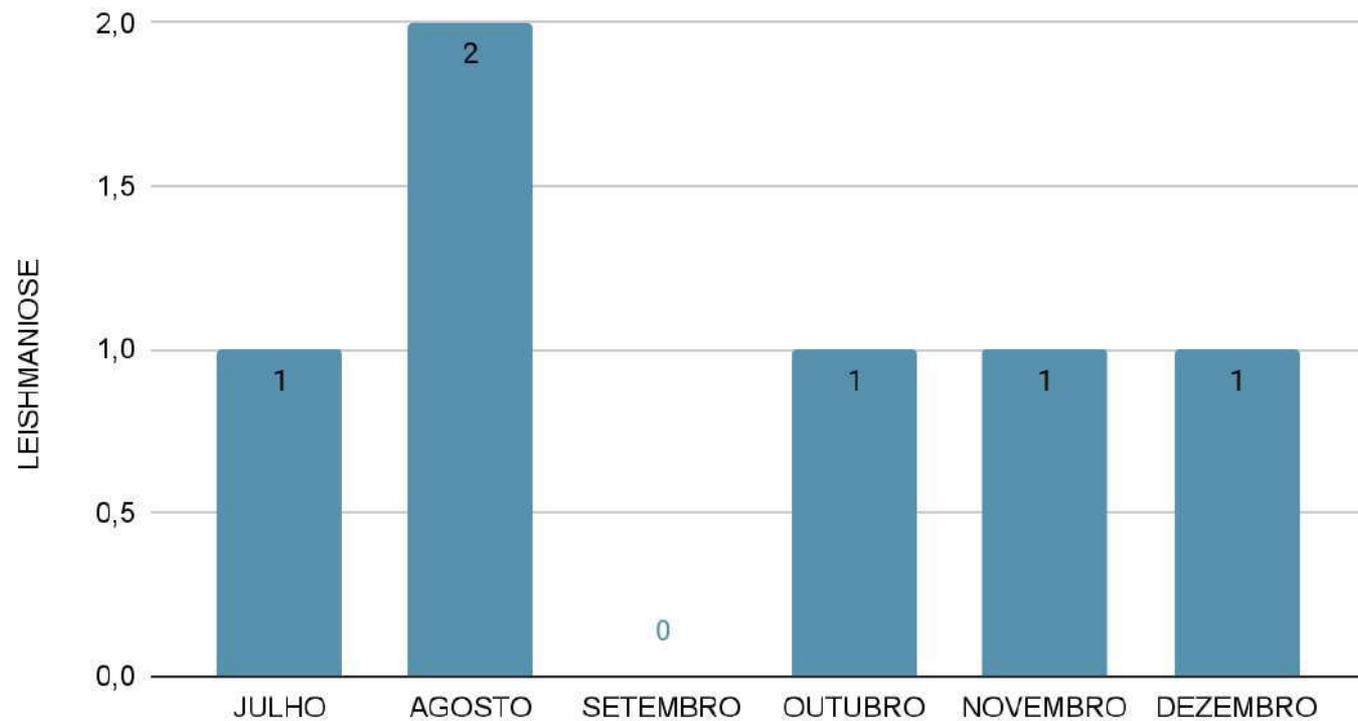
SÍFILIS



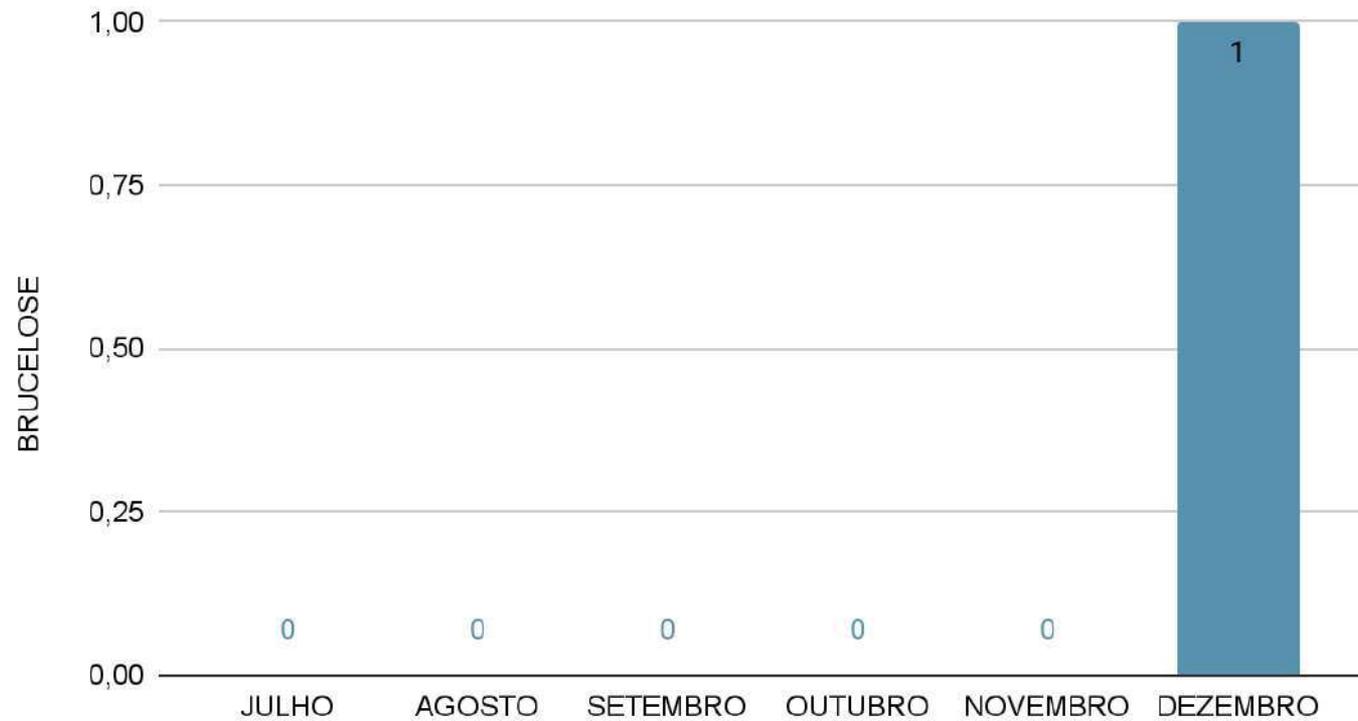
SÍFILIS EM GESTANTE



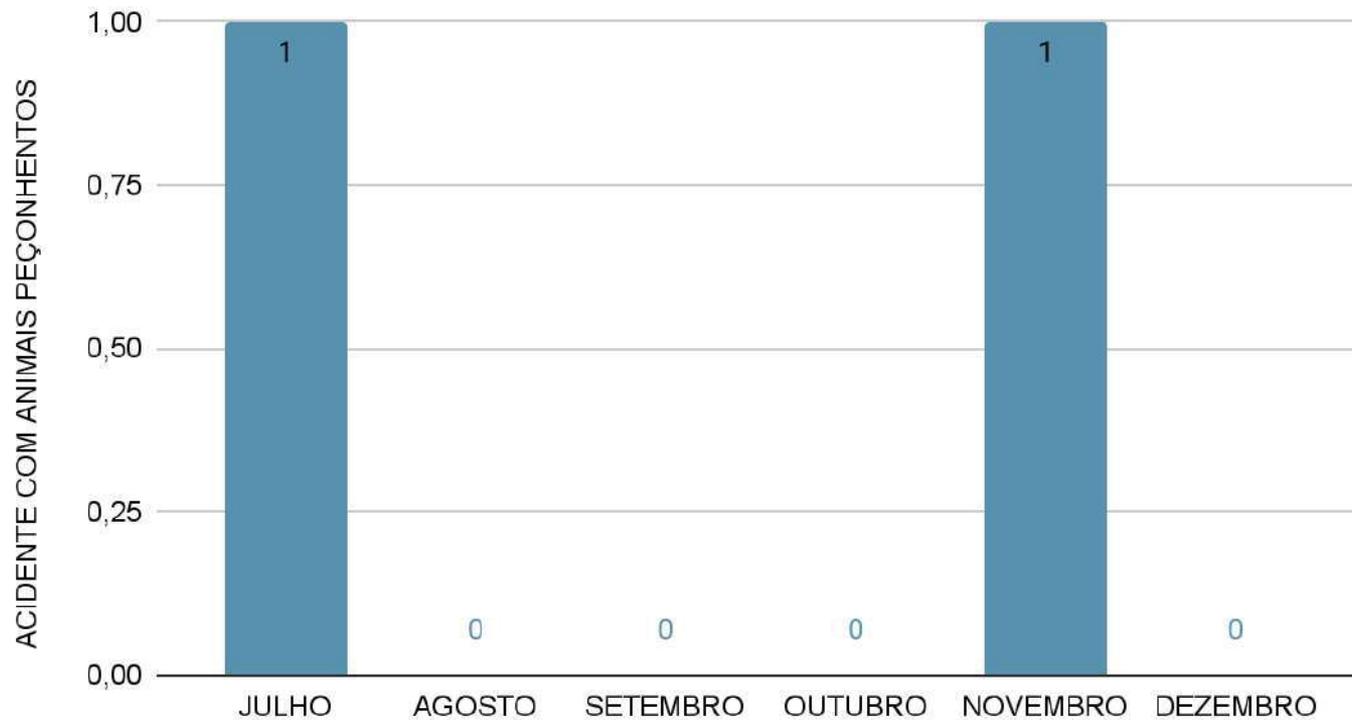
LEISHMANIOSE



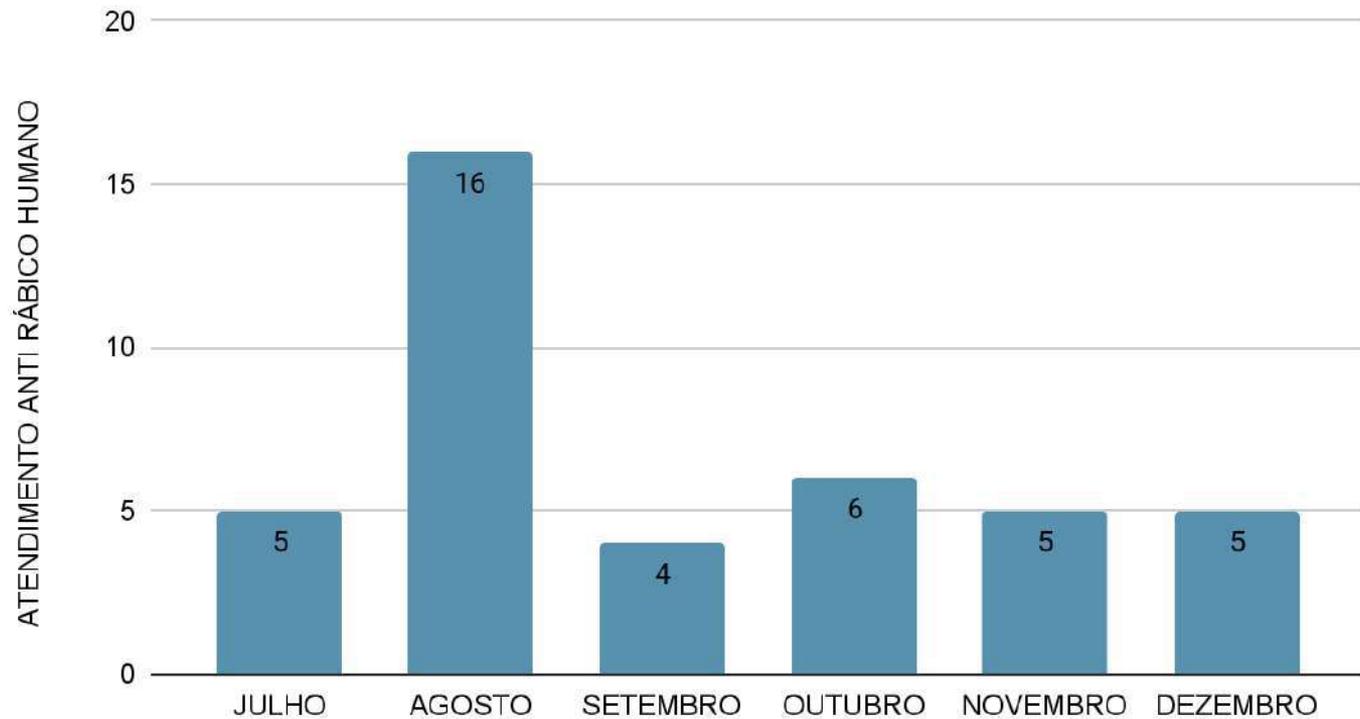
BRUCELOSE



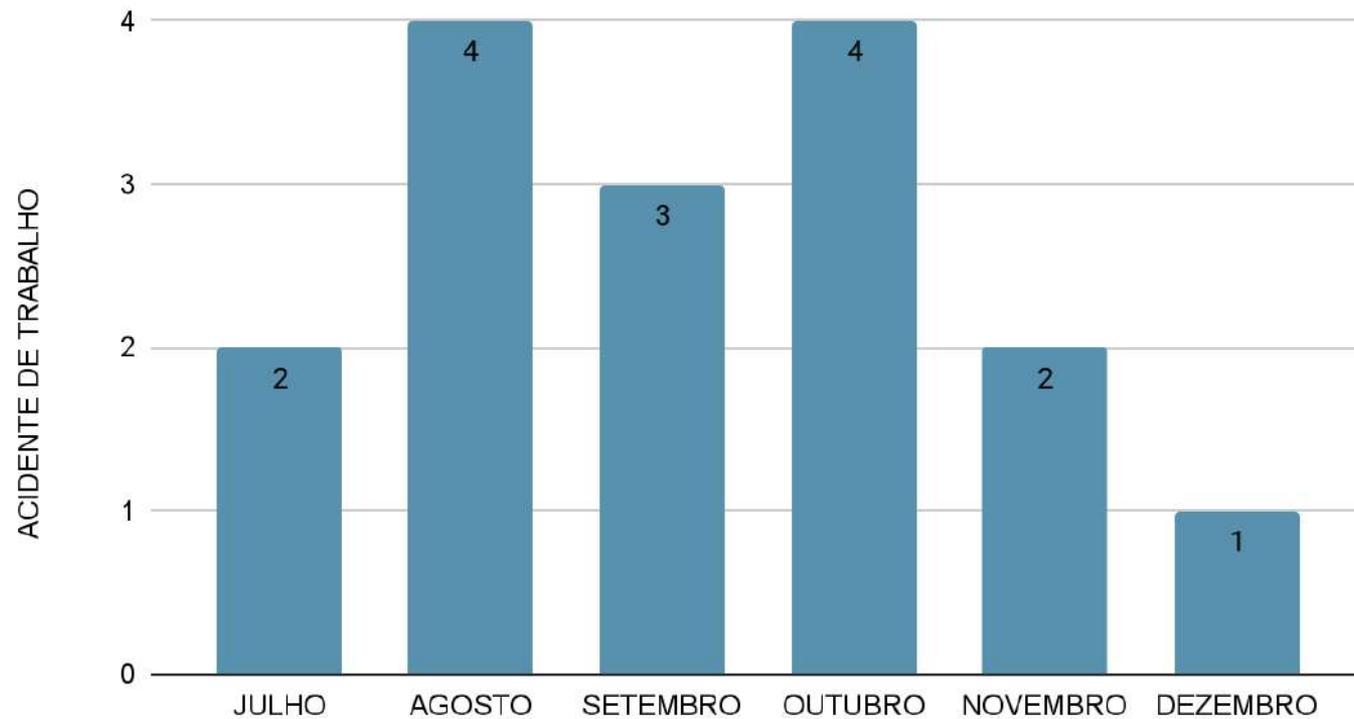
ACIDENTE COM ANIMAIS PEÇONHENTOS



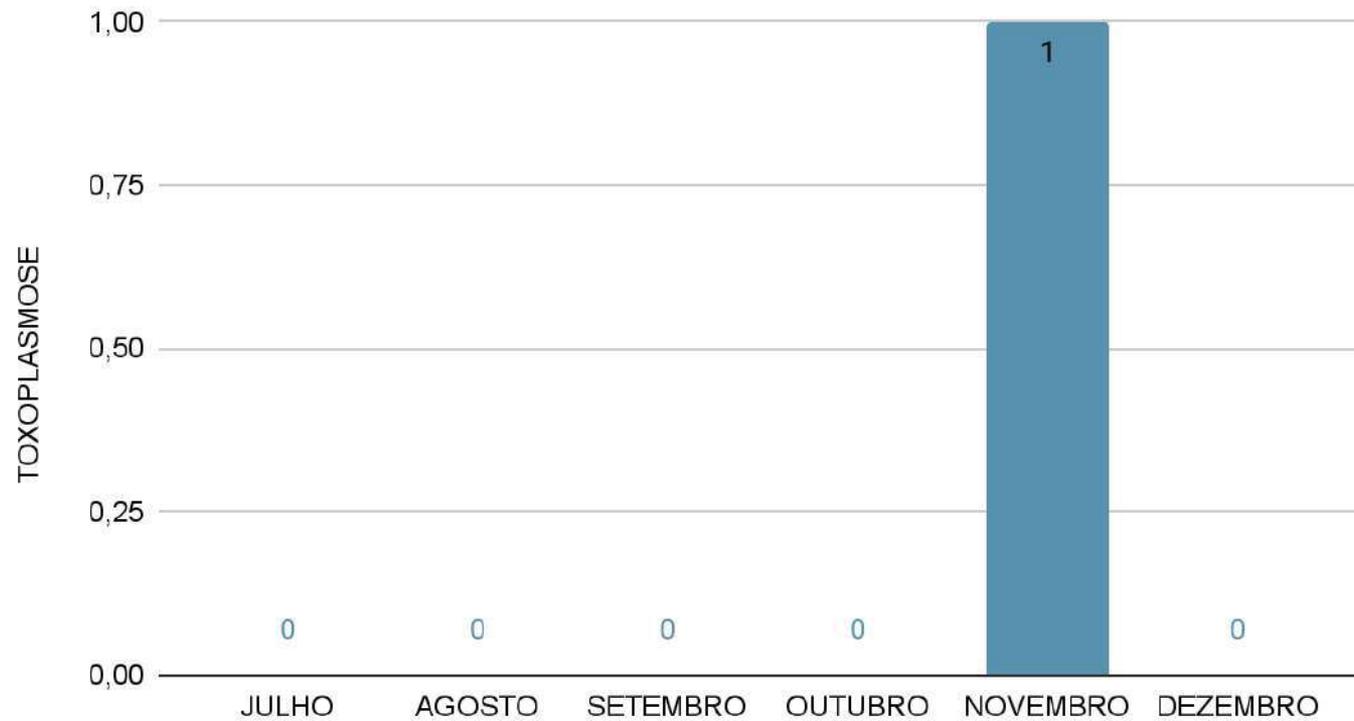
ATENDIMENTO ANTI RÁBICO HUMANO



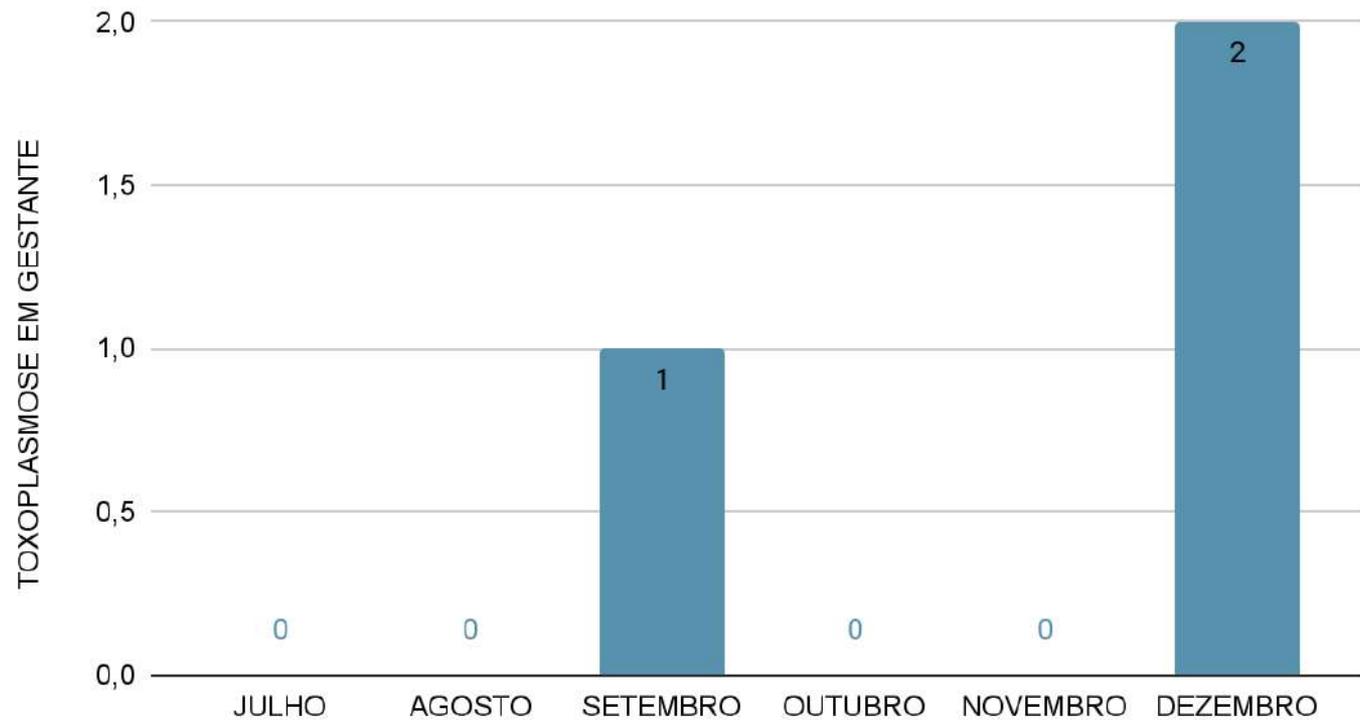
ACIDENTE DE TRABALHO



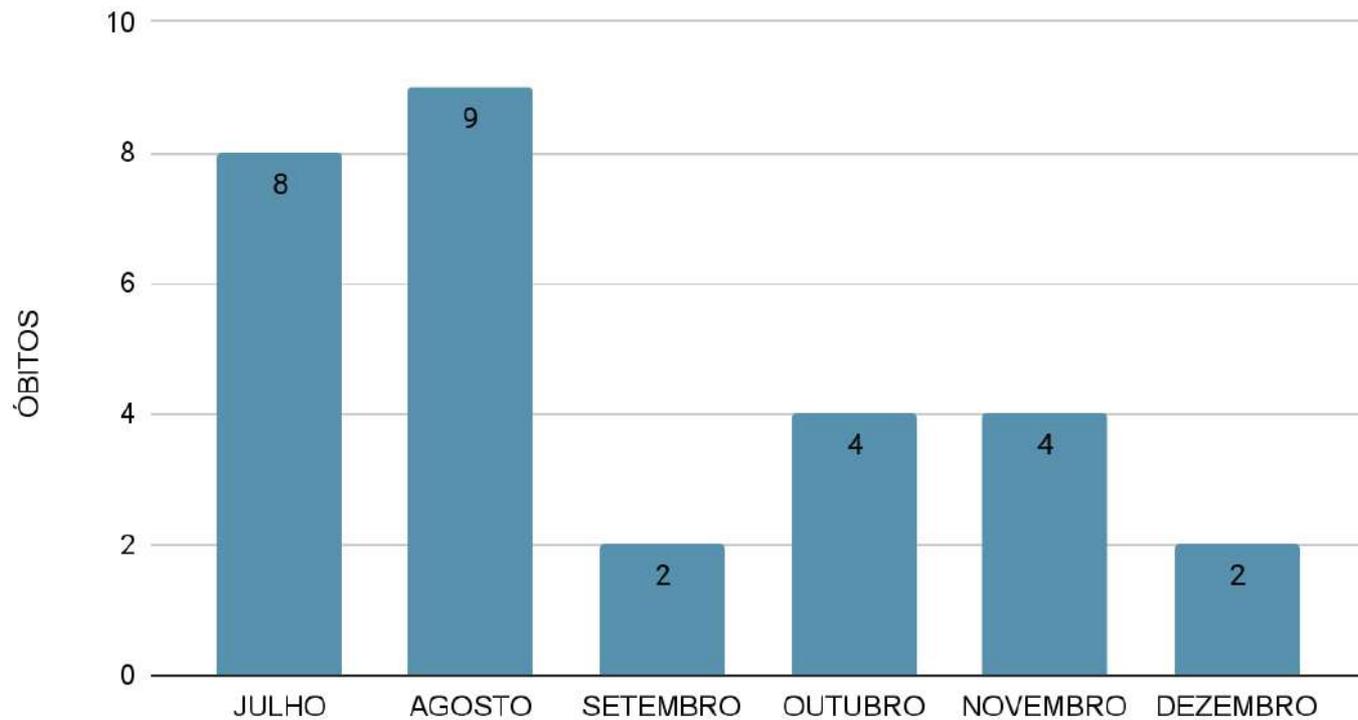
TOXOPLASMOSE



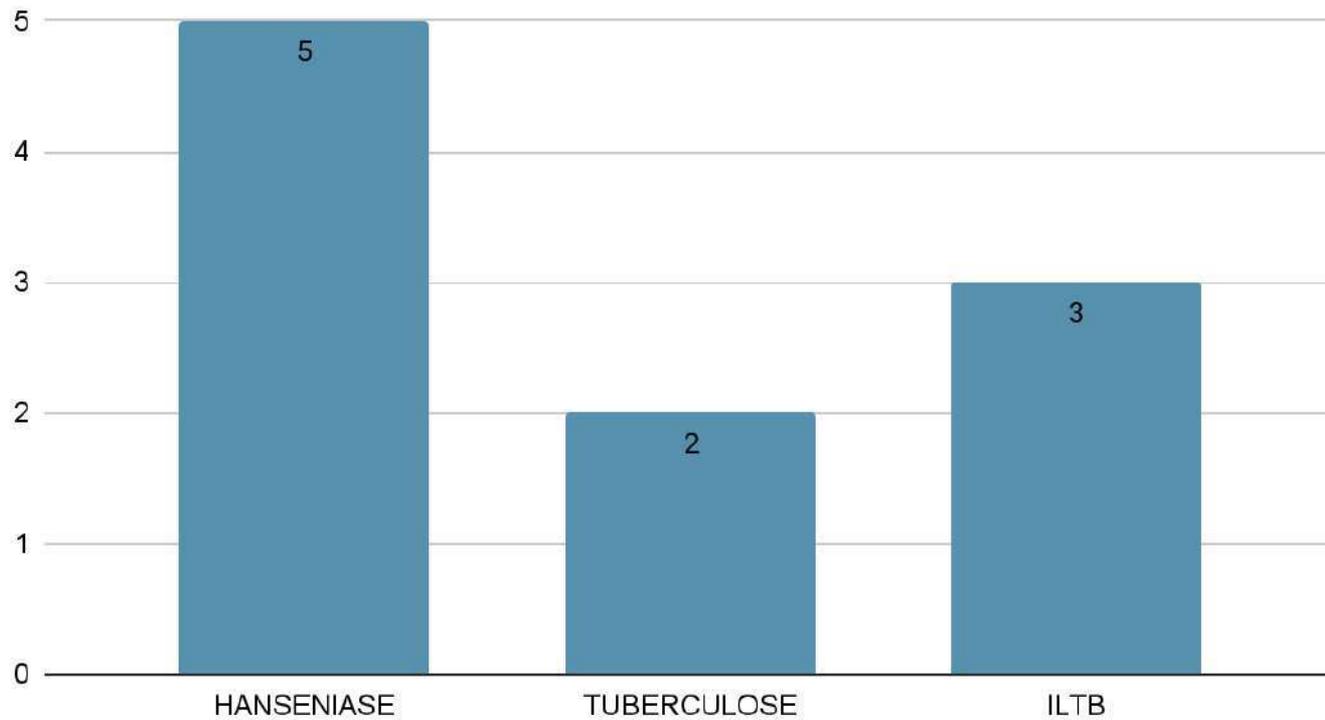
TOXOPLASMOSE EM GESTANTE



ÓBITOS



CASOS ATIVOS



- 1) Cadastro de estabelecimentos sujeitos à Visa - (SIM)
- 2) Inspeção em estabelecimentos sujeitos à Visa – (SIM)
- 3) Atividades educativas para população – (SIM) ;
- 4) Recebimento de denúncias – (SIM)
- 5) Atendimento de denúncias – (SIM)
- 6) Atividades educativas para o setor regulado – (SIM)
- 7) Instauração de processo administrativo sanitário – (SIM)

SOMANDO OS TRÊS QUADRIMESTRES DE 2022, FORAM REALIZADAS TODAS AÇÕES PACTUADAS, ATINGIDO 100% DA META.

PARTICIPAÇÃO DA VISA EM AÇÕES DIVERSAS

30 e 31/08 1º Seminário Estadual de Agroindústria Familiar – Porto Velho



PARTICIPAÇÃO DA VISA EM AÇÕES DIVERSAS

24/09 - Encerramento da Campanha Antirrábica na zona rural de Colorado do Oeste



PARTICIPAÇÃO DA VISA EM AÇÕES DIVERSAS

29/11 – Participação na Incineração de Drogas com a Polícia Civil de Cerejeiras;



PARTICIPAÇÃO DA VISA EM AÇÕES DIVERSAS

Dia 06/07/2022 Incineração com Polícia Civil de Colorado e Ministério Público



PARTICIPAÇÃO DA VISA EM AÇÕES DIVERSAS

Dia 15/02 Inspeção Escola Rural Getulio Vargas



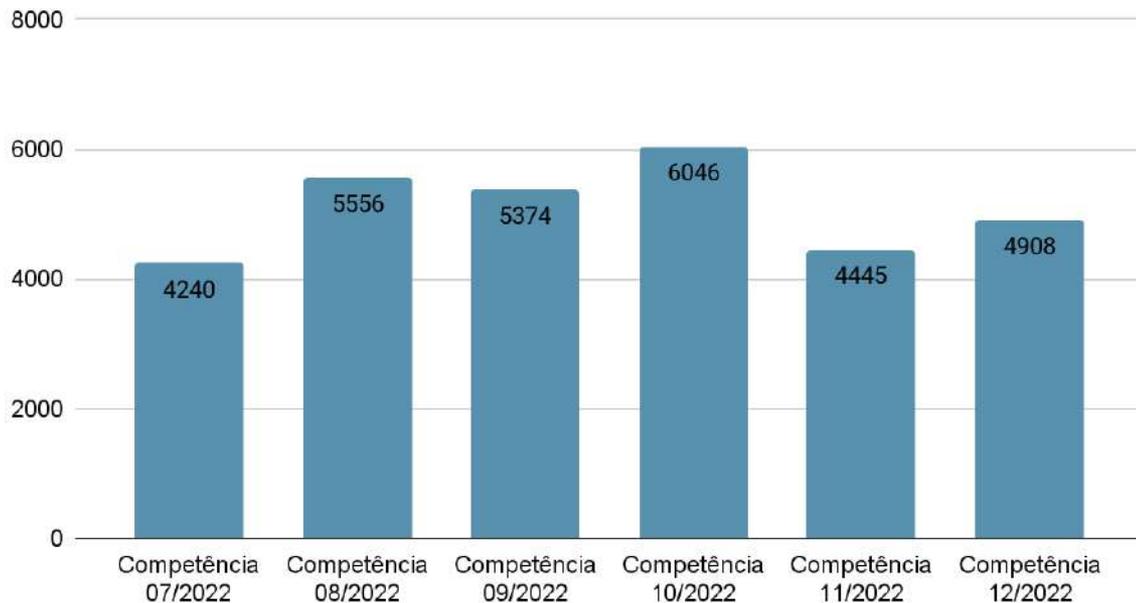
HOSPITAL MUNICIPAL

PRONTO SOCORRO - PS

O pronto-socorro presta assistência a doentes, com ou sem risco de vida, cujos agravos à saúde necessitam de atendimento imediato e, por isso, funciona durante as 24 horas do dia.

Os atendimentos realizados contemplam: urgências, drenagem de abscesso, sutura simples, administração de medicamentos, inalação e nebulização, retirada de pontos, cateterismo vesical de demora, entre outros.

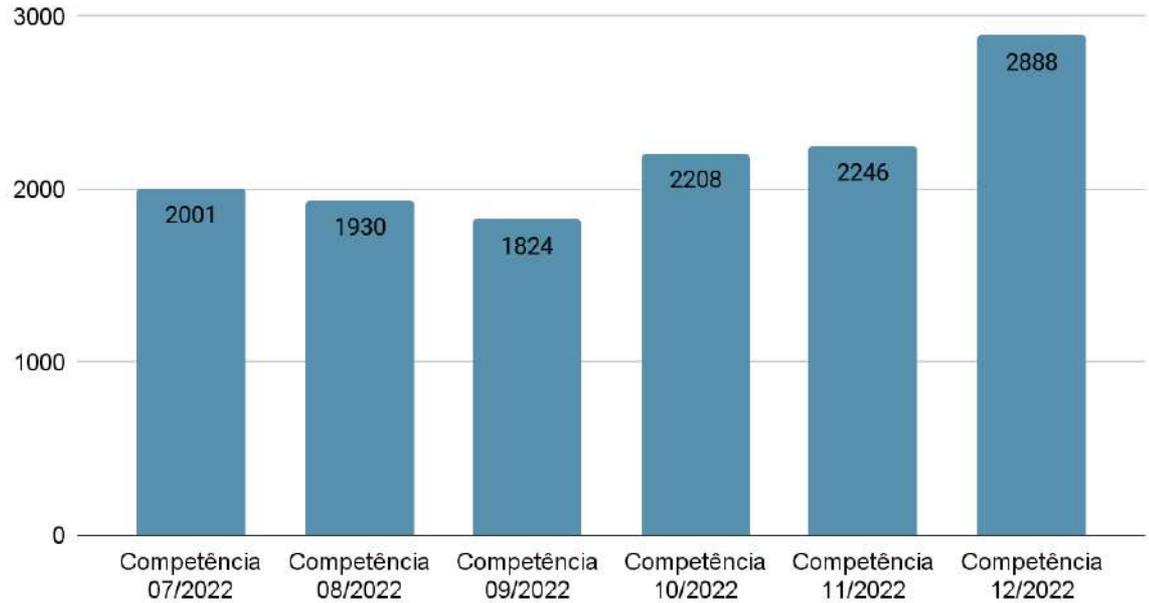
ATENDIMENTOS - PRONTO SOCORRO



TRIAGEM

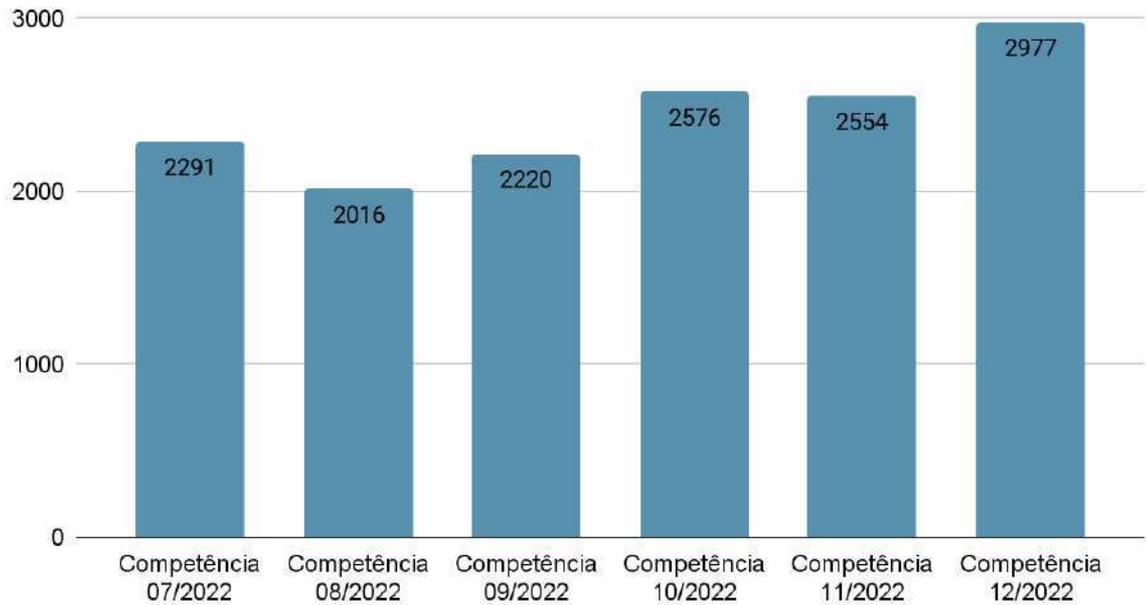
- aferição de pressão arterial
- aferição de temperatura
- peso
- aferição da saturação
- altura

TRIAGEM



ATENDIMENTOS CLÍNICA MÉDICA

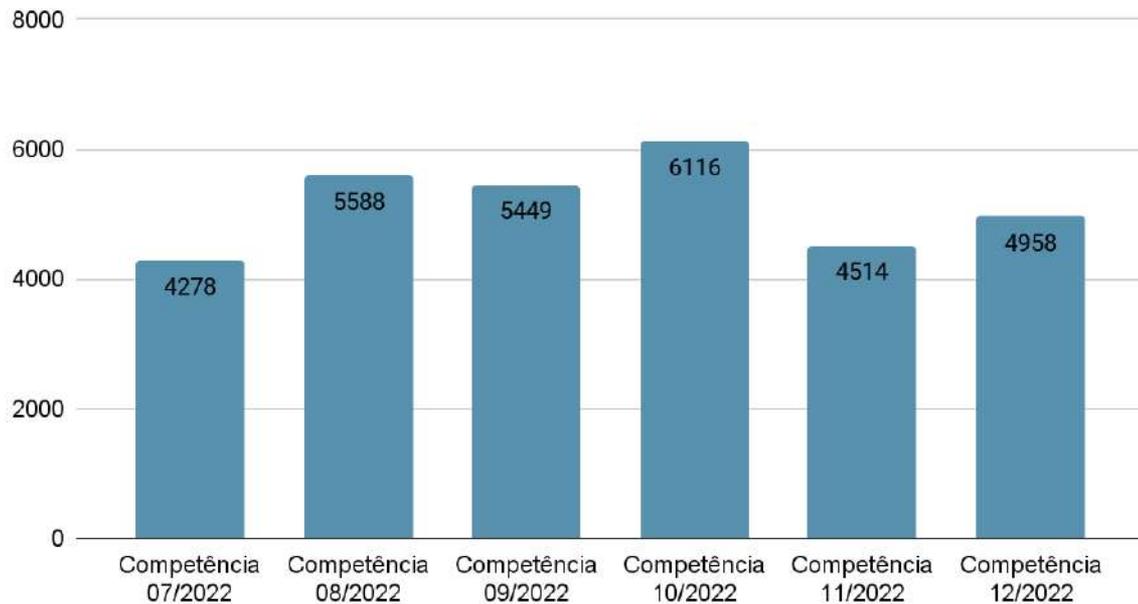
ATENDIMENTOS - CLÍNICA MÉDICA



ATENDIMENTOS ENFERMEIROS

- inserção de cateter;
- sondagem;
- injeção e controle de medicamentos;
- auxílio para banhos e higiene pessoal;
- avaliação de feridas;
- assistência e curativos,
- eletrocardiograma;
- outros .

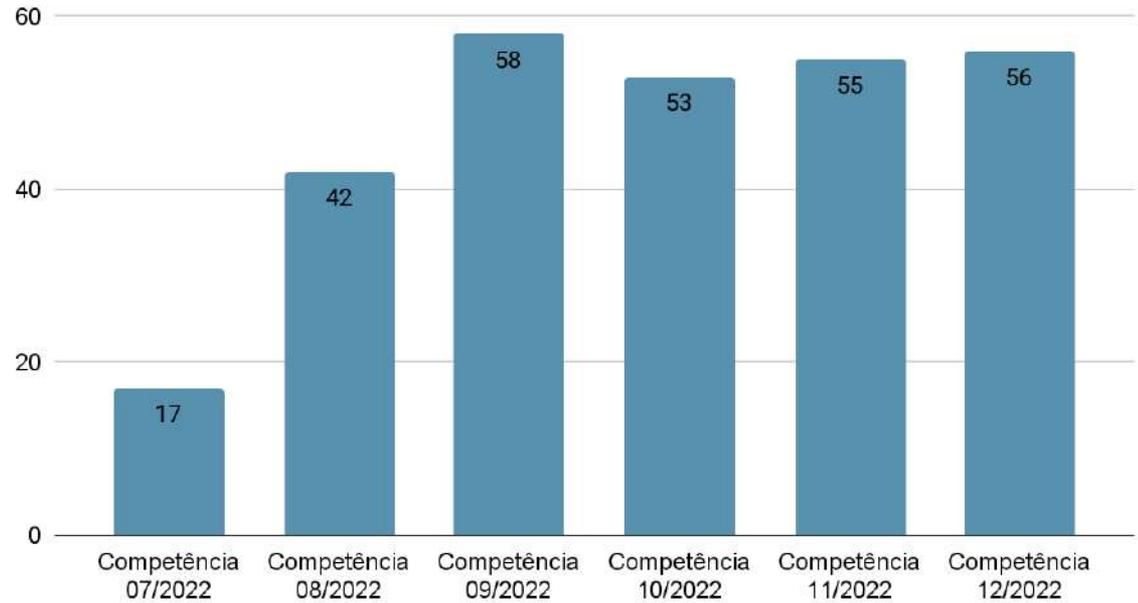
ATENDIMENTOS - ENFERMAGEM



CURATIVO GRAU II

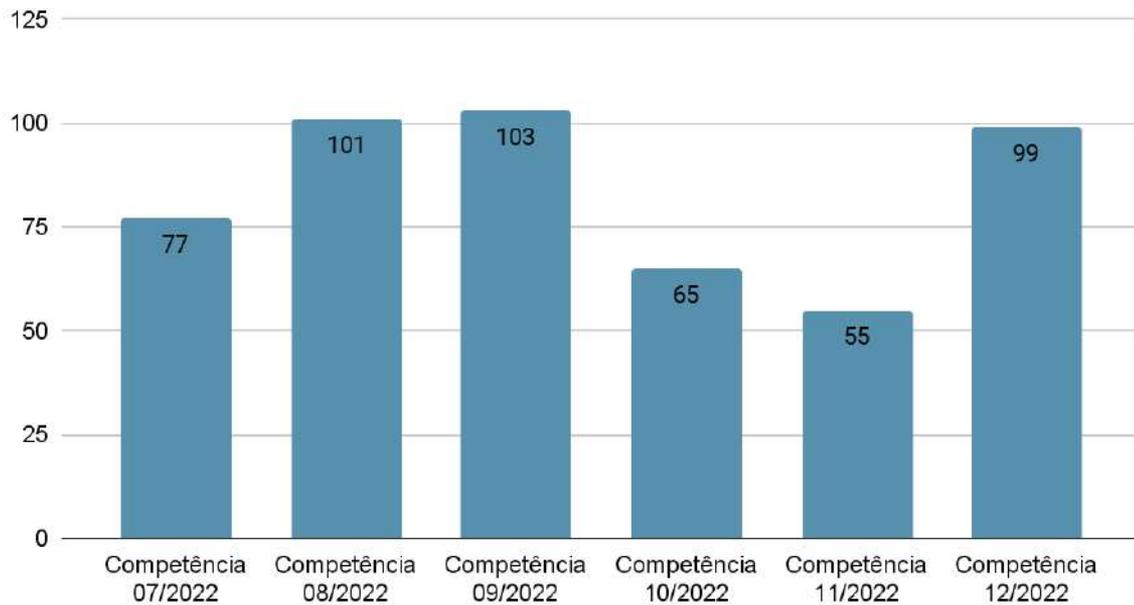
- com desbridamento
- sem desbridamento

CURATIVO GRAU II C/ OU S/ DEBRIDAMENTO



CONSULTAS NUTRICIONISTA

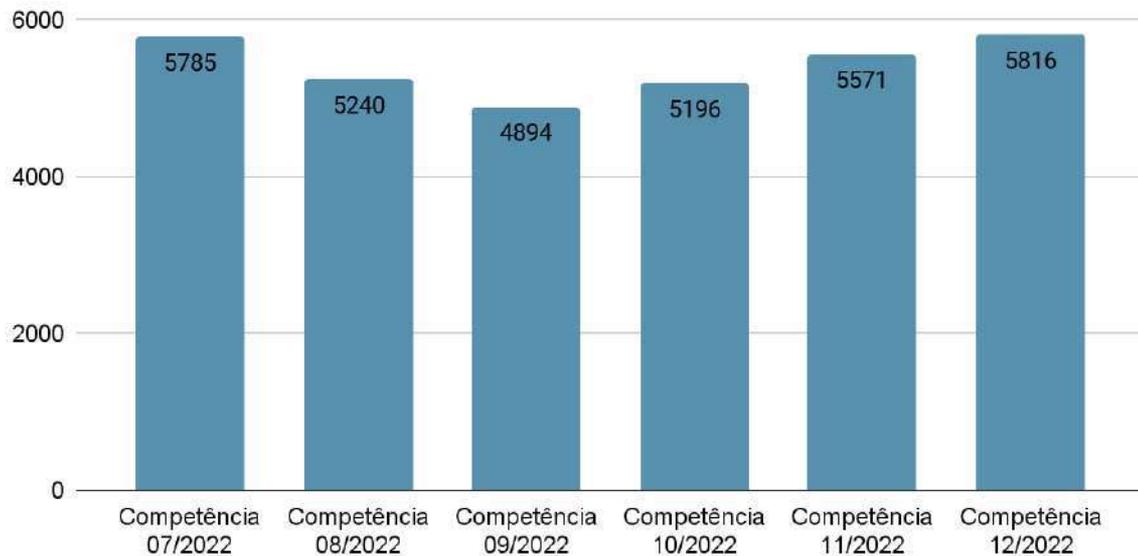
CONSULTAS - NUTRICIONISTA



ALIMENTAÇÃO

Alimentação oferecida a pacientes e servidores

ALIMENTAÇÃO OFERTADA NO HOSPITAL MUNICIPAL - PACIENTES + PROFISSIONAIS

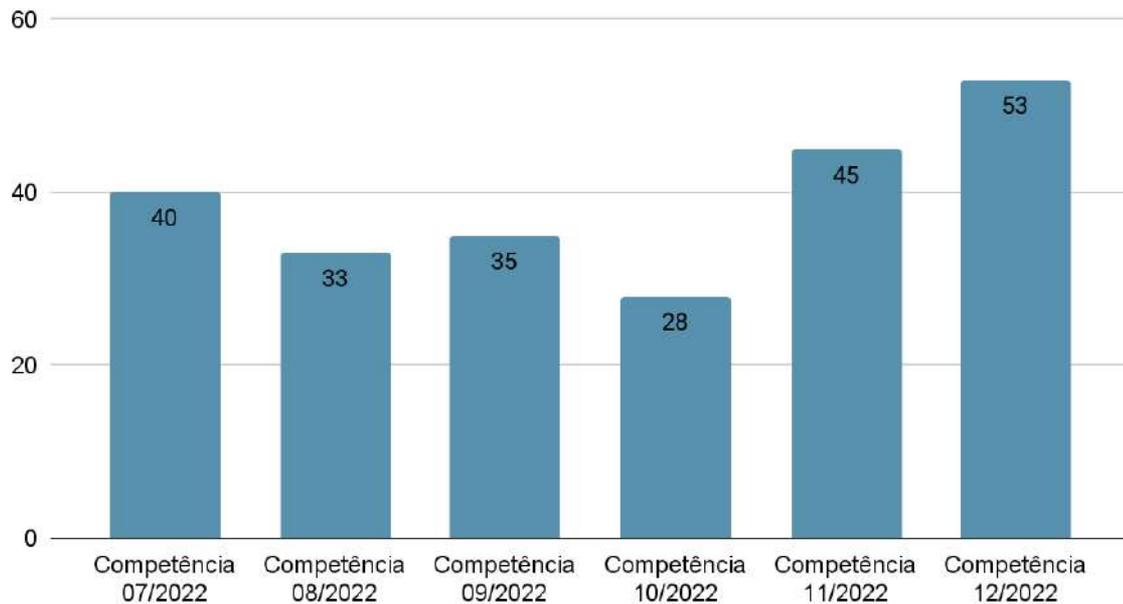


Autorização de Internação Hospitalar - AIH

A Autorização de Internação Hospitalar - AIH é um documento que serve para a identificação de um paciente e dos serviços prestados sob o regime de internação hospitalar.

Seu formulário é um documento do Sistema Único de Saúde (SUS), preenchido pelos hospitais para reembolso da assistência prestada aos pacientes financiados com recursos públicos.

RELATÓRIO AIHS - INTERNAÇÕES

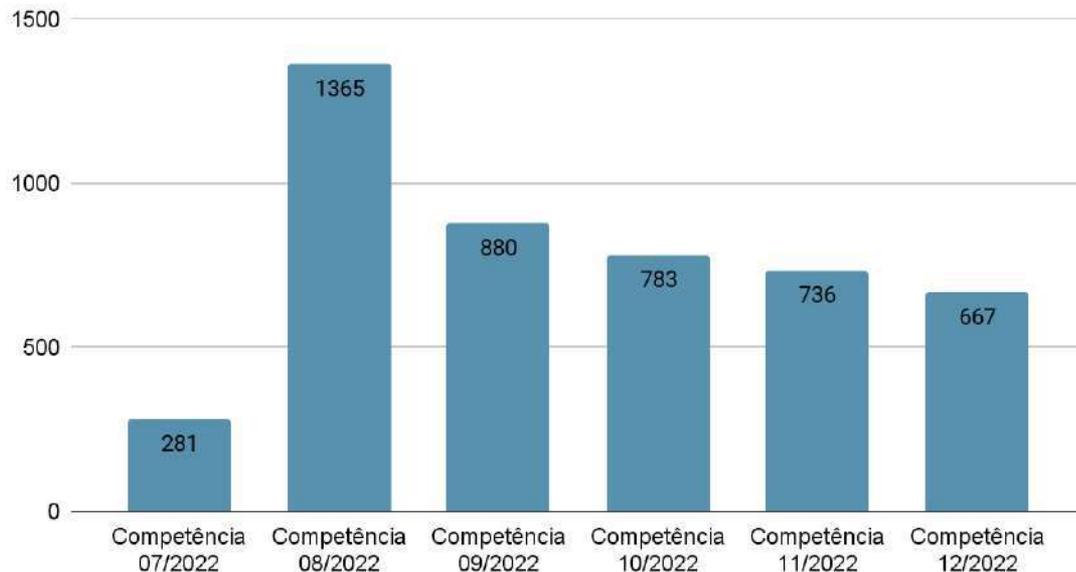


RAIO-X

Procedimentos ofertados:

- crânio
- maxilar
- seios da face
- costela
- tórax PA e Perfil
- braço/antebraço
- clavícula
- cotovelo
- mão
- punho
- ombro+escapula
- abdômen simples
- bacia
- calcâneo/tornozelo
- coxa
- perna/fêmur
- joelho
- pé/dedos do pé
- coluna cervical
- coluna lombar
- cavum
- lombosacra

PROCEDIMENTOS - RAIO-X

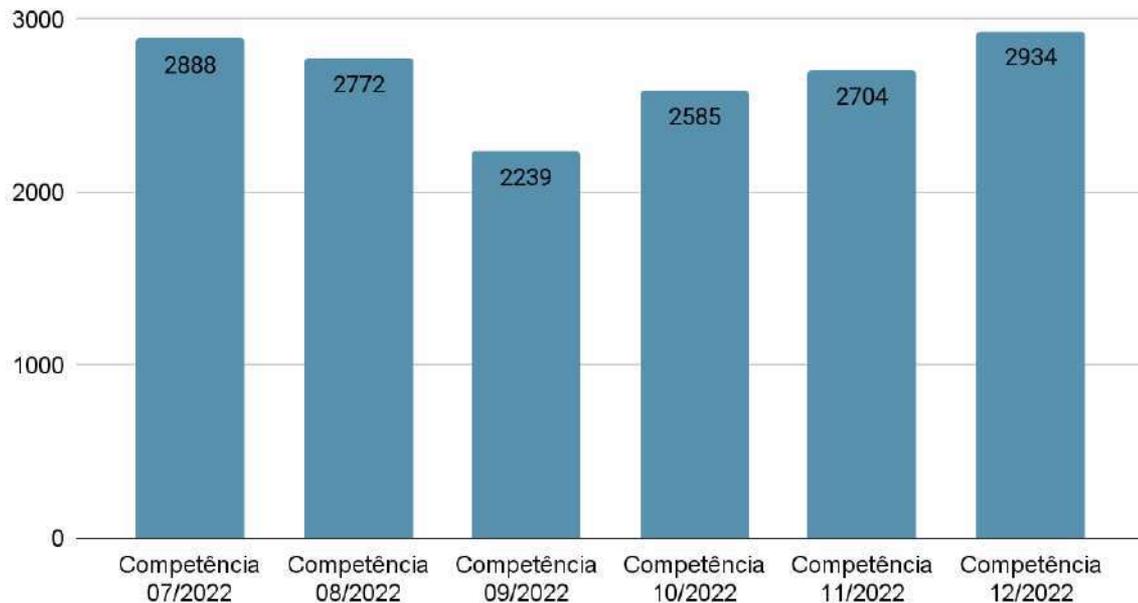


LABORATÓRIO MUNICIPAL

Exames ofertados:

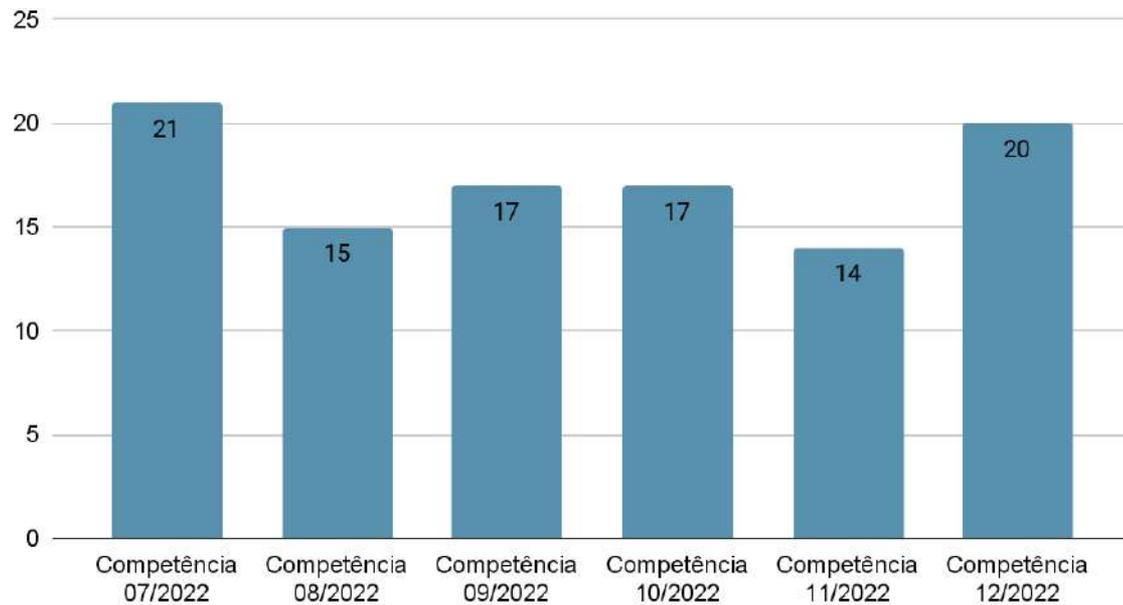
- HEMOGRAMA
- EAS
- COL. TOTAL
- COL. HDL
- COL. LDL
- TRIGLICERÍDEOS
- URÉIA
- CREATININA
- TGO
- TGP
- GLICOSE
- PCR
- ASLO
- LÁTEX
- VDRL
- ÁC. ÚRICO
- ABO-RH
- TS
- TC
- BHCG
- P. PLASMODIUM
- P. LEISHMANIOSE
- SOROLOGIA
- EPF
- VHS
- BILIRRUBINAS
- D-DÍMERO
- CK-MB
- TR qOPONINA

EXAMES LABORATORIAIS REALIZADOS



ELETROCARDIOGRAMA

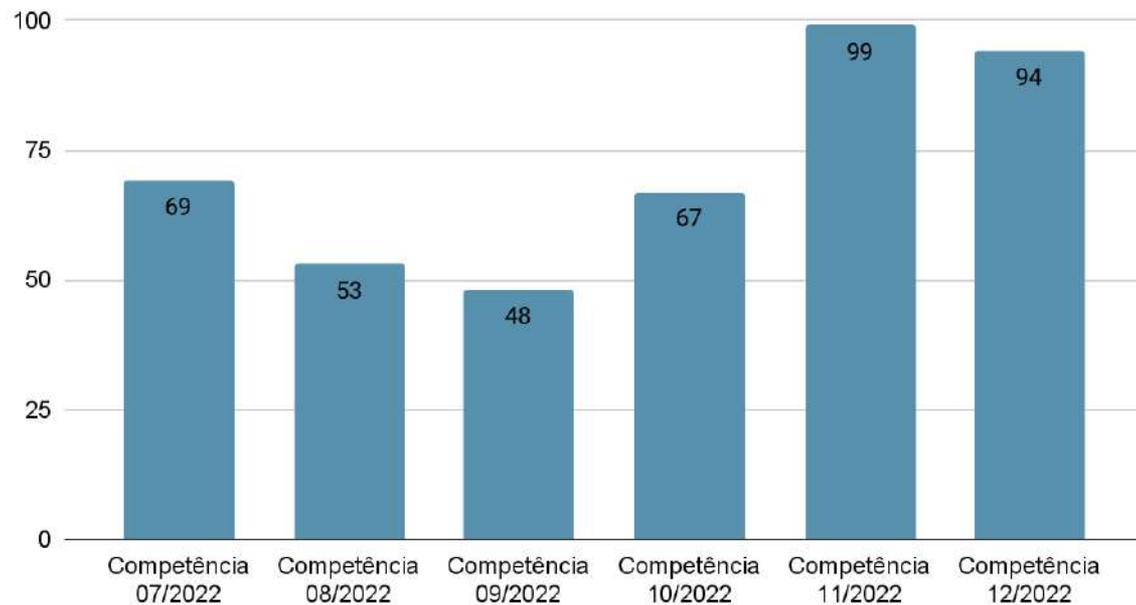
ELETROCARDIOGRAMA



REMOÇÃO EM AMBULÂNCIA

Simple remoção = local

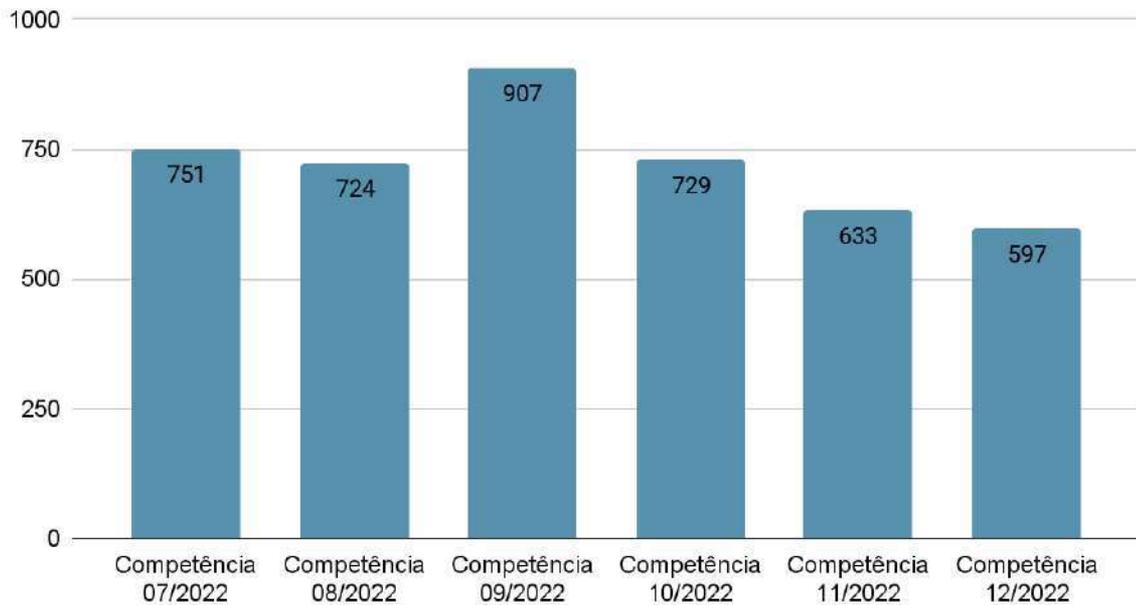
REMOÇÃO AMBULÂNCIA SIMPLES - LOCAL



CLÍNICA DE FISIOTERAPIA MUNICIPAL

CLÍNICA DE FISIOTERAPIA

ATENDIMENTOS - FISIOTERAPIA

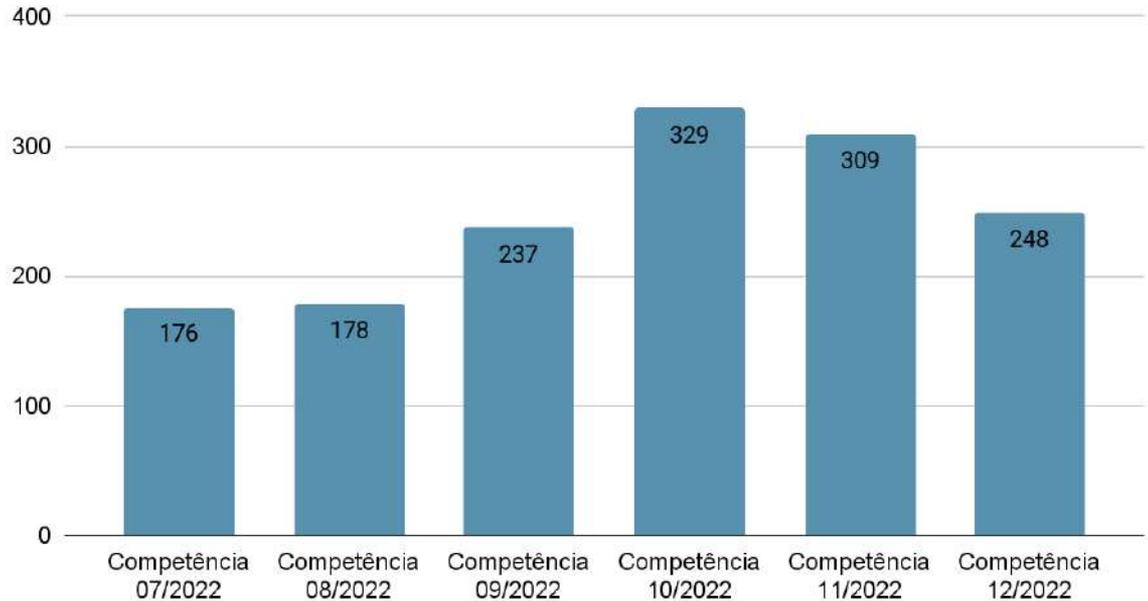


ATENDIMENTOS FONOAUDIOLOGIA

Os atendimentos ofertados englobam diversas técnicas e metodologias como:

- terapia individual;
- avaliação de linguagem escrita-leitura;
- avaliação de linguagem oral;
- avaliação multifuncional de sistema estomatognático;
- avaliação vocal;
- abordagem comportamental; cognitiva
- outros

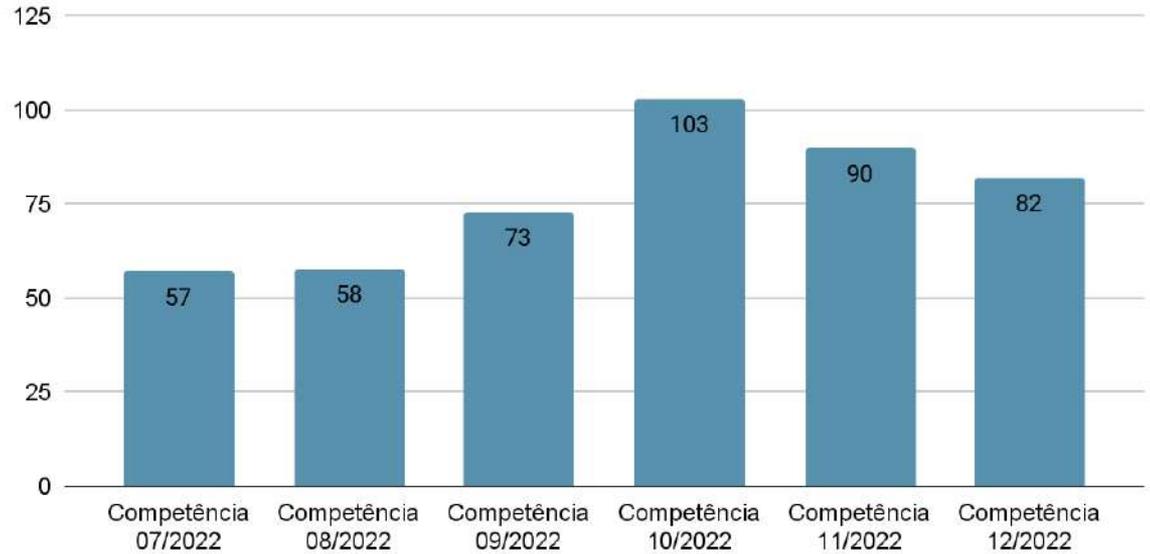
ATENDIMENTOS - FONOAUDIOLOGIA



FONOAUDIOLOGIA

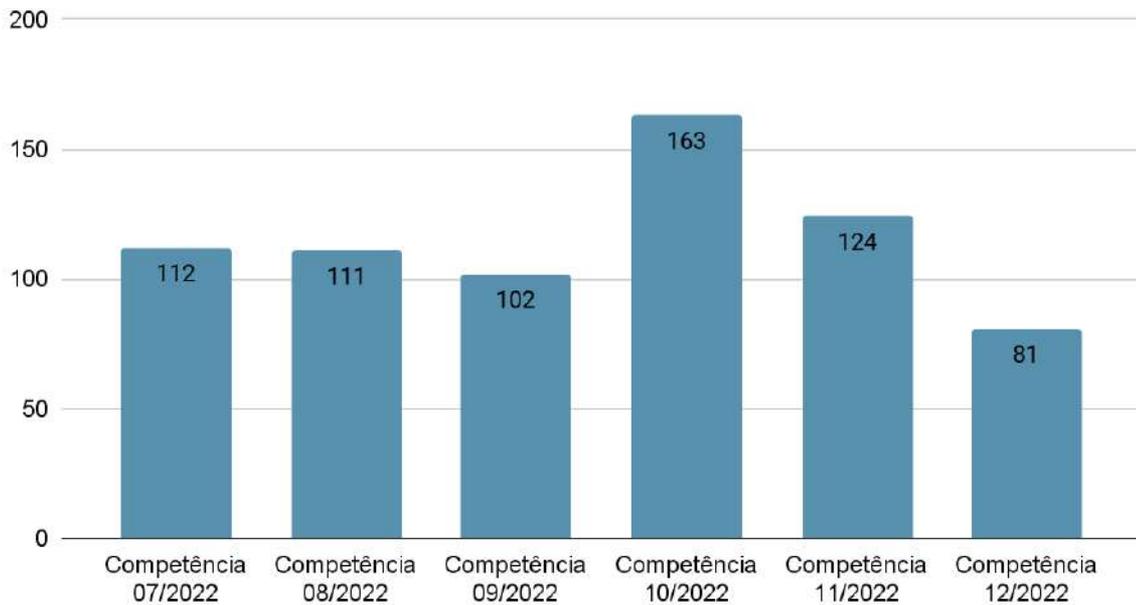
REABILITAÇÃO EM COMUNICAÇÃO ALTERNATIVA

FONOAUDIOLOGIA - REABILITAÇÃO EM COMUNICAÇÃO ALTERNATIVA



TERAPIA OCUPACIONAL

ATENDIMENTOS - TERAPIA OCUPACIONAL



Centro de Atenção Psicossocial CAPS

CAPS - dados de atendimentos

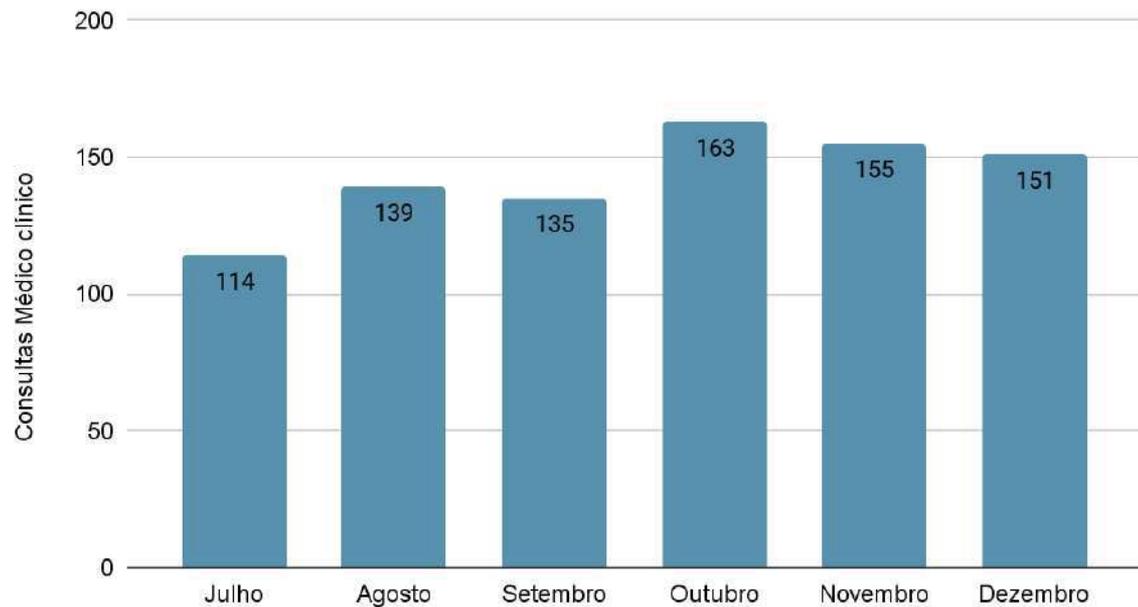
- Aferição de pressão arterial: 1.362
- Glicemia: 15
- Matriciamento em de equipes de pontos de atenção da Urgência e Emergência e de equipes de Atenção Básica: 30
- Visita domiciliar: 07

CAPS

Consultas

Médico Clínico

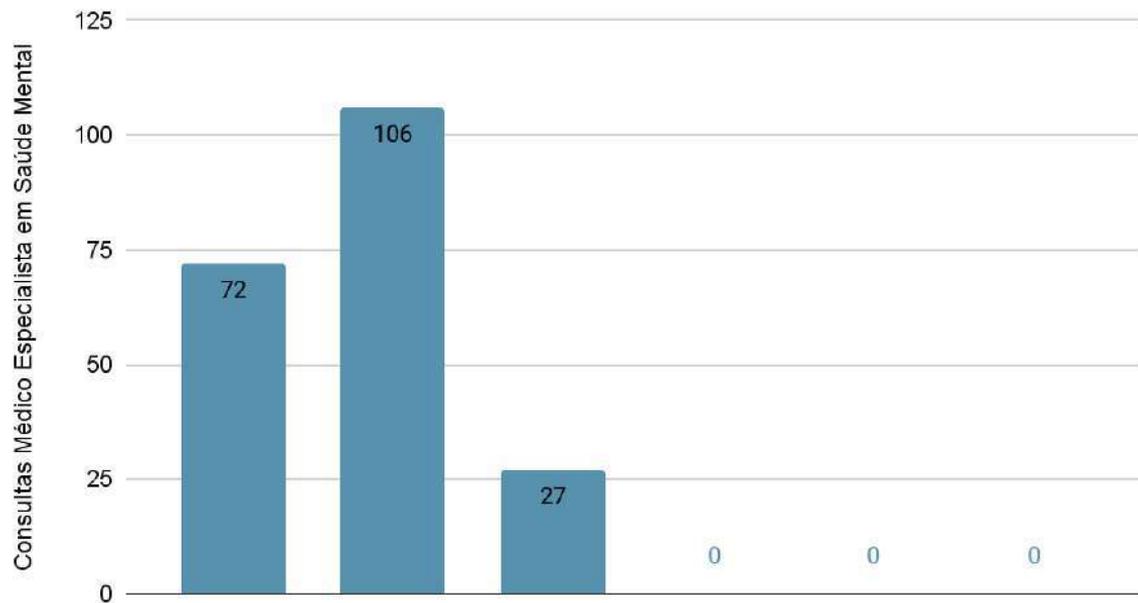
Consultas - Médico Clínico



CAPS

Consultas Especialista em Saúde Mental

Consultas - Médico Especialista em Saúde Mental

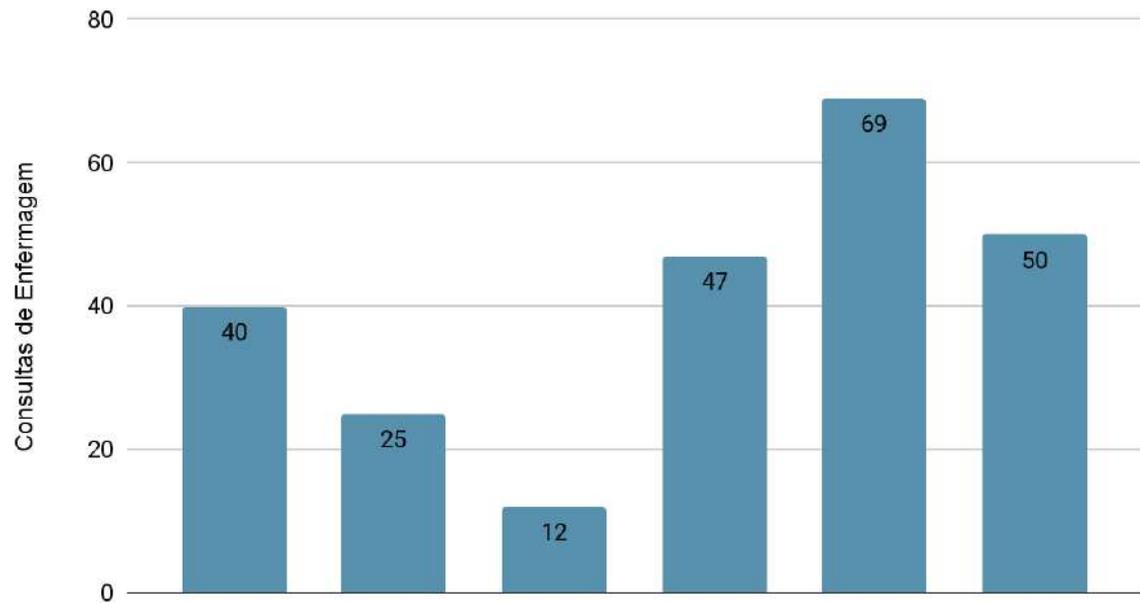


CAPS

Consultas

Enfermeiro

Consultas - Enfermeiro

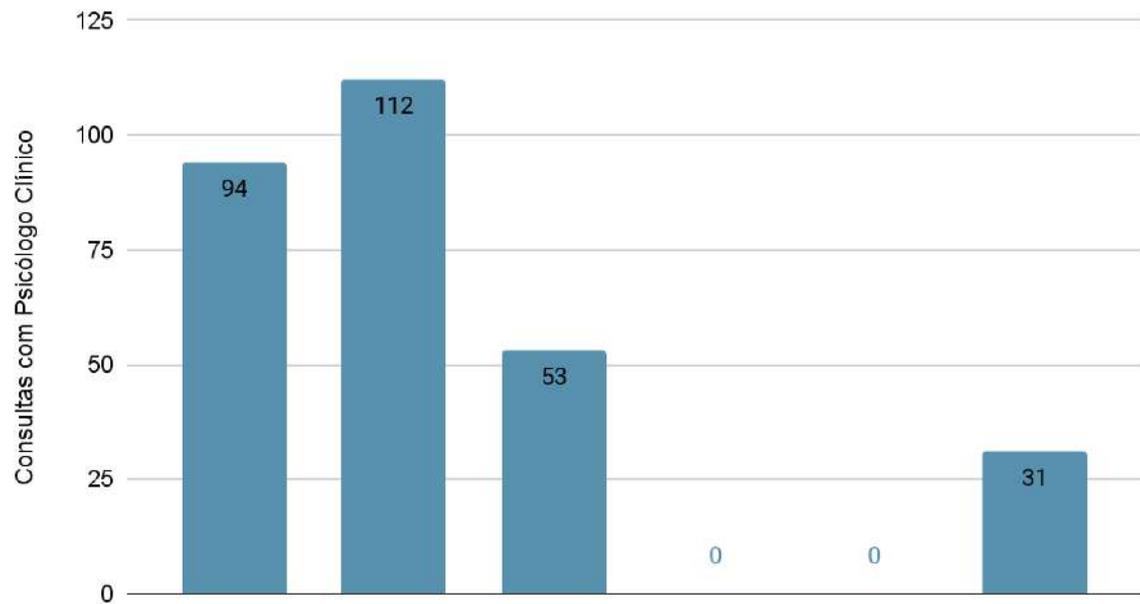


CAPS

Consultas

Psicólogo Clínico

Consultas - Psicólogo Clínico



CAPS - Oficinas terapêuticas de artesanato visando desenvolver habilidades, troca de experiências e socialização



CAPS - Oficinas terapêuticas de artesanato visando desenvolver habilidades, troca de experiências e socialização



CAPS - Grupos terapêuticos com a finalidade de construir e fortalecer vínculos, sendo espaço de escuta e acolhimento coletivo.



CAPS - Grupos terapêuticos com a finalidade de construir e fortalecer vínculos, sendo espaço de escuta e acolhimento coletivo.



CAPS - Grupos terapêuticos com a finalidade de construir e fortalecer vínculos, sendo espaço de escuta e acolhimento coletivo.



CAPS - Campanha Agosto Lilás - Terapia em grupo
“Importância da prevenção e do enfrentamento da violência contra a mulher”



CAPS - Campanha Agosto Lilás - Terapia em grupo
“Importância da prevenção e do enfrentamento da violência contra a mulher”



CAPS - Campanha Setembro Amarelo
Conscientizando a população sobre a prevenção do suicídio.





CAPS

-

Campanha

Setembro

Amarelo

Palestras nas escolas municipais sobre a prevenção do suicídio.



CAPS

-

Campanha

Setembro

Amarelo

Palestras nas escolas municipais sobre a prevenção do suicídio.



CAPS - Campanha Outubro Rosa - informações sobre o câncer de mama e câncer do colo do útero, promovendo a conscientização sobre a prevenção e diagnóstico



CAPS - Campanha Outubro Rosa - informações sobre o câncer de mama e câncer do colo do útero, promovendo a conscientização sobre a prevenção e diagnóstico





PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA



RELATÓRIO DE GESTÃO

**Secretaria de Desenvolvimento Rural,
Meio Ambiente, Turismo e Cultura.**

**Atividades desenvolvidas pela
Secretaria de Desenvolvimento
Rural, Meio Ambiente, Turismo e
Cultura referente ao período de
Julho a Dezembro de 2022.**

"Nossa Terra, Nosso Orgulho"



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**



INTRODUÇÃO

Prefeito Municipal: **JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA**

Ass. Especial de Desenvolvimento Rural, Meio Ambiente, Turismo e Cultura: **JENIFER KEILA COUTINHO.**

Coord. Orçamentário: **MARCIO DA SILVA/LAIZA GABRIELLE CARDOSO SANTOS.**

A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL, MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA:

- É a unidade responsável pelo desenvolvimento das atividades rurais do município;
- Pelas ações do Meio Ambiente;
- Turismo e Cultura.

- **Compreende os seguintes setores:**

- **SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL:**

- Atividades do Programa Porteira a Dentro;
- Auxílio aos produtores de Cacau do Cone Sul;
- Atividade de Inspeção no Abatedouro Municipal;
- Extensão Rural;
- Adesão ao Projeto Mais Pecuária Brasil;
- Agendamento de maquinários agrícolas do Programa Pró-Leite vinculado a EMATER;
- Inspeção em Agroindústrias;
- Projeto Salta Z;
- Organização do Concurso Leiteiro na Exposição 2022;
- Visitas técnicas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



• SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE:

- Associação dos Recicladores de Colorado do Oeste - ARCO;
- Descentralização Ambiental;
- Treinamento com a equipe sobre Licenciamento Ambiental;
- Licenças de Corte/Poda de Árvores;
- Licenciamento Ambiental;
- Limpeza e conservação das áreas urbanas municipais;

• SECRETARIA DE TURISMO:

- Plano de Saneamento básico;
- Plano de Turismo;

• SECRETARIA DE CULTURA:

- Auxílio dos Artesões e Agroindústrias em feiras do Estado;
- Auxílio dos expositores na Agroartes no município;
- Organização da exposição de Artesanatos e Produtos de Agroindústria na comemoração de Aniversário da Cidade;
- Organização da Exposição de Artesanatos e Agroindústria na Exposição Municipal;
- Exposição Itinerante de Artesanatos das alunas de artesanatos do CRAS.

RECURSOS HUMANOS

Servidores

Quantidade



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**



Agentes Políticos	
Servidores Efetivos	14
Servidores Comissionados	03
Total	17

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

2º Semestre de 2022

1. **Atividades relacionadas ao programa Porteira á Dentro:** Programa destinado ao atendimento dos agricultores, produtores rurais e prestadores de serviços de atividades turísticas em meio rural do Município de Colorado do Oeste, para facilitar o acesso dos mesmos aos recursos da mecanização agrícola e apoio à infraestrutura da propriedade, objetivando a ampliação de renda, geração de trabalho e manutenção do laboro no campo, para evitar êxodo rural. Foram realizadas cerca de 436 horas máquinas durante este período.



2. - **Auxilio aos produtores de Cacau do Cone Sul:** Foram realizados o recebimento, armazenamento e encaminhamento de volumes de Amêndoas de Cacau dos produtores



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



do Cone Sul, os volumes são encaminhados para a Empresa BARRYCALLEBAUT, localizada em Ouro Preto do Oeste/RO, onde é feita a pesagem e selecionado os tipos de cacau os mesmos se encaixam para pagamento aos produtores.



3. Atividade de Inspeção no Abatedouro Municipal: No abatedouro é realizada a inspeção dos animais abatidos no dia, primeiro é realizado o *ante mortem* no curral de espera, e após liberação da Médica Veterinária responsável os animais vão para o abate, e segue todos os procedimentos.



4. Adesão ao Projeto Mais Pecuária Brasil: O projeto tem como objetivo de fornecer aos produtores da agricultura familiar de leite e corte do município de Colorado do Oeste o procedimento de Inseminação em Tempo Fixo (IATF), com a parceria da



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**



Confederação Nacional dos Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais do Brasil - CONAFER.



5. Atividades de Extensão Rural: A extensão é realizada em visitas aos produtores rural do município pelos Engenheiros Agrônomos, Médicas Veterinárias, Zootecnistas e Técnicos Agrícolas da Secretaria, visando o auxílio na produção Animal e Vegetal do homem do campo, principalmente os pequenos produtores rurais.



6. Agendamento de maquinários agrícolas do Programa Pró-Leite vinculado a EMATER: Foram realizados os agendamentos dos maquinários: Ensiladeira, Carreta



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



Basculante, Empacotadeira, Plantadeira, e etc. Que são vinculados ao programa Pró-Leite da EMATER, com intuito de ajudar na produção dos pequenos produtores de leite do Município.



7. Inspeção nas Agroindústrias: Foram realizadas visitas as Agroindústrias ativas do município com intuito de inspecionar os produtos de origem animal do município, verificando as condições de produção, selos e etc.



8. Projeto Salta Z: O presente projeto é uma parceria com a FUNASA tem por objetivo o suprimento de água potável em pequenas comunidades especiais e rurais, promovendo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**

etapas de tratamento de forma simplificada, de baixo custo, fácil instalação e operação além do abastecimento de água potável em situações especiais e excepcionais.



9. Organização do Concurso Leiteira: Foi realizada a organização e auxílio do Concurso Leiteiro na Exposição do município de Colorado do Oeste/RO.



"Nossa Terra, Nosso Orgulho"



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



10. **Visitas técnicas:** Foram realizadas visitas técnicas da equipe Rural, como visita ao JBS Vilhena, para acompanhar os processos e fiscalização realizada no mesmo. Foi acompanhado desde o ante mortem, nos currais de espera para abate dos animais, ao então abate, descarte e saída dos derivados para comercialização nacional e internacional. Além de visita no Frigorífico MIVERVA FOODS de Rolim de Moura, foi acompanhado de todo o procedimento produtivo, desde o ante mortem ao carregamento das peças, com a análise da estrutura, visando ampliar os conhecimentos relacionados ao trabalho, agregando no que couber em melhorias ao município.



11. **Associação dos Recicladores de Colorado do Oeste - ARCO:** Foi fundada em 14 de Setembro de 2022 sob a forma de associação de natureza civil, de responsabilidade limitada, sem fins lucrativos, tem por objetivo principal, a contratação de serviços para



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**

seus associados em condições e preços convenientes, organizar o trabalho de a bem aproveitar a capacidade dos catadores associados, distribuindo-os conforme suas aptidões e interesses coletivos, fornecer assistências aos associados no que for necessário para melhor executarem o trabalho.



12. Descentralização Ambiental: Foram realizados todos os trâmites junto ao SEDAM para descentralização Ambiental de município de Colorado do Oeste. As licenças ambientais de leves e médios impactos ambientais e licenças para Corte/pode de árvores serão realizadas pela equipe da Secretaria de Meio Ambiente do município.



13. Limpeza e conservação da área urbana do município: Foram realizadas limpezas das praças, canteiros e ruas do município.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



14. Plano de Saneamento Básico municipal: Foram realizadas reuniões e todos os trâmites para elaboração do saneamento básico do município, juntamente com as autoridades competentes.



15. Plano de Turismo: Foram realizadas reuniões com os responsáveis pelo turismo do Estado de Rondônia para o planejamento da rota turística de Rondônia, Colorado do



**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**

Oeste esta entre os municípios do Cone Sul que tem seus projetos de turismo em planejamento.

16. **Auxílio aos artesões em feiras municipais e estaduais:** Foram realizadas várias feiras no estado de Rondônia, e várias delas a equipe da SEMDERMATC auxiliou os expositores do município nas mesmas. Dentre as feiras participantes, pode-se citar a Agroartes que aconteceu em várias cidades, dentre elas em Colorado do Oeste, e a Rondônia Rural Show. Além da festa de comemoração do aniversário da cidade.



17. **Organização da exposição de artesanatos e Agroindústria na Exposição Agropecuária de Colorado do Oeste:** A feira agropecuária de Colorado do Oeste aconteceu nos dias 31 de Agosto de 2022 á 04 de Setembro de 2023. A equipe SEMDERMATC organizou o barracão localizado no centro da ASCCOL para receber os artesões e Agroindústrias da região para exporem seus produtos para comunidade.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
GABINETE DO PREFEITO
ESTADO DE RONDÔNIA**



18. **Exposição Itinerante:** Foi realizada uma exposição itinerante em algumas secretarias municipais, com intuito de Promover inclusão das artesãs locais na sociedade expondo seus produtos e levar a população acesso a arte. Este projeto teve parceria com o CRAS do município, as artesãs são alunas de projetos do órgão.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL,
MEIO AMBIENTE, TURISMO E CULTURA.
ESTADO DE RONDÔNIA**

Nos mais gostaríamos de agradecer a gestão do Prefeito Prof^o. José Ribamar e todos os secretários e demais servidores que sempre nos apoiam, e nos ajudam nos desenvolvimento de ações conjuntas. Uma gestão de sucesso depende de uma gestão participativa.

Colorado do Oeste Ro 10 de Março de 2023

Jeniffer Keila Coutinho

Ass. Especial de Des. Rural, Meio Ambiente Turismo e Cultura

**GOVERNO MUNICIPAL
COLORADO DO OESTE - RO**
"Nossa Terra, Nosso Orgulho"